

અરજદાર : શ્રી સંતરાજ ભુલેટ કેવટ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી સંતરાજ ભુલેટ કેવટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૯/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી પાંડેસરા વિસ્તારમાં આવેલ રે.સ.નં. ૧૭૮ પૈકી બ્લોક નં. ૨૩૩ વાળી જમીન પર બાંધવામાં આવેલ "રિઘ્ધી સિઘ્ધી લો કાસ્ટ કોલોની" વિભાગ-૧ ના પ્લોટ નં. ૧૩, કે જેનો મ્યુનીસીપલ ટેનામેન્ટ નંબર : ૬૮બી-૦૮-૦૧૩૧-૦-૦૦૧ છે તે મિલકતમાં સને ૨૦૦૮ થી ૨૦૧૬ સુધી નામ ફેરફાર થવા અંગે જે કાંઈ અરજીઓ કરવામાં આવી તેમજ તે અંગે જે દસ્તાવેજી પુરાવાઓ રજુ થયા અને તેવી અરજીઓમાં કરવામાં આવેલ કામગીરીના તમામ દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ-૨ હમોને પુરી પાડશોજી બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૬૨૬/૬૦૦/૬૮૫૦, તા.૨૯/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૦/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૮/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સંતરાજ ભુલેટ કેવટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૯/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી પાંડેસરા વિસ્તારમાં આવેલ રે.સ.નં. ૧૭૮ પૈકી બ્લોક નં. ૨૩૩ વાળી જમીન પર બાંધવામાં આવેલ "રિઘ્ધી સિઘ્ધી લો કાસ્ટ કોલોની" વિભાગ-૧ ના પ્લોટ નં. ૧૩, કે જેનો મ્યુનીસીપલ ટેનામેન્ટ નંબર : ૬૮બી-૦૮-૦૧૩૧-૦-૦૦૧ છે તે મિલકતમાં સને ૨૦૦૮ થી ૨૦૧૬ સુધી નામ ફેરફાર થવા અંગે જે કાંઈ અરજીઓ કરવામાં આવી તેમજ તે અંગે જે દસ્તાવેજી પુરાવાઓ રજુ થયા અને તેવી અરજીઓમાં કરવામાં આવેલ કામગીરીના તમામ દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ-૨ હમોને પુરી પાડશોજી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીના તા.૨૬/૦૮/૨૦૧૬ના જવાબથી અસંતોષ હોવાનાં કારણે તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૭૪૭, તા.૧૦/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૫૮૬, તા.૨૬/૦૮/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને નાંણા ભરી માહિતી મેળવી લેવા જણાવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૪૫, તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૬થી અરજદારને તા.૧૯/૧૦/૨૦૧૬ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી સંતરાજ ભુલેટ કેવટ તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી હાજર રહેલ હતા. જેમાં અરજદાર પુરેપુરા કેસના પુરાવા લાવી ન શકવાની રજુઆતને ધ્યાને લઈ તેમને ફરી સુનાવણીની તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ સમય સાંજે ૪ : ૦૦ કલાકે રાખવાની વિનંતીએ ફરી સુનાવણી તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે રાખવાની જાણ અરજદારને રૂબરૂ સુનાવણીની તા.૧૯/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી સંતરાજ ભુલેટ કેવટ તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ની સુનાવણીમાં હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર તા.૧૯/૧૦/૨૦૧૬ તથા તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬નાં રોજ હાજર રહેલ હતા.જેમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પાઠવેલ જવાબ તા.૨૬/૦૮/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર નં સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૫૮૬ થી અસંતોષ હોવાનું જણાવેલ.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ/૫૫૬, તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬થી રજુ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગતે-અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સર્વેયરના તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬નાં રીપોર્ટ મુજબ આકારણી દફતરે ચકાસણી કરતા સદર મિલકત ટેનામેન્ટ નંબર ૬૮બી-૦૮-૦૧૩૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકત કબજેદાર શ્રી દયાનંદ ચંદ્રભાન પાંડેના નામે ખુલ્લી જગ્યા તરીકે દાખલ છે. આમ અરજદારે ત્રાહિત પક્ષકારની માહિતી માંગી હોય, જે રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટની કલમ (૧૧) હેઠળ માંગેલ માહિતી અરજદારને આપવી કે કેમ ? તે અંગે તેઓને પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ./૫૧૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૬થી પૂછાવેલ અને તા. ૧૩/૦૮/૨૦૧૬ સુધીમાં અભિપ્રાય આપવા જણાવેલ. પરંતુ RPAD પોસ્ટથી મોકલવા આવેલ કવર પરત આવેલ હોવાથી ત્રાહિત પક્ષકારનો વાંધો રજુ થયેલ નથી. અરજદારે ત્રાહિત પક્ષકારની આકારણી ખાતાને લાગત માહિતી માંગી હોય જે જાહેર હિતમાં જણાતી ન હોય અરજદારને આપી શકાય તેમ નથી. વધુમાં નામફેર અરજીફોર્મની નકલ પાના નંગ ૧, અસલ પત્રક પાના નંગ ૧, પાર્ટીસ્ટેટસના પાના નંગ ૧, કુલ પાના નંગ ૩, નકલ દીઠ રૂ.૨/- લેખે, કુલ રૂ.૬/- ભરવાનો પત્ર અરજદારને સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૫૮૬, તા.૨૬/૦૮/૨૦૧૬ના રોજ પાઠવવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં અરજદારે તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬થી રસીદ નં.૪૬૦૦૮ થી રોકડા રૂ.૬/- રોકડા ભર્યા બાદ અરજદારને તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજ રૂબરૂમાં માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૪૬, તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ કલમ ૧૧(૧) હેઠળ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી ગણી કલમ ૧૧(૨) હેઠળ ત્રાહિત પક્ષકારોને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આર.ટી.આઈ.)/૫૧૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૬નાં પત્રથી નોટીસ આપી જે અન્વયેનો ત્રાહિત પક્ષકારની નોટીસ પરત થવાથી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી માહિતીએ જાહેર હિત ન હોવાનું ગણી પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/(આર.ટી.આઈ.)/૫૮૬, તા.૨૬/૦૮/૨૦૧૬થી અરજદારને માહિતી/જવાબ પાઠવેલ. વધુમાં અરજદાર અપીલ તબક્કે કોઈ પણ પ્રકારે માંગેલ ત્રાહિત પક્ષકારોની માહિતી જાહેર હિતમાં જરૂરી છે તેવો શુભ ઈરાદો પ્રસ્થાપિત કરી શક્યા નથી. તથા માહિતી આપવામાં જાહેર હિત હોવાનું જણાતું ન હોય- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી વસૂલાત અધિકારીએ કરેલ નિર્ણય યોગ્ય છે તથા આપી શકાય તેવી માહિતી/જવાબ આપવામાં આવેલ છે, અરજદારને આપેલ માહિતી બાબતે રૂબરૂ સુનાવણીમાં સમજ આપવામાં આવેલ હોય, સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ. રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર.:- સેક્શન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.
ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી બિ.જે.પટેલ(આર.ટી. આઈ નોડલશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- શ્રી સંતરાજ ભુલેટ કેવટ,

અરજદાર : શ્રી અફઝલ એમ. પટેલ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી અફઝલ એમ. પટેલ , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની આઈ.ડી.નં.૬૪૪/૬૦૦/૬૯૬૮, તા.૦૬/૦૯/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧)થી ઉધના ઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં જુ.ઈજનેર વાડીવાલા સાહેબની આજદિન સુધીની સર્વિસ બુકની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીને માર્ચ ૧૫ થી જુન ૧૬ સુધીની વર્કબુકની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રી સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આજદિન સુધી મળેલ તમામ શો-કોઝ નોટીસ, ચાર્જશીટ, મેમો તથા તે સંબધી થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર નકલો આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીની સત્તા અને ફરજો દર્શાવતા પત્રકની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૫) થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીએ ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે કરેલી તપાસ અને કરેલી કાર્યવાહીની નકલ આપશો મુદ્દા નં. (૬) થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રી ને કઈ સાલમાં ફરજ પર લીધા અને કઈ એજ્યુકેશન ની લાયકાત પર લીધા તેની સંપૂર્ણ માહિતી બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી. નં.૬૪૪/૬૦૦/૬૯૬૮, તા.૦૬/૦૯/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૯/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અફઝલ એમ. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની આઈ.ડી.નં.૬૪૪/૬૦૦/૬૯૬૮, તા.૦૬/૦૯/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧)થી ઉધના ઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં જુ.ઈજનેર વાડીવાલા સાહેબની આજદિન સુધીની સર્વિસ બુકની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીને માર્ચ ૧૫ થી જુન ૧૬ સુધીની વર્કબુકની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રી સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આજદિન સુધી મળેલ તમામ શો-કોઝ નોટીસ, ચાર્જશીટ , મેમો તથા તે સંબધી થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર નકલો આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીની સત્તા અને ફરજો દર્શાવતા પત્રકની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીએ ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે કરેલી તપાસ અને કરેલી કાર્યવાહીની નકલ આપશો મુદ્દા નં.(૬) થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રી ને કઈ સાલમાં ફરજ પર લીધા અને કઈ એજ્યુકેશન ની લાયકાત પર લીધા તેની સંપૂર્ણ માહિતી બાબતે મળેલ નિર્ણયથી નારાજ હોવાથી તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૫૩, તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૮૦૯, તા.૨૩/૦૯/૨૦૧૬ના રોજથી જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૪૯, તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૨૦/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે સુનાવણી મુલતવી રહેતા ફરી સુનાવણી માટે તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા અરજદારને ટેલિફોનિક જાણ તા.૧૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ કરેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી અફઝલ એમ. પટેલ હાજર રહેલ ન હતા પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારને માહિતી પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૮૦૯, તા.૨૩/૦૯/૨૦૧૬ થી માહિતી પૂરી પડાયેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૬૪૪/૬૦૦/૬૯૬૮, તા.૦૬/૦૯/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૭, તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ. અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૮૦૯, તા.૨૩/૦૯/૨૦૧૬ થી માહિતી પૂરી પડાયેલ છે. અરજદારની લેખીત રજુઆત મુજબ અરજદારને પૂરી પડાયેલ માહિતીથી અસંતોષ છે. તથા અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર:- સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી વી.કે.પરમાર), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી બી.જે.પટેલ (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી અફઝલ એમ. પટેલ,

અરજદાર : શ્રી અફઝલ એમ. પટેલ

સામાવાણા : લાગત મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૩), (૪) તથા (૬) નાં – જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી અફઝલ એમ. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૬ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧)થી ઉઘના ઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં જૂ.ઈજનેર વાડીવાલા સાહેબની આજદિન સુધીની સર્વિસ બુકની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીને માર્ચ ૧૫ થી જૂન ૧૬ સુધીની વર્કબુકની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રી સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આજદિન સુધી મળેલ તમામ શો-કોઝ નોટીસ, ચાર્જશીટ, મેમો તથા તે સંબંધી થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીની સત્તા અને ફરજો દર્શાવતા પત્રકની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૫)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીએ ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે કરેલી તપાસ અને કરેલી કાર્યવાહીની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીને કઈ સાલમાં ફરજ પર લીધા અને કઈ એજ્યુકેશનની લાયકાત પર લીધા તેની સંપૂર્ણ માહિતી બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી. નં.૬૪૪/૬૦૦/૬૯૬૮, તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૬ નાં રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬નાં રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અફઝલ એમ. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૬ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧)થી ઉઘના ઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં જૂ.ઈજનેર વાડીવાલા સાહેબની આજદિન સુધીની સર્વિસ બુકની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીને માર્ચ ૧૫ થી જૂન ૧૬ સુધીની વર્કબુકની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રી સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આજદિન સુધી મળેલ તમામ શો-કોઝ નોટીસ, ચાર્જશીટ, મેમો તથા તે સંબંધી થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીની સત્તા અને ફરજો દર્શાવતા પત્રકની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૫)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રીએ ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે કરેલી તપાસ અને કરેલી કાર્યવાહીની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬)થી ઉપરોક્ત અધિકારીશ્રી ને કઈ સાલમાં ફરજ પર લીધા અને કઈ એજ્યુકેશનની લાયકાત પર લીધા તેની સંપૂર્ણ માહિતી બાબતે આઈ.ડી. નં.૬૪૪/૬૦૦/૬૯૬૮, તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૬ સાઉથઝોન (ઉઘના) અનુસંધાને સમયમર્યાદામાં જવાબ ન મળવાથી તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૭૫૩, તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૧૬૫૪, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૫૨, તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬થી અરજદારને તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ.જે બાબતે અરજદારશ્રી અફઝલ એમ. પટેલ તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ હતા. અરજદારે રૂબરૂ સુનાવણીમાં જણાવેલ કે, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રીના પત્ર નં. સા.ઝોન/એસ્ટા/૧૬૫૪, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ થી માહિતી મળેલ છે પરંતુ મળેલ માહિતીથી સંતોષ ન હોવાનું જણાવેલ છે. માહિતી અધુરી છે આપી શકાય તેમ હોય છતાં આપવામાં આવતી નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/મહેકમ/આ.વર્ડ-૧૬૮૬, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬થી રજુ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગતે-અરજદારની આઈ.ડી. અરજીનો અભ્યાસ કરતાં મુદ્દા નં.૧ થી ૪ અને ૬ ની અત્રેનાં મહેકમ ખાતાને લાગત હોય નં. સા.ઝોન/એસ્ટા/૧૬૫૪ તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. (નકલ સામેલ છે.)

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા કુલ ૬(છ) મુદ્દાઓ પૈકી લાગત મુદ્દા નં.(૧)થી (૪) તથા મુદ્દા નં.(૬)ના જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૪૭, તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૪ અને ૬ ની મહેકમ ખાતાને લાગત માહિતી પત્ર નં. સા.ઝોન/એસ્ટા/૧૬૫૪ તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજથી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે, આપી શકાય તેવી માહિતી/જવાબ આપવામાં આવેલ છે તથા આર.ટી.આઈ હેઠળની માહિતી વિશે રૂબરૂ સુનાવણીમાં સમજ આપવામાં આવેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રીએ પાઠવેલ જવાબ/ કરેલ નિર્ણય યોગ્ય છે. જેથી સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર.:- સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.
ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉઘના), શ્રી બિ.જે.પટેલ(આર.ટી. આઈ નોડલશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અફઝલ એમ. પટેલ,

અરજદાર : શ્રી ગુલામ ફરીદ આર. શેખ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી ગુલામ ફરીદ આર.શેખ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૩૧/૦૮/૨૦૧૬ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, આપ સાહેબની કચેરીમાં નોંધાયેલ ટેનામેન્ટ નંબર : ૨૮એ-૦૧-૧૨૯૧-૦-૦૦૧ આપવામાં આવેલ છે. જેમાં માલીકનું નામ તરીકે બાટલીબોય એન્ડ કંપની બતાવેલ છે તેમજ તેમાં કબજેદાર તરીકે બાટલીબોય ફાઈલ ડીવીઝન પરસનલ ડેપ તરીકે બતાવેલ છે. મુદ્દા નં.(૧) થી તે મિલકત કયા સરવે નંબર, બ્લોક નંબર અને કયા પ્લોટ નંબર ઉપર આવેલ છે? મુદ્દા નં. (૨) થી તે મિલકતને કોઈ મિલકત નંબર આપવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગત. મુદ્દા નં.(૩) થી તે મિલકતના માલીક-કબજેદારમાં બાટલીબોય એન્ડ કંપની નું નામ કયા દસ્તાવેજી પુરાવા તથા કયા પુરાવાને આધારે દાખલ થયું છે તેની વિગત નકલ સાથે આપવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં.(૪) થી આ ટેનામેન્ટ નંબર સિવાય અન્ય કઈ મિલકત તમારા આકારણી દફતરે બાટલી બોય ફાઈલ ડીવીઝન પરસનલ ડેપ કે બાટલીબોય નામની કોઈ પણ કંપનીના નામે નોંધાયેલી હોય તેની સંપૂર્ણ વિગત નકલ સાથે. મુદ્દા નં.(૫) થી સદર ટેનામેન્ટ નંબરમાં કબજેદાર તરીકે બાટલીબોય ફાઈલ ડીવીઝન પરસનલ ડેપ નામ દાખલ કરવા અંગેની અરજી તથા તેની સાથે દસ્તાવેજી પુરાવાની વિગત નકલ સાથે બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૬૩૫/૬૦૦/૬૯૫૯, તા.૩૧/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૦/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ગુલામ ફરીદ આર.શેખ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૩૧/૦૮/૨૦૧૬ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, આપ સાહેબની કચેરીમાં નોંધાયેલ ટેનામેન્ટ નંબર : ૨૮એ-૦૧-૧૨૯૧-૦-૦૦૧ આપવામાં આવેલ છે. જેમાં માલીકનું નામ તરીકે બાટલીબોય એન્ડ કંપની બતાવેલ છે તેમજ તેમાં કબજેદાર તરીકે બાટલીબોય ફાઈલ ડીવીઝન પરસનલ ડેપ તરીકે બતાવેલ છે. મુદ્દા નં.(૧) થી તે મિલકત કયા સરવે નંબર, બ્લોક નંબર અને કયા પ્લોટ નંબર ઉપર આવેલ છે? મુદ્દા નં. (૨) થી તે મિલકતને કોઈ મિલકત નંબર આપવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગત. મુદ્દા નં.(૩) થી તે મિલકતના માલીક-કબજેદારમાં બાટલીબોય એન્ડ કંપની નું નામ કયા દસ્તાવેજી પુરાવા તથા કયા પુરાવાને આધારે દાખલ થયું છે તેની વિગત નકલ સાથે આપવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં.(૪) થી આ ટેનામેન્ટ નંબર સિવાય અન્ય કઈ મિલકત તમારા આકારણી દફતરે બાટલી બોય ફાઈલ ડીવીઝન પરસનલ ડેપ કે બાટલીબોય નામની કોઈ પણ કંપનીના નામે નોંધાયેલી હોય તેની સંપૂર્ણ વિગત નકલ સાથે. મુદ્દા નં.(૫) થી સદર ટેનામેન્ટ નંબરમાં કબજેદાર તરીકે બાટલીબોય ફાઈલ ડીવીઝન પરસનલ ડેપ નામ દાખલ કરવા અંગેની અરજી તથા તેની સાથે દસ્તાવેજી પુરાવાની વિગત નકલ સાથે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીએ આજ દિન સઘી કોઈ જવાબ કે કોઈ પણ માહિતી આપેલ ન હોવાથી તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૭૪૮, તા.૧૦/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૬૩૫, તા. ૦૫/૧૦ /૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૪૬, તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૬થી અરજદારને તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજૂઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી ગુલામ ફરીદ આર. શેખ તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી હાજર રહેલ હતા. **અરજદારની રજૂઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ હતા. અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી લેખિત સ્વરૂપે જણાવેલ કે, " અમો અરજદારશ્રી ગુલામફરીદ આર.શેખ. (એડવોકેટ)ની અમો અપીલ સંબંધે સંપૂર્ણ માહિતી મળી ગયેલ છે. જેનાથી હમો અરજદાર સંપૂર્ણ સંતુષ્ટ છીએ . જેથી હમો અરજદાર અમોની માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજી આથી પરત ખેંચીએ છીએ."

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજૂઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ/૬૫૭, તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬થી રજૂ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગતે—અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સર્વેચરના તા.૧૪/૦૮/૨૦૧૬નાં રીપોર્ટ મુજબ અત્રેના આકારણી દફતરે ચકાસણી કરતા સદર મિલકત ટેનામેન્ટર નંબર ૨૮એ—૦૧—૧૨૮૧—૦—૦૦૧ વાળી મીલકત બાટલીબોય ફાઈલ ડીવીઝન પરસનલ ડેપ સરનામું : બાટલીબોય કંપની, ઉધના નવસારી મેઈન રોડ, ભેડવાદ, સુરતના નામે દાખલ છે. આમ અરજદારે ત્રાહિત પક્ષકારની માહિતી માંગી હોય, જે રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટની કલમ (૧૧)હેઠળ માંગેલ માહિતી અરજદારને આપવી કે કેમ? તે અંગે તેઓને પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ.૫૬૦, તા.૧૭/૦૮/૨૦૧૬થી પૂછાવેલ અને તા.૨૭/૦૮/૨૦૧૬ સુધીમાં અભિપ્રાય આપવા જણાવેલ.જેના અનુસંધાને ત્રાહિત પક્ષકાર બાટલીબોય લી.એ. સા.ઝોન એ અને આર ઈનવર્ડ નં.૧૪૦૧, તા.૨૭/૦૮/૨૦૧૬ થી વાંધો લઈ પરસનલ (વ્યક્તિગત) માહિતી હોવાથી આવા અરજદારોને અથવા કોઈપણ વ્યાકિતને અમારી પરવાનગી સિવાય કોઈ પણ માહિતી આપવી નહી." જે અંગેનો અરજદારને સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૬૩૫, તા.૦૫/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૩૧/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૪૮, તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા અરજદારને સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ.)/૬૩૫, તા.૦૫/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજ જવાબ/માહિતી પાઠવવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ કલમ ૧૧(૧) હેઠળ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી ગણી કલમ ૧૧(૨) હેઠળ ત્રાહિત પક્ષકારોને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આર.ટી.આઈ.)/૫૬૦, તા.૧૭/૦૮/૨૦૧૬ નાં પત્રથી નોટીસ આપી જે અન્વયેનો ત્રાહિત પક્ષકારનો તા.૨૭/૦૮/૨૦૧૬નો જવાબ/ઈન્કાર કલમ ૭(૭) હેઠળ વિચારણામાં લઈ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આર.ટી.આઈ.)/૬૩૫, તા.૦૫/૧૦/૨૦૧૬થી અરજદારને માહિતી/જવાબ પાઠવેલ, જેમાં આપી શકાય તે માહિતી આપેલ છે. વધુમાં અરજદાર અપીલ તબક્કે કોઈ પણ પ્રકારે માંગેલ ત્રાહિત પક્ષકારોની માહિતી જાહેર હિતમાં જરૂરી છે તેવો શુભ ઈરાદો પ્રસ્થાપિત કરી શક્યા નથી. તથા માહિતી આપવામાં જાહેર હિત હોવાનું જણાતું ન હોય— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી વસૂલાત અધિકારીએ કરેલ નિર્ણય યોગ્ય છે તથા અરજદારની તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ની રૂબરૂ સુનાવણીમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા માહિતી જણાવતાં—અરજદારશ્રીએ અપીલ સંબંધે સંપૂર્ણ માહિતી મળી ગયેલ હોય—સંપૂર્ણ સંતુષ્ટ છીએ તેમ જણાવી અપીલ અરજી આથી પરત ખેંચીએ છીએ." નું લેખિત રજૂ કરેલ. આમ અરજદારની રૂબરૂ રજૂઆતે—સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી અને અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

સદર અપીલ પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા સદર પત્રથી ઉપલબ્ધ માહિતીએ માહિતી/જવાબ પાઠવેલ જેમાં ટેનામેન્ટ નં.૨૮એ—૦૧—૧૨૮૧—૦—૦૦૧ મિલકતની માહિતી સઘન શોધખોળ

કરવા છતાં પણ મળેલ ન હોય—તેની નકલ આપી શકાય તેમ નથી તેમ જણાવેલ જે અન્વયે રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીને ફરીથી ફાઈલની શોધખોળ કરવા, કોમ્પ્યુટર રેકર્ડ ફરીથી ચેક કરવા તથા સંબંધિત સર્વેયર પાસે વિગતવારની તપાસ કરાવી તથા સમગ્ર ખાતા/વિભાગનાં દરેક કર્મચારીને લેખિતમાં નોંધ પાઠવી તેઓને રિપોર્ટ મેળવવા વિગેરે તમામ કાર્યવાહી કરવા જણાવેલ જે મુજબ કાર્યવાહી કરી અચૂક માહિતી શોધી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને સૂચના આપવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ નં. ૧૪૮, તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬નાં ઉક્ત નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર.:- સેકશન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.
- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી બિ.જે.પટેલ(આર.ટી. આઈ નોડલશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી ગુલામ ફરીદ આર. શેખ,

અરજદાર : શ્રી બાલચંદ મૂળચંદ શાહ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી બાલચંદ મૂળચંદ શાહ , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૬૧૮/૬૦૦/૬૮૪૨, તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૬ થી ફરિયાદ આધાર પુરાવા સાથે મળી તેમાં સ્થાયી સંમિતી કે ઠરાવ પત્ર ભંગ કરી દુકાનોથી ફાળવણી કી ગઈ જીસસે એસ.એમ.સી.કો જમીન કા આર્થિક નુકશાન હુઆ. કાનુની તોર સે ક્યાં કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) થી આપકે ધ્વારા અભિપ્રાય રીમાર્ક કોલમ પર વિસંગતતા ઓ કો અનવિલિડ બતાયા ગયા ઉસ પર ધ્યાન દે કર T.D.P. સુરતને શરત ભંગ કી ઓર S.M.C. કો આર્થિક ઓર જામીન કા નુકશાન હુઆ .સ મુદ્દે કી આપકી તરફસે ક્યા કાર્યવાહી હુઈ મેરી અરજી મે સભી આધાર પુરાવા થે બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૬૧૮/૬૦૦/૬૮૪૨, તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી બાલચંદ મૂળચંદ શાહ , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૬૧૮/૬૦૦/૬૮૪૨, તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૬ થી ફરિયાદ આધાર પુરાવા સાથે મળી તેમાં સ્થાયી સંમિતી કે ઠરાવ પત્ર ભંગ કરી દુકાનોથી ફાળવણી કી ગઈ જીસસે એસ.એમ.સી.કો જમીન કા આર્થિક નુકશાન હુઆ. કાનુની તોર સે ક્યાં કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) થી આપકે ધ્વારા અભિપ્રાય રીમાર્ક કોલમ પર વિસંગતતા ઓ કો અનવિલિડ બતાયા ગયા ઉસ પર ધ્યાન દે કર T.D.P. સુરતને શરત ભંગ કી ઓર S.M.C. કો આર્થિક ઓર જામીન કા નુકશાન હુઆ .સ મુદ્દે કી આપકી તરફસે ક્યા કાર્યવાહી હુઈ મેરી અરજી મે સભી આધાર પુરાવા થે બાબતે તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ મળેલ નિર્ણયથી નારાજ હોવાથી તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૬૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેનાં અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પુર્તતા રજુ કરવામાં આવેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૭૦, તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ના રોજથી નિયત સમય મર્યાદામાં જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૮૬, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી બાલચંદ મૂળચંદ શાહ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને મુદ્દા નં. ૧ અને ૨ ની માહિતી પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૭૭૦, તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ થી પૂરી પડાયેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આ આઈ.ડી.નં. ૬૧૮/૬૦૦/ ૬૯૪૨, તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૦, તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા મુદ્દા નં. ૧ અને ૨ ની માહિતી પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/૭૭૦, તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ થી નિયત સમય મર્યાદામાં પૂરી પડાયેલ છે. અરજદારની લેખિત રજુઆત મુજબ અરજદારને પૂરી પડાયેલ માહિતીથી અસંતોષ છે. અરજદારને માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણી વખતે હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. પરંતુ તેઓની અપીલ અરજી અન્વયેની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં નિયમોનુસાર દફતરી રેકર્ડ ચકાસણી અંગે સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.૨:- સેક્શન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.
ન.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી,, શ્રી બી.એલ. સિહોરા, શ્રી વિ.કે. પરમાર), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.૨. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), શ્રી બી.જે.પટેલ (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.૨. :- અરજદારશ્રી બાલચંદ મૂળચંદ શાહ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૫૩૭/૬૦૦/૬૮૬૧, તા.૦૩/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી ઉઘના ઝોન વિસ્તાર પાંડેસરા- ગુજરા ત હાઉસીંગ બોર્ડ , જલારામ નગર ખાતે બી-૨૭૯ માં થયેલ મંજુરી વિનાના ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે મુદ્દા નં.(૧) થી સદર મિલકતમાં થયેલ બગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે અત્યાર સુધીમાં આપના વિભાગમાં મ્યુનિ. કમિશનર તથા વીજીલન્સ વિભાગ દ્વારા કાર્યવાહી કરવા માટે પાઠવેલ પત્રોની નકલો આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી મ્યુનિ. કમિશનર તથા વીજીલન્સ વિભાગ દ્વારા આપના વિભાગમાં પાઠવવામાં આવેલ આ પત્રોના અનુસંધાનમાં આપના વિભાગ દ્વારા થયેલ કાર્યવાહીઓની નકલો સહિતની વિગતો આપશો. તથા તે અંગે મ્યુનિ. કમિશનર તથા વીજીલન્સ વિભાગમાં મોકલવામાં આવેલ રીપોર્ટ/અહેવાલની નકલો આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી સદર મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામ સામે કાર્યવાહી કરવા માટેની કાર્યપાલક ઈજનેરની મંજુરી મેળવવા માટે જુ. ઈજનેર/આસી. ઈજનેર કે ડે. ઈજનેર દ્વારા કાર્યપાલક ઈજનેર સમક્ષ રજુ કરેલ રીપોર્ટ/અહેવાલ/ પત્રની નકલ આપશો. તથા તે પત્રમાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી કરેલ સહી સહિતની નોંધવાળા પત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી સદર મિલકતમાં થયેલ બાંધકામ સ્થળની ચકાસણી અત્યાર સુધીમાં આપના વિભાગના જે અધિકારી/કર્મચારી દ્વારા થઈ છે તેઓના નામ, હોદ્દા , કર્મચારી નંબર તથા ચકાસણી કર્યા તારીખ સહિતની વિગત આપશો. તથા ચકાસણી કાર્ય બાદ સ્થળ પર થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે તેમના દ્વારા તૈયાર કરેલ રીપોર્ટની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૫૩૭/૬૦૦/૬૮૬૧, તા.૦૩/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૫૩૭/૬૦૦/૬૮૬૧, તા.૦૩/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી ઉઘના ઝોન વિસ્તાર પાંડેસરા- ગુજરા ત હાઉસીંગ બોર્ડ , જલારામ નગર ખાતે બી-૨૭૯ માં થયેલ મંજુરી વિનાના ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે મુદ્દા નં.(૧) થી સદર મિલકતમાં થયેલ બગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે અત્યાર સુધીમાં આપના વિભાગમાં મ્યુનિ. કમિશનર તથા વીજીલન્સ વિભાગ દ્વારા કાર્યવાહી કરવા માટે પાઠવેલ પત્રોની નકલો આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી મ્યુનિ. કમિશનર તથા વીજીલન્સ વિભાગ દ્વારા આપના વિભાગમાં પાઠવવામાં આવેલ આ પત્રોના અનુસંધાનમાં આપના વિભાગ દ્વારા થયેલ કાર્યવાહીઓની નકલો સહિતની વિગતો આપશો. તથા તે અંગે મ્યુનિ. કમિશનર તથા વીજીલન્સ વિભાગમાં મોકલવામાં આવેલ રીપોર્ટ/અહેવાલની નકલો આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી સદર મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામ સામે કાર્યવાહી કરવા માટેની કાર્યપાલક ઈજનેરની મંજુરી મેળવવા માટે જુ. ઈજનેર/આસી. ઈજનેર કે ડે. ઈજનેર દ્વારા કાર્યપાલક ઈજનેર સમક્ષ રજુ કરેલ રીપોર્ટ/અહેવાલ/ પત્રની નકલ આપશો. તથા તે પત્રમાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી કરેલ સહી સહિતની નોંધવાળા પત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી સદર મિલકતમાં થયેલ બાંધકામ સ્થળની ચકાસણી અત્યાર સુધીમાં આપના વિભાગના જે અધિકારી/કર્મચારી દ્વારા થઈ છે તેઓના નામ, હોદ્દા , કર્મચારી નંબર તથા ચકાસણી કર્યા તારીખ સહિતની વિગત આપશો. તથા ચકાસણી કાર્ય બાદ સ્થળ પર થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે તેમના દ્વારા તૈયાર કરેલ રીપોર્ટની નકલ આપવા બાબતે નિયત સમય અવધિમાં પ્રત્યુત્તર ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૬૯, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી

અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા કોઈ પૂર્તતા રજુ કરવામાં આવેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૯૪૮, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજથી નિયત સમય અવધિ બાદ જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૮૫, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી નિયત સમય અવધિમાં ના મળેલ હોવાનું જણાવેલ છે. **જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારની મૂળ અરજી અન્વયે નિયત સમય અવધિ બાદ માહિતી/જવાબ પૂરો પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ પત્રની નકલ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારને રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૫૩૭/૬૦૦/૬૮૬૧, તા.૦૩/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૧, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા મુદ્દા નં. ૧થી ૪ ની માહિતી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૯૪૮, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ થી નિયત સમય અવધિ બાદ પૂરી પડાયેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમયમર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં માહિતી સમયમર્યાદા માં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન. ૨:- સેકશન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.

ન. ૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન. ૨. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), શ્રી બી.જે.પટેલ (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન. ૨. :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી જીતેન્દ્ર એસ. શુક્લા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરિયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એસ. શુક્લા , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૫૨૪/૬૦૦/૬૮૪૮, તા.૨૯/૦૭/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૧૮/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટીના લેટર પેડ પર ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટીમાં પ્લોટ નંબર : ૪૫ માં થયેલ બાંધકામ અંગે સુરત મહાનગરપાલિકાને મળેલ ફરિયાદ અરજીની એટેસ્ટેડ નકલ આપશો. તથા તે અરજીના અનુસંધાને મ્યુનીશીપલ કમિશનર શ્રી દ્વારા સાઉથ ઝોન ઉધના પાસેથી મંગાવેલ કાર્યવાહી રીપોર્ટ અંગેના પત્ર તથા આપની કચેરી દ્વારા તે પત્રના અનુસંધાને આપેલ જવાબી દસ્તાવેજોની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી સાઉથ ઝોન ઉધના ના ટી.પી. ૫૮ (બમરોલી) ફાયનલ પ્લોટ નંબર : ૧૦૧ માં આવેલ ઓમ સાંઈ નગર ના પ્લોટ નં. ૪૫ માં સાઉથ ઝોન ઉધના દ્વારા તા.૨૬/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ કરેલ ડિમોલિશન કાર્યવાહી વખતે લીધેલ ફોટોગ્રાફ્સ તથા કરેલ તમામ કાર્યવાહીઓની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી આકારણી ખાતુ સાઉથ ઝોન ઉધના માં રજુ થયેલ ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટીના પ્લાનની એટેસ્ટેડ નકલ આપશો. તથા સોસાયટીના તમામ પ્લોટોના પાર્ટી સ્ટેટસની નકલો આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટી ના પ્લોટોમાં બાંધકામો અને હાલ થતાં બાંધકામોમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આજદિન સુધી કરવામાં આવેલ ડિમોલિશન અંગેની સંપૂર્ણ દસ્તાવેજી નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૫૨૪/૬૦૦/૬૮૪૮, તા.૨૯/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એસ. શુક્લા , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૫૨૪/૬૦૦/૬૮૪૮, તા.૨૯/૦૭/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૧૮/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટીના લેટર પેડ પર ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટીમાં પ્લોટ નંબર : ૪૫ માં થયેલ બાંધકામ અંગે સુરત મહાનગરપાલિકાને મળેલ ફરિયાદ અરજીની એટેસ્ટેડ નકલ આપશો. તથા તે અરજીના અનુસંધાને મ્યુનીશીપલ કમિશનર શ્રી દ્વારા સાઉથ ઝોન ઉધના પાસેથી મંગાવેલ કાર્યવાહી રીપોર્ટ અંગેના પત્ર તથા આપની કચેરી દ્વારા તે પત્રના અનુસંધાને આપેલ જવાબી દસ્તાવેજોની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી સાઉથ ઝોન ઉધના ના ટી.પી. ૫૮ (બમરોલી) ફાયનલ પ્લોટ નંબર : ૧૦૧ માં આવેલ ઓમ સાંઈ નગર ના પ્લોટ નં. ૪૫ માં સાઉથ ઝોન ઉધના દ્વારા તા.૨૬/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ કરેલ ડિમોલિશન કાર્યવાહી વખતે લીધેલ ફોટોગ્રાફ્સ તથા કરેલ તમામ કાર્યવાહીઓની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી આકારણી ખાતુ સાઉથ ઝોન ઉધના માં રજુ થયેલ ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટીના પ્લાનની એટેસ્ટેડ નકલ આપશો. તથા સોસાયટીના તમામ પ્લોટોના પાર્ટી સ્ટેટસની નકલો આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટી ના પ્લોટોમાં બાંધકામો અને હાલ થતાં બાંધકામોમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આજદિન સુધી કરવામાં આવેલ ડિમોલિશન અંગેની સંપૂર્ણ દસ્તાવેજી નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે નિયત સમય અવધિ માં પ્રત્યુત્તર ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થાય તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૭૦, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકાર તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરવામાં આવેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૯૫૧, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજથી નિયત સમય અવધિ બાદ જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/ ૭૮૪, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એસ. શુક્લા હાજર રહેલ ન હતા પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:- અરજદારને મુદ્દા નં. ૧,૨ અને ૪ ની માહિતી પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૯૫૧, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ થી પૂરી પડાયેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આ આઈ.ડી.નં. ૫૨૪/૬૦૦/૬૮૪૮, તા.૨૮/૦૭/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૨, તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા મુદ્દા નં. ૧,૨ અને ૪ ની માહિતી પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૯૫૧, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ થી પૂરી પડાયેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમયમર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં માહિતી સમયમર્યાદા માં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. વધુમાં અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણી વખતે હાજર રહેલ ન હતા.જેથી તેમની વધુ રજૂઆત લઈ શકાયેલ ન હતી.જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન. ૨:- સેકશન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.

ન. ૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન. ૨. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), શ્રી બી.જે.પટેલ (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન. ૨. :- શ્રી જીતેન્દ્ર એસ. શુક્લા,

અરજદાર : શ્રી જીતેન્દ્ર એસ. શુક્લા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

ફરિયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એસ. શુક્લા , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૯/૦૭/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૧૮/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટીના લેટર પેડ પર ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટીમાં પ્લોટ નંબર : ૪૫ માં થયેલ બાંધકામ અંગે સુરત મહાનગરપાલિકાને મળેલ ફરિયાદ અરજીની એટેસ્ટેડ નકલ આપશો. તથા તે અરજીના અનુસંધાને મ્યુનીશીપલ કમિશનર શ્રી દ્વારા સાઉથ જોન ઉધના પાસેથી મંગાવેલ કાર્યવાહી રીપોર્ટ અંગેના પત્ર તથા આપની કચેરી દ્વારા તે પત્રના અનુસંધાને આપેલ જવાબી દસ્તાવેજોની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી સાઉથ જોન ઉધના ના ટી.પી. ૫૮ (બમરોલી) ફાયનલ પ્લોટ નંબર : ૧૦૧ માં આવેલ ઓમ સાંઈ નગર ના પ્લોટ નં. ૪૫ માં સાઉથ જોન ઉધના દ્વારા તા.૨૬/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ કરેલ ડિમોલિશન કાર્યવાહી વખતે લીધેલ ફોટોગ્રાફ્સ તથા કરેલ તમામ કાર્યવાહીઓની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી આકારણી ખાતુ સાઉથ જોન ઉધના માં રજુ થયેલ ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટીના પ્લાનની એટેસ્ટેડ નકલ આપશો. તથા સોસાયટીના તમામ પ્લોટોના પાર્ટી સ્ટેટસની નકલો આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટી ના પ્લોટોમાં બાંધકામો અને હાલ થતાં બાંધકામોમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આજદિન સુધી કરવામાં આવેલ ડિમોલિશન અંગેની સંપૂર્ણ દસ્તાવેજી નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૫૨૪/૬૦૦/૬૮૪૮, તા.૨૯/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૦/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એસ. શુક્લા , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૯/૦૭/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૧૮/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટીના લેટર પેડ પર ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટીમાં પ્લોટ નંબર : ૪૫ માં થયેલ બાંધકામ અંગે સુરત મહાનગરપાલિકાને મળેલ ફરિયાદ અરજીની એટેસ્ટેડ નકલ આપશો. તથા તે અરજીના અનુસંધાને મ્યુનીશીપલ કમિશનર શ્રી દ્વારા સાઉથ જોન ઉધના પાસેથી મંગાવેલ કાર્યવાહી રીપોર્ટ અંગેના પત્ર તથા આપની કચેરી દ્વારા તે પત્રના અનુસંધાને આપેલ જવાબી દસ્તાવેજોની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી સાઉથ જોન ઉધના ના ટી.પી. ૫૮ (બમરોલી) ફાયનલ પ્લોટ નંબર : ૧૦૧ માં આવેલ ઓમ સાંઈ નગર ના પ્લોટ નં. ૪૫ માં સાઉથ જોન ઉધના દ્વારા તા.૨૬/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ કરેલ ડિમોલિશન કાર્યવાહી વખતે લીધેલ ફોટોગ્રાફ્સ તથા કરેલ તમામ કાર્યવાહીઓની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી આકારણી ખાતુ સાઉથ જોન ઉધના માં રજુ થયેલ ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટીના પ્લાનની એટેસ્ટેડ નકલ આપશો. તથા સોસાયટીના તમામ પ્લોટોના પાર્ટી સ્ટેટસની નકલો આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી ઓમ સાંઈ નગર સોસાયટી ના પ્લોટોમાં બાંધકામો અને હાલ થતાં બાંધકામોમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આજદિન સુધી કરવામાં આવેલ ડિમોલિશન અંગેની સંપૂર્ણ દસ્તાવેજી નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો બાબતે આજદિન સુધી માહિતી ન મળતાં તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૭૭૦, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથજોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૬૪૯, તા.૧૦/૧૦/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૬૬, તા.૧૭/૧૦/૨૦૧૬થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૧૬ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એસ. શુક્લા હાજર ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ/૬૯૭, તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬થી રજુ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગતે-અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સર્વેચરના તા.૦૬/૧૦/૨૦૧૬ ના રીપોર્ટ મુજબ પાર્ટીસ્ટેટસ ના પાના નંગ ૧૫ વિના મુલ્ય અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ/ આર.ટી.આઈ./૬૪૯, તા.૧૦/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પાઠવવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૫૨, તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.) /૬૪૯, તા.૧૦/૧૦/૨૦૧૬ થી પાર્ટી સ્ટેસના પાના નંગ ૧૫ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય તથા અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં ગેરહાજર રહેલ હોય, તેમની વધુ કોઈ રજુઆત ધ્યાને આવેલ ન હોય જેથી સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

સદર પ્રકરણે મુળ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ ન કરવાની બાબતની ગંભીરતાથી નોંધ લઈ અરજીનો નિકાલ સમય મર્યાદામાં કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર.:- સેક્શન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.
- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી બિ.જે.પટેલ(આર.ટી. આઈ નોડલશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી જીતેન્દ્ર એસ. શુક્લા,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૫૩૫/૬૦૦/૬૮૫૯, તા.૦૩/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૫ થી તા.૦૩/૦૮/૨૦૧૬ સુધીમાં સાઉથ જોન દ્વારા જોનના વિસ્તારમાં ઉભાં થતાં ગેરકાયદેસર બાંધકામો બદલ મિલકતદારોને પાઠવેલ મનાઈ હુકમ. કારણ દર્શક નોટીસ, એન્ટ્રી નોટીસ તથા તાકીદ ના પત્રોની નકલો આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી આ સમયગાળા દરમ્યાન જોન દ્વારા જે જે ગેરકાયદેસર બાંધકામોમાં ડિમોલિશન કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે અને તે અંગેની નોંધ જોન કચેરીમાં કરવામાં આવી છે તેની કચેરીના રેકર્ડ ઉપલબ્ધની નકલો સીહતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી આ સમયગાળામાં જોન કચેરી દ્વારા જે જે ગેરકાયદેસર બાંધકામોમાં ડિમોલિશનની કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે અને તે દરમ્યાન મિલકતદારો પાસેથી બાકી રહેલું બાંધકામ જાતે દુર કરવા અંગેની બાંહેધરી પત્ર લેવામાં આવ્યા છે તે તમામ બાંહેધરી પત્રોની નકલો આપશો.મુદ્દા નં. (૪) થી મિલકતદારો દ્વારા બાંહેધરી પત્રો રજુ કરાવ્યા બાદ પણ મિલકત દારોએ બાકી રહેલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર ના કર્યું હોવાથી તેમાં ફરીથી આપના વિભાગે ડિમોલિશનની કાર્યવાહી હાથ ધરી હોય તો તેની નકલો સહિતની વિગતો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૫૩૫/૬૦૦/૬૮૫૯, તા.૦૩/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૫૩૫/૬૦૦/૬૮૫૯, તા.૦૩/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૫ થી તા.૦૩/૦૮/૨૦૧૬ સુધીમાં સાઉથ જોન દ્વારા જોનના વિસ્તારમાં ઉભાં થતાં ગેરકાયદેસર બાંધકામો બદલ મિલકતદારોને પાઠવેલ મનાઈ હુકમ. કારણ દર્શક નોટીસ, એન્ટ્રી નોટીસ તથા તાકીદ ના પત્રોની નકલો આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી આ સમયગાળા દરમ્યાન જોન દ્વારા જે જે ગેરકાયદેસર બાંધકામોમાં ડિમોલિશન કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે અને તે અંગેની નોંધ જોન કચેરીમાં કરવામાં આવી છે તેની કચેરીના રેકર્ડ ઉપલબ્ધની નકલો સીહતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી આ સમયગાળામાં જોન કચેરી દ્વારા જે જે ગેરકાયદેસર બાંધકામોમાં ડિમોલિશનની કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે અને તે દરમ્યાન મિલકતદારો પાસેથી બાકી રહેલું બાંધકામ જાતે દુર કરવા અંગેની બાંહેધરી પત્ર લેવામાં આવ્યા છે તે તમામ બાંહેધરી પત્રોની નકલો આપશો.મુદ્દા નં. (૪) થી મિલકતદારો દ્વારા બાંહેધરી પત્રો રજુ કરાવ્યા બાદ પણ મિલકત દારોએ બાકી રહેલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર ના કર્યું હોવાથી તેમાં ફરીથી આપના વિભાગે ડિમોલિશનની કાર્યવાહી હાથ ધરી હોય તો તેની નકલો સહિતની વિગતો આપવા બાબતે તા.૧૬/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજ મળેલ નિર્ણયથી નારાજ હોવાથી તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૭૧, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધને જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા કોઈ પૂર્તતા રજુ કરવામાં આવેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/૬૮૧, તા.૧૬/૦૮/૨૦૧૬ના રોજથી જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજ નાં પત્રથી મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે દફતરી ચકાસણી કરવાં માંગતા ન હોય દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ માહિતીની નકલ પૂરી પાડવા રજુઆત કરેલ છે. જે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી

તા.૨૩/૦૮/૨૦૧૬ ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૬૮૭ થી માંગવામાં આવેલ માહિતીનો વ્યાપ વધુ હોય તેમજ માંગવામાં આવેલ માહિતી અલગ અલગ જાહેર માહિતી અધિકારીને લગતી હોય દફતરી ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતીની નકલ દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવાં અંગે અરજદારને જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર દ્વારા માહિતીની નકલ આપવા અંગે મૌખિક રજુઆત કરેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ના પત્ર નં .સા.ઝોન/ટિક/૮૮૭ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે અરજદારને જાણ કરવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૮૭, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારીનો જવાબ મળેલ હોવાનું જણાયેલ છે.જેનાં અનુસંધાને લેખીતમાં રજુઆત કરેલ છે.જેમાં દસ્તાવેજી ફી ભરવા અંગે તૈયારી બતાવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અપીલ અધિકારીશ્રીના હુકમ અન્વયે કામગીરી કરવા જણાવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આ આઈ.ડી.નં.૫૩૫/૬૦૦/૬૮૫૮, તા.૦૩/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૬૮૧, તા.૧૬/૦૮/૨૦૧૬ થી દફતરી ચકાસણી અંગે પત્ર પાઠવેલ છે.અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬ ના પત્રથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા તૈયારી બતાવેલી છે.જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતીનો વ્યાપ વધુ હોય તથા જુદા જુદા જાહેર માહિતી અધિકારી ને લગતી હોય તા.૨૩/૦૮/૨૦૧૬ ના પત્ર થી દફતરી ચકાસણી નો પ્રસ્તાવ રજુ કરવામાં આવેલ છે. જે બાબતે અરજદાર દ્વારા માહિતીની નકલ પૂરી પાડવા મૌખિક રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. આમ અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી દફતરી ચકાસણી અંગેનો તા.૧૬/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજનો નિયત સમય અવધિમાં પાઠવવામાં આવેલ પ્રથમ પ્રત્યુત્તર ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ના પત્ર મુજબ દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.૨:- સેક્શન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.

ન.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી, શ્રી એમ.ડી. ચાવડા, શ્રી બી.એલ. સિહોરા, શ્રી વિ.કે.પરમાર), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.૨. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), શ્રી બી.જે.પટેલ (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન.૨. :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૫૪૮/૬૦૦/૬૮૭૨, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી બમરોલી ખાતે ગોવાલક રોડ પર આવેલ ગણપત નગર સોસાયટીના સબ પ્લોટ નં. ૪૧૫ થી ૪૨૨ અને તેની લાગુ ખુલ્લા પ્લોટોમાં થતાં બાંધકામ બાબત.મુદ્દા નં.(૧) થી બમરોલી ખાતેની સદર મિલકતમાં હાલમાં થતાં બાંધકામ માટે આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજુર પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી અગર મંજુરી આપવામાં આવી ના હોય તો વિના મંજુરી બાંકામ બદલ જોન દ્વારા મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની નકલો તથા અન્ય કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તો તેની નકલો સહિતની વિગતો આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી આ મિલકત આપના વિભાગના જે અધિકારી/કર્મચારી ના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેઓના નામ, હોદ્દા , કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપશો. તથા તે પૈકીના કોઈ અત્યાર સુધીમાં સદર બાંધકામ સ્થળની ચકાસણી કરી હોય તો તેની વિગત તથા ચકાસણી દરમ્યાન તેમના દ્વારા તૈયાર કરેલ રીપોર્ટ ની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી બાંધકામ મંજુરી વિના ઉભુ થયુ હોય તો તેની વિરુદ્ધ કાર્યવાહી કરવા અંગે ની મંજુરી મેળવવા માટે કાર્યપાલક ઈજનેરને જુ.ઈજનેર/આસી. ઈજનેર તથા ડે.ઈજનેર દ્વારા મોકલવામાં આવેલ પત્રની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૫૪૮/૬૦૦/૬૮૭૨, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૫૪૮/૬૦૦/૬૮૭૨, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી બમરોલી ખાતે ગોવાલક રોડ પર આવેલ ગણપત નગર સોસાયટીના સબ પ્લોટ નં. ૪૧૫ થી ૪૨૨ અને તેની લાગુ ખુલ્લા પ્લોટોમાં થતાં બાંધકામ બાબત.મુદ્દા નં.(૧) થી બમરોલી ખાતેની સદર મિલકતમાં હાલમાં થતાં બાંધકામ માટે આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજુર પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી અગર મંજુરી આપવામાં આવી ના હોય તો વિના મંજુરી બાંકામ બદલ જોન દ્વારા મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની નકલો તથા અન્ય કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તો તેની નકલો સહિતની વિગતો આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી આ મિલકત આપના વિભાગના જે અધિકારી/કર્મચારી ના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેઓના નામ, હોદ્દા , કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપશો. તથા તે પૈકીના કોઈ અત્યાર સુધીમાં સદર બાંધકામ સ્થળની ચકાસણી કરી હોય તો તેની વિગત તથા ચકાસણી દરમ્યાન તેમના દ્વારા તૈયાર કરેલ રીપોર્ટ ની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી બાંધકામ મંજુરી વિના ઉભુ થયુ હોય તો તેની વિરુદ્ધ કાર્યવાહી કરવા અંગે ની મંજુરી મેળવવા માટે કાર્યપાલક ઈજનેરને જુ.ઈજનેર/આસી. ઈજનેર તથા ડે.ઈજનેર દ્વારા મોકલવામાં આવેલ પત્રની નકલ આપવા બાબતે નિયત સમયે અવધિમાં પ્રત્યુત્તર ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ હોવાથી તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૮૮, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેનાં અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પુર્તતા રજુ કરવામાં આવેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૮૪૮, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ના રોજથી નિયત સમય અવધિ બાદ જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૮૧, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ નિયત સમય અવધિમાં ન મળેલ હોવાનું જણાવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારની મૂળ અરજી અન્વયે નિયત સમય અવધિ બાદ માહિતી/જવાબ પૂરો પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ પત્રની નકલ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારને રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આ આઈ.ડી.નં.૫૪૮/૬૦૦/૬૮૭૨, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૪, તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા મુદ્દા નં. ૧ થી ૪ ની માહિતી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૮૪૮, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬થી નિયત સમય અવધિ બાદ પૂરી પડાયેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમયમર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં માહિતી સમયમર્યાદા માં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર.:- સેક્શન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.
ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), શ્રી બી.જે.પટેલ (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૫૪૭/૬૦૦/૬૮૭૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી ઉઘના ઉઘોગનગરના રોડ નં. ૨, સબ પ્લોટ નં .૯ માં હાલમાં થતાં ત્રીજા માળના બાંધકામ માટે આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી અગર મંજૂરી આપવામાં આવી ના હોય તો વિના મંજૂરી બાંધકામ બદલ ઝોન દ્વારા મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની નકલો તથા અન્ય કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તો તેની નકલો સહિતની વિગતો આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી આ મિલકત આપના વિભાગના જે અધિકારી/કર્મચારી ના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેઓના નામ, હોદ્દા , કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપશો. તથા તે પૈકીના કોઈ અત્યાર સુધીમાં સદર બાંધકામ સ્થળની ચકાસણી કરી હોય તો તેની વિગત તથા ચકાસણી દરમ્યાન તેમના દ્વારા તૈયાર કરેલ રીપોર્ટ ની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી બાંધકામ મંજૂરી વિના ઉભુ થયુ હોય તો તેની વિરુદ્ધ કાર્યવાહી કરવા અંગે ની મંજૂરી મેળવવા માટે કાર્યપાલક ઈજનેરને જુ.ઈજનેર/આસી. ઈજનેર તથા ડે.ઈજનેર દ્વારા મોકલવામાં આવેલ પત્રની નકલ આપશો બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૫૪૭/૬૦૦/૬૮૭૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬ના રોજની મૂળ અરજી.
 (૨) અરજદારની તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૫૪૭/૬૦૦/૬૮૭૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી ઉઘના ઉઘોગનગરના રોડ નં. ૨, સબ પ્લોટ નં .૯ માં હાલમાં થતાં ત્રીજા માળના બાંધકામ માટે આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી અગર મંજૂરી આપવામાં આવી ના હોય તો વિના મંજૂરી બાંધકામ બદલ ઝોન દ્વારા મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની નકલો તથા અન્ય કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તો તેની નકલો સહિતની વિગતો આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી આ મિલકત આપના વિભાગના જે અધિકારી/કર્મચારી ના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેઓના નામ, હોદ્દા , કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપશો. તથા તે પૈકીના કોઈ અત્યાર સુધીમાં સદર બાંધકામ સ્થળની ચકાસણી કરી હોય તો તેની વિગત તથા ચકાસણી દરમ્યાન તેમના દ્વારા તૈયાર કરેલ રીપોર્ટ ની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી બાંધકામ મંજૂરી વિના ઉભુ થયુ હોય તો તેની વિરુદ્ધ કાર્યવાહી કરવા અંગે ની મંજૂરી મેળવવા માટે કાર્યપાલક ઈજનેરને જુ.ઈજનેર/આસી. ઈજનેર તથા ડે.ઈજનેર દ્વારા મોકલવામાં આવેલ પત્રની નકલ આપશો આપવા બાબતે નિયત સમય અવધિમાં પ્રત્યુત્તર ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૮૯, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરવામાં આવેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૩૩, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ના રોજથી નિયત સમય અવધિમાં જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૮૨, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ નિયત સમય અવધિમાં ન મળેલ હોવાનું જણાવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારની મૂળ અરજી અન્વયે તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજ નિયત સમય અવધિમાં અરજદારને જવાબ /માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ પત્રની નકલ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારને રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આ આઈ.ડી.નં.૫૪૭/૬૦૦/૬૮૭૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૫, તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા મુદ્દા નં. ૧ થી ૪ ની માહિતી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૭૩૩, તા.૦૨/૦૮ /૨૦૧૬ થી પૂરી પડાયેલ છે.અરજદારની નિયતસમય અવધિમાં જવાબ/માહિતીન મળેલ હોવાની રજુઆત ધ્યાને લેતાં મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં. ૨ની માહિતીની નકલ અરજદારને વિનામૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે તથા ભવિષ્યમાં આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ આવતી અરજીઓ અંગે નિયત સમય મર્યાદામાં અરજદારને જવાબ/માહિતી મળી રહેલ તે અંગે તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર.:- સેકશન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી વી.કે.પરમાર), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), શ્રી બી.જે.પટેલ (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી સંજય આર. પાઠક
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી સંજય આર. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૩/૬૦૦/૬૪૦૭, તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી ઉઘના ઉઘોગ નગર, ઉઘના રોડ નં. ૮, સાંઈબાબાબની મંદિરની સામે આવેલ સેડ નંબર :- એ/૧૪/૧૮ માં સુરત મહાનગર પાલિકાની સાઉથ ઝોન, ઉઘનાની કચેરી દ્વારા તા.૨૫/૧/૨૦૧૬ ના રોજ ડિમોલિશન કરવામાં આવેલ હતું, સદર ડિમોલિશનની કામગીરી અને ડિપોઝીટ પેટે વસુલ લેવામાં આવેલ ચાર્જ પેટે મિલકતદારને આપવામાં આવેલ પહોચની નકલ રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. મુદ્દા નં. (૨) થી મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવેલ સથળ પર ડિમોલિશન કામગીરી વખતે સાઉથઝોન, ઉઘનાના સંબંધિત અધિકારીઓ દ્વારા ડિમોલિશનની કામગીરીના લેવામાં આવેલ વિડીયો ફુટેજ ની ફ્લોપી/ડિસ્કમાં માહિતી આપશો.તેમજ પાડવામાં આવેલ ફોટાઓની માહિતી રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત નકલો સાથે પૂરી પાડશો.મુદ્દા નં. (૩) થી મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવેલ સથળ પર થયેલ અનધિકૃત અને ગેરકાયદેસર બાંધકામ સ્વૈચ્છિક રીતે દુર કરવા માટે સંબંધિત મિલકતદારો સાઉથઝોન, ઉઘનાના સંબંધિત અધિકારીઓને લેખિતમાં આપેલ બાંહેધરીની પ્રમાણિત નકલ રેકર્ડ આધારે પૂરી પાડશો તેમજ અનધિકૃત અને ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરી ડિપોઝીટ પેટે જમા કરાવેલ નાંણા પરત મેળવવા કરેલ અરજી સાથે સાઉથઝોન, ઉઘના દ્વારા સદર બાબતે મિલકતદારને ડિપોઝીટની રકમ પરત કરેલ હોય, તેને લાગત દસ્તાવેજી કાગળોની માહિતી રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત નકલો સાથે પૂરી પાડશો. મુદ્દા નં. (૪) થી મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવેલ સથળ પર ડિમોલિશન કામગીરી કરતાં પહેલાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન, ઉઘના એ મિલકતદારને અનધિકૃત અને ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે આપેલ કારણ દર્શક નોટીસ, ત્યારબાદ કરેલ મનાઈ હુકમની નકલ રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. મુદ્દા નં. (૫) થી મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવેલ સથળ પર ડિમોલિશનની કામગીરી હાથ ધરવા માટે સાઉથઝોન, ઉઘના દ્વારા યોગ્ય સલામતી માટે સિક્યુરીટી સ્ટાફ મેળવવા કરેલ અરજીની પ્રમાણિત નકલ રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. મુદ્દા નં. (૬) થી સાઉથઝોન, ઉઘનાના સબ ઝોન ના હદ વિસ્તારની માહિતી પૂરી પાડશો તેમજ સદર સબ ઝોન વિસ્તાર માટે નિયુક્ત થયેલ નાયબ ઈજનેર, જુનિયર ઈજનેર અને આસી.ઈજનેર નુ નામ, કર્મચારી નંબર અને સંપર્ક નંબર સાથેની માહિતી રેકર્ડ આધારે પૂરી પાડશો. મુદ્દા નં. (૭) થી સાઉથ ઝોન ઉઘના નાં હદ વિસ્તારમાં આવતી તમામ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી અને ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એરીયાઓમાંથી જેટલા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એરીયાઓ અને સોસાયટીઓમાં સાઉથ ઝોન ઉઘના દ્વારા છેલ્લા પાંચ વર્ષમાં રોડ બનાવવાની અન. રોડ રી-કાર્પેટ કરવાની કામગીરી કરવામાં આવેલ હોય, તે ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એરીયાઓ અને ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટીઓના નામ, સરનામા સાથેની માહિતી આધારે સાથે રેકર્ડ પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૩/૬૦૦/૬૪૦૭, તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૬ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૫/૨૦૧૬ તથા તા.૧૭/૦૫/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સંજય આર. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૩/૬૦૦/૬૪૦૭, તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી ઉઘના ઉઘોગ નગર, ઉઘના રોડ નં. ૮, સાંઈબાબાબની મંદિરની સામે આવેલ સેડ નંબર :- એ/૧૪/૧૮ માં સુરત મહાનગર પાલિકાની સાઉથ ઝોન, ઉઘનાની કચેરી દ્વારા તા.૨૫/૧/૨૦૧૬ ના રોજ ડિમોલિશન કરવામાં આવેલ હતું, સદર ડિમોલિશનની કામગીરી અને ડિપોઝીટ પેટે વસુલ લેવામાં આવેલ ચાર્જ પેટે મિલકતદારને આપવામાં આવેલ પહોચની નકલ રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. મુદ્દા નં. (૨) થી મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવેલ સથળ પર ડિમોલિશન કામગીરી વખતે સાઉથઝોન, ઉઘનાના સંબંધિત અધિકારીઓ દ્વારા ડિમોલિશનની કામગીરીના લેવામાં આવેલ વિડીયો ફુટેજ ની ફ્લોપી/ડિસ્કમાં માહિતી આપશો.તેમજ પાડવામાં આવેલ ફોટાઓની માહિતી રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત નકલો સાથે પૂરી પાડશો.મુદ્દા નં. (૩) થી મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવેલ સથળ પર થયેલ અનધિકૃત અને ગેરકાયદેસર બાંધકામ સ્વૈચ્છિક રીતે દુર કરવા માટે સંબંધિત મિલકતદારો સાઉથઝોન, ઉઘનાના સંબંધિત અધિકારીઓને લેખિતમાં આપેલ બાંહેધરીની પ્રમાણિત નકલ રેકર્ડ આધારે પૂરી પાડશો તેમજ અનધિકૃત અને ગેરકાયદેસર

બાંધકામ દુર કરી ડિપોઝીટ પેટે જમા કરાવેલ નાંણા પરત મેળવવા કરેલ અરજી સાથે સાઉથઝોન, ઉઘના દ્વારા સદર બાબતે મિલકતદારને ડિપોઝીટની રકમ પરત કરેલ હોય, તેને લાગત દસ્તાવેજી કાગળોની માહિતી રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત નકલો સાથે પૂરી પાડશો. મુદ્દા નં. (૪) થી મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવેલ સ્થળ પર ડિમોલિશન કામગીરી કરતાં પહેલાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન, ઉઘના એ મિલકતદારને અનધિકૃત અને ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે આપેલ કારણ દર્શક નોટીસ, ત્યારબાદ કરેલ મનાઈ હુકમની નકલ રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. મુદ્દા નં. (૫) થી મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવેલ સ્થળ પર ડિમોલિશનની કામગીરી હાથ ધરવા માટે સાઉથઝોન, ઉઘના દ્વારા યોગ્ય સલામતી માટે સિક્યુરીટી સ્ટાફ મેળવવા કરેલ અરજીની પ્રમાણિત નકલ રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. મુદ્દા નં. (૬) થી સાઉથઝોન, ઉઘનાના સબ ઝોન ના હદ વિસ્તારની માહિતી પૂરી પાડશો તેમજ સદર સબ ઝોન વિસ્તાર માટે નિયુક્ત થયેલ નાયબ ઈજનેર, જુનિયર ઈજનેર અને આસી. ઈજનેર નુ નામ, કર્મચારી નંબર અને સંપર્ક નંબર સાથેની માહિતી રેકર્ડ આધારે પૂરી પાડશો. મુદ્દા નં. (૭) થી સાઉથ ઝોન ઉઘના નાં હદ વિસ્તારમાં આવતી તમામ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી અને ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એરીયાઓમાંથી જેટલા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એરીયાઓ અને સોસાયટીઓમાં સાઉથ ઝોન ઉઘના દ્વારા છેલલા પાંચ વર્ષમાં રોડ બનાવવાની અન. રોડ રી-કાર્પેટ કરવાની કામગીરી કરવામાં આવેલ હોય, તે ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એરીયાઓ અને ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટીઓના નામ, સરનામા સાથેની માહિતી આધારો સાથે રેકર્ડ પૂરી પાડવા બાબતે તા.૧૬/૦૫/૨૦૧૬ અને ૧૭/૦૫/૨૦૧૬ ના રોજ મળેલ નિર્ણયથી નારાજ હોવાથી તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૯૦, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકાર તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરવામાં આવેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૨૧૦, તા.૧૬/૦૫/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૨૧૮, તા.૧૭/૦૫/૨૦૧૬ ના રોજથી જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૮૩, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી સંજય આર. પાઠક હાજર રહેલ ન હતા પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને મુદ્દા નં. ૧ થી ૬ ની માહિતી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૨૧૦, તા.૧૬/૦૫/૨૦૧૬ તથા મુદ્દા નં. ૭ ની માહિતી પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૨૧૮, તા.૧૭/૦૫/૨૦૧૬ થી પૂરી પડાયેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૩/૬૦૦/૬૪૦૭, તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૭, તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા મુદ્દા નં. ૧ થી ૬ ની માહિતી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૨૧૦, તા.૧૬/૦૫/૨૦૧૬ તથા મુદ્દા નં. ૭ ની માહિતી પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૨૧૮, તા.૧૭/૦૫/૨૦૧૬ થી પૂરી પડાયેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા મુદ્દા નં. ૧,૩,૫ અને ૬ ની માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી ના પ્રસ્તાવ અનુસાર તા.૩૧/૦૫/૨૦૧૬ ના રોજ દસ્તાવેજી ફી રસીદ નં. ૪૬૩૫૯૪ થી સાઉથઝોન ખાતે ભરપાઈ કરેલ હોવાનું અપીલ તબક્કે જણાવેલ છે. જેથી સદર માહિતીની નકલ અરજદારને

દિન-૦૭ માં અત્રેની જાણ હેઠળ પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં માહિતી સમયમર્યાદા માં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારની લેખિત રજુઆત મુજબ અરજદારને પૂરી પડાયેલ માહિતીથી અસંતોષ છે. અરજદારને માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. વધુમાં અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણી વખતે હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. પરંતુ તેઓની અપીલ અરજી અન્વયેની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં નિયમોનુસાર દફતરી રેકર્ડ ચકાસણી અંગે સ્વતંત્ર છે. વધુમાં અરજદાર ધ્વારા અપીલ અરજી સમયમર્યાદા બાદ કરેલ છે. છતાં કુદરતી ન્યાયના સિધ્ધાતને ધ્યાને લઈ અપીલ અરજી ચલાવેલ છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર.:- સેકશન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી, શ્રી વિ.કે.પરમાર), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી બી.જે.પટેલ (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી સંજય આર. પાઠક,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ કિષ્ના શેટ્ટી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી સુરેશ કિષ્ના શેટ્ટી ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી ટેનામેન્ટ નંબર ૨૭સી-૧૫-૩૯૭૧-૦-૦૦૧ અમો આર.ટી.આઈ. કરનાર ઉપરોક્ત ઠેકાણે રહીએ છીએ અને ઘણા છેલ્લા વર્ષથી મારા ઉપરના નામથી કોઈ વેરાબીલ તથા પાણીનું બીલ આવતું નથી તો આ રૂમ નં. ૧૧૧ નું બીલ કોના નામથી અને કોણ લઈ જાય છે તેની જાણકારીની જરૂર છે તે આપ સાહેબ છેલ્લા પાંચ વર્ષના ચોપડાઓ જોઈને માહિતી આપશોજી બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૬૩૧/૬૦૦/૬૯૫૫, તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૯/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૮/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ કિષ્ના શેટ્ટી ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી ટેનામેન્ટ નંબર ૨૭સી-૧૫-૩૯૭૧-૦-૦૦૧ અમો આર.ટી.આઈ. કરનાર ઉપરોક્ત ઠેકાણે રહીએ છીએ અને ઘણા છેલ્લા વર્ષથી મારા ઉપરના નામથી કોઈ વેરાબીલ તથા પાણીનું બીલ આવતું નથી તો આ રૂમ નં. ૧૧૧ નું બીલ કોના નામથી અને કોણ લઈ જાય છે તેની જાણકારીની જરૂર છે તે આપ સાહેબ છેલ્લા પાંચ વર્ષના ચોપડાઓ જોઈને માહિતી આપશોજી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીના જવાબ થી અસંતોષ હોવાના કારણે તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૭૭૪, તા.૧૯/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૬૧૮, તા.૨૯/૦૮/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૭૩, તા.૧૯/૧૦/૨૦૧૬થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૧૬ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજૂઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી સુરેશ કિષ્ના શેટ્ટી તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ હતા. અરજી ભુલથી અલગ ટેનામેન્ટ માટે થયેલ છે. તેવું અરજદારે જણાવેલ. આર.ટી.આઈ. હેઠળની મૂળ અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ./૬૧૮, તા.૨૯/૦૮/૨૦૧૬થી માહિતી/જવાબ આપવામાં આવેલ છે. જે અરજદારે તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૬ના રોજ રૂબરૂ નાંણા ભરી તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૬નાં રોજથી રૂબરૂ માહિતી મેળવેલ છે અને તેની સમજ રૂબરૂ સુનાવણીમાં આપવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજૂઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ/૬૯૬, તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬થી રજૂ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગતે-અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સર્વેચરના તા.૨૭/૦૮/૨૦૧૬ ના રીપોર્ટ મુજબ અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ચકાસતાં બીલ પહોંચાડ્યા બાબતના યુપીસી રજીસ્ટરની છેલ્લા ત્રણ વર્ષના સને ૨૦૧૩-૧૪, ૨૦૧૪-૧૫, ૨૦૧૫-૧૬ ના વર્ષના મળેલ હોય જેના નકલના પાના નંગ ૧૧, કુલ પાના નંગ ૧૧, નકલદીઠ રૂ.૨/-, કુલ રૂ.૨૨/-ભરવાનો પત્ર અરજદારને સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૬૧૮,૨૯/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજ પાઠવવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં અરજદારે તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૬ થી રસીદનં. ૪૬૦૧૨ થી રૂ.૨૨/- રોકડા ભર્યા બાદ રૂબરૂમાં તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૬નાં રોજ અરજદારને માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૫૮, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ./૬૧૮, તા.૨૯/૦૮/૨૦૧૬થી માહિતી/જવાબ આપવામાં આવેલ છે. જે અરજદારે તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૬ના રોજ નાણાં ભરી તા.૦૭/૧૦/૨૦૧૬નાં રોજ રૂબરૂમાં માહિતી મેળવેલ છે અને તેની સમજ સુનાવણીમાં આપવામાં આવેલ છે. અરજદારે ભુલથી અલગ ટેનામેન્ટ માટે અરજી કરેલ હોવાનું સુનાવણીમાં જણાવેલ જે સદર અપીલ પ્રકરણ સાથે સુસંગત ન હોય જેની સમજ પણ અરજદારને આપવામાં આવેલ હોય અને મૂળ આઈ.ડી. અરજીમાં જણાવેલ ટેનામેન્ટને લગતી માહિતી આપવામાં આવેલ હોય સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર.:- સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.
ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી બિ.જે.પટેલ(આર.ટી. આઈ નોડલશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- શ્રી સુરેશ કિખ્ના શેટ્ટી,

અરજદાર : શ્રી મોહમંદ યુનુસ અબ્દુલ સમદ શેખ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી મોહમંદ યુનુસ અબ્દુલ સમદ શેખ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૦૮/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી ગભેણી ગામ નોંધ નં. રે.સ.નં. ૨૪૭/૧ બ્લોક નં. ૨૬૨, ટેનામેન્ટ નં. ૭૭બી-૦૩-૦૮૯૧-૦-૦૦૧ થી નોંધાયેલ મિલકતમાં વેરાબીલમાં કબજેદાર તરીકે રાબીયાબાનું ઐયબભાઈ મલેકનું નામ કઈ રીતે અને કયા દસ્તાવેજી પુરાવાને આધારે નામ દાખલ કરવામાં આવેલ છે તે તમામ કબજા રસીદોની કે દસ્તાવેજની નકલ બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૬૬૩/૬૦૦/૬૯૮૭, તા.૦૮/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મોહમંદ યુનુસ અબ્દુલ સમદ શેખ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૦૮/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી ગભેણી ગામ નોંધ નં. રે.સ.નં. ૨૪૭/૧ બ્લોક નં. ૨૬૨, ટેનામેન્ટ નં. ૭૭બી-૦૩-૦૮૯૧-૦-૦૦૧ થી નોંધાયેલ મિલકતમાં વેરાબીલમાં કબજેદાર તરીકે રાબીયાબાનું ઐયબભાઈ મલેકનું નામ કઈ રીતે અને કયા દસ્તાવેજી પુરાવાને આધારે નામ દાખલ કરવામાં આવેલ છે તે તમામ કબજા રસીદોની કે દસ્તાવેજની નકલ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીના જવાબથી અસંતોષ હોવાના કારણે તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૭૭૫, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૬૩૬, તા.૦૫/૧૦/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૭૨, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૧૬ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજૂઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી મોહમંદ યુનુસ અબ્દુલ સમદ શેખ તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :— અરજદાર હાજર રહેલ હતા. અરજદારે જણાવેલ કે, આર.ટી.આઈ. મુજબની મૂળ અરજી તથા પ્રથમ અપીલ અરજી અન્વયે અરજદારે જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ./૬૩૬, તા.૦૫/૧૦/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે જે અરજદારને મળેલ છે અરજદારે પૂરી વિગતો આપવા જણાવેલ જે અન્વયે આપેલ માહિતી વિશે અરજદારને સુનાવણીમાં સમજ આપવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજૂઆત :— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ/૬૯૯, તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬થી રજૂ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગતે—અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અરજદારે ત્રાહિત

પક્ષકારની માહિતી માંગી હોય, જે રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટની કલમ(૧૧) હેઠળ માંગેલ માહિતી અરજદારને આપવી કે કેમ ? તે અંગે તેઓને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ./૫૯૭, તા.૨૬/૦૮/૨૦૧૬ થી પુછાવેલ અને તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ સુધીમાં અધિપ્રાય આપવા જણાવેલ.કબજેદાર શ્રી રાબીયાબાનું ઐયુબ મલેકએ સી.સી.સી./એસ.ઝોન/ઈ/૧૮૩, તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૬ થી વાંધો લઈ પર્સનલ (વ્યક્તિગત) માહિતી હોવાથી આવા અરજદારોને અથવા કોઈપણ વ્યક્તિને અમારી પરવાનગી સિવાય કોઈપણ માહિતી આપવી નહીં ." આમ , અરજદારને માહિતી આપવા અંગે વાંધો ઉઠાવેલ હોય, આર.ટી.આઈ.એક્ટની કલમ ૧૧(૨) હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. જે અંગેનો અરજદારને સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ)/૬૩૬, તા.૦૫/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ જવાબ /માહિતી પાઠવવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૮/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૫૯, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ કલમ ૧૧(૧) હેઠળ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી ગણી કલમ ૧૧(૨) હેઠળ ત્રાહિત પક્ષકારોને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આર.ટી.આઈ.)/૫૯૭, તા.૨૬/૦૮/૨૦૧૬ નાં પત્રથી નોટીસ આપી જે અન્વયેનો ત્રાહિત પક્ષકારનો સી.સી.સી./એસ.ઝોન/ઈ/૧૮૩, તા.૦૧/૧૦/ ૨૦૧૬ નો જવાબ/ઈન્કાર કલમ ૭(૭) હેઠળ વિચારણામાં લઈ પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/(આર.ટી.આઈ.)૬૩૬, તા.૦૫/૧૦/૨૦૧૬થી અરજદારને માહિતી/જવાબ પાઠવેલ, વધુમાં અરજદાર અપીલ તબક્કે કોઈ પણ પ્રકારે માંગેલ ત્રાહિત પક્ષકારોની માહિતી જાહેર હિતમાં જરૂરી છે તેવો શુભ ઈરાદો પ્રસ્થાપિત કરી શક્યા નથી. પરંતુ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારની કાયદેસરના દસ્તાવેજી માલિક હોવાની રજૂઆત ધ્યાને લેતા આંશિક જાહેર હિત જણાતુ હોય—આકારણી દફતરે હાલનાં માલિકના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની નકલની માંગણીની જગ્યાએ સુચિત મિલકતમાં અરજદારના નામ પછી થયેલ તમામ પ્રકારના ફેરફાર જે દસ્તાવેજોથી થયેલા હોય તેની વિગતવારની ફકત માહિતી જેવી કે, દસ્તાવેજ નંબર, નોંધણી તારીખ, દસ્તાવેજ કરી આપનારનું નામ વિગેરે, માહિતી આપી શકાય તેવી નકલો સહિતનો દિન—૦૭ માં વિના મુલ્યે અચૂક જવાબ/માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ અરજદારને પાઠવવો અને તે મુજબનો લેખીત જવાબ/માહિતી આપ્યાની જાણ ત્રાહિત પક્ષકારને અચૂક કરવી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર—૧૦—એ, ગાંધીનગરને દિન—૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર.:- સેકશન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.
ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી બિ.જે.પટેલ(આર.ટી. આઈ નોડલશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- શ્રી મોહમંદ યુનુસ અબ્દુલ સમદ શેખ,

અરજદાર : શ્રી હિતેશભાઈ આર. વિશ્વકાર્મા
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી હિતેશભાઈ આર. વિશ્વકાર્મા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૧૦૦૧/૧૬ , તા.૨૧/૦૬/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૦૬/૦૬/૨૦૧૬ ના રોજ મહાદેવ નગરના લેટર પેડ પર મહાદેવ નગરના સ્થાનિક રહીશો દ્વારા મહે. કલેક્ટર શ્રી જીલ્લા સેવા સદન :૨ અઠવાલાઈન્સ સુરત મારફતે માન. મુખ્ય મંત્રી શ્રી ને ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરને સંબોધીને " પાંડેસરા ખાતે આવેલ મહાદેવ નગરના કોમન ઓપન પ્લોટમાં બનાવવામાં આવેલ ૧૫ વર્ષ જુનામાં કાલિકાના મંદિર ના ગેટ , આગળના પરિસરમાં મુકેલ મુર્તિ અને પરિસરને કોઈપણ પ્રકારની લેખીત કે મૌખિક જાણ કાર્ય વગર તોડી પાડી અમો નગરજનો અને હિન્દુ ધર્મની લાગણી દુભાવતા સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત જવાબદાર અધિકારીઓ સામે તાત્કાલિક પગલાં લઈ કાયદેસરની કાર્યવાહી કરી મંદિર તોડેલા ભાગનું પુન : નિર્માણ કરાવવા બાબતે " આપેલ આવેદન પત્રના અનુસંધાનમાં મહે. કલેક્ટર કચેરી તેમજ સંબંધિત તમામ વિભાગો દ્વારા કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીઓની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૧૦૦૧/૧૬, તા.૨૧/૦૬/૨૦૧૬ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હિતેશભાઈ આર. વિશ્વકાર્મા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૧૦૦૧/૧૬ , તા.૨૧/૦૬/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૦૬/૦૬/૨૦૧૬ ના રોજ મહાદેવ નગરના લેટર પેડ પર મહાદેવ નગરના સ્થાનિક રહીશો દ્વારા મહે. કલેક્ટર શ્રી જીલ્લા સેવા સદન :૨ અઠવાલાઈન્સ સુરત મારફતે માન. મુખ્ય મંત્રી શ્રી ને ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરને સંબોધીને " પાંડેસરા ખાતે આવેલ મહાદેવ નગરના કોમન ઓપન પ્લોટમાં બનાવવામાં આવેલ ૧૫ વર્ષ જુનામાં કાલિકાના મંદિર ના ગેટ , આગળના પરિસરમાં મુકેલ મુર્તિ અને પરિસરને કોઈપણ પ્રકારની લેખીત કે મૌખિક જાણ કાર્ય વગર તોડી પાડી અમો નગરજનો અને હિન્દુ ધર્મની લાગણી દુભાવતા સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત જવાબદાર અધિકારીઓ સામે તાત્કાલિક પગલાં લઈ કાયદેસરની કાર્યવાહી કરી મંદિર તોડેલા ભાગનું પુન : નિર્માણ કરાવવા બાબતે " આપેલ આવેદન પત્રના અનુસંધાનમાં મહે. કલેક્ટર કચેરી તેમજ સંબંધિત તમામ વિભાગો દ્વારા કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીઓની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે નિયત સમય અવધિમાં પ્રત્યુત્તર ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૯૧, તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકાર તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરવામાં આવેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૯૫૦ , તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ નાં રોજથી નિયત સમય અવધિ બાદ જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૮૦, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)

સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી હિતેશભાઈ આર. વિશ્વકર્મા હાજર રહેલ ન હતા. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને મુદ્દા નં. ૧ ની માહિતી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૮૫૦ , તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ થી પૂરી પડાયેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૧૦૦૧/૧૬, તા.૨૧/૦૬/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૦, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા મુદ્દા નં. ૧ ની માહિતી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૮૫૦ , તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ થી પૂરી પડાયેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમયમર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં માહિતી સમયમર્યાદા માં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. વધુમાં અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણી વખતે હાજર રહેલ ન હતા.જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી.જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ થી પાઠવવામાં આવેલ પત્ર ન મળેલ હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારીનો રૂબરૂ સંપર્ક કરી પત્રની નકલ મેળવી શકે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર.:- સેકશન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી બી.જે.પટેલ (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી હિતેશભાઈ આર. વિશ્વકર્મા,

અરજદાર : શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૫ થી દરેક ઝોનમાં બાંધકામ થયેલ લો રાઈઝ , હાઈરાઈઝ અને કોર્મશીયલ કોમ્પ્લેક્ષની આકારણી કરવામાં આવેલ હોય તો તેની નામ સરનામા સહિતની વિગત . મુદ્દા નં. (૨) થી ઉપર-૧ પૈકીની આકારણી વખતે કેટલી મિલકતોમાં બીયુસી રજુ કરવામાં આવેલ છે તેની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૩) થી ઉપર-૧ પૈકીમાં કેટલામાં તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૦ થી આકારણી કરવામાં આવી છે તેના નામ સરનામા સહિતની વિગત આપવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ટી.૧૮૬, તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની અરજી (મૂળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૫, તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન)
(૨) અરજદારની તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ ની અપીલ અરજી સેન્ટ્રલ ઝોનમાંથી તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ થી તબદીલ થઈ અત્રે તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ મળેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૫ થી દરેક ઝોનમાં બાંધકામ થયેલ લો રાઈઝ , હાઈરાઈઝ અને કોર્મશીયલ કોમ્પ્લેક્ષની આકારણી કરવામાં આવેલ હોય તો તેની નામ સરનામા સહિતની વિગત . મુદ્દા નં. (૨) થી ઉપર-૧ પૈકીની આકારણી વખતે કેટલી મિલકતોમાં બીયુસી રજુ કરવામાં આવેલ છે તેની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૩) થી ઉપર-૧ પૈકીમાં કેટલામાં તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૦ થી આકારણી કરવામાં આવી છે તેના નામ સરનામા સહિતની વિગત આપવા બાબતે નિયત સમય અવધિમાં માહિતી ન મળતાં તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૭૮૫, તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૭૨૨ થી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ.)/૭૩૦ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૭૨૨, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ના પત્રથી નિયત સમય અવધિ બાદ અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૮૩, તા.૨૬/૧૦/૨૦૧૬થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૧૬ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર હાજર રહી શકે તેમ ન હોવાનું તા.૦૭/૧૧/૨૦૧૬ ના પત્રથી લેખીત માં જણાવેલ હોય, જે અન્વયે સુનાવણી માટે તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ ને સવારે ૧૧: ૩૦ કલાકે હાજર રહેવા પત્ર નં. સા.ઝોન/૮૧૬, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ થી જણાવેલ. જે અન્વયે સુનાવણી તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયા, હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ હતા.મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ મળેલ છે. મોડી માહિતી આપવા માટે જે તે અધિકારી પર ક્યા ક્યા એક્શન લેવામાં આવે છે.તેની માહિતી આપવી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી સાઉથ ઝોન (ઉધના) દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૭૨૨, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ થી તમામ મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ ની માહિતી/જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે, તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ.)/ ૭૩૦, તા.૦૩/૧૧/૨૦૧૬ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૬૧, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૭૨૨, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ થી તમામ મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ ની માહિતી/જવાબ સમય મર્યાદા બાદ આપવામાં આવેલ છે. સદર આપવામાં આવેલ માહિતી રેકર્ડ આધારીત પૂરેપૂરી આપેલ હોવા બાબતની સમજણ અરજદારને સુનાવણી દરમ્યાન આપવામાં આવેલ છે.આમ અરજદારની મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી આપવામાં આવેલ હોય, સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

સમય મર્યાદા બાદ આપવામાં આવતી માહિતી અરજદારને વિના મૂલ્યે આપવામાં આવેલ છે તથા સંબંધિત જાહેર માહિતી અધિકારીને સમય મર્યાદામાં માહિતી આપવા તાકીદ કરવામાં આવે છે, વધુમાં જે તે અધિકારી ધ્વારા વિલંબથી માહિતી આપવાના કેસોમાં ગુણદોષ જોઈ માહિતી આયોગ ધ્વારા જણાવવામાં આવેલ દંડ/પેનલ્ટી વસૂલ લેવામાં આવે છે. એક જ અધિકારી ધ્વારા વારંવાર-પુનરાવર્તિત રીતે વિલંબથી માહિતી આપવાના કેસોમાં ગુણદોષના આધારે અધિકારીને લગતી ફરજ માટેની જોગવાઈઓ અન્વયે કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે.

દીવાળીના તહેવારનો સમયગાળો તથા અરજદારની તા.૦૭/૧૧/૨૦૧૬ ના પત્રથી સુનાવણી તા.૨૦/૧૧/૨૦૧૬ પછી રાખવાની રજુઆતે સુનાવણી તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ કરવામાં આવેલ હોય સદર અપીલનો નિકાલ નિયત સમય મર્યાદા ઉપરાંતના ગ્રેસ પીરીયડમાં કરવામાં આવેલ છે.

સદર પ્રકરણે મુળ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ ન કરવાની બાબતની ગંભીરતાથી નોંધ લઈ અરજીનો નિકાલ સમય મર્યાદામાં કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયા,

અરજદાર : શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક
સામાવાળા : (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારીશ્રી
(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૩/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી સાઉથ જોન ઉઘનામાં ગુમાસ્તા હેઠળ નોંધાયેલ તમામ સંસ્થાના રજીસ્ટ્રેશનની સંપૂર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપવા બાબત.મુદ્દા નં. (૨) થી સને ૨૦૧૪-૧૫-૧૬ માં નોંધાયેલ તમામ સંસ્થાઓનું પ્રોફેશનલ ટેક્ષ વસુલ અંગેની વસુલ લીધેલ તથા આજદિન સુધી બાકી પ્રોફેશનલ ટેક્ષના સંસ્થાઓની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી સાઉથ જોન (ઉઘના) એ પ્રોફેશનલ ટેક્ષ નહી ભરનાર તમામ સંસ્થાઓ વિરુદ્ધ આજદિન સુધી કરેલ કાર્યવાહીની સુપૂર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો. તથા ગુમાસ્તાખાતા સાઉથ જોન ધ્વારા સને ૨૦૧૬ માં પ્રોફેશનલ ટેક્ષ નહી ભરનાર સાઉથ જોન(ઉઘના) વિસ્તારમાં આવેલ તમામ સંસ્થાઓની ચકાસણી કર્યા અંગે તથા તેઓ વિરુદ્ધ કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવા અંગે સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી હાલ સાઉથ જોન (ઉઘના) માં ગુમાસ્તા ઈન્સ્પેક્ટર તરીકે ફરજ બજાવતા શ્રી સી.એપટેલે સાઉથ જોન (ઉઘના)માં ચાર્જ લેવાથી આજદિન સુધી મંજુર કરેલ તમામ ગુમાસ્તા પ્રમાણપત્રની નકલો સાથે ગુમાસ્તા મેળવતી વખતે રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તેઓ ધ્વારા ગુમાસ્તા પ્રમાણપત્ર આપવા અંગે સોગંધનામું રજુ કરવા કરેલ તમામ ગુમાસ્તા પ્રમાણપત્રોની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૫) થી તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજ સાઉથ જોન (ઉઘના) ના ગુમાસ્તા વિભાગ માં લાગેલ સી.સી. કેમેરાની સમય ૫.૦૦ PM થી ૬.૧૫ PM સુધીની રેકોડ થયેલ વિડીયો ફુટેજ તથા તા. ૨૩/૦૮/૨૦૧૬ ના ૪.૦૦ PM થી ૫.૦૦ PM સુધીની વિડીયો રેકોડીંગની સીડીમાં માહિતી પૂરી પાડશો. મુદ્દા નં.(૬) થી ગુમાસ્તા વિભાગમાં ફરજ બજાવત તમામ અધિકારી, કર્મચારીઓની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૭૧૩/૬૦૦/૭૦૩૭, તા.૨૩/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.
 - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૩/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી સાઉથ જોન ઉઘનામાં ગુમાસ્તા હેઠળ નોંધાયેલ તમામ સંસ્થાના રજીસ્ટ્રેશનની સંપૂર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપવા બાબત.મુદ્દા નં. (૨) થી સને ૨૦૧૪-૧૫-૧૬ માં નોંધાયેલ તમામ સંસ્થાઓનું પ્રોફેશનલ ટેક્ષ વસુલ અંગેની વસુલ લીધેલ તથા આજદિન સુધી બાકી પ્રોફેશનલ ટેક્ષના સંસ્થાઓની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી સાઉથ જોન (ઉઘના) એ પ્રોફેશનલ ટેક્ષ નહી ભરનાર તમામ સંસ્થાઓ વિરુદ્ધ આજદિન સુધી કરેલ કાર્યવાહીની સુપૂર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો. તથા ગુમાસ્તાખાતા સાઉથ જોન ધ્વારા સને ૨૦૧૬ માં પ્રોફેશનલ ટેક્ષ નહી ભરનાર સાઉથ જોન(ઉઘના) વિસ્તારમાં આવેલ તમામ સંસ્થાઓની ચકાસણી કર્યા અંગે તથા તેઓ વિરુદ્ધ કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવા અંગે સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી હાલ સાઉથ જોન (ઉઘના) માં ગુમાસ્તા ઈન્સ્પેક્ટર તરીકે ફરજ બજાવતા શ્રી સી.એપટેલે સાઉથ જોન (ઉઘના)માં ચાર્જ લેવાથી આજદિન સુધી મંજુર કરેલ તમામ ગુમાસ્તા પ્રમાણપત્રની નકલો સાથે ગુમાસ્તા મેળવતી વખતે રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તેઓ ધ્વારા ગુમાસ્તા પ્રમાણપત્ર આપવા અંગે સોગંધનામું રજુ કરવા કરેલ તમામ ગુમાસ્તા પ્રમાણપત્રોની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૫) થી તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજ સાઉથ જોન (ઉઘના) ના ગુમાસ્તા વિભાગ માં લાગેલ સી.સી. કેમેરાની સમય ૫.૦૦ PM થી ૬.૧૫ PM સુધીની રેકોડ થયેલ વિડીયો ફુટેજ તથા તા. ૨૩/૦૮/૨૦૧૬ ના ૪.૦૦ PM થી ૫.૦૦ PM સુધીની વિડીયો રેકોડીંગની સીડીમાં માહિતી પૂરી પાડશો. મુદ્દા નં.(૬) થી ગુમાસ્તા વિભાગમાં ફરજ

બજાવત તમામ અધિકારી, કર્મચારીઓની માહિતી આપવા બાબતે તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ આપવામાં આવેલ જવાબ/માહિતી થી નારાજ થઈ તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૭૯૬, તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) અને જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પત્ર નં. સા.ઝોન/૮૯૧ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્ર ની નકલ નોંધ વિભાગ સહિત અત્રે પત્ર નં. સા.ઝોન/૮૦૩, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ થી લેખિત પક્ષ રજૂ કરેલ તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારીશ્રી તરફથી તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પત્ર નં. સા.ઝોન/૮૯૨ થી વ્યવસાયવેરા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્ર ની નકલ નોંધ વિભાગ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/૮૦૪, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ થી લેખિત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૯૨, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના પત્રથી વ્યવસાયવેરા વિભાગને લાગત મુદ્દા નં. ૨ અને ૩ ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અન દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૯૧, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના પત્રથી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત મુદ્દા નં. ૧, ૪ અને ૬ ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૭૯૪, તા.૨૬/૧૦/૨૦૧૬થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૧૬ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજૂઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારને હાજર રહેવા અંગે જાણ કરતો સદર પત્ર પરત આવેલ. જેથી અરજદારને રૂબરૂ સુનાવણી માટે તા.૧૧/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ હાજર રહેવા અંગે તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ ટેલિફોનિક જાણ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક સુનાવણી સમયે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારીની રજૂઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાય વેરા અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/૮૯૨,તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ થી મુદ્દા નં. ૨ અને ૩ની માહિતી/જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકની રજૂઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાય વેરા અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/૮૯૧,તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ થી મુદ્દા નં. ૧, ૪ અને ૬ ની માહિતી/જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૩/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૬૨, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અન વ્યવસાયવેરા અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/૮૯૨, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ થી મુદ્દા નં. ૨ અને ૩ ની માહિતી માટે તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/૮૯૧,તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ થી મુદ્દા નં. ૧, ૪ અને ૬ ની માહિતી માટે આપેલ જવાબ બરાબર છે. તેમાની

જણાવેલ વિગતો મુજબનું નિરીક્ષણ જાહેર માહિતી અધિકારીઓ પાસે તારીખ અને સમય મેળવી લઈ કરવા તથા તે અન્વયે નિયમોનુસાર માહિતી મેળવી લેવા અરજદારને હુકમ કરવામાં આવે છે તથા અરજદાર દ્વારા નિરીક્ષણ કર્યે થી સમય મર્યાદામાં તાકીદે માહિતી અચૂક પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રીને હુકમ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં ગેરહાજર રહેલ હોય, તેમની વધુ કોઈ રજૂઆત ધ્યાને આવેલ નથી જેથી સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર : ૧૬૨, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ ને લગતાં ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- સેકશન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.
- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી શ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અનેદુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી (શ્રી સી.એ.પટેલ), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી બિ.જે.પટેલ(આર.ટી. આઈ નોડલશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,

અરજદાર : શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૭/૦૫/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી ટી.પી. સ્કીમ નં. ૬ ના ફાયનલ પ્લોટ નં. ૫૩ ના સીટી સર્વે નંબર ૪૦૮/૧/૧ માં હાલ ચાલી રહેલ બાંધકામને આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો તથા જો ઉપરોત્ત બાંધકામ મંજૂરી વગર બાંધવામાં આવી રહેલ હોય કે મંજૂર પ્લાનની વિરુદ્ધ બાંધવામાં આવી રહેલ હોય તો તેના અનુસંધાનમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આજદિન સુધી જે કાંઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય , તે અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી ટી.પી. સ્કીમ નં. ૬ ના ફાયનલ નંબર ૫૩ ના સીટી સર્વે નંબર : ૪૦૮/૧/૧ માં ચાલી રહેલ બાંધકામમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જો કોઈ રીવાઈઝ પ્લાન મંજૂર કરવામાં આવેલ હોય, તો તે પ્લાનની નકલ A3 અથવા લીગલ પેજમાં એટેસ્ટેડ નકલો સાથે પૂરી પાડવા બાબત.

સંદર્ભ :— (૧) અરજદારની તા.૨૭/૦૫/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.

(૨) અરજદારની તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.

(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૭/૦૫/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી ટી.પી. સ્કીમ નં. ૬ ના ફાયનલ પ્લોટ નં. ૫૩ ના સીટી સર્વે નંબર ૪૦૮/૧/૧ માં હાલ ચાલી રહેલ બાંધકામને આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો તથા જો ઉપરોત્ત બાંધકામ મંજૂરી વગર બાંધવામાં આવી રહેલ હોય કે મંજૂર પ્લાનની વિરુદ્ધ બાંધવામાં આવી રહેલ હોય તો તેના અનુસંધાનમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આજદિન સુધી જે કાંઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય , તે અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી ટી.પી. સ્કીમ નં. ૬ ના ફાયનલ નંબર ૫૩ ના સીટી સર્વે નંબર : ૪૦૮/૧/૧ માં ચાલી રહેલ બાંધકામમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જો કોઈ રીવાઈઝ પ્લાન મંજૂર કરવામાં આવેલ હોય, તો તે પ્લાનની નકલ A3 અથવા લીગલ પેજમાં એટેસ્ટેડ નકલો સાથે પૂરી પાડવા બાબતે નિયત સમય અવધિમાં પ્રત્યુત્તર ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૦૬, તા.૦૩/૧૧/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/ ૮૧૧, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારની મૂળ અરજી મળેલ ન હોય જવાબ પાઠવવામાં આવેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૭/૦૫/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૩, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદાર ધ્વારા તા.૨૭/૦૫/૨૦૧૬ ના રોજ કરવામાં આવેલ મૂળ અરજી તથા અરજી ફી પેટે ભરપાઈ કરવામાં આવેલ રૂ.૨૦/- ની રસીદ ની નકલ સહિત અપીલ તબક્કે રજુ કરવામાં આવેલ છે.સદર અરજીનો અભ્યાસ કરતા અત્રેના ઝોનનાં આર.ટી.આઈ. ઈનવર્ડ રજીસ્ટરમાં નોંધાયેલ હોવાનું જણાતું નથી. જેનાં અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી નિયત સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી. અરજદાર ધ્વારા મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી નિયત સમય મર્યાદામાં ન મળેલ હોવાનું જણાવી પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ હોય, અરજદારની મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આર.ટી.આઈ. કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭(સાત)માં અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન. ૨:- સેક્શન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.
ન. ૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન. ૨. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી બી.જે.પટેલ (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન. ૨. :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૫૪૩/૬૦૦/૬૮૬૭, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૪/૬૦૦/૬૮૬૮, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૫/૬૦૦/૬૮૬૯, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૬/૬૦૦/૬૮૭૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૭/૬૦૦/૬૮૭૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૫૪૩/૬૦૦/૬૮૬૭, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૪/૬૦૦/૬૮૬૮, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૫/૬૦૦/૬૮૬૯, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૬/૬૦૦/૬૮૭૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૭/૬૦૦/૬૮૭૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૫૪૩/૬૦૦/૬૮૬૭, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૪/૬૦૦/૬૮૬૮, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૫/૬૦૦/૬૮૬૯, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૬/૬૦૦/૬૮૭૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૭/૬૦૦/૬૮૭૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીના તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ ના પત્ર અનુસંધાને તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજ દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરવા છતાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૦૭, તા.૦૩/૧૧/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૨૫, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૨૮, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૨૬, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૨૯, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૩૩, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૦૮ તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારની મૂળ અરજી અન્વયે અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૨૫, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૨૮, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૨૬, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૨૯, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૩૩, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૫૪૩/૬૦૦/૬૮૬૭, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૪/૬૦૦/૬૮૬૮, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૫/૬૦૦/૬૮૬૯, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૬/૬૦૦/૬૮૭૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.૫૪૭/૬૦૦/૬૮૭૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૪, તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૭૨૫, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૭૨૮, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૭૨૬, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૭૨૯, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૭૩૩, તા.૦૨/૦૮/૨૦૧૬ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તમામ ૫ (પાંચ) અરજીના મુદ્દા નં. (૩) ની માહિતીની નકલ માટે જાહેર માહિતી અધિકારીના પ્રસ્તાવ અનુસાર તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજ અનુક્રમે રસીદ નં.૪૫૭૭૫, ૪૫૭૭૭, ૪૫૭૭૬, ૪૫૭૭૮, ૪૫૭૭૯ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરેલ હોવા છતાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું અપીલ તબક્કે જણાવેલ છે. જેથી સદર માહિતીની નકલ અરજદારને દિન-૦૭ માં અત્રેની જાણ હેઠળ પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં માહિતી સમયમર્યાદા માં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. વધુમાં અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણી વખતે હાજર રહેલ ન હતા.જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી.જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર:- સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.
ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી વી.કે.પરમાર), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી બી.જે.પટેલ (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી રમેશ કે.જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૭૦૨/૬૦૦/૭૦૨૬, તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી સાઉથ ઝોન (ઉઘના) કચેરીનાં શહેરી વિકાસ વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં અને શહેર વિકાસ વિભાગની કામગીરી કરતાં ડે.ઈજનેર , આસી.ઈજનેર તથા જુ.ઈજનેરો પૈકી જેઓ કરેલ કાર્યવાહીની નોંધવાળી વર્કબુક/ માસિક ડાયરી કચેરીનાં મહેકમ વિભાગમાં અથવા કચેરીનાં અન્ય કોઈપણ વિભાગમાં રજુ કરે છે તેઓનાં નામ , હોદ્દા, કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી સાઉથ ઝોન(ઉઘના) કચેરીનાં શહેરી વિકાસ વિભાગમાં હાલમાં ફરજ બજાવતાં ડે.ઈજનેર, આસી.ઈજનેર તથા જુ.ઈજનેરોને માસિક વાહન ભથ્થા પેટે અપાતી રકમની ફક્ત વિગત આપવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૦૨/૬૦૦/૭૦૨૬, તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 (૨) અરજદારની તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૭૦૨/૬૦૦/૭૦૨૬, તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી સાઉથ ઝોન (ઉઘના) કચેરીનાં શહેરી વિકાસ વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં અને શહેર વિકાસ વિભાગની કામગીરી કરતાં ડે.ઈજનેર , આસી.ઈજનેર તથા જુ.ઈજનેરો પૈકી જેઓ કરેલ કાર્યવાહીની નોંધવાળી વર્કબુક/ માસિક ડાયરી કચેરીનાં મહેકમ વિભાગમાં અથવા કચેરીનાં અન્ય કોઈપણ વિભાગમાં રજુ કરે છે તેઓનાં નામ , હોદ્દા, કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી સાઉથ ઝોન(ઉઘના) કચેરીનાં શહેરી વિકાસ વિભાગમાં હાલમાં ફરજ બજાવતાં ડે.ઈજનેર, આસી.ઈજનેર તથા જુ.ઈજનેરોને માસિક વાહન ભથ્થા પેટે અપાતી રકમની ફક્ત વિગત આપવા બાબતે તા. ૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ ના પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૦૮, તા.૦૩/૧૧/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકાર તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરવામાં આવેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૮૦૧, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૦૮, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને મુદ્દા નં. ૧ ની માહિતી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૮૦૧, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી પૂરી પડાયેલ છે.

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૦૨/૬૦૦/૭૦૨૬, તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૫, તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા મુદ્દા નં. ૧ ની માહિતી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૮૦૧, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી પૂરી પડાયેલ છે. અરજદારને માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા સમય મર્યાદામાં પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. વધુમાં અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણી વખતે હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. જેથી અપીલ સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન. ૨:- સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.

ન. ૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી, શ્રી બી.એલ.સિહોરા, શ્રી વિ.કે.પરમાર, શ્રી એમ.ડી.ચાવડા, શ્રી આર.સી.ભાવસાર), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન. ૨. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી બી.જે.પટેલ (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન. ૨. :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬ની અરજી થી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧)થી સાઉથ ઝોન (ઉઘના) કચેરીનાં શહેરી વિકાસ વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં અને શહેર વિકાસ વિભાગની કામગીરી કરતાં ડે.ઈજનેર , આસી.ઈજનેર તથા જુ.ઈજનેરો પૈકી જેઓ કરેલ કાર્યવાહીની નોંધવાળી વર્કબુક/ માસિક ડાયરી કચેરીનાં મહેકમ વિભાગમાં અથવા કચેરીનાં અન્ય કોઈપણ વિભાગમાં રજુ કરે છે તેઓનાં નામ , હોદ્દા, કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી સાઉથ ઝોન(ઉઘના) કચેરીનાં શહેરી વિકાસ વિભાગમાં હાલમાં ફરજ બજાવતાં ડે.ઈજનેર, આસી.ઈજનેર તથા જુ.ઈજનેરોને માસિક વાહન ભથ્થા પેટે અપાતી રકમની ફક્ત વિગત આપવા બાબત..

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬ (આઈ.ડી.નં.૭૦૨/૪૦૦/૭૦૨૬) ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬ની અરજી થી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧)થી સાઉથ ઝોન (ઉઘના) કચેરીનાં શહેરી વિકાસ વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં અને શહેર વિકાસ વિભાગની કામગીરી કરતાં ડે.ઈજનેર , આસી.ઈજનેર તથા જુ.ઈજનેરો પૈકી જેઓ કરેલ કાર્યવાહીની નોંધવાળી વર્કબુક/ માસિક ડાયરી કચેરીનાં મહેકમ વિભાગમાં અથવા કચેરીનાં અન્ય કોઈપણ વિભાગમાં રજુ કરે છે તેઓનાં નામ , હોદ્દા, કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી સાઉથ ઝોન(ઉઘના) કચેરીનાં શહેરી વિકાસ વિભાગમાં હાલમાં ફરજ બજાવતાં ડે.ઈજનેર, આસી.ઈજનેર તથા જુ.ઈજનેરોને માસિક વાહન ભથ્થા પેટે અપાતી રકમની ફક્ત વિગત આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનરશ્રીના તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા પત્ર નં.૮૦૮, તા.૦૩/૧૧/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરવામાં આવેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર , સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/એસટી/૧૬૬૬, તા.૧૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજથી મુદ્દા નં. ૧ અને ૨ ની જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૦૫, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૧૧/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ.જે બાબતે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ ન હતા જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરની રજૂઆત :- અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/એસટા/૧૬૬૬, તા.૧૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજથી મુદ્દા નં.૧ અને ૨ નો જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે, તથા જવાબની નકલ રજૂ કરેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૬૫, તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૬થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/એસટા/૧૬૬૬, તા.૧૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજથી મુદ્દા નં.૧ અને ૨ નો જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા અરજદારે તેમાં જણાવેલ નાંણા ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા તથા અરજદાર ધ્વારા નાણાં ભર્યેથી તાકીદે સમય મર્યાદામાં અચૂક માહિતી આપવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રીને હુકમ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં ગેરહાજર રહેલ હોય, તેમની વધુ કોઈ રજૂઆત ધ્યાને આવેલ નથી જેથી સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.૨:- સેક્શન ઓફિસરશ્રી , આર.ટી.આઈ. મધ્યસ્થ સેલ.
ન.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.૨. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉઘના), શ્રી બી.જે.પટેલ (આર.ટી. આઈ નોડલશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.૨. :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી સંતોષ આર. શાહુ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી સંતોષ આર. શાહુ , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી મોજે : વડોદ તા.મજુરાના બ્લોક નં. ૧૪૦/પૈકી ૨ (ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી ૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧) માં શિવનારાયણ નગર સોસાયટી દાખલ કરતી વખતે રજુ કરવામાં આવેલ અરજી તથા તેને લગતા તમામ સાધનિક કાગળોની નકલો. મુદ્દા નં. (૨) થી મોજે : વડોદ , તા. મજુરાના બ્લોક નં. ૧૪૦/પૈકી ૨ (ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી-૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧)માં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા ઝોનની ફાળવણી વખતે કબજેદારને આપવામાં આવેલ નોટીસની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૩) થી મોજે : વડોદના બ્લોક નં. ૧૪૦/પૈકી ૨ (ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી-૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧) માં શિવનારાયણ સોસાયટી દાખલ કરવાની પરવાની આપનાર કર્મચારી , અધિકારીનું નામ તથા સરનામુ આપવા વિનંતી તથા કર્મચારી /અધિકારી હાલ સુરત મહાનગરપાલિકામાં ક્યાં હોદ્દા પર છે તેની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૪) થી મોજે : વડોદ બ્લોક નં. ૧૪૦/પૈકી ૨ (ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી-૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧)માં ઉધના ઝોન દ્વારા બનાવેલ વેરાબીલની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૫) થી મોજે : વડોદ ના બ્લોક નં. ૧૪૦/પૈકી ૨ (ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી-૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧) માં ઉધના ઝોન દ્વારા સોસાયટી દાખલ કરતી વખતે રજુ કરેલ તમામ પ્લાન (નકશા) તથા તેમાં રજુ કરેલ એન.એ. પરવાનગી તથા સુડા વિકાસ પરવાનગી તથા અન્ય દસ્તાવેજી પુરાવાઓ, કાગળો , લખાણો વિગેરેની નકલો. મુદ્દા નં .(૬) થી મોજે : વડોદના બ્લોક નં. ૧૪૦/પૈકી ૨ (ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી-૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧) માં વેરાબીલ દાખલ કરવા બાબતે આવેલ અરજીઓની નકલ આપવી તથા તેની સાથે રજુ કરેલા પુરાવાઓની નકલો આપવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૭૪૧/૬૦૦/૭૦૬૫, તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.

(૨) અરજદારની તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.

(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સંતોષ આર. શાહુ , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી મોજે : વડોદ તા.મજુરાના બ્લોક નં. ૧૪૦/પૈકી ૨ (ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી ૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧) માં શિવનારાયણ નગર સોસાયટી દાખલ કરતી વખતે રજુ કરવામાં આવેલ અરજી તથા તેને લગતા તમામ સાધનિક કાગળોની નકલો. મુદ્દા નં. (૨) થી મોજે : વડોદ , તા. મજુરાના બ્લોક નં. ૧૪૦/પૈકી ૨ (ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી-૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧)માં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા ઝોનની ફાળવણી વખતે કબજેદારને આપવામાં આવેલ નોટીસની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૩) થી મોજે : વડોદના બ્લોક નં. ૧૪૦/પૈકી ૨ (ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી-૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧) માં શિવનારાયણ સોસાયટી દાખલ કરવાની પરવાની આપનાર કર્મચારી , અધિકારીનું નામ તથા સરનામુ આપવા વિનંતી તથા કર્મચારી /અધિકારી હાલ સુરત મહાનગરપાલિકામાં ક્યાં હોદ્દા પર છે તેની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૪) થી મોજે : વડોદ બ્લોક નં. ૧૪૦/પૈકી ૨ (ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી-૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧)માં ઉધના ઝોન દ્વારા બનાવેલ વેરાબીલની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૫) થી મોજે : વડોદ ના બ્લોક નં. ૧૪૦/પૈકી ૨ (ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી-૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧) માં ઉધના ઝોન દ્વારા સોસાયટી દાખલ કરતી વખતે રજુ કરેલ તમામ પ્લાન (નકશા) તથા તેમાં રજુ કરેલ એન.એ. પરવાનગી તથા સુડા વિકાસ પરવાનગી તથા અન્ય દસ્તાવેજી પુરાવાઓ, કાગળો , લખાણો વિગેરેની નકલો. મુદ્દા નં .(૬) થી મોજે : વડોદના બ્લોક નં. ૧૪૦/પૈકી ૨ (ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી-૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧) માં વેરાબીલ દાખલ કરવા બાબતે આવેલ અરજીઓની નકલ આપવી તથા તેની સાથે રજુ કરેલા પુરાવાઓની નકલો આપવા બાબતે તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ આપવામાં આવેલ જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૯૫૭, તા.૧૭/૧૧/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૬૬૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ નોંધ વિભાગ સહિત અત્રે પત્ર નં.૭૬૩, તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૬૬૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના પત્રથી સમય મર્યાદામાં અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૨૯, તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૦૬/૧૨/૨૦૧૬ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી સંતોષ આર. શાહુ, હાજર હતા તથા કોર્ટ પ્રકરણે હાજર રહેવાનું હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી વતી તેમના પ્રતિનિધી તરીકે શ્રી એસ.એ.પરવટીયા, સેક્શન ઓફિસર સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ હતા. મૂળ અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૬૬૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ રૂબરૂ નાણાં ભરી માહિતીની નકલ મેળવેલ છે. આપેલ માહિતી અધુરી છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી વતી તેમના પ્રતિનિધી તરીકે શ્રી એસ.એ.પરવટીયા, સેક્શન ઓફિસર સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૬૬૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર દ્વારા તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ રસીદ નં. ૪૬૦૧૭ થી રૂ.૬/- દસ્તાવેજી ફી ભર્યા બાદ રૂબરૂમાં માહિતીની નકલ અરજદારને આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૬૭, તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૬૬૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર દ્વારા તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ દસ્તાવેજી ફી ના નાણાં ભરપાઈ કરી રૂબરૂમાં માહિતીની નકલ મળેલ છે. સદર આપવામાં આવેલ માહિતી રેકર્ડ આધારીત ઉપલબ્ધ વિગતોએ પૂરેપૂરી આપેલ હોવા બાબતની સમજણ અરજદારને સુનાવણી દરમ્યાન આપવામાં આવેલ છે.તેમ છતાં અરજદારની અપીલ અરજી તબક્કેની રજુઆત ધ્યાને લેતાં મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે વધુ એક વાર આકારણી દફતરે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી બાકી રહેતી હોય અને આપવા જોગ જણાય તેવી માહિતી માટે સ્પષ્ટતા સહિતનો જવાબ/માહિતી અરજદારને દિન-૦૭ (સાત)માં અચૂક પાઠવવા/પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી સાઉથ ઝોન (ઉઘના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર : ૧૬૭, તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૬ ને લગતાં ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ. રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી સંતોષ આર. શાહુ,

અરજદાર : શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૭૩૮/૬૦૦/૭૦૬૨, તા.૨૯/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકા ના સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા ગત તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૬ થી આજદિન સુધી ગેરકાયદેસર બાંધકામ ધારકોને પાઠવેલ કારણદર્શક નોટીસોની નકલો તેમજ ત્યાર બાદ થયેલ કાર્યવાહીની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૨)થી સુરત મહાનગરપાલિકા ના સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ધ્વારા ગત તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૬ ના રોજ આજદિન સુધી દુર કરેલ (ડિમોલિશન) કરેલ મિલકતોની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી, તેમજ તે તમામ બાંધકામોની હાલની સ્થળ સ્થિતિ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૩૮/૬૦૦/૭૦૬૨, તા.૨૯/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૭૩૮/૬૦૦/૭૦૬૨, તા.૨૯/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકા ના સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ધ્વારા ગત તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૬ થી આજદિન સુધી ગેરકાયદેસર બાંધકામ ધારકોને પાઠવેલ કારણદર્શક નોટીસોની નકલો તેમજ ત્યાર બાદ થયેલ કાર્યવાહીની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૨)થી સુરત મહાનગરપાલિકા ના સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ધ્વારા ગત તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૬ ના રોજ આજદિન સુધી દુર કરેલ (ડિમોલિશન) કરેલ મિલકતોની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી, તેમજ તે તમામ બાંધકામોની હાલની સ્થળ સ્થિતિ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરવા છતાં માહિતીની નકલ ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૨૭, તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૮૧૮, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવાં અંગે જણાવવામાં આવેલ. જેનાં અનુસંધાને અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ રસીદ નં.૪૬૦૨૦ થી રૂ.૪૦/- દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૨૮, તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારને સુનાવણી માટે તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/૮૪૩ તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૬ થી જણાવેલ. જે અન્વયે સુનાવણી તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ નાં

રોજ કરવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ વતી તેમના પ્રતિનીધી તરીકે શ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- દસ્તાવેજી ફી ભર્યા બાદ માહિતી ૩૫ દિવસ બાદ મોકલેલ છે. માહિતી અપૂરતી અને અધૂરી છે. ભરેલ પૈસા પાછા આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારની મુળ અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૯૧૯ તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી જવાબ / માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજ રસીદ નં.૪૬૦૨૦ થી રૂ.૪૦/- દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરવામાં આવ્યા બાદ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૯૭૮ તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૬ થી માહિતીની નકલ અરજદારને પહોંચાડવામાં આવેલ છે. તથા માહિતી આપતી વેળા સ્ટાફ જુનો હતો. છતાં અરજદારનાં માર્ગદર્શન આપ્યેથી વિગતોની પુર્તતા કરવામાં આવશે એ મુજબ રજુઆત છે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૩૮/૬૦૦/૭૦૬૨, તા.૨૯/૦૯/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૮, તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૯૧૯ તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ થી જવાબ / માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજ રસીદ નં.૪૬૦૨૦ થી રૂ.૪૦/- દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૬ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૯૭૮ તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૬ થી માહિતીની નકલ અરજદારને પહોંચાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા માહિતી મોડી મળવા તથા અપૂરતી અને અધૂરી મળવા અંગેની રજુઆત અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન કરવામાં આવેલ છે. જે બાબતે ભવિષ્યમાં અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવતી માહિતી સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. તથા અપૂરતી અને અધૂરી માહિતી મળવાની રજુઆત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનો રૂબરૂ સંપર્ક કરી ચોકક્સ તારીખ અને સમય મેળવી મુળ અરજીથી માંગેલ માહિતી બાબતે નિયમોનુસાર દફતરી રેકર્ડ ચકાસણી કરવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી, શ્રી બી.એલ.સિહોરા, શ્રી આર.સી.ભાવસાર, શ્રી વિ.કે.પરમાર, શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :-** શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
- ન.ર. :-** અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ.બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી જ્ઞાનચંદ્ર મૌર્ય નન્દકુરામ મૌર્ય
સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી જ્ઞાનચંદ્ર મૌર્ય નન્દકુરામ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) જી.સુરત તા.સીટી મોજે બમરોલી રોડ પાંડેસરા ખાતે આવેલ મહાદેવ નગરના પ્લોટ નં. ૪૯૦ વાળી મિલકતમાં હાલ કોનું નામ ચાલે છે. ? તેની વિગત તથા સને ૨૦૦૦ ની સાલથી આજદિન સુધી સદરહુ મિલકત કયા કયા વ્યક્તિના નામે ટ્રાન્સફર થઈ છે. ? નામફેર તથા હરકોઈ જાતના ફેરફાર માટે જે કોઈ ટ્રાન્સફર ફોર્મ રજુ થયા હોય, અરજી થઈ હોય તથા ટ્રાન્સફર માટે જે કોઈ દસ્તાવેજી પુરાવા – કબજારસીદ વગેરે રજુ થયા હોય તે તમામની સહિ સિકકાવાળી નકલ અને તે સંબંધિત માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૭૦૬/૬૦૦/૭૦૩૦, તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જ્ઞાનચંદ્ર મૌર્ય નન્દકુરામ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) જી.સુરત તા.સીટી મોજે બમરોલી રોડ પાંડેસરા ખાતે આવેલ મહાદેવ નગરના પ્લોટ નં. ૪૯૦ વાળી મિલકતમાં હાલ કોનું નામ ચાલે છે. ? તેની વિગત તથા સને ૨૦૦૦ ની સાલથી આજદિન સુધી સદરહુ મિલકત કયા કયા વ્યક્તિના નામે ટ્રાન્સફર થઈ છે. ? નામફેર તથા હરકોઈ જાતના ફેરફાર માટે જે કોઈ ટ્રાન્સફર ફોર્મ રજુ થયા હોય, અરજી થઈ હોય તથા ટ્રાન્સફર માટે જે કોઈ દસ્તાવેજી પુરાવા – કબજારસીદ વગેરે રજુ થયા હોય તે તમામની સહિ સિકકાવાળી નકલ અને તે સંબંધિત માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ આપવામાં આવેલ જવાબ/માહિતી થી નારાજ થઈ તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૮૩૪, તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ પત્ર નં. સા.ઝોન /અકણ(આર.ટી.આઈ)/૭૧૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.૭૬૪, તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૭૧૮, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૩૦, તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૦૬/૧૨/૨૦૧૬ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી જ્ઞાનચંદ્ર મૌર્ય નન્દકુરામ મૌર્ય, હાજર હતા તથા કોર્ટ પ્રકરણે હાજર રહેવાનું હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી વતી તેમના પ્રતિનિધી તરીકે શ્રી એસ.એ.પરવટીયા, સેક્શન ઓફિસર સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— અરજદાર હાજર રહેલ હતા. અરજદારે જણાવેલ કે, આર.ટી.આઈ.મુજબની મૂળ અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી સાઉથ ઝોન(ઉઘના) દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૭૧૮, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જે અરજદારને મળેલ છે. અરજદાર દ્વારા મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી કાયદાની જોગવાઈ મુજબ આપી શકાય તેમ હોય આપવા રજુઆત કરેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજુઆત :— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી વતી તેમના પ્રતિનિધી તરીકે શ્રી એસ.એ.પરવટીયા, સેક્શન ઓફિસર સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ/૭૬૪, તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ થી રજુ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગતે—અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અરજદારે ત્રાહિત પક્ષકારની માહિતી માંગી હોય, જે રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટની કલમ(૧૧) હેઠળ માંગેલ માહિતી અરજદારને આપવી કે કેમ ? તે અંગે તેઓને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ./૬૬૪, તા.૧૭/૧૦/૨૦૧૬ થી પુછાવેલ અને તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ સુધીમાં અભિપ્રાય આપવા જણાવેલ.કબજેદાર શ્રી સંજય બાલસ્તર સિંગએ સી.સી.સી./એસ.ઝોન/ઈ/૨૧૦, તા.૨૫/૧૦/૨૦૧૬ થી વાંધો લઈ પર્સનલ (વ્યક્તિગત) માહિતી હોવાથી આવા અરજદારોને અથવા કોઈપણ વ્યક્તિને અમારી પરવાનગી સિવાય કોઈપણ માહિતી આપવી નહી .” આમ , અરજદારને માહિતી આપવા અંગે વાંધો ઉઠાવેલ હોય, આર.ટી.આઈ.એક્ટની કલમ ૧૧(૨) હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. જે અંગેનો અરજદારને સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ)/૭૧૮, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ જવાબ /માહિતી પાઠવવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૬૯, તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ કલમ ૧૧(૧) હેઠળ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી ગણી કલમ ૧૧(૨) હેઠળ ત્રાહિત પક્ષકારોને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/ (આર.ટી.આઈ.)/૬૬૪, તા.૧૭/૧૦/૨૦૧૬ નાં પત્રથી નોટીસ આપી જે અન્વયેનો ત્રાહિત પક્ષકારનો સી.સી.સી./એસ.ઝોન/ઈ/ ૨૧૦, તા.૨૫/૧૦/૨૦૧૬ નો જવાબ/ઈન્કાર કલમ ૭(૭) હેઠળ વિચારણામાં લઈ પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/(આર.ટી.આઈ.)/૭૧૮, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ થી અરજદારને માહિતી/જવાબ પાઠવેલ, વધુમાં અરજદાર અપીલ તબક્કે કોઈ પણ પ્રકારે માંગેલ ત્રાહિત પક્ષકારોની માહિતી જાહેર હિતમાં જરૂરી છે તેવો શુભ ઈરાદો પ્રસ્થાપિત કરી શક્યા નથી. પરંતુ સુનાવણી દરમ્યાન રજુઆત ધ્યાને લેતા આંશિક જાહેર હિત જણાતુ હોય—આકારણી દફતરે માલિકીના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની—કબજા રસીદની નકલની માંગણીની જગ્યાએ સુચિત મિલકતમાં થયેલા તમામ પ્રકારના ફેરફાર જે દસ્તાવેજોથી થયેલા હોય તેની વિગતવારની ફકત માહિતી જેવી કે, દસ્તાવેજ નંબર, નોંધણી તારીખ,કબજા રસીદ / દસ્તાવેજ કરી આપનારનું નામ, નામફેરની અરજી વિગેરે, માહિતી આપી શકાય તેવી નકલો સહિતનો દિન—૦૭ માં વિના મુલ્યે અચૂક જવાબ/માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ અરજદારને પાઠવવો અને તે મુજબનો લેખિત જવાબ/માહિતી આપ્યાની જાણ ત્રાહિત પક્ષકારને અચૂક કરવી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર—૧૦—એ, ગાંધીનગરને દિન—૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- શ્રી જ્ઞાનચંદ્ર મોર્ય નન્દકુરામ મોર્ય,

અરજદાર : શ્રી સંજય આર. મિશ્રા

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. આઈ.ડી.નં. ૭૮૪/૬૦૦/૭૧૦૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ ઉઘના દરવાજાથી નવસારી રોડ ડ્રીમ હોન્ડા શો રૂમ સામે આવેલ શ્રીનાથ કોમ્પ્લેક્ષ ની ગલીમાં સાંઈ પ્રભુ કોમ્પ્લેક્ષની પાછળ ના ભાગે ઈલેક્ટ્રીક ડીપી પાસે વાળી બિલ્ડીંગની જાણકારી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧)થી ઉપરોક્ત નામ સરનામાંવાળી મિલકતની આકારણી સુરત મહાનગરપાલિકા સાઉથ ઝોન ઉઘના તરફથી કરવા માટે મિલકત માલિકો તરફથી જે અરજી કરવામાં આવેલ હોય તે અરજીની અંદર બી.યુ.સી. સર્ટીફિકેટ અને ફાયર સેફ્ટી સર્ટીફિકેટ સામેલ કરવામાં આવેલ છે. તે બધાની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી આપવા મહેરબાની કરશોજી. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉપરોક્ત મિલકતના અંદર આકારણી કરી જે વેરા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે પ્રથમ વેરાબીલની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૭૮૪/૬૦૦/૭૧૦૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૦૭/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. આઈ.ડી.નં. ૭૮૪/૬૦૦/૭૧૦૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ ઉઘના દરવાજાથી નવસારી રોડ ડ્રીમ હોન્ડા શો રૂમ સામે આવેલ શ્રીનાથ કોમ્પ્લેક્ષ ની ગલીમાં સાંઈ પ્રભુ કોમ્પ્લેક્ષની પાછળ ના ભાગે ઈલેક્ટ્રીક ડીપી પાસે વાળી બિલ્ડીંગની જાણકારી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી ઉપરોક્ત નામ સરનામાંવાળી મિલકતની આકારણી સુરત મહાનગરપાલિકા સાઉથ ઝોન ઉઘના તરફથી કરવા માટે મિલકત માલિકો તરફથી જે અરજી કરવામાં આવેલ હોય તે અરજીની અંદર બી.યુ.સી. સર્ટીફિકેટ અને ફાયર સેફ્ટી સર્ટીફિકેટ સામેલ કરવામાં આવેલ છે. તે બધાની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી આપવા મહેરબાની કરશોજી. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉપરોક્ત મિલકતના અંદર આકારણી કરી જે વેરા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે પ્રથમ વેરાબીલની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૩૮, તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૮૮૭, તા.૦૭/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૩૭, તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારને સુનાવણી માટે તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/૮૪૧ તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૬ થી જણાવેલ. જે અન્વયે સુનાવણી તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ

કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી. ફક્ત આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી માંગવામાં આવેલ હોય અન્ય કોઈ રજૂઆત નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૯૯૭, તા.૦૭/૧૨/૨૦૧૬ થી માંગવામાં આવેલ માહિતી અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી નથી. એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જવાબની નકલ અરજદારને રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૭૮૪/૬૦૦/૭૧૦૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૦, તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૯૯૭, તા.૦૭/૧૨/૨૦૧૬ થી માંગવામાં આવેલ માહિતી અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી નથી. એ મુજબ જવાબ સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જે બાબતની સમજણ અરજદારને રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન આપેલ છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા,

અરજદાર : શ્રી સંજય આર. મિશ્રા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ ઉઘના દરવાજાથી નવસારી હાઈવે રોડ પર આવેલ ડ્રીમ હોન્ડા શો રૂમ સામે શ્રીનાથ કોમ્પ્લેક્ષ ની ગલીમાં સાંઈ પ્રભુ કોમ્પ્લેક્ષની પાછળ ના ભાગે ઈલેક્ટ્રીક ડીપી પાસે વાળી બિલ્ડીંગ ની જાણકારી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧)થી ઉપરોક્ત નામ સરનામાવાળી મિલકત ની આકારણી સુરત મહાનગરપાલિકા સાઉથ ઝોન ઉઘના તરફથી કરવા માટે મિલકત માલિકો તરફથી જે અરજી કરવામાં આવેલ હોય તે અરજીની અંદર બી.યુ.સી. સર્ટીફિકેટ અને ફાયર સેફ્ટી સર્ટીફિકેટ સામેલ કરવામાં આવેલ છે તે બધાની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી આપવા મહેરબાની કરશોજી. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉપરોક્ત મિલકતની અંદર આકારણી કરી જે વેરા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે પ્રથમ વેરાબીલની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૭૮૪/૬૦૦/૭૧૦૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ ઉઘના દરવાજાથી નવસારી હાઈવે રોડ પર આવેલ ડ્રીમ હોન્ડા શો રૂમ સામે શ્રીનાથ કોમ્પ્લેક્ષ ની ગલીમાં સાંઈ પ્રભુ કોમ્પ્લેક્ષની પાછળ ના ભાગે ઈલેક્ટ્રીક ડીપી પાસે વાળી બિલ્ડીંગ ની જાણકારી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧)થી ઉપરોક્ત નામ સરનામાવાળી મિલકત ની આકારણી સુરત મહાનગરપાલિકા સાઉથ ઝોન ઉઘના તરફથી કરવા માટે મિલકત માલિકો તરફથી જે અરજી કરવામાં આવેલ હોય તે અરજીની અંદર બી.યુ.સી. સર્ટીફિકેટ અને ફાયર સેફ્ટી સર્ટીફિકેટ સામેલ કરવામાં આવેલ છે તે બધાની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી આપવા મહેરબાની કરશોજી. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉપરોક્ત મિલકતની અંદર આકારણી કરી જે વેરા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે પ્રથમ વેરાબીલની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૮૩૮, તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ પત્ર નં. સા.ઝોન /અકણ(આર.ટી.આઈ)/૭૭૦ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.૮૦૧, તા.૦૫/૧૨/૨૦૧૬ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૭૭૦, તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ ના પત્રથી નિયત સમય અવધિ બાદ અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૩૬, તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૦૬/૧૨/૨૦૧૬ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી સંજય

આર. મિશ્રા , હાજર ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ કોર્ટ પ્રકરણે હાજર રહેવાનું હોય તેમના વતી તેમના પ્રતિનિધી તરીકે શ્રી એસ.એ.પરવટીયા, સેક્શન ઓફિસર (આકારણી વિભાગ), સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજૂઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી વતી તેમના પ્રતિનિધી તરીકે શ્રી એસ.એ.પરવટીયા, સેક્શન ઓફિસર (આકારણી વિભાગ), સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૭૭૦, તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્રની નકલ સહિત પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૮૦૧, તા.૦૫/૧૨/૨૦૧૬ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૭૦, તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા સમય મર્યાદા બાદ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ)/૭૭૦, તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ થી " સુરત મહાનગરપાલિકાનો આકારણી રેકર્ડ ટેનામેન્ટ નંબરથી ચાલતો હોય છે. આપના પત્રમાં મિલકતનો ટેનામેન્ટ નંબર જણાવેલ ન હોય માહિતી આપી શકાય તેમ નથી આથી દિન -૦૭(સાત) માં આકારણી ખાતાનો રેકર્ડ નિરીક્ષણ કરવા આકારણી ખાતાનાં સેક્શન ઓફિસરનો રૂબરૂ સંપર્ક કરી ટેનામેન્ટ નંબર જણાવવો." એ મુજબનો જવાબ/માહિતી અરજદારને આપવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા આજદિન સુધી મિલકતની વિગતો પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. તથા અરજદાર સુનાવણીમાં ગેરહાજર હોય વધુ વિગતો મેળવી શકાયેલ નથી. પરંતુ અરજદારની મૂળ અરજી સાથે રજુ કરેલ મિલકતનાં ફોટા તથા મિલકતની આજુબાજુની જણાવેલ વિગતો ધ્યાને લેતાં પ્રશ્નવાળી મિલકતનું લોકેશન સ્પષ્ટ કરી શકાય તેમ હોય, ટેનામેન્ટ નંબરનો આગ્રહ ન રાખી મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી આપી શકાય તે રેકર્ડ આધારીત માહિતી સ્પષ્ટતા સહિત દિન-૦૭(સાત) માં અરજદારને અચૂક પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

સદર પ્રકરણે મુળ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ ન કરવાની બાબતની તથા ઘણા વિલંબ બાદ - અપીલ થયા બાદ -અધૂરી નિકાલ કરવાની બાબતને ગંભીરતાથી નોંધ લઈ અરજીનો નિકાલ સમય મર્યાદામાં કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- શ્રી સંજય આર. મિશ્રા,

અરજદાર : શ્રી સંજય આર. મિશ્રા
સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. આઈ.ડી.નં. ૭૮૩/૬૦૦/૭૧૦૭, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ ઉઘનાથી નવસારી હાઈવે મેઈન રોડ ડ્રીમ હોન્ડા શો રૂમ સામે આવેલ શ્રીનાથ કોમ્પ્લેક્ષ ની ગલીમાં સાંઈ પ્રભુ કોમ્પ્લેક્ષની પાછળ ના ભાગ બાલાજી ફ્લેટની સામે ઈલેક્ટ્રીક ડીપી પાસે તૈયાર બિલ્ડીંગની જાણકારી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી ઉપરોક્ત નામ સરનામાવાળી મિલકતમાં જે વગર નામની બિલ્ડીંગ હાલ સમયમાં તૈયાર કરવામાં આવેલ છે તેની વિકાસ પરવાનગી સુરત મહાનગરપાલિકા સાઉથ ઝોન ઉઘના તરફથી આપવામાં આવેલ છે તે વિકાસ પરવાનગીની નકલ કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉપરોક્ત મિલકતના વિકાસ કાર્ય સમય દરમ્યાન મનપા કચેરી સાઉથ ઝોન તરફથી જે કઈ વિરુદ્ધ કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય અને ડિમોલિશન કરવામાં આવેલ હોય તેની ફોટો કોપી અને નોટીસ વગેરે ની એક પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) થી ઉપરોક્ત મિલકતના વિકાસ દરમ્યાન ભૂકંપ રોધક શોધ કરવામાં આવેલ છે તેની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ :— (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૭૮૩/૬૦૦/૭૧૦૭, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૦૭/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. આઈ.ડી.નં. ૭૮૩/૬૦૦/૭૧૦૭, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ ઉઘનાથી નવસારી હાઈવે મેઈન રોડ ડ્રીમ હોન્ડા શો રૂમ સામે આવેલ શ્રીનાથ કોમ્પ્લેક્ષ ની ગલીમાં સાંઈ પ્રભુ કોમ્પ્લેક્ષની પાછળ ના ભાગ બાલાજી ફ્લેટની સામે ઈલેક્ટ્રીક ડીપી પાસે તૈયાર બિલ્ડીંગની જાણકારી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી ઉપરોક્ત નામ સરનામાવાળી મિલકતમાં જે વગર નામની બિલ્ડીંગ હાલ સમયમાં તૈયાર કરવામાં આવેલ છે તેની વિકાસ પરવાનગી સુરત મહાનગરપાલિકા સાઉથ ઝોન ઉઘના તરફથી આપવામાં આવેલ છે તે વિકાસ પરવાનગીની નકલ કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉપરોક્ત મિલકતના વિકાસ કાર્ય સમય દરમ્યાન મનપા કચેરી સાઉથ ઝોન તરફથી જે કઈ વિરુદ્ધ કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય અને ડિમોલિશન કરવામાં આવેલ હોય તેની ફોટો કોપી અને નોટીસ વગેરે ની એક પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) થી ઉપરોક્ત મિલકતના વિકાસ દરમ્યાન ભૂકંપ રોધક શોધ કરવામાં આવેલ છે તેની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૩૯, તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૯૯૬, તા.૦૭/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૩૫, તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારને સુનાવણી માટે તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે

હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/૮૪૨ તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૬ થી જણાવેલ. જે અન્વયે સુનાવણી તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી. માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સરનામાંની સ્પષ્ટતા હોય જવાબ મળવો જોઈએ.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૯૯૬, તા.૦૭/૧૨/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અસ્પષ્ટ હોય વિગતો આપી શકાય નહિ. પુરક માહિતી તરીકે મિલકતની સ્પષ્ટતા કરી માહિતી આપવામાં આવશે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૭૮૩/૬૦૦/૭૧૦૭, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૧, તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૯૯૬, તા.૦૭/૧૨/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી અસ્પષ્ટ હોય ચોક્કસ મિલકત નંબરની સ્પષ્ટતા કર્યેથી અત્રેથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત માહિતી આપી શકાય એ મુજબનો જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર દ્વારા સરનામાંની સ્પષ્ટતા હોય જવાબ મળવો જોઈએ એ મુજબની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન કરવામાં આવેલ રજુઆત તથા મૂળ અરજી સાથે રજુ કરેલ મિલકતના ફોટા તથા મિલકતની આજુબાજુની જણાવેલ વિગતો ધ્યાને લેતાં પ્રશ્નવાળી મિલકતનું લોકેશન સ્પષ્ટ કરી શકાય તેમ હોય મૂળ અરજી થી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી સ્પષ્ટતા સહિત દિન-૦૭(સાત) માં અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે તથા આર.ટી.આઈ. એક્ટ અંતર્ગત આવતી અરજીઓ અંગે સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ....જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રા,

અરજદાર : શ્રી દિનેશ એસ. પાટીલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી દિનેશ એસ. પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૭૬૯/૬૦૦/૭૧૯૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. ઉપર ચાલતા બાંધકામના પ્લાનની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી.ની રજાચિક્રી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. માં બાંધકામ માટે આપણી કચેરીમાં મંજૂરી મેળવવા માટે ક્યાં ક્યાં ડોક્યુમેન્ટ આપેલ છે. તે ડોક્યુમેન્ટની એટેસ્ટ નકલ સાથે વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. માં પ્લાનમાં કેટલા બાય કેટલાની પાર્કિંગ છોડી છે. તેની વિગતવાર માહિતી આપવા. મુદ્દા નં.(૫) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. માં ચાલતું બાંધકામ પ્લાન મુજબ બને છે કે કેમ તેની સ્થળાતર ચકાસણી કરો માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૬) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. ચાલતું બાંધકામ કાયદેસર છે. કે કેમ કાયદેસર છે તો કઈ રીતે જો ગેરકાયદેસર છે તો ક્યા નિયમોનુસાર તેની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૭) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. માં કેટલી અરજીઓ થઈ છે. કે કેમ થઈ છે તો તે અરજીઓની એટેસ્ટ નકલ સાથે વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૮) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. માંથી પી.ય.સી. માટે આપની કચેરીમાં ક્યા ક્યા ડોક્યુમેન્ટસ આપેલ છે. તે ડોક્યુમેન્ટ ની એટેસ્ટ નકલ સાથે વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૯) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી.માં કેટલા બાય કેટલાનો પ્લાન મંજૂર છે અને તે પ્લાનમાં પાર્કિંગ માટે કેટલા બાય કેટલી જગ્યા છોડવામાં આપવી છે તેની આપ સાહેબ શ્રી રૂબરૂ સ્થળાતર ચકાસણી કરી વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવા અમુ અરજદારની વિનંતી બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૭૬૯/૬૦૦/૭૧૯૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.

(૨) અરજદારની તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.

(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૨/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિનેશ એસ. પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૭૬૯/૬૦૦/૭૧૯૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. ઉપર ચાલતા બાંધકામના પ્લાનની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી.ની રજાચિક્રી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. માં બાંધકામ માટે આપણી કચેરીમાં મંજૂરી મેળવવા માટે ક્યાં ક્યાં ડોક્યુમેન્ટ આપેલ છે. તે ડોક્યુમેન્ટની એટેસ્ટ નકલ સાથે વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. માં પ્લાનમાં કેટલા બાય કેટલાની પાર્કિંગ છોડી છે. તેની વિગતવાર માહિતી આપવા મુદ્દા નં.(૫) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. માં ચાલતું બાંધકામ પ્લાન મુજબ બને છે કે કેમ તેની સ્થળાતર ચકાસણી કરો માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૬) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. ચાલતું બાંધકામ કાયદેસર છે. કે કેમ કાયદેસર છે તો કઈ રીતે જો ગેરકાયદેસર છે તો ક્યા નિયમોનુસાર તેની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૭) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. માં કેટલી અરજીઓ થઈ છે. કે કેમ થઈ છે તો તે અરજીઓની એટેસ્ટ નકલ સાથે વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૮) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. માંથી પી.ય.સી. માટે આપની કચેરીમાં ક્યા ક્યા ડોક્યુમેન્ટસ આપેલ છે. તે ડોક્યુમેન્ટ ની એટેસ્ટ નકલ સાથે વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૯) થી પ્લોટ નં. ૧૭ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી.માં કેટલા બાય કેટલાનો પ્લાન મંજૂર છે અને તે પ્લાનમાં પાર્કિંગ માટે કેટલા બાય કેટલી જગ્યા છોડવામાં આપવી છે તેની આપ સાહેબ શ્રી રૂબરૂ સ્થળાતર ચકાસણી કરી વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવા અમુ અરજદારની વિનંતી બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૪૮, તા.૦૨/૧૨/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી

અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૫૮, તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી દિનેશ એસ. પાટીલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને જવાબ આપવા અંગે જણાવે છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૭૬૯/૬૦૦/૭૧૯૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૨, તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અરજદારને પૂરી પડાયેલ ન હોય અરજદારને માહિતી દિન-૦૭ માં વિના મુલ્યે પૂરી પાડવા હુકમ કરવામાં આવે છે તથા ભવિષ્યમાં સમયમર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી દિનેશ એસ. પાટીલ,

અરજદાર : શ્રી મયુર ફડકે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી મયુર ફડકે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ટી.૨૧૪(૩૦૦/૨૯૩૭૪), તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી જાન્યુઆરી-૨૦૦૫ પછી સુરત જીલ્લા તમામે તમામ હોટલ, રેસ્ટોરન્ટ તથા ગેસ્ટ હાઉસ ના તમામ નાં પાણી જોડાણ કનેક્શન તથા ડ્રેનેજ લાઈનનાં કોમર્શિયલ વપરાશ માટેની લીધેલી મંજૂરી બાબતની વિગતવાર માહિતીની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી.૨૧૪(૩૦૦/૨૯૩૭૪), તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૧૭/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મયુર ફડકે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ટી.૨૧૪(૩૦૦/૨૯૩૭૪), તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી જાન્યુઆરી-૨૦૦૫ પછી સુરત જીલ્લા તમામે તમામ હોટલ, રેસ્ટોરન્ટ તથા ગેસ્ટ હાઉસ ના તમામ નાં પાણી જોડાણ કનેક્શન તથા ડ્રેનેજ લાઈનનાં કોમર્શિયલ વપરાશ માટેની લીધેલી મંજૂરી બાબતની વિગતવાર માહિતીની નકલો આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૬૨, તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૮૬૨, તા.૧૭/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૫૯, તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી મયુર ફડકે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- હોટલ, રેસ્ટોરન્ટ અને ગેસ્ટ હાઉસનાં પાણી અને ડ્રેનેજના કનેક્શનની વિગતો જાઈએ છે, રેકર્ડ જ્યારથી નિભાવેલ હોય ત્યારથી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અપીલ અધિકારીશ્રીના હુકમ મુજબ કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં. ટી.૨૧૪(૩૦૦/૨૯૩૭૪), તા.૧૪/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૩, તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૮૬૨ તા.૧૭/૧૧/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. અરજદારની

અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા ચોકકસ તારીખ અને સમય આપી દફતરી રેકર્ડની ચકાસણી અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે. રેકર્ડ ચકાસણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી, શ્રી બી.એલ.સિહોરા, શ્રી આર.સી.ભાવસાર, શ્રી વિ.કે.પરમાર, શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી મયુર ફડકે, ડી/૧/૭૯,

અરજદાર : શ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૮૧૧/૬૦૦/૭૧૩૫, તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મોજે ઉઘના, તા.સુરત સીટી, જી. સુરતનાં ટી.પી.સ્કીમ નં. ૧ (ઉઘના-મંજુરા), માં આવેલ ફા.પ્લોટ નં. ૭ કે જે સાઉથ ઝોન કચેરીના ડાબા ભાગે આવેલ સ્કુલની બાજુમાં આવેલ છે. સાઉથ ઝોન કચેરીની બાજુમાં આવેલ સ્કુલના ડાબે ભાગે લાગુ નવુ ગેરકાયદેસર બાંધકામ થઈ રહેલ છે તે નવા બાંધકામવાળી મિલકત અંગે નીચે જણાવ્યા મુજબની માહિતી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી આ મિલકતોનો સુરત મનપાનાં દફતરે બાંધકામ પ્લાન મંજુર થયેલ હોય તો તે પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી પ્લાન મંજુર કરાવવા રજુ થયેલ અરજીઓ, બીડાણો, અન્ય વહીવટી પુરાવાઓ, જેવા તમામ નકલોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી આ મિલકત પર બની રહેલ બાંધકામની સુરત મનપાની બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી આ મિલકત અંગે ઈમ્પેક્ટ ફી માટેની અરજી આપ દફતરે આપવામાં આવેલ છે કે નહિ? ઈમ્પેક્ટ ફી અંતર્ગત જે કંઈ કાર્યવાહી થયેલ હોય તો તે તમામ કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થી આ મિલકત સુરત મનપા દફતરે માલિક-કબજેદાર તરીકે કોનુ નામ ચાલે છે? કયા વર્ષથી તે નામ દાખલ છે? તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૮૧૧/૬૦૦/૭૧૩૫, તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૮૧૧/૬૦૦/૭૧૩૫, તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મોજે ઉઘના, તા.સુરત સીટી, જી. સુરતનાં ટી.પી.સ્કીમ નં. ૧ (ઉઘના-મંજુરા), માં આવેલ ફા.પ્લોટ નં. ૭ કે જે સાઉથ ઝોન કચેરીના ડાબા ભાગે આવેલ સ્કુલની બાજુમાં આવેલ છે. સાઉથ ઝોન કચેરીની બાજુમાં આવેલ સ્કુલના ડાબે ભાગે લાગુ નવુ ગેરકાયદેસર બાંધકામ થઈ રહેલ છે તે નવા બાંધકામવાળી મિલકત અંગે નીચે જણાવ્યા મુજબની માહિતી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી આ મિલકતોનો સુરત મનપાનાં દફતરે બાંધકામ પ્લાન મંજુર થયેલ હોય તો તે પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી પ્લાન મંજુર કરાવવા રજુ થયેલ અરજીઓ, બીડાણો, અન્ય વહીવટી પુરાવાઓ, જેવા તમામ નકલોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી આ મિલકત પર બની રહેલ બાંધકામની સુરત મનપાની બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી આ મિલકત અંગે ઈમ્પેક્ટ ફી માટેની અરજી આપ દફતરે આપવામાં આવેલ છે કે નહિ? ઈમ્પેક્ટ ફી અંતર્ગત જે કંઈ કાર્યવાહી થયેલ હોય તો તે તમામ કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થી આ મિલકત સુરત મનપા દફતરે માલિક-કબજેદાર તરીકે કોનુ નામ ચાલે છે? કયા વર્ષથી તે નામ દાખલ છે? તેની માહિતી આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૬૩, તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૬૦, તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારને જવાબ આપવા અંગે જણાવે છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૮૧૧/૬૦૦/૭૧૩૫,તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૪, તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અરજદારને પૂરી પડાયેલ ન હોય અરજદારને માહિતી દિન-૦૭ માં વિના મુલ્યે પૂરી પાડવા હુકમ કરવામાં આવે છે તથા ભવિષ્યમાં સમયમર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રીએમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા,

અરજદાર : શ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મોજે ઉઘના, તા.સુરત સીટી, જી. સુરતનાં ટી.પી.સ્કીમ નં. ૧ (ઉઘના—મજુરા), માં આવેલ ફા.પ્લોટ નં. ૭ કે જે સાઉથ ઝોન કચેરીના ડાબા ભાગે આવેલ સ્કુલની બાજુમાં આવેલ છે. સાઉથ ઝોન કચેરીની બાજુમાં આવેલ સ્કુલના ડાબે ભાગે લાગુ નવુ ગેરકાયદેસર બાંધકામ થઈ રહેલ છે તે નવા બાંધકામવાળી મિલકત અંગે નીચે જણાવ્યા મુજબની માહિતી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી આ મિલકતોનો સુરત મનપાનાં દફતરે બાંધકામ પ્લાન મંજુર થયેલ હોય તો તે પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી પ્લાન મંજુર કરાવવા રજુ થયેલ અરજીઓ, બીડાણો, અન્ય વહીવટી પુરાવાઓ , જેવા તમામ નકલોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી આ મિલકત પર બની રહેલ બાંધકામની સુરત મનપાની બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી આ મિલકત અંગે ઈમ્પેક્ટ ફી માટેની અરજી આપ દફતરે આપવામાં આવેલ છે કે નહિ ? ઈમ્પેક્ટ ફી અંતર્ગત જે કંઈ કાર્યવાહી થયેલ હોય તો તે તમામ કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થી આ મિલકત સુરત મનપા દફતરે માલિક—કબજેદાર તરીકે કોનુ નામ ચાલે છે ? કયા વર્ષથી તે નામ દાખલ છે ? તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૧૧/૬૦૦/૭૧૩૫,તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્વતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મોજે ઉઘના, તા.સુરત સીટી, જી. સુરતનાં ટી.પી.સ્કીમ નં. ૧ (ઉઘના—મજુરા), માં આવેલ ફા.પ્લોટ નં. ૭ કે જે સાઉથ ઝોન કચેરીના ડાબા ભાગે આવેલ સ્કુલની બાજુમાં આવેલ છે. સાઉથ ઝોન કચેરીની બાજુમાં આવેલ સ્કુલના ડાબે ભાગે લાગુ નવુ ગેરકાયદેસર બાંધકામ થઈ રહેલ છે તે નવા બાંધકામવાળી મિલકત અંગે નીચે જણાવ્યા મુજબની માહિતી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી આ મિલકતોનો સુરત મનપાનાં દફતરે બાંધકામ પ્લાન મંજુર થયેલ હોય તો તે પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી પ્લાન મંજુર કરાવવા રજુ થયેલ અરજીઓ, બીડાણો, અન્ય વહીવટી પુરાવાઓ , જેવા તમામ નકલોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી આ મિલકત પર બની રહેલ બાંધકામની સુરત મનપાની બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી આ મિલકત અંગે ઈમ્પેક્ટ ફી માટેની અરજી આપ દફતરે આપવામાં આવેલ છે કે નહિ ? ઈમ્પેક્ટ ફી અંતર્ગત જે કંઈ કાર્યવાહી થયેલ હોય તો તે તમામ કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થી આ મિલકત સુરત મનપા દફતરે માલિક—કબજેદાર તરીકે કોનુ નામ ચાલે છે ? કયા વર્ષથી તે નામ દાખલ છે ? તેની માહિતી આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૮૬૩, તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ પત્ર નં. સા.ઝોન /અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૨૧ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.૮૨૪, તા.૧૮/૧૨/૨૦૧૬ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૨૧, તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ ના પત્રથી નિયત સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૫૬, તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૬ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજૂઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા હાજર ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજૂઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૨૧, તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્રની નકલ સહિત પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૮૨૪, તા.૧૮/૧૨/૨૦૧૬ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૭૪, તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ)/૮૨૧, તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ ના પત્રથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૫ ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ હોય, તથા અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં પણ ગેરહાજર રહેલ હોય, તેમની વધુ કોઈ રજૂઆત ધ્યાને આવેલ નથી. જેથી સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

સદર પ્રકરણે મુળ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ ન કરવાની બાબતની ગંભીરતાથી નોંધ લઈ અરજીનો નિકાલ સમય મર્યાદામાં કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા,

અરજદાર : શ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૮૧૧/૬૦૦/૭૧૩૬, તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મોજે ઉધના, તા.સુરત સીટી, જી.સુરતનાં ટી.પી. સ્કીમ નં. ૧ (ઉધના-મંજુરા), માં આવેલ ફા.પ્લોટ નં. ૧૫ કે જે ઉધના તેરાપંથ ભવનની બાજુમાં આવેલ છે તેરાપંથભવનની બાજુના ભાગમાં એટલે કે ફા.પ્લોટ નં. ૧૫ માં ગ્રાઉન્ડ + પાંચ માળનું નવું બાંધકામ થઈ રહેલ છે તે નવા બાંધકામ વાળી મિલકત અંગે નીચે જણાવ્યા મુજબની માહિતી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી આ મિલકતોનો સુરત મનપાનાં દફતરે બાંધકામ પ્લાન મંજુર થયેલ હોય તો તે પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી પ્લાન મંજુર કરાવવા રજુ થયેલ અરજીઓ, બીડાણો, અન્ય વહીવટી પુરાવાઓ જેવા તમામ નકલોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી આ મિલકત પર બની રહેલ બાંધકામની સુરત મનપાની બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી આ મિલકત અંગે ઈમ્પેક્ટ ફી માટેની અરજી આપ દફતરે આપવામાં આવેલ છે કે નહિ? ઈમ્પેક્ટ ફી અંતર્ગત જે કંઈ કાર્યવાહી થયેલ હોય તો તે તમામ કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થી આ મિલકત સુરત મનપા દફતરે માલિક-કબજેદાર તરીકે કોનુ નામ ચાલે છે? કયા વર્ષથી તે નામ દાખલ છે? તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૮૧૨/૬૦૦/૭૧૩૬, તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૧૩/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૮૧૧/૬૦૦/૭૧૩૬, તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મોજે ઉધના, તા.સુરત સીટી, જી.સુરતનાં ટી.પી. સ્કીમ નં. ૧ (ઉધના-મંજુરા), માં આવેલ ફા.પ્લોટ નં. ૧૫ કે જે ઉધના તેરાપંથ ભવનની બાજુમાં આવેલ છે તેરાપંથભવનની બાજુના ભાગમાં એટલે કે ફા.પ્લોટ નં. ૧૫ માં ગ્રાઉન્ડ + પાંચ માળનું નવું બાંધકામ થઈ રહેલ છે તે નવા બાંધકામ વાળી મિલકત અંગે નીચે જણાવ્યા મુજબની માહિતી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી આ મિલકતોનો સુરત મનપાનાં દફતરે બાંધકામ પ્લાન મંજુર થયેલ હોય તો તે પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી પ્લાન મંજુર કરાવવા રજુ થયેલ અરજીઓ, બીડાણો, અન્ય વહીવટી પુરાવાઓ જેવા તમામ નકલોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી આ મિલકત પર બની રહેલ બાંધકામની સુરત મનપાની બાંધકામની રજાચિટ્ટી મેળવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી આ મિલકત અંગે ઈમ્પેક્ટ ફી માટેની અરજી આપ દફતરે આપવામાં આવેલ છે કે નહિ? ઈમ્પેક્ટ ફી અંતર્ગત જે કંઈ કાર્યવાહી થયેલ હોય તો તે તમામ કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થી આ મિલકત સુરત મનપા દફતરે માલિક-કબજેદાર તરીકે કોનુ નામ ચાલે છે? કયા વર્ષથી તે નામ દાખલ છે? તેની માહિતી આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં. ૮૬૪, તા. ૦૮/૧૨/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૦૨, તા. ૧૩/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૬૧, તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૧૦૦૨, તા.૧૩/૧૨/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૮૧૨/૬૦૦/૭૧૩૬, તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૧૭૫, તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા મુદ્દા નં. ૧ થી ૪ નો જવાબ/માહિતી પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૧૦૦૨, તા.૧૩/૧૨/૨૦૧૬ થી પૂરી પડાયેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમયમર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં માહિતી સમયમર્યાદા માં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. વધુમાં અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણી વખતે હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી તા.૧૩/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ થી પાઠવવામાં આવેલ પત્ર ન મળેલ હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારીનો રૂબરૂ સંપર્ક કરી પત્રની નકલ મેળવી શકે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રીએમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા,

અરજદાર : શ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મોજે ઉઘના,તા.સુરત સીટી, જી.સુરતનાં ટી.પી. સ્કીમ નં. ૧ (ઉઘના—મજુરા), માં આવેલ ફા.પ્લોટ નં. ૧૫ કે જે ઉઘના તેરાપંથ ભવનની બાજુમાં આવેલ છે તેરાપંથભવનની બાજુના ભાગમાં એટલે કે ફા.પ્લોટ નં. ૧૫ માં ગ્રાઉન્ડ + પાંચ માળનું નવું બાંધકામ થઈ રહેલ છે તે નવા બાંધકામ વાળી મિલકત અંગે નીચે જણાવ્યા મુજબની માહિતી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી આ મિલકતોનો સુરત મનપાનાં દફતરે બાંધકામ પ્લાન મંજુર થયેલ હોય તો તે પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી પ્લાન મંજુર કરાવવા રજુ થયેલ અરજીઓ, બીડાણો, અન્ય વહીવટી પુરાવાઓ જેવા તમામ નકલોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી આ મિલકત પર બની રહેલ બાંધકામની સુરત મનપાની બાંધકામની રજાચિક્રી મેળવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી આ મિલકત અંગે ઈમ્પેક્ટ ફી માટેની અરજી આપ દફતરે આપવામાં આવેલ છે કે નહિ ? ઈમ્પેક્ટ ફી અંતર્ગત જે કંઈ કાર્યવાહી થયેલ હોય તો તે તમામ કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થી આ મિલકત સુરત મનપા દફતરે માલિક—કબજેદાર તરીકે કોનુ નામ ચાલે છે ? કયા વર્ષથી તે નામ દાખલ છે ? તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૧૨/૬૦૦/૭૧૩૬,તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મોજે ઉઘના,તા.સુરત સીટી, જી.સુરતનાં ટી.પી. સ્કીમ નં. ૧ (ઉઘના—મજુરા), માં આવેલ ફા.પ્લોટ નં. ૧૫ કે જે ઉઘના તેરાપંથ ભવનની બાજુમાં આવેલ છે તેરાપંથભવનની બાજુના ભાગમાં એટલે કે ફા.પ્લોટ નં. ૧૫ માં ગ્રાઉન્ડ + પાંચ માળનું નવું બાંધકામ થઈ રહેલ છે તે નવા બાંધકામ વાળી મિલકત અંગે નીચે જણાવ્યા મુજબની માહિતી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી આ મિલકતોનો સુરત મનપાનાં દફતરે બાંધકામ પ્લાન મંજુર થયેલ હોય તો તે પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી પ્લાન મંજુર કરાવવા રજુ થયેલ અરજીઓ, બીડાણો, અન્ય વહીવટી પુરાવાઓ જેવા તમામ નકલોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી આ મિલકત પર બની રહેલ બાંધકામની સુરત મનપાની બાંધકામની રજાચિક્રી મેળવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી આ મિલકત અંગે ઈમ્પેક્ટ ફી માટેની અરજી આપ દફતરે આપવામાં આવેલ છે કે નહિ ? ઈમ્પેક્ટ ફી અંતર્ગત જે કંઈ કાર્યવાહી થયેલ હોય તો તે તમામ કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થી આ મિલકત સુરત મનપા દફતરે માલિક—કબજેદાર તરીકે કોનુ નામ ચાલે છે ? કયા વર્ષથી તે નામ દાખલ છે ? તેની માહિતી આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં. ૮૬૪, તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ પત્ર નં. સા.ઝોન /અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૨૦ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.૮૨૫, તા.૧૯/૧૨/૨૦૧૬ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૨૦, તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ ના પત્રથી નિયત સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૫૭, તા.૦૮/૧૨/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૬ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજૂઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા હાજર ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજૂઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૨૦, તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્રની નકલ સહિત પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૮૨૫, તા.૧૮/૧૨/૨૦૧૬ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૭/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૭૫, તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ)/૮૨૦, તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ ના પત્રથી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૫ ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ હોય, તથા અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં પણ ગેરહાજર રહેલ હોય, તેમની વધુ કોઈ રજૂઆત ધ્યાને આવેલ નથી. જેથી સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

સદર પ્રકરણે મુળ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ ન કરવાની બાબતની ગંભીરતાથી નોંધ લઈ અરજીનો નિકાલ સમય મર્યાદામાં કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી અજય ચંપકલાલ રાણા,

અરજદાર : શ્રી મયુર ફડકે
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી મયુર ફડકે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૮૧૮/૬૦૦/૭૧૪૨, તા.૦૪/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ ગુરૂકૃપા સાયન્સ —કોમર્સ સંકુલ : ટી.પી.૧, એફ.પી. નં. ૬૫, ગુરૂકૃપા સંકુલ, મોનાર્કશો રૂમ પાસે, ગાયત્રી સોસાયટી-૧ ની સામે , ઉઘના, સુરતનાં સ્થાપક/ઓર્ગેનાઇઝર/સચાલક/પ્રમોટરો દ્વારા શાળા સંકુલ ગુજરાતી, હિન્દી, અંગ્રજી માધ્યમિક વગેરે તમામ શરૂ કરવા માટે કરેલ અરજી તથા તે અરજી સાથે રજુ કરેલ તમામ પુરાવાની નકલ આપવા બાબતે. મુદ્દા નં.(૧) થી ઉપરોક્ત શાળાને આપનાં વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજુરી સંબંધિત તમામ વિગતવાર નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉપરોક્ત શાળાનાં ગુમાસ્તાધારાનાં પ્રમાણપત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી ઉપરોક્ત શાળાનાં પાણી કનેક્શન તથા ડ્રેનેજ લાઈનનાં કોમર્શીયલ વપરાશ માટેની લીધેલ મંજુરી બાબતની વિગતવાર માહિતીની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી ઉપરોક્ત શાળાનાં તમામ શિક્ષકોની તથા અન્ય કર્મચારીઓની અને અધિકારીઓની પોલીસ એન.ઓ.સી. ની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી ઉપરોક્ત શાળાના બાંધકામ સ્ટ્રક્ચર, સ્ટેબીલીટી રીપોર્ટ અને બી.યુ.સી. રીપોર્ટની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬) થી ઉપરોક્ત શાળાનાં શરૂ થયાંના આજીવન સુધીની કોઈ નોટીસ મેમો, અગર કોઈ તપાસ તથા કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તથા દંડ વસુલવામાં આવેલ હોય તે સંબંધિત દસ્તાવેજી નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૭) થી ઉપરોક્ત શાળાનાં ફાયર વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ એન.ઓ.સી. પત્રની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૧૮/૬૦૦/૭૧૪૨,તા.૦૪/૧૧/૨૦૧૬ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મયુર ફડકે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૧૮/૬૦૦/૭૧૪૨, તા.૦૪/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ ગુરૂકૃપા સાયન્સ —કોમર્સ સંકુલ : ટી.પી.૧, એફ.પી. નં. ૬૫ , ગુરૂકૃપા સંકુલ , મોનાર્કશો રૂમ પાસે, ગાયત્રી સોસાયટી-૧ ની સામે , ઉઘના, સુરતનાં સ્થાપક/ઓર્ગેનાઇઝર/સચાલક/પ્રમોટરો દ્વારા શાળા સંકુલ ગુજરાતી, હિન્દી , અંગ્રજી માધ્યમિક વગેરે તમામ શરૂ કરવા માટે કરેલ અરજી તથા તે અરજી સાથે રજુ કરેલ તમામ પુરાવાની નકલ આપવા બાબતે. મુદ્દા નં.(૧) થી ઉપરોક્ત શાળાને આપનાં વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજુરી સંબંધિત તમામ વિગતવાર નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉપરોક્ત શાળાનાં ગુમાસ્તાધારાનાં પ્રમાણપત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી ઉપરોક્ત શાળાનાં પાણી કનેક્શન તથા ડ્રેનેજ લાઈનનાં કોમર્શીયલ વપરાશ માટેની લીધેલ મંજુરી બાબતની વિગતવાર માહિતીની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી ઉપરોક્ત શાળાનાં તમામ શિક્ષકોની તથા અન્ય કર્મચારીઓની અને અધિકારીઓની પોલીસ એન.ઓ.સી. ની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી ઉપરોક્ત શાળાના બાંધકામ સ્ટ્રક્ચર , સ્ટેબીલીટી રીપોર્ટ અને બી.યુ.સી. રીપોર્ટની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬) થી ઉપરોક્ત શાળાનાં શરૂ થયાંના આજીવન સુધીની કોઈ નોટીસ મેમો, અગર કોઈ તપાસ તથા કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તથા દંડ વસુલવામાં આવેલ હોય તે સંબંધિત દસ્તાવેજી નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૭) થી ઉપરોક્ત શાળાનાં ફાયર વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ એન.ઓ.સી. પત્રની નકલ આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૮૧, તા.૨૦/૧૨/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી

અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા સમય મર્યાદા બાદ શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૦૬૬, તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૮૦, તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી મયુર ફડકે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને જવાબની નકલ રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ આપવામાં આવશે તેમ જણાવે છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૮૧૮/૬૦૦/૭૧૪૨, તા.૦૪/૧૧/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૬, તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૬૬, તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાનો જવાબ / માહિતીની નકલ અરજદારને વિનામૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. તથા મૂદા નં. (૪) ની ટ્રેનેજ વિભાગ અને પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું ન હોય, અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં અરજદારને માહિતી પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન. ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રીએમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન. ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન. ર. :- અરજદારશ્રી મયુર ફડકે,

અરજદાર : શ્રી આનંદ યશવંત ગૌડ
સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી આનંદ યશવંત ગૌડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૭૮૫/૬૦૦/૭૧૦૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી ઠાકોર નગર પ્લોટ નં. ૧૩૯, ૧૪૦ (સર્વે નં. ૨૧૬) વાળી મિલકત બાબતે.મુદ્દા નં.(૧) થી સદર બાંધકામ હટાવવા માટે કરેલ ૨(બે) અરજીઆ (તા.૧૫ મે ૨૦૦૬ અને તા.૨૮ જુન ૨૦૦૬) પર શું કાર્યવાહી થઈ તેની વિગત આપશોજી. તેમજ બન્ને અરજીઓ પરની "ફાઈલ નોટીગસ" ની વિગત આપશોજી. તેની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. મુદ્દા નં.(૨) થી આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ આજે ૧૦ વર્ષ થવા છતાં પુરેપુરું હટાવવામાં આવેલ નથી. તો તે હજુ સુધી ન હટાવવા માટેના કારણો વિગતવાર જણાવશોજી. મુદ્દા નં.(૩) થી ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસરનું જાહેર રસ્તા પરનું આર.સી.સી. બીમ સહિતનું બાંધકામ પુરેપુરું ક્યારે હટાવવામાં આ વશે તે સમય જણાવશોજી અને તે હટાવવાની જવાબદારી જે અધિકારીશ્રી છે તેમનું નામ અને હોદ્દો જણાવશોજી. મુદ્દા નં.(૪) થી આટલા વર્ષો સુધી આ બાંધકામ ન હટાવવા માટે બાંધકામ અને દબાણ ખાતમાં જે અધિકારી શ્રી જવાબદાર છે તેમનું નામ અને હોદ્દો જણાવશોજી. અને તેમની સામે મહાનગરપાલિકાએ કોઈ કાર્યવાહી કરી હોય અથવા કરવાની હોય તો તેની વિગતો આપવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૮૫/૬૦૦/૭૧૦૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા. ૦૪/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી આનંદ યશવંત ગૌડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૭૮૫/૬૦૦/૭૧૦૮, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી ઠાકોર નગર પ્લોટ નં. ૧૩૯, ૧૪૦ (સર્વે નં. ૨૧૬) વાળી મિલકત બાબતે.મુદ્દા નં.(૧) થી સદર બાંધકામ હટાવવા માટે કરેલ ૨(બે) અરજીઆ (તા.૧૫ મે ૨૦૦૬ અને તા.૨૮ જુન ૨૦૦૬) પર શું કાર્યવાહી થઈ તેની વિગત આપશોજી. તેમજ બન્ને અરજીઓ પરની "ફાઈલ નોટીગસ" ની વિગત આપશોજી. તેની સર્ટીફાઈડ નકલ આપશોજી. મુદ્દા નં.(૨) થી આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ આજે ૧૦ વર્ષ થવા છતાં પુરેપુરું હટાવવામાં આવેલ નથી. તો તે હજુ સુધી ન હટાવવા માટેના કારણો વિગતવાર જણાવશોજી. મુદ્દા નં.(૩) થી ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસરનું જાહેર રસ્તા પરનું આર.સી.સી. બીમ સહિતનું બાંધકામ પુરેપુરું ક્યારે હટાવવામાં આ વશે તે સમય જણાવશોજી અને તે હટાવવાની જવાબદારી જે અધિકારીશ્રી છે તેમનું નામ અને હોદ્દો જણાવશોજી. મુદ્દા નં.(૪) થી આટલા વર્ષો સુધી આ બાંધકામ ન હટાવવા માટે બાંધકામ અને દબાણ ખાતમાં જે અધિકારી શ્રી જવાબદાર છે તેમનું નામ અને હોદ્દો જણાવશોજી. અને તેમની સામે મહાનગરપાલિકાએ કોઈ કાર્યવાહી કરી હોય અથવા કરવાની હોય તો તેની વિગતો આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૮૨, તા.૨૦/૧૨/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા સમય મર્યાદા બાદ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૦૭૨, તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૮૧, તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)

સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી આનંદ યશવંત ગૌડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- મુદ્દા નં. (૩) અને (૪) નો પૂરેપૂરો જવાબ મળેલ નથી. અધિકારીના નામ અને હોદ્દો જણાવેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- જવાબ આપેલ છે. આમ છતાં પૂરક માહિતી આપવા જણાવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૭૮૫/૬૦૦/૭૧૦૯, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૧૭૭, તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા સમય મર્યાદા બાદ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૦૭૨, તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ થી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારની મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં. (૧) ની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી આપશ્રી દ્વારા માંગેલ માહિતી અન્વયે આપ જાહેર રજાનાં દિવસો સિવાય આગોતરા જાણ કરી સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાક દરમ્યાન શહેર વિકાસ વિભાગ સાઉથ ઝોન ખાતે રૂબરૂ ચકાસણી કરી શકો છો. એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા ચોક્કસ તારીખ અને સમય આપી દફતરી રેકર્ડની ચકાસણી અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે. રેકર્ડ ચકાસણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે. મુદ્દા નં. (૩) અન્વયે પ્રશ્નવાળી મિલકતના વિસ્તારમાં હાલમાં ફરજ બજાવતાં શહેરી વિકાસ વિભાગનાં અધિકારીનાં નામ તથા હોદ્દાની વિગત અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે. મુદ્દા નં. (૪) અન્વયે અરજદારની આર.ટી.આઈ. અરજીના મુદ્દા નં.(૧)માં દર્શાવ્યા મુજબની ફરિયાદ અરજીના સમયગાળા દરમ્યાન પ્રશ્નવાળી મિલકતના વિસ્તારમાં ફરજ બજાવતાં અધિકારીના નામ તથા હોદ્દાની વિગત અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રીએમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી આનંદ યશવંત ગૌડ,

અરજદાર : શ્રી ડો.આર.આર.મિશ્રા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી આર.આર.મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.ટી.૨૧૯, તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી આપશ્રીના જિલ્લાના હદ વિસ્તારમાં લગાવેલ તમામ મોબાઈલ ટાવર થી નિકળતો રેડિયેશન થી પર્યાવરણ અને માનવ સ્વાસ્થ્યમાં થતું નુકશાન અન્વયે સરકારશ્રી અને સર્વોચ્ચ ન્યાયાલાયની ગાર્ડ લાઈન, લીધેલ પુરાવા અને આપેલ પરવાનગીની નકલો, તપાસ થયેલ રીપોર્ટ થતી આવક અને હાલમાં તપાસ કરનાર અધિકારીનું નામ સરનામું, જોબ ચાર્ટ મુજબ કરેલ તપાસની વિગતવાર માહિતી અમો મા.અ.અ. ૨૦૦૫ ના નિયમ મુજબ નિરીક્ષણ કરવા માગીયે છે નિરીક્ષણ પછી જોઈતી નકલો નિયત ફી ભરી મેળવી લેવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ટી.૨૧૯, તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી આર.આર.મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.ટી.૨૧૯, તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી આપશ્રીના જિલ્લાના હદ વિસ્તારમાં લગાવેલ તમામ મોબાઈલ ટાવરથી નિકળતો રેડિયેશન થી પર્યાવરણ અને માનવ સ્વાસ્થ્યમાં થતું નુકશાન અન્વયે સરકારશ્રી અને સર્વોચ્ચ ન્યાયાલાયની ગાર્ડ લાઈન, લીધેલ પુરાવા અને આપેલ પરવાનગીની નકલો, તપાસ થયેલ રીપોર્ટ થતી આવક અને હાલમાં તપાસ કરનાર અધિકારીનું નામ સરનામું, જોબ ચાર્ટ મુજબ કરેલ તપાસની વિગતવાર માહિતી અમો મા.અ.અ. ૨૦૦૫ ના નિયમ મુજબ નિરીક્ષણ કરવા માગીયે છે નિરીક્ષણ પછી જોઈતી નકલો નિયત ફી ભરી મેળવી લેવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૦/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૮૭, તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા સમય મર્યાદા બાદ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૦૪૧, તા.૨૮/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૮૨, તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી આર.આર.મિશ્રા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૪૧, તા.૨૮/૧૨/૨૦૧૬થી જવાબ પુરો પાડવામાં આવેલ તથા દફતરી ચકાસણી માટે પ્રસ્તાવ રજુ કરવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી.૨૧૯,તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૮, તા.૨૦/૧૨/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૪૧, તા.૨૮/૧૨/૨૦૧૬ થી જવાબ પુરો પાડવામાં આવેલ તથા દફતરી રેકર્ડ ચકાસણીનો પ્રસ્તાવ રજુ કરવામાં આવેલ છે. પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર સમય મર્યાદા બાદ પુરો પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા જવાબ પુરો પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાય છે. વધુમાં અરજદાર સુનાવણી વખતે હાજર રહેલ નથી. તેમ છતાં જાહેર માહિતી અધિકારીના પ્રસ્તાવ અનુસાર દફતરી રેકર્ડની ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદારની તેવી માંગણી થયેથી દફતરી રેકર્ડની ચકાસણી અરજદારને પુરી પાડવા તથા ચકાસણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી,શ્રી બી.એલ.સિહોરા, શ્રી આર.સી.ભાવસાર, શ્રી વિ.કે.પરમાર, શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ....જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી આર.આર.મિશ્રા,

અરજદાર : શ્રી ગોહિલ માનવેન્દ્રસિંહ અજીતસિંહ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરિયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી ગોહિલ માનવેન્દ્રસિંહ અજીતસિંહ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૪૮૯,તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬,(મૂળ અરજી નં.૧૬૨૦ તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન) ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી સુરત મહાનગરપાલિકા ૧ જાન્યુઆરીથી આજદિન સુધી કઈ કઈ જગ્યાએ ગટરના નવા કામ ચાલુ થયા છે તે એરીયાનું નામ , ટેન્ડર પાસ થયુ તે કંપનીનું નામ અને આજદિન સુધી નું કામનો રિપોર્ટ. મુદ્દા નં.(૨) થી ૧ જાન્યુ ૨૦૧૪ તી આજ સુધી જે જે કંપનીના ગટરના કામ ચાલુ છે. તેનું ટેન્ડર ક્યારે પાસ થયુ તેની જાહેરાત ક્યા ક્યા ન્યુઝ પેપરમાં કઈ કઈ તારીખે આપી હતી અને કઈ કઈ કંપનીએ ટેન્ડર ભર્યા હતા. તે કંપની ના ટેન્ડર ભાવ અને સરકારની ટેન્ડર કોપીની ખરી નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી જે જે જગ્યાએ ગટરના કામ ચાલે છે ત્યાં ત્યાં ક્યાં ક્યાં સરકારી અધિકારીની દેખરેખ નીચે ચાલે છે. તેનો હોદ્દો અને તેની એજ્યુકેશન લાયકાતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી તમામ કામોની ડેઈલી રીપોર્ટ કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થી આ તમામ કામની થર્ડ પાર્ટી અને તેના એન્જીનિયરો કોનકોન છે તેના નામ અને એજ્યુકેશન લાયકાત આપવી. મુદ્દા નં.(૬) થી આજ સુધી કઈ કઈ કંપનીને કામનું કેટલુ કેટલુ બીલ ચુકવાયુ અને તે બીલ પહેલા ડેપ્યુટી એન્જીનિયરે અને થર્ડપાર્ટી એ એનજીનિયરે એન. ઓ. સી. આપેલો રીપોર્ટ ની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) થી આજ સુધી કઈ કઈ કંપનીને કામનું કેટલુ કેટલુ બીલ ચુકવાયુ અને તે બીલ પહેલા ડેપ્યુટી એન્જીનિયરે અને થર્ડપાર્ટી એ એનજીનિયરે એન. ઓ. સી. આપેલો રીપોર્ટ ની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) થી આ બધી સાઈડ ઉપર કંપની પાસે સેફ્ટી પ્રોવાઈડ તેની વિઝીટ ક્યાં સેફ્ટી ઈન્સ્પેક્ટરે કરી તેનું નામ અને તેનો હોદ્દો અને એજ્યુકેશન લાયકાત આપવી. મુદ્દા નં.(૯) થી કાર્યપાલક ઈજનેર કેટલી વખત વિઝીટ કરી તે વિઝીટ બુકની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) થી જે જે જગ્યા એકામ ચાલુ ૧ જાન્યુઆરી ૨૦૧૪ થી આજ સુધી વિઝીટ બુકની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) થી આજ સુધી તમામ કામ ઉપર કોની કોની ફરિયાદ થઈ તે ફરિયાદની નકલ અને તેની ફરિયાદ ઉપર શું શું પગલાં લેવામાં આવ્યા તેની નકલ. મુદ્દા નં.(૧૨) થી બધા કામના આજ સુધીના ફોટો કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) થી આ ગટર કામની કંપની અને થર્ડ પાર્ટી ઉપર કામ પુરુ થયા પછી કોઈપણ જગ્યાએ તૂટે અથવા લીકેજ થાય તો રીપેરીંગ કરવાની જવાબદારી કેટલા વર્ષની છે. મુદ્દા નં.(૧૪) થી આ તમામ કામો કઈ પણ જગ્યાએ ખોટું પકડાય તો તેના જવાબદાર ક્યા ક્યા અધિકારી છે તેની ખરી નકલ તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) થી બધા કામના મટીરીયલ લેબોરેટરી રીપોર્ટ રોજે રોજના આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૪૮૯,તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬, (મૂળ અરજી નં.૧૬૨૦ તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન) ના રોજની અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ગોહિલ માનવેન્દ્રસિંહ અજીતસિંહ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં. ૪૮૯, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬,(મૂળ અરજી નં.૧૬૨૦ તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન) ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી સુરત મહાનગરપાલિકા ૧ જાન્યુઆરીથી આજદિન સુધી કઈ કઈ જગ્યાએ ગટરના નવા કામ ચાલુ થયા છે તે એરીયાનું નામ , ટેન્ડર પાસ થયુ તે કંપનીનું નામ અને આજદિન સુધી નું કામનો રિપોર્ટ. મુદ્દા નં.(૨) થી ૧ જાન્યુ ૨૦૧૪ તી આજ સુધી જે જે કંપનીના ગટરના કામ ચાલુ છે. તેનું ટેન્ડર ક્યારે પાસ થયુ તેની જાહેરાત ક્યા ક્યા ન્યુઝ પેપરમાં કઈ કઈ તારીખે આપી હતી અને કઈ કઈ કંપનીએ ટેન્ડર ભર્યા હતા. તે કંપની ના ટેન્ડર ભાવ અને સરકારની ટેન્ડર કોપીની ખરી નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી જે જે જગ્યાએ ગટરના કામ ચાલે છે ત્યાં ત્યાં ક્યાં ક્યાં સરકારી અધિકારીની દેખરેખ નીચે ચાલે છે. તેનો હોદ્દો અને તેની એજ્યુકેશન લાયકાતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી તમામ કામોની ડેઈલી રીપોર્ટ કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થી આ તમામ કામની થર્ડ પાર્ટી અને તેના એન્જીનિયરો કોનકોન છે તેના નામ અને એજ્યુકેશન લાયકાત આપવી. મુદ્દા નં.(૬) થી આજ સુધી કઈ કઈ કંપનીને કામનું કેટલુ કેટલુ બીલ ચુકવાયુ અને તે બીલ પહેલા ડેપ્યુટી એન્જીનિયરે અને થર્ડપાર્ટી એ એનજીનિયરે એન. ઓ. સી. આપેલો રીપોર્ટ ની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) થી આજ સુધી કઈ કઈ કંપનીને કામનું કેટલુ કેટલુ બીલ ચુકવાયુ અને તે બીલ પહેલા ડેપ્યુટી એન્જીનિયરે અને થર્ડપાર્ટી એ એનજીનિયરે એન. ઓ. સી. આપેલો રીપોર્ટ ની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) થી આજ સુધી કઈ કઈ કંપનીને કામનું કેટલુ કેટલુ બીલ ચુકવાયુ અને તે બીલ પહેલા ડેપ્યુટી એન્જીનિયરે અને થર્ડપાર્ટી એ એનજીનિયરે એન. ઓ. સી. આપેલો રીપોર્ટ ની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) થી આજ સુધી કઈ કઈ કંપનીને કામનું કેટલુ કેટલુ બીલ ચુકવાયુ અને તે બીલ પહેલા ડેપ્યુટી એન્જીનિયરે અને થર્ડપાર્ટી એ એનજીનિયરે એન. ઓ. સી. આપેલો રીપોર્ટ ની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) થી જે જે જગ્યા એકામ ચાલુ ૧ જાન્યુઆરી ૨૦૧૪ થી આજ સુધી વિઝીટ બુકની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) થી આજ સુધી તમામ કામ ઉપર કોની કોની ફરિયાદ થઈ તે ફરિયાદની નકલ અને તેની ફરિયાદ ઉપર શું શું પગલાં લેવામાં આવ્યા તેની નકલ. મુદ્દા નં.(૧૨) થી બધા કામના આજ સુધીના ફોટો કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) થી આ ગટર કામની કંપની અને થર્ડ પાર્ટી ઉપર કામ પુરુ થયા પછી કોઈપણ જગ્યાએ તૂટે અથવા લીકેજ થાય તો રીપેરીંગ કરવાની જવાબદારી કેટલા વર્ષની છે. મુદ્દા નં.(૧૪) થી આ તમામ કામો કઈ પણ જગ્યાએ ખોટું પકડાય તો તેના જવાબદાર ક્યા ક્યા અધિકારી છે તેની ખરી નકલ તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) થી બધા કામના મટીરીયલ લેબોરેટરી રીપોર્ટ રોજે રોજના આપવા બાબત.

આપેલો રીપોર્ટ ની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) થી આ બધી સાઈડ ઉપર કંપની પાસે સેફ્ટી પ્રોવાઈડ તેની વિઝીટ ક્યાં સેફ્ટી ઈન્સ્પેક્ટરે કરી તેનું નામ અને તેનો હોદ્દો અને એજ્યુકેશન લાયકાત આપવી. મુદ્દા નં.(૯) થી કાર્યપાલક ઈજનેર કેટલી વખત વિઝીટ કરી તે વિઝીટ બુકની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) થી જે જે જગ્યા એકામ ચાલુ ૧ જાન્યુઆરી ૨૦૧૪ થી આજ સુધી વિઝીટ બુકની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) થી આજ સુધી તમામ કામ ઉપર કોની કોની ફરિયાદ થઈ તે ફરિયાદની નકલ અને તેની ફરિયાદ ઉપર શું શું પગલાં લેવામાં આવ્યા તેની નકલ. મુદ્દા નં.(૧૨) થી બધા કામના આજ સુધીના ફોટો કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) થી આ ગટર કામની કંપની અને થર્ડ પાર્ટી ઉપર કામ પુરુ થયા પછી કોઈપણ જગ્યાએ તૂટે અથવા લીકેજ થાય તો રીપેરીંગ કરવાની જવાબદારી કેટલા વર્ષની છે. મુદ્દા નં.(૧૪) થી આ તમામ કામો કઈ પણ જગ્યાએ ખોટું પકડાય તો તેના જવાબદાર ક્યા ક્યા અધિકારી છે તેની ખરી નકલ તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) થી બધા કામના મટીરીયલ લેબોરેટરી રીપોર્ટ રોજે રોજના આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૮૯, તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા સમય મર્યાદા બાદ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૯૬૬, તા.૨૧/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૮૩, તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૬ થી અરજદારને તા.૦૫/૦૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી ગોહિલ માનવેન્દ્રસિંહ અજીતસિંહ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- આર.ટી.આઈ. નિયમ મુજબ ૩૦ દિવસ વીતી ગયા પછી દફતરી ચકાસણી રહેતી નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૯૬૬, તા.૨૧/૧૧/૨૦૧૬ થી જવાબ અપાયેલ છે. જે તેઓને તા.૨૪/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ મળેલ હોવાનું અરજદાર દ્વારા જણાવેલ હોય તેમજ પત્રમાં તા.૨૫/૧૧/૨૦૧૬ નુ દફતરી ચકાસણી આપેલ હોય તેઓ આવી શક્યા હોય એ મુજબ રજુઆત છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૪૮૯, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬, (મૂળ અરજી નં. ૧૬૨૦ તા. ૧૫/૧૦/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન) ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૧૭૯, તા. ૨૨/૧૨/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૯૬૬, તા. ૨૧/૧૧/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની પત્ર મોડો મળેલ હોવા બાબતની રજુઆત ધ્યાને લેતા વધુ એક વખત ચોકકસ તારીખ અને સમય આપી દફતરી રેકર્ડની ચકાસણી અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે. રેકર્ડ ચકાસણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે. પાઠવવામાં આવેલ જવાબ સમય મર્યાદા બાદ પુરો પડાયેલ હોય, ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર :૧૭૯, તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૬ ને લગતાં ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી, શ્રી બી.એલ.સિહોરા, શ્રી આર.સી.ભાવસાર, શ્રી વિ.કે.પરમાર, શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી ગોહિલ માનવેન્દ્રસિંહ અજીતસિંહ,

અરજદાર : શ્રી સૈયદ મો.સફીક નાયબ રસુલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી સૈયદ મો.સફીક નાયબ રસુલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી અરજદાર દ્વારા તા.૨૪/૦૪/૨૦૧૨ નાં રોજ નવા વેરા માટે અરજી કરવામાં આવેલ તે અરજી સંદર્ભ આજદિન સુધી કેમ નવી આકારણી કરવામાં આવી નથી તેમજ કેમ આજદિન સુધી નવા વેરા બનાવવામાં આવ્યા નથી. જો આ સંદર્ભે કોઈ પરીપત્ર કાઢવામાં આવ્યું હોય તો જે તે પરીપત્રની નકલ અમને આપવી અને ક્યારે એટલે ક્યા વર્ષમાં પરીપત્ર બહાર કાઢવામાં આવ્યું છે. તેની માહિતી આપવી તેમજ ૨૦૧૨ થી ૨૦૧૬ દરમ્યાન અમારા વિસ્તારમાં કોના કોના નવા વેરા બનાવી આપવામાં આવેલ છે. તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૧૬/૬૦૦/૭૧૪૦,તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સૈયદ મો.સફીક નાયબ રસુલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી અરજદાર દ્વારા તા.૨૪/૦૪/૨૦૧૨ ના રોજ નવા વેરા માટે અરજી કરવામાં આવેલ તે અરજી સંદર્ભ આજદિન સુધી કેમ નવી આકારણી કરવામાં આવી નથી તેમજ કેમ આજદિન સુધી નવા વેરા બનાવવામાં આવ્યા નથી. જો આ સંદર્ભે કોઈ પરીપત્ર કાઢવામાં આવ્યું હોય તો જે તે પરીપત્રની નકલ અમને આપવી અને ક્યારે એટલે ક્યા વર્ષમાં પરીપત્ર બહાર કાઢવામાં આવ્યું છે. તેની માહિતી આપવી તેમજ ૨૦૧૨ થી ૨૦૧૬ દરમ્યાન અમારા વિસ્તારમાં કોના કોના નવા વેરા બનાવી આપવામાં આવેલ છે. તેની માહિતી આપવા બાબતની તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ નાં રોજ આપેલ જવાબ/માહિતી યોગ્ય આપવામાં આવેલ ન હોવાનું હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૮/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં. ૮૦૩, તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૮ /૧૧/૨૦૧૬ પત્ર નં. સા.ઝોન /અકણ(આર.ટી.આઈ)/૭૭૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૮૪૮, તા.૧૨/૦૧/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૭૭૨, તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને અરજદારે તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ રસીદ નં.૪૬૦૩૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૨૦, તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજૂઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી સૈયદ મો.સફીક નાયબ રસુલ હાજર હતા તથા સદર પ્રકરણે માહિતી આપનાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, શ્રી બી.બી.મોરે, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ હતો. મૂળ અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૭૭૨, તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ રૂબરૂ નાણાં ભરી માહિતીની નકલ મેળવેલ છે. યોગ્ય માહિતી આપવામાં આવેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૭૭૨, તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર દ્વારા તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ રસીદ નં. ૪૬૦૩૯ થી રૂ.૨/- દસ્તાવેજી ફી ભર્યા બાદ રૂબરૂમાં માહિતીની નકલ અરજદારને આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત લેખીત પક્ષ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૮૪૮, તા.૧૨/૦૧/૨૦૧૭ થી રજુ કરેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૮૦, તા.૨૮/૧૨/૨૦૧૬ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૭૭૨, તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર દ્વારા તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ દસ્તાવેજી ફી ના નાણાં ભરપાઈ કરી રૂબરૂમાં માહિતીની નકલ મેળવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારની અપીલ અરજી તબક્કેની રજુઆત ધ્યાને લેતાં મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે વધુ એક વાર આકારણી દફતરે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી અરજદારની મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી માટે તમામ વિગતોનો સમાવેશ થાય તે રીતે મુદ્દાવાઈઝ સ્પષ્ટતા સહિતનો જવાબ/માહિતી અરજદારને દિન-૦૭ (સાત)માં વિના મૂલ્યે અચૂક પાઠવવા/પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(શ્રી એચ.વી.કિનખાબવાલા)ને જણાવવામાં આવે છે.

આર.ટી.આઈ. કાયદાની જોગવાઈઓનો અમલ કરી તે મુજબ તથા સમય મર્યાદામાં મુદ્દાવાર જવાબ/ માહિતી પાઠવવા માટે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીઓને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે) તથા (શ્રી એચ.વી.કિનખાબવાલા), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સૈયદ મો.સફીક નાયબ રસુલ,

અરજદાર : શ્રી પંકજભાઈ ઉત્તમભાઈ સુર્યવંશી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી પંકજભાઈ ઉત્તમભાઈ સુર્યવંશી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૭૮૨/૬૦૦/૭૧૦૬,તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી ઉઘના માં આવેલ સાંઈ આશિષ ઈન્ડ. પ્લોટ નં.૩૩,૩૪,૩૫,૩૬ પર કરવામાં આવેલી કામગીરીની એક્શન ટેકન રીપોર્ટ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી રૂપલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ —૩૫ અરજી નં. ૭૭૭/૮૨૦૧૬૮૦૫૨, અરજીની તારીખ :— ૨૦/૦૭/૨૦૧૬ ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૮૨/૬૦૦/૭૧૦૬,તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પંકજભાઈ ઉત્તમભાઈ સુર્યવંશી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૭૮૨/૬૦૦/૭૧૦૬,તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી ઉઘના માં આવેલ સાંઈ આશિષ ઈન્ડ. પ્લોટ નં.૩૩,૩૪,૩૫,૩૬ પર કરવામાં આવેલી કામગીરીની એક્શન ટેકન રીપોર્ટ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી રૂપલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ —૩૫ અરજી નં. ૭૭૭/૮૨૦૧૬૮૦૫૨, અરજીની તારીખ :— ૨૦/૦૭/૨૦૧૬ ની માહિતી આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૮/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૦૪, તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૮, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૧૧ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી પંકજભાઈ ઉત્તમભાઈ સુર્યવંશી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જવાબ નિયત સમય મર્યાદામાં આપવામાં ચૂક થયેલ છે. જે બાબતે હવે પછી કાળજી લેવામાં આવશે. જવાબની નકલ અરજદારને આજરોજ રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :—

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૮૨/૬૦૦/૭૧૦૬,તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૧, તા.૨૮/૧૨/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૮, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ....જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી પંકજ ઉત્તમભાઈ સુર્યવંશી,

અરજદાર : શ્રી છાયા રમેશચંદ્ર પાટીલ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી છાયા રમેશચંદ્ર પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૩૩/૬૦૦/૭૧૫૭, તા.૨૩/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી અરજદાર ધ્વારા શક્તિનગર કો.ઓ.હા.સો.નાં સી.ઓ.પી. પર ગેરકાયદેસર દબાણ દુર કરવા તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજ આપેલ અરજીનાં અનુસંધાનમાં લેવાયેલા પગલા તથા કરેલ કાર્યવાહીની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૩૩/૬૦૦/૭૧૫૭,તા.૨૩/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી છાયા રમેશચંદ્ર પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૩૩ /૬૦૦/૭૧૫૭, તા.૨૩/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી અરજદાર ધ્વારા શક્તિનગર કો.ઓ.હા.સો.નાં સી.ઓ.પી. પર ગેરકાયદેસર દબાણ દુર કરવા તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજ આપેલ અરજીનાં અનુસંધાનમાં લેવાયેલા પગલા તથા કરેલ કાર્યવાહીની માહિતી આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૦૬, તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૧૩૧, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૧૨ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૬ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી છાયા રમેશચંદ્ર પાટીલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- જવાબ નિયત સમય મર્યાદામાં આપવામાં ચૂક થયેલ છે. જે આજે રૂબરૂમાં અરજદારને આપેલ છે. હવે પછી નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી આપવા અંગે કાળજી લેવામાં આવશે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૩૩/૬૦૦/૭૧૫૭, તા.૨૩/૧૧/૨૦૧૬ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૨, તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૧૩૧, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી

પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જે બાબતની સમજણ અરજદારને રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન આપેલ છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર : ૧૮૨, તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૬ ને લગતાં ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ....જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી છાયા રમેશચંદ્ર પાટીલ,

અરજદાર : શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી નોવા કોમ્પલેક્ષ નાં દુકાન નં. યુ-૯ જેનો ટેનામેન્ટ નં. ૩૦ એ ૦૮ ૯૪૫૧ ૦ ૦૦૧ છે. તે દુકાન નાં વેરાબીલ પેટે તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજ રૂ.૧૦,૦૦૦ ના ચેકથી ચુકવવામાં આવેલ છે. તે ચુકવણીનું સ્ટેટમેન્ટ આપશો.તથા ઉપરોક્ત મિલકતમાં ભાડેદાર શ્રી અભયકુમાર પાંડે દ્વારા તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ નાં રોજ કરવામાં આવેલ ભાડુઆતનાં નામ દાખલની અરજી તથા તે અરજી સાથે રજુ કરેલ દસ્તાવેજોની નકલો આપશો.તથા તે અરજીનાં અનુસંધાને અધિકારી વિભાગ, સાઉથ ઝોન દ્વારા આજદિન સુધી કરેલ તમામ પ્રકારની કાર્યવાહી નોંધો સાથેની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો.મુદ્દા નં.(૨)થી નોવા કોમ્પલેક્ષનાં દુકાન નં. યુ-૯ જેનો ટેનામેન્ટ નં. ૩૦ એ ૦૮ ૯૪૫૧ ૦ ૦૦૧ છે. તે દુકાન ની આજદિન સુધીની તમામ આકારણીઓ, ફેરફાર અંગેની કાર્યવાહી આકારણી વિભાગ, સાઉથ ઝોન જે આધારે કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી આકારણી દફતરે મળતી તમામ પ્રકારની અરજીઓ નિકાલ કરવાનો સમય તથા નિતી નિયમો અંગેની માહિતી આપશો તથા જો કોઈ કર્મચારી પોતાના હોદ્દા પર નિષ્કાળજી રાખી નિયત સમયગાળામાં અરજીનો નિકાલ ના કરે અથવા ભષ્ટાચારની આશા રાખી હોદ્દાનો દુર ઉપયોગ કરે તો તે અંગે સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા સંબંધિત કર્મચારી વિરુદ્ધ જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવાની થતી હોય તે અંગેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૨૧/૬૦૦/૭૧૪૫, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી નોવા કોમ્પલેક્ષ નાં દુકાન નં. યુ-૯ જેનો ટેનામેન્ટ નં. ૩૦ એ ૦૮ ૯૪૫૧ ૦ ૦૦૧ છે. તે દુકાન નાં વેરાબીલ પેટે તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજ રૂ.૧૦,૦૦૦ ના ચેકથી ચુકવવામાં આવેલ છે. તે ચુકવણીનું સ્ટેટમેન્ટ આપશો.તથા ઉપરોક્ત મિલકતમાં ભાડેદાર શ્રી અભયકુમાર પાંડે દ્વારા તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૬ નાં રોજ કરવામાં આવેલ ભાડુઆતનાં નામ દાખલની અરજી તથા તે અરજી સાથે રજુ કરેલ દસ્તાવેજોની નકલો આપશો.તથા તે અરજીનાં અનુસંધાને અધિકારી વિભાગ, સાઉથ ઝોન દ્વારા આજદિન સુધી કરેલ તમામ પ્રકારની કાર્યવાહી નોંધો સાથેની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો.મુદ્દા નં.(૨)થી નોવા કોમ્પલેક્ષનાં દુકાન નં. યુ-૯ જેનો ટેનામેન્ટ નં. ૩૦ એ ૦૮ ૯૪૫૧ ૦ ૦૦૧ છે. તે દુકાન ની આજદિન સુધીની તમામ આકારણીઓ, ફેરફાર અંગેની કાર્યવાહી આકારણી વિભાગ, સાઉથ ઝોન જે આધારે કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી આકારણી દફતરે મળતી તમામ પ્રકારની અરજીઓ નિકાલ કરવાનો સમય તથા નિતી નિયમો અંગેની માહિતી આપશો તથા જો કોઈ કર્મચારી પોતાના હોદ્દા પર નિષ્કાળજી રાખી નિયત સમયગાળામાં અરજીનો નિકાલ ના કરે અથવા ભષ્ટાચારની આશા રાખી હોદ્દાનો દુર ઉપયોગ કરે તો તે અંગે સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા સંબંધિત કર્મચારી વિરુદ્ધ જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવાની થતી હોય તે અંગેની માહિતી આપવા બાબતે તા.૦૫/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ આપવામાં આવેલ જવાબ/માહિતી થી નારાજ થઈ તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૮૦૫, તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન

(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૫/૧૨/૨૦૧૬ પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૦૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૮૪૭, તા.૧૨/૦૧/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૦૨, તા.૦૫/૧૨/૨૦૧૬ ના પત્રથી નિયત સમય મર્યાદામાં અરજદારને જવાબ/માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન(ઉધના)નાં પત્રનં. સા.ઝોન/૮૨૧, તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક હાજર ન હતા તથા માહિતી આપનાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના), શ્રી બી.બી.મોરે હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૮૦૨, તા.૦૫/૧૨/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૮૪૭, તા.૧૨/૦૧/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ છે. જે મુજબ અરજદાર નાણાં ભરી ગયેલ નથી કે નાણાં ભર્યાનાં પુરાવા રજુ કરેલ નથી. જેથી માહિતી આપી શકાયેલ નથી.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૮૩, તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૮૦૨, તા.૦૫/૧૨/૨૦૧૬ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે, જેમાં રૂ.૧૮/- ભરી તેનાં પુરાવા રજુ કરી માહિતી/દસ્તાવેજો મેળવી લેવા જણાવેલ. તેમ છતાં આજદિન સુધી નાણાં ભર્યાનાં પુરાવા રજુ કરેલા ન હોય, માહિતી/દસ્તાવેજો આપી શકાયેલ નથી. સદર વિગતે અરજદારે તાકીદે નાણાં જમા કરી માહિતી/દસ્તાવેજો મેળવી લેવા. મુદ્દા નં.(૨) અન્વયે પાઠવેલ જવાબની વિગતે—ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી માહિતી અન્વયેની આર.ટી.આઈ. એક્ટ અન્વયેની જોગવાઈઓ મુજબની કાર્યવાહી અનુસરેલ ન હોવાની બાબત ગંભીરતાથી લઈ હવે પછી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી જોગવાઈનો અચૂક અમલ કરી માહિતી/ જવાબ પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. સદર મુદ્દા નં.(૨) અન્વયે ઉપલબ્ધ માહિતીએ નિયમાનુસાર આપી શકાય તેવી તમામ માહિતી વિનામૂલ્યે દિન—૭(સાત)માં અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના), શ્રી એચ.વી.કિનખાબવાલાએ અચૂક આપવી.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર : ૧૮૩, તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ ને લગતાં ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર—૧૦—એ, ગાંધીનગરને દિન—૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે) તથા (શ્રી એચ.વી.કિનખાબવાલા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,

અરજદાર : શ્રી હિતેશભાઈ એન. મહેતા
સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી હિતેશભાઈ એન. મહેતા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૭૮૧/૬૦૦/૭૧૦૫,તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલી અરજી પર શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે તની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૧) થી અરજી નં. ૭૭૭/૮૨૦૧૬૧૩૭૧૫ , તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ ની એક્શન ટેકન રીપોર્ટ આપવી મુદ્દા નં.(૨) થી અરજી નં. ૮૮૮/૩૨૦૧૬૬૫૭૬ , તા.૦૨/૦૫/૨૦૧૬ ની એક્શન ટેકન રીપોર્ટ આપવી.મુદ્દા નં. (૩) થી તા.૦૨/૦૫/૨૦૧૬ નાં દિવસે કરવામાં આવેલ અરજીની એક્શન ટેકન રીપોર્ટ આપવી. મુદ્દા નં. (૪) તા.૦૮/૦૨/૨૦૧૬ ના દિવસે કરવામાં આવેલી અરજીની એક્શન ટેકન રીપોર્ટ આપવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૮૧/૬૦૦/૭૧૦૫,તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હિતેશભાઈ એન. મહેતા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૭૮૧/૬૦૦/૭૧૦૫,તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલી અરજી પર શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે તની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૧) થી અરજી નં. ૭૭૭/૮૨૦૧૬૧૩૭૧૫ , તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ ની એક્શન ટેકન રીપોર્ટ આપવી મુદ્દા નં.(૨) થી અરજી નં. ૮૮૮/૩૨૦૧૬૬૫૭૬ , તા.૦૨/૦૫/૨૦૧૬ ની એક્શન ટેકન રીપોર્ટ આપવી.મુદ્દા નં. (૩) થી તા.૦૨/૦૫/૨૦૧૬ નાં દિવસે કરવામાં આવેલ અરજીની એક્શન ટેકન રીપોર્ટ આપવી. મુદ્દા નં. (૪) તા.૦૮/૦૨/૨૦૧૬ ના દિવસે કરવામાં આવેલી અરજીની એક્શન ટેકન રીપોર્ટ આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૧૫, તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉદના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉદના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૧૨૮, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૬ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉદના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૧૩ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉદના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી હિતેશભાઈ એન. મહેતા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- નિયત સમય મર્યાદામાં જવાબ આપવામાં ચૂક થયેલ છે. જે બાબતે હવે પછી નિયત સમય મર્યાદામાં અરજદારને જવાબ અપાય તે બાબતે કાળજી લેવામાં આવશે.

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૮૧/૬૦૦/૭૧૦૫, તા.૧૮/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૪, તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૯, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી હિતેશભાઈ એન. મહેતા,

અરજદાર : શ્રી પંકજ ઉત્તમભાઈ સુર્યવંશી
સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી પંકજ ઉત્તમભાઈ સુર્યવંશી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૭૭૧/૬૦૦ /૭૦૮૫, તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી.ની અંદર આવેલ દાદા મિલની સામે પ્લોટ નં.૨/૪૯ માં થતાં બાંધકામની વિગત આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧)થી સદર દર્શાવેલ મિલકતમાં બનાવવામાં આવેલ પ્રાજેક્ટમાં તમામ માળના પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨)થી સદર દર્શાવેલ મિલકતમાં માટેની બી.યુ.સી.ની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી આ પ્લાનમાં થયેલા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટીસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી છેલ્લા તપાસણી ની નોંધ નોટીસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૫)થી સદર દર્શાવેલ મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી માટેની એન.ઓ.સી. મેળવવામાં આવી હોય તો તે માટેની વિગતે માહિતી આપી એન.ઓ.સી.ની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬)થી સદર મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ પત્ર વ્યવહારની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૭)થી સદર મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ ધ્વારા કોઈ નિરીક્ષણ કરવામાં આવેલ હોય તો નિરીક્ષણ નોંધ /નોટીસ સોગંદનામા અને તેના પર થયેલ કાર્યવાહીની ખરી નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૭૧/૬૦૦/૭૦૮૫, તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પંકજ ઉત્તમભાઈ સુર્યવંશી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૭૭૧/૬૦૦ /૭૦૮૫, તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી.ની અંદર આવેલ દાદા મિલની સામે પ્લોટ નં.૨/૪૯ માં થતાં બાંધકામની વિગત આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧)થી સદર દર્શાવેલ મિલકતમાં બનાવવામાં આવેલ પ્રાજેક્ટમાં તમામ માળના પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨)થી સદર દર્શાવેલ મિલકતમાં માટેની બી.યુ.સી.ની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી આ પ્લાનમાં થયેલા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટીસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી છેલ્લા તપાસણી ની નોંધ નોટીસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૫)થી સદર દર્શાવેલ મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી માટેની એન.ઓ.સી. મેળવવામાં આવી હોય તો તે માટેની વિગતે માહિતી આપી એન.ઓ.સી.ની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬)થી સદર મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ પત્ર વ્યવહારની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૭)થી સદર મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ ધ્વારા કોઈ નિરીક્ષણ કરવામાં આવેલ હોય તો નિરીક્ષણ નોંધ /નોટીસ સોગંદનામા અને તેના પર થયેલ કાર્યવાહીની ખરી નકલ આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૯૧૬, તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૧૩, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૯૧૪ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૯/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં

સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી પંકજ ઉત્તમભાઈ સુર્યવંશી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:- સમય મર્યાદામાં જવાબ અપાયેલ નથી. હાલમાં રૂબરૂમાં આપેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૭૧/૬૦૦/૭૦૮૫, તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૫, તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૧૧૩, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ થી પ્લોટ નં.૨/૪૮ જી.આઈ.ડી.સી. વાળી મિલકત સ્થળ પર આવેલ મિલકતનાં નંબર સાથે સુસંગત થતી નથી. તેથી યોગ્ય મિલકત નંબર આપ્યેથી સ્થળ પર માહિતી આપી શકાશે એ મુજબ સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે પ્રશ્નવાળી મિલકતનાં સરનામાં બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર ધ્વારા સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે રેકર્ડ આધારિત માહિતી દિન-૭ (સાત)માં અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી પંકજ ઉત્તમભાઈ સુર્યવંશી,

અરજદાર : શ્રી નિર્મલ કુમાર ઈંગલે
સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી નિર્મલ કુમાર ઈંગલે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૨૪/૬૦૦/૭૧૪૮, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧)થી પ્લોટ નં. ૪૫ લાલીમાં સોસાયટી, જીવન જ્યોતની સામે ઉધના સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી સદર બાંધકામોનાં પ્લાન પાસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી સદર બાંધકામોનાં પ્લાન રીવાઈઝડ થયા હોય તો તે રીવાઈઝડ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી કેટલા ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે અને એફ.એસ.આઈ. કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર પ્રમાણિત નકલમાં આપશો. મુદ્દા નં.(૫)થી સદર બાંધકામોમાં મેળવેલ બી.યુ.સી. પ્રમાણપત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬)થી સદર બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૭)થી સદર બાંધકામોમાં નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૮)થી સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ :— (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૨૪/૬૦૦/૭૧૪૮, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નિર્મલ કુમાર ઈંગલે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૨૪/૬૦૦/૭૧૪૮, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧)થી પ્લોટ નં. ૪૫ લાલીમાં સોસાયટી, જીવન જ્યોતની સામે ઉધના સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી સદર બાંધકામોનાં પ્લાન પાસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી સદર બાંધકામોનાં પ્લાન રીવાઈઝડ થયા હોય તો તે રીવાઈઝડ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી કેટલા ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે અને એફ.એસ.આઈ. કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર પ્રમાણિત નકલમાં આપશો. મુદ્દા નં.(૫)થી સદર બાંધકામોમાં મેળવેલ બી.યુ.સી. પ્રમાણપત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬)થી સદર બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૭)થી સદર બાંધકામોમાં નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૮)થી સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૩૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૧, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૨૭, તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ

રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી નિર્મલ કુમાર ઈંગલે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત :- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૧, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ થી જવાબ પુરો પાડવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૨૪/૬૦૦/૭૧૪૮, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૬,તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૧, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નિર્મલ કુમાર ઈંગલે,

અરજદાર : શ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૨૫/૬૦૦/૭૧૪૯, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧)થી પ્લોટ નં. ૪૫ લાલીમાં સોસાયટી જીવન જ્યોતની સામે ઉધના સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી સદર બાંધકામનાં પ્લાન પાસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી સદર બાંધકામોના પ્લાન રીવાઈઝડ થયા હોય તો તે રીવાઈઝડ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી કેટલા ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે અને એફ.એસ.આઈ. કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર પ્રમાણિત નકલમાં આપશો. મુદ્દા નં.(૫)થી સદર બાંધકામોમાં મેળવેલ બી.યુ.સી. પ્રમાણપત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬)થી સદર બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર અધિકારીશ્રી નું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૭)થી સદર બાંધકામોમાં નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૮)થી સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ :-

- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૨૫/૬૦૦/૭૧૪૯, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
- (૨) અરજદારની તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
- (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
- (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૨૫/૬૦૦/૭૧૪૯, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧)થી પ્લોટ નં. ૪૫ લાલીમાં સોસાયટી જીવન જ્યોતની સામે ઉધના સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી સદર બાંધકામનાં પ્લાન પાસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી સદર બાંધકામોના પ્લાન રીવાઈઝડ થયા હોય તો તે રીવાઈઝડ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી કેટલા ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે અને એફ.એસ.આઈ. કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર પ્રમાણિત નકલમાં આપશો. મુદ્દા નં.(૫)થી સદર બાંધકામોમાં મેળવેલ બી.યુ.સી. પ્રમાણપત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬)થી સદર બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર અધિકારીશ્રી નું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૭)થી સદર બાંધકામોમાં નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૮)થી સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૩૩, તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૪, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૨૮, તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી નિર્મલ કુમાર ઈંગલે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:— અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૪, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ થી જવાબ પુરો પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૨૫/૬૦૦/૭૧૪૯, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૭,તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૬ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૪, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઈ,

અરજદાર : શ્રી મયુરભાઈ પાટીલ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી મયુરભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૨૬/૬૦૦/૭૧૫૦, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧)થી પ્લોટ નં. ૪૫ લાલીમાં સોસાયટી જીવન જ્યોતની સામે ઉધના સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી સદર બાંધકામોનાં પ્લાન પાસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી સદર બાંધકામોના પ્લાન રીવાઈઝ થયા હોય તો તે રીવાઈઝડ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી કેટલા ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે અને એફ.એસ.આઈ. કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર પ્રમાણિત નકલમાં આપશો.મુદ્દા નં.(૫)થી સદર બાંધકામોમાં મેળવેલ બી.યુ.સી. પ્રમાણપત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬)થી સદર બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૭)થી સદર બાંધકામોમાં નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૮)થી સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ :— (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૨૬/૬૦૦/૭૧૫૦, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ના રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મયુરભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૨૬/૬૦૦/૭૧૫૦, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧)થી પ્લોટ નં. ૪૫ લાલીમાં સોસાયટી જીવન જ્યોતની સામે ઉધના સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી સદર બાંધકામોનાં પ્લાન પાસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી સદર બાંધકામોના પ્લાન રીવાઈઝ થયા હોય તો તે રીવાઈઝડ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી કેટલા ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે અને એફ.એસ.આઈ. કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર પ્રમાણિત નકલમાં આપશો.મુદ્દા નં.(૫)થી સદર બાંધકામોમાં મેળવેલ બી.યુ.સી. પ્રમાણપત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬)થી સદર બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૭)થી સદર બાંધકામોમાં નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૮)થી સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૩૪, તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૨, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૨૮, તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી મયુરભાઈ પાટીલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૨, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ થી જવાબ પુરો પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૨૬/૬૦૦/૭૧૫૦, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૮, તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૨, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મયુરભાઈ પાટીલ,

અરજદાર : શ્રી પંકજભાઈ પાટીલ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી પંકજભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૨૭/૬૦૦/૭૧૫૧, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧)થી પ્લોટ નં. ૪૫ લાલીમાં સોસાયટી જીવન જ્યોતની સામે ઉધના સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી સદર બાંધકામોનાં પ્લાન પાસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી સદર બાંધકામોના પ્લાન રીવાઈઝ થયા હોય તો તે રીવાઈઝડ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી કેટલા ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે અને એફ.એસ.આઈ. કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર પ્રમાણિત નકલમાં આપશો.મુદ્દા નં.(૫)થી સદર બાંધકામોમાં મેળવેલ બી.યુ.સી. પ્રમાણપત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬)થી સદર બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર અધિકારીશ્રી નું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૭)થી સદર બાંધકામોમાં નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૮)થી સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૨૭/૬૦૦/૭૧૫૧, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પંકજભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૨૭/૬૦૦/૭૧૫૧, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧)થી પ્લોટ નં. ૪૫ લાલીમાં સોસાયટી જીવન જ્યોતની સામે ઉધના સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી સદર બાંધકામોનાં પ્લાન પાસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩)થી સદર બાંધકામોના પ્લાન રીવાઈઝ થયા હોય તો તે રીવાઈઝડ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી કેટલા ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે અને એફ.એસ.આઈ. કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર પ્રમાણિત નકલમાં આપશો.મુદ્દા નં.(૫)થી સદર બાંધકામોમાં મેળવેલ બી.યુ.સી. પ્રમાણપત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬)થી સદર બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર અધિકારીશ્રી નું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૭)થી સદર બાંધકામોમાં નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૮)થી સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૩૫, તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૧૨૩, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૩૦, તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી પંકજભાઈ પાટીલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:- જવાબ વિલંબથી અપાયેલ છે. હવે પછી નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા અંગે કાળજી લેવામાં આવશે. જવાબની નકલ અરજદારને આજરોજ રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૨૭/૬૦૦/૭૧૫૧, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૮,તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૧૨૩, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી પંકજભાઈ પાટીલ,

અરજદાર : શ્રી પંકજભાઈ પાટીલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી પંકજભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૪૩/૬૦૦/૭૧૬૭, તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧)થી પ્લોટ નં. ૧૮૨ રૂપા ડાઈંગ એન્ડ પ્રિન્ટીંગ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. સુરતને બાંધકામ કરવા આપવામાં આવેલ પરવાનગી અને નકશાની પ્રમાણિત નકલ આપશો.મુદ્દા નં.(૨)થી સદર એકમમાં કેટલા સ્કવેર મીટર યુટીલીટી ની જગ્યા નિશ્ચિત કરવામાં આવેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશોજી. મુદ્દા નં.(૩)થી સદર એકમમાં વર્ષ ૨૦૧૬ માં બાંધકામ થયેલ બાંધકામનું નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશોજી. મુદ્દા નં.(૪)થી યીટીલીટી ની જગ્યા પર બાંધકામ કરવા સદર એકમ દ્વારા કોઈપણ પ્રકારની પરવાનગી લેવામાં આવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૪૩/૬૦૦/૭૧૬૭, તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પંકજભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૪૩/૬૦૦/૭૧૬૭, તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧)થી પ્લોટ નં. ૧૮૨ રૂપા ડાઈંગ એન્ડ પ્રિન્ટીંગ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. સુરતને બાંધકામ કરવા આપવામાં આવેલ પરવાનગી અને નકશાની પ્રમાણિત નકલ આપશો.મુદ્દા નં.(૨)થી સદર એકમમાં કેટલા સ્કવેર મીટર યુટીલીટી ની જગ્યા નિશ્ચિત કરવામાં આવેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશોજી. મુદ્દા નં.(૩)થી સદર એકમમાં વર્ષ ૨૦૧૬ માં બાંધકામ થયેલ બાંધકામનું નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશોજી. મુદ્દા નં.(૪)થી યીટીલીટી ની જગ્યા પર બાંધકામ કરવા સદર એકમ દ્વારા કોઈપણ પ્રકારની પરવાનગી લેવામાં આવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૩૬, તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૧૪, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૩૧, તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી પંકજભાઈ પાટીલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— સમય મર્યાદામાં જવાબ અપાયેલ નથી. હાલમાં રૂબરૂમાં આપેલ છે.

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૪૩/૬૦૦/૭૧૬૭, તા.૩૦/૧૧/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૦, તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૧૧૪, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ જવાબ પૈકી મુદ્દા નં.(૨) ની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી રેકર્ડ આધારિત માહિતી આપી શકે તેમ છે. જે ધ્યાને લઈ અરજદારને સ્પષ્ટતા સહિતની રેકર્ડ આધારિત માહિતી દિન-૭ માં પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી પંકજભાઈ પાટીલ,

અરજદાર : શ્રી નિર્મલકુમાર ઈંગલે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદાર શ્રી નિર્મલકુમાર ઈંગલે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.ટી/૨૩૨, તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૯૬ તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન) ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) ધી બેક્સ(ફેશ અપ) પ્લોટ નં. ૨૨,૨૩ ઈશ્વરનગર, રેવાનગરની પાછળ, ઉઘના(સાઉથ ઝોન) પાસે, સુરતને બેકરીની પ્રોડક્ટ બનાવવા માટે ક્યા ક્યા વિભાગની પરવાનગી મેળવેલ છે તેની સંપુર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. મુદ્દા નં.(૨) સદર બેકરી શરૂ થઈ ત્યારથી આજદિન સુધી કેટલીવાર નિરીક્ષણ કરવામાં આવેલ છે તેની નિરીક્ષણ દસ્તાવેજોની નકલ સાથે માહિતી આપશોજી. મુદ્દા નં.(૩) સદર બેકરી પ્રોડક્ટ બનાવનાર એકમ પાસે શું શું સુવિધા ઉપલબ્ધ છે તેની સંપુર્ણ માહિતી આપશોજી. મુદ્દા નં.(૪) સદર વિષયને લગતા અધિકારીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી/૨૩૨, તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૯૬ તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન) ના રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૨/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નિર્મલકુમાર ઈંગલે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.ટી/૨૩૨, તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૯૬ તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન) ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) ધી બેક્સ(ફેશ અપ) પ્લોટ નં. ૨૨,૨૩ ઈશ્વરનગર, રેવાનગરની પાછળ, ઉઘના(સાઉથ ઝોન) પાસે, સુરતને બેકરીની પ્રોડક્ટ બનાવવા માટે ક્યા ક્યા વિભાગની પરવાનગી મેળવેલ છે તેની સંપુર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. મુદ્દા નં.(૨) સદર બેકરી શરૂ થઈ ત્યારથી આજદિન સુધી કેટલીવાર નિરીક્ષણ કરવામાં આવેલ છે તેની નિરીક્ષણ દસ્તાવેજોની નકલ સાથે માહિતી આપશોજી. મુદ્દા નં.(૩) સદર બેકરી પ્રોડક્ટ બનાવનાર એકમ પાસે શું શું સુવિધા ઉપલબ્ધ છે તેની સંપુર્ણ માહિતી આપશોજી. મુદ્દા નં.(૪) સદર વિષયને લગતા અધિકારીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૩, તા.૧૨/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી તરફથી તા.૦૨/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન /આરટીઆઈ/આઉટ/૬૯ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.૮૬, તા.૨૫/૦૧/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૬૯, તા.૦૨/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૧૯, તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી નિર્મલકુમાર ઈંગલે, હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:— અરજદારને નિયત સમય મર્યાદામાં પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૬૯, તા.૦૨/૧૨/૨૦૧૬ થી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી/૨૩૨, તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૯૬ તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન) ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૧, તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/ આઉટ/૬૯, તા.૦૨/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા સમય મર્યાદામાં પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. વધુમાં અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણી વખતે હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. જેથી અપીલ સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજી દફતરે કરવામાં આવે છે. તેમ છતાં અરજદારની માહિતી ન મળેલ હોવા બાબતની અપીલ અરજી અન્વયેની રજુઆત ધ્યાને લેતા માહિતીની નકલ મળેલ ન હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) પાસેથી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી (શ્રી એસ.આઈ.ઘોડીવાલા) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નિર્મલકુમાર ઈંગલે,

અરજદાર : શ્રી નિર્મલકુમાર ઈગલે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદાર શ્રી નિર્મલકુમાર ઈગલે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.ટી/૨૨૭, તા.૧૯/૧૧/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૮૨ તા.૧૯/૧૧/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન) ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) ઉઘના સાઉથઝોન વિસ્તારમાં કુલ કેટલા (PNDT) પ્રીનેટલ ડાયગ્નોસ્ટિક અને અલ્ટ્રાસાઉન્ડ સોનોગ્રાફિક ટ્રીટમેન્ટ ક્લીનીક છે તેમના નામ અને સરનામા સંચાલકનાં નામ સાથેની સંપુર્ણ વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. મુદ્દા નં.(૨) પ્રીનેટલ ડાયગ્નોસ્ટિક અને અલ્ટ્રાસાઉન્ડ સોનોગ્રાફિક ટ્રીટમેન્ટ આપનાર દવાખાના માટે નિશ્ચિત કરાયેલ માર્ગદર્શિકાની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. મુદ્દા નં.(૩) ઉઘના સાઉથઝોન વિસ્તારમાં વર્ષ ૨૦૦૦ થી વર્ષ ૨૦૧૬ સુધી કેટલા પ્રીનેટલ ડાયગ્નોસ્ટિક અને અલ્ટ્રાસાઉન્ડ સોનોગ્રાફિક ટ્રીટમેન્ટ આપનાર ક્લીનીક સામે ગેરકાયદેસર ઉપયોગ બદલ કાયદેસર કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે તેમના નામ સરનામાં અને આપના ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહીની સંપુર્ણ વિગતવાર માહિતી આપશોજી. મુદ્દા નં.(૪) સદર વિષયને લગતા અધિકારીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી/૨૨૭, તા.૧૯/૧૧/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૮૨ તા.૧૯/૧૧/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન) ના રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજી સંપુર્ણ તબદીલ કર્યા અંગેનો તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.
(૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદાર શ્રી નિર્મલકુમાર ઈગલે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.ટી/૨૨૭, તા.૧૯/૧૧/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૮૨ તા.૧૯/૧૧/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન) ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) ઉઘના સાઉથઝોન વિસ્તારમાં કુલ કેટલા (PNDT) પ્રીનેટલ ડાયગ્નોસ્ટિક અને અલ્ટ્રાસાઉન્ડ સોનોગ્રાફિક ટ્રીટમેન્ટ ક્લીનીક છે તેમના નામ અને સરનામા સંચાલકનાં નામ સાથેની સંપુર્ણ વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. મુદ્દા નં.(૨) પ્રીનેટલ ડાયગ્નોસ્ટિક અને અલ્ટ્રાસાઉન્ડ સોનોગ્રાફિક ટ્રીટમેન્ટ આપનાર દવાખાના માટે નિશ્ચિત કરાયેલ માર્ગદર્શિકાની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. મુદ્દા નં.(૩) ઉઘના સાઉથઝોન વિસ્તારમાં વર્ષ ૨૦૦૦ થી વર્ષ ૨૦૧૬ સુધી કેટલા પ્રીનેટલ ડાયગ્નોસ્ટિક અને અલ્ટ્રાસાઉન્ડ સોનોગ્રાફિક ટ્રીટમેન્ટ આપનાર ક્લીનીક સામે ગેરકાયદેસર ઉપયોગ બદલ કાયદેસર કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે તેમના નામ સરનામાં અને આપના ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહીની સંપુર્ણ વિગતવાર માહિતી આપશોજી. મુદ્દા નં.(૪) સદર વિષયને લગતા અધિકારીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૭૪, તા.૧૨/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી તરફથી તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૬૭ થી અરજી જીલ્લા આરોગ્ય અધિકારીશ્રી, સુરત જીલ્લા પંચાયત કચેરી, દરીયા મહેલ, મુગલીસરાને સંપુર્ણ તબદીલ કરતા પત્રની નકલ તથા તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૭૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.૮૫, તા.૨૫/૦૧/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભેમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/આ/૬૭, તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ થી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને જીલ્લા આરોગ્ય અધિકારીશ્રી, સુરત જીલ્લા પંચાયત કચેરી, દરીયા મહેલ, મુગલીસરા, સુરતને સંપુર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ અને તે બાબતે તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૭૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૨૦, તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી નિર્મલકુમાર ઈંગલે, હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:- અરજદારની મુળ અરજી પત્ર નં.સા.ઝોન/ આરોગ્ય/આરટીઆઈ/આ/૬૭, તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને જીલ્લા આરોગ્ય અધિકારીશ્રી, સુરત જીલ્લા પંચાયત કચેરી, દરીયા મહેલ, મુગલીસરા, સુરતને સંપુર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ અને તે બાબતે તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૭૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી/૨૨૭, તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૮૨ તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન) ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૨, તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી પત્ર નં.સા.ઝોન/ આરોગ્ય/આરટીઆઈ/આ/૬૭, તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને જીલ્લા આરોગ્ય અધિકારીશ્રી, સુરત જીલ્લા પંચાયત કચેરી, દરીયા મહેલ, મુગલીસરા, સુરતને સંપુર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ અને તે બાબતે તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૭૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારની મુળ અરજી જીલ્લા આરોગ્ય અધિકારીશ્રી, સુરત જીલ્લા પંચાયત કચેરીને સંપુર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ હોય, સંબંધિત જાહેર માહિતી અધિકારીનો સંપર્ક કરી અરજદારે માહિતી મેળવવાની રહે છે. વધુમાં અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણી વખતે હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. જેથી અપીલ સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજી દફતરે કરવામાં આવે છે. તેમ છતાં અરજદારની માહિતી ન મળેલ હોવા બાબતની અપીલ અરજી અન્વયેની રજુઆત ધ્યાને લેતા તા.૦૧/૧૨/૨૦૧૬ નો અરજી તબદીલી અંગેનો પત્ર તથા તે બાબતે અરજદારને તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજ જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ મળેલ ન હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) પાસેથી નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી (શ્રી એસ.આઈ.ઘોડીવાલા) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નિર્મલકુમાર ઈંગલે,

અરજદાર : શ્રી નિર્મલકુમાર ઈંગલે
સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી નિર્મલકુમાર ઈંગલે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં. (૧) થી સને-૨૦૦૦ થી સને-૨૦૧૬ સુધી મહાનગરપાલિકાનાં તમામ ઝોનો માં કયા કયા અધિકારીઓ પર કરપ્શનનો ચાર્જ લાગેલ છે તેમના નામ, હોદ્દા અને વિભાગ ની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલ અપશોજી. (૨) સદર સમયગાળા દરમિયાન એવા કેટલા અધિકારીઓ છે જેમના પર કરપ્શનનાં કેસ થયેલા છે અથવા તો ચાલુ છે અને હાલ તેવો ફરજ બજાવી રહ્યા છે એવા બધા જ અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દો અને હાલ ફરજનો વિભાગ બાબત સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. (૩) સને-૨૦૧૫ થી સને-૨૦૧૬ આજ દિન સુધી કેટલા અધિકારીઓને શોકોઝ નોટીસ બજાવવામાં આવેલ છે ? શોકોઝ નું કારણ, અધિકારીનું નામ, હોદ્દો અને વિભાગ બાબત સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ટી.૨૩૧, તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજની અરજી (મૂળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૯૫, તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ સેન્ટ્રલ ઝોન)
 - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ની અપીલ અરજી સેન્ટ્રલ ઝોનમાંથી તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ થી તબદીલ થઈ અત્રે તા.૧૩/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ મળેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નિર્મલકુમાર ઈંગલે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં. (૧) થી સને-૨૦૦૦ થી સને-૨૦૧૬ સુધી મહાનગરપાલિકાનાં તમામ ઝોનો માં કયા કયા અધિકારીઓ પર કરપ્શનનો ચાર્જ લાગેલ છે તેમના નામ, હોદ્દા અને વિભાગ ની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલ અપશોજી. (૨) સદર સમયગાળા દરમિયાન એવા કેટલા અધિકારીઓ છે જેમના પર કરપ્શનનાં કેસ થયેલા છે અથવા તો ચાલુ છે અને હાલ તેવો ફરજ બજાવી રહ્યા છે એવા બધા જ અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દો અને હાલ ફરજનો વિભાગ બાબત સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. (૩) સને-૨૦૧૫ થી સને-૨૦૧૬ આજ દિન સુધી કેટલા અધિકારીઓને શોકોઝ નોટીસ બજાવવામાં આવેલ છે ? શોકોઝ નું કારણ, અધિકારીનું નામ, હોદ્દો અને વિભાગ બાબત સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં પ્રત્યુત્તર ન મળેલ હોવાનું હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૯૪૨, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી તા.૧૮ /૦૧/૨૦૧૭ પત્ર નં. સા.ઝોન /એસ્ટા/૩૨૨૯ થી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/મહેકમ/આ.વર્ડ/૩૩૪૬, તા.૩૧/૦૧/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૨૨૯, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ ના પત્રથી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૯૫૧, તા.૨૩/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથ ઝોન

સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી નિર્મલકુમાર ઈંગલે હાજર ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર, સાઉથઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/૩૨૨૮, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત લેખીત પક્ષ પત્ર નં.સા.ઝોન/મહેકમ/આ.વર્ડ/૩૩૪૬, તા.૩૧/૦૧/૨૦૧૭ થી રજુ કરેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા મુળ આઈ.ડી.અરજીનાં લાગત મુદ્દા નં.૩ નાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને પર્સોનેલ ઓફિસરનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૮૩, તા.૧૩/૦૧/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૨૨૮, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા અપીલ થયા બાદ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીએ માહિતી આપેલ હોય— આપેલ માહિતીની નકલ સાથે તથા જવાબમાં સુપ્રિમકોર્ટનો તા.૦૩/૧૦/૨૦૧૨ નો ચુકાદાની પીટીશનની વિગત સહિત ચુકાદાની નકલો સાથેનો વિનામૂલ્યે દિન-૭(સાત)માં અચૂક માહિતી/જવાબ પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)ને હુકમ કરવામાં આવે છે. તે સિવાય તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ નો પાઠવેલ જવાબ/માહિતી યોગ્ય જણાતી હોય, સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

સદર પ્રકરણે મુળ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ ન કરવાની બાબતની ગંભીરતાથી નોંધ લઈ અરજીનો નિકાલ સમય મર્યાદામાં કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી(શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નિર્મલકુમાર ઈંગલે,

અરજદાર : શ્રી રામશંકર મહેશભાઈ નાયક

સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી રામશંકર મહેશભાઈ નાયક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી ઈશ્વરનગર સોસાયટી, પ્લોટ નં.૨૫૧, આગળનો ભાગ, બમરોલી રોડ., આકારણી ધ્વારા ટેનામેન્ટ નં.૫૮૮-૦૧-૬૫૦૧-૦-૦૦૧ માં છેલ્લા ૧૫ વર્ષથી આજદિન સુધીમાં ક્યા ક્યા નામે પ્લોટ ફેરવાયો છે અને તેમાં કબજા રસીદ કે દસ્તાવેજી પુરાવા હોય તો તેની વિગત દિન-૭ માં યોગ્ય ફી લઈ મોકલી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૧૩/૬૦૦/૭૧૩૭, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ની અપીલ અરજી મધ્યસ્થ કચેરીમાંથી તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ થી તબદીલ થઈ અત્રે તા.૧૩/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ મળેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રામશંકર મહેશભાઈ નાયક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી ઈશ્વરનગર સોસાયટી, પ્લોટ નં.૨૫૧, આગળનો ભાગ, બમરોલી રોડ., આકારણી ધ્વારા ટેનામેન્ટ નં.૫૮૮-૦૧-૬૫૦૧-૦-૦૦૧ માં છેલ્લા ૧૫ વર્ષથી આજદિન સુધીમાં ક્યા ક્યા નામે પ્લોટ ફેરવાયો છે અને તેમાં કબજા રસીદ કે દસ્તાવેજી પુરાવા હોય તો તેની વિગત દિન-૭ માં યોગ્ય ફી લઈ મોકલી આપવા બાબતે માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૮૪૩, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ નાં રોજ પત્ર નં. સા.ઝોન /અકણ(આર.ટી.આઈ)/૭૫૭ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/ આરટીઆઈ/૮૭૮, તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૭૫૭, તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૮૫૨, તા.૨૩/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રામશંકર મહેશભાઈ નાયક હાજર ન હતા તથા શ્રી બી.બી.મોરે—જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજુઆત :— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ/૮૭૮, તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ થી રજુ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગતે— અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અરજદારે ત્રાહિત પક્ષકારની માહિતી માંગી

હોય, જે રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટની કલમ(૧૧) હેઠળ માંગેલ માહિતી અરજદારને આપવી કે કેમ ? તે અંગે તેઓને પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/આર.ટી.આઈ./૭૪૦, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ થી પુછાવેલ અને તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ સુધીમાં અભિપ્રાય આપવા જણાવેલ. કબજેદાર શ્રીમતી આશાદેવી કમલ નારાયણએ પત્ર નં. સી.સી.સી./એસ.ઝોન/ઈન/૨૧૫, તા.૧૧/૧૧/૨૦૧૬ થી વાંધો લઈ " પર્સનલ (વ્યક્તિગત) માહિતી હોવાથી કોઈપણ વ્યક્તિને અમારી પરવાનગી સિવાય કોઈપણ માહિતી આપવી નહી." એ મુજબ જણાવેલ. આમ, અરજદારને માહિતી આપવા અંગે વાંધો ઉઠાવેલ હોય, આર.ટી.આઈ.એક્ટની કલમ ૧૧(૨) હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. જે અંગેનો અરજદારને સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ)/૭૫૭, તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ જવાબ /માહિતી પાઠવવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની તા.૨૮/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૮૪, તા.૧૩/૦૧/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ કલમ ૧૧(૧) હેઠળ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી ગણી કલમ ૧૧(૨) હેઠળ ત્રાહિત પક્ષકારોને પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/(આર.ટી.આઈ.)/૭૪૦, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ નાં પત્રથી નોટીસ આપી જે અન્વયેનો ત્રાહિત પક્ષકારનો સી.સી.સી./ એસ.ઝોન/ઈન/૨૧૫, તા.૧૧/૧૧/૨૦૧૬ નો જવાબ/ઈન્કાર કલમ ૭(૭) હેઠળ વિચારણામાં લઈ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/ (આર.ટી.આઈ.)/૭૫૭, તા.૧૮/૧૧/૨૦૧૬ થી અરજદારને માહિતી/જવાબ પાઠવેલ, વધુમાં અરજદાર અપીલ તબક્કે કોઈ પણ પ્રકારે માંગેલ ત્રાહિત પક્ષકારોની માહિતી જાહેર હિતમાં જરૂરી છે તેવો શુભ ઈરાદો પ્રસ્થાપિત કરી શક્યા નથી. તથા માહિતી આપવામાં જાહેર હિત હોવાનું જણાતું ન હોય— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી વસૂલાત અધિકારીએ કરેલ નિર્ણય યોગ્ય છે. જેથી સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦—એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ. રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- શ્રી રામશંકર મહેશભાઈ નાયક,

અરજદાર : શ્રી રમેશભાઈ કે. જાંગીડ
સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી રમેશભાઈ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૩૧/૬૦૦/૭૨૫૫, તા.૦૫/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી ટી.પી. ૫૮(બમરોલી) એફ.પી. ૯૨/એ/બી પ્લોટ નં. ૪૨૬ તથા સોસાયટીના સી.ઓ.પી. થયેલા બાંધકામ બાબત. મુદ્દા નં.(૧) સદર મિલકતમાં થયેલા સરસ્વતી સ્કુલના બાંધકામ માટે આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨) સદર મિલકતમાં થયેલા મંજૂરી વિનાના બાંધકામ બદલ આપના વિભાગ દ્વારા મિલકતદાર/આર્કિટેકને પાઠવેલ નોટીસોની નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૩) સદર મિલકતમાં આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી બાદ પ્રદર્શિત કરેલ પ્રેસનોટ અથવા પી.આર.ઓ કચેરીમાં મોકલવામાં આવેલ ડિમોલિશનની વિગતવાળી માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૪) ડિમોલિશન દરમ્યાન બાકીનું બાંધકામ જાતે દુર કરવા અંગેની મિલકતદારે આપના વિભાગમાં લેખીત બાંહેધરી આપ્યા બાદ મિલકતદારે બાકીનું બાંધકામ દુર કર્યા અંગેની જાણ કરતા પત્રની નકલ તથા તે માટે રજુ કરેલ ફોટોગ્રાફ્સની કલર નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૩૧/૬૦૦/૭૨૫૫, તા.૦૫/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૯/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશભાઈ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૩૧/૬૦૦/૭૨૫૫, તા.૦૫/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી ટી.પી. ૫૮(બમરોલી) એફ.પી. ૯૨/એ/બી પ્લોટ નં. ૪૨૬ તથા સોસાયટીના સી.ઓ.પી. થયેલા બાંધકામ બાબત. મુદ્દા નં.(૧) સદર મિલકતમાં થયેલા સરસ્વતી સ્કુલના બાંધકામ માટે આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨) સદર મિલકતમાં થયેલા મંજૂરી વિનાના બાંધકામ બદલ આપના વિભાગ દ્વારા મિલકતદાર/આર્કિટેકને પાઠવેલ નોટીસોની નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૩) સદર મિલકતમાં આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી બાદ પ્રદર્શિત કરેલ પ્રેસનોટ અથવા પી.આર.ઓ કચેરીમાં મોકલવામાં આવેલ ડિમોલિશનની વિગતવાળી માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૪) ડિમોલિશન દરમ્યાન બાકીનું બાંધકામ જાતે દુર કરવા અંગેની મિલકતદારે આપના વિભાગમાં લેખીત બાંહેધરી આપ્યા બાદ મિલકતદારે બાકીનું બાંધકામ દુર કર્યા અંગેની જાણ કરતા પત્રની નકલ તથા તે માટે રજુ કરેલ ફોટોગ્રાફ્સની કલર નકલો આપવા બાબતની તા.૧૬/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ આપેલ જવાબ/માહિતી થી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૯૪૪, તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૦૭, તા.૧૬/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં.સા.ઝોન/૯૪૫, તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ

રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રમેશભાઈ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/૧૧૦૭, તા.૧૬/૦૧/૨૦૧૭ થી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં. ૨ થી માંગેલ માહિતી અન્વયે શરતચૂકથી નોટીસની કોપી આપવાની રહી ગયેલ છે. જે આપી દેવા અંગે જણાવે છે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૩૧/૬૦૦/૭૨૫૫, તા.૦૫/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૫, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/૧૧૦૭, તા.૧૬/૦૧/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદામાં અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીના મૂદ્દા નં.(૨) અન્વયે મિલકતદારને પાઠવવામાં આવેલ નોટીસની નકલ ન આપવામાં આવેલ હોવા બાબતની અરજદારની અપીલ અરજી અન્વયેની રજુઆત ધ્યાને લેતાં મિલકતદારને આપવામાં આવેલ નોટીસની નકલ દિન-૭ માં અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં આરટીઆઈ એક્ટ અંતર્ગત અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની યોગ્ય ચકાસણી કર્યા બાદ જ જવાબ /માહિતી પૂરી પાડવા અંગે કાળજી લેવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી દિનેશભાઈ મગનભાઈ પટેલ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદાર શ્રી દિનેશભાઈ મગનભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૭૮૭/૬૦૦/૭૧૧૧, તા.૧૯/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી મોજે ગામ ઉનનાં કુંભાર શેરીમાં આવેલ સીટી સર્વે નં.૪૮૮ વાળી ખુલ્લી જમીનમાં માંગેલ બાંધકામની મંજુરી માટે આવેલ અરજીની તમામ કાગળો તથા મુકવામાં આવેલ પ્લાન સહિતની તમામ માહિતી મળવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૮૭/૬૦૦/૭૧૧૧, તા.૧૯/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૯/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદાર શ્રી દિનેશભાઈ મગનભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૭૮૭/૬૦૦/૭૧૧૧, તા.૧૯/૧૦/૨૦૧૬ ની અરજીથી મોજે ગામ ઉનનાં કુંભાર શેરીમાં આવેલ સીટી સર્વે નં.૪૮૮ વાળી ખુલ્લી જમીનમાં માંગેલ બાંધકામની મંજુરી માટે આવેલ અરજીની તમામ કાગળો તથા મુકવામાં આવેલ પ્લાન સહિતની તમામ માહિતી મળવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ના પત્ર અનુસંધાને તા.૦૨/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરવા છતાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૯/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૯૪૬, તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૯૫૨, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજથી મોજે ગામ ઉનનાં કુંભાર શેરીમાં આવેલ સીટી સર્વે નં. ૪૮૮ વાળી ખુલ્લી જમીનમાં આવેલ બાંધકામની મંજુરી માટે આવેલ અરજીની તમામ કાગળોની નકલના પાના નં. ૫૨(બાવન) ના રૂ.૨/- લેખે કુલ રૂ.૧૦૪/- તથા મુકવામાં આવેલ પ્લાન સહિતની તમામ માહિતીની નકલ ના રૂ.૫૬૦/- ભરાઈ કર્યેથી મેળવી શકશો એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૯૪૭ તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી દિનેશભાઈ મગનભાઈ પટેલ હાજર રહેલ હતા. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી બી.એલ.સિહોરા વતી શ્રી એમ.ડી.ચાવડા, નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— દસ્તાવેજી ફી ભરવા છતાં માહિતીની વિગતો મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર વતી તેમના પ્રતિનિધી તરીકે શ્રી એમ.ડી.ચાવડા, સાઉથઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ છે. અરજદારે પૈસા ભરેલ છે. જેમની માહિતી

પૂરી પાડવાની રહે છે. પ્રશ્નવાળી મિલકતનાં માલિક ધ્વારા તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ માહિતી ન આપવા બાબતે લેખિત વાંધો લેવામાં આવેલ છે. હુકમ થયેથી માંગવામાં આવેલ માહિતી તાકીદે પૂરી પાડવામાં આવશે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૭૮૭/૬૦૦/૭૧૧૧, તા.૧૯/૧૦/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૬, તા.૧૯/૦૧/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૯૫૨, તા.૦૮/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજથી મોજે ગામ ઉનનાં કુંભાર શેરીમાં આવેલ સીટી સર્વે નં. ૪૮૮ વાળી ખુલ્લી જમીનમાં આવેલ બાંધકામની મંજૂરી માટે આવેલ અરજીની તમામ કાગળોની નકલના પાના નં. ૫૨(બાવન) ના રૂ.૨/- લેખે કુલ રૂ.૧૦૪/- તથા મુકવામાં આવેલ પ્લાન સહિતની તમામ માહિતીની નકલ ના રૂ.૫૬૦/- ભરાઈ કર્યેથી મેળવી શકશો એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ રસીદ નં.૪૬૦૪૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૫૬૦/- ભરપાઈ કરેલ હોવા છતાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું અપીલ તબક્કે જણાવેલ છે. જેથી મુળ અરજીથી માંગેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતીની નકલ અરજદારને દિન-૦૭(સાત) માં અત્રેની જાણ હેઠળ પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં માહિતી સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે.

વધુમાં, અરજદાર ધ્વારા મુળ અરજીથી બાંધકામની મંજૂરી અંગે રજુ કરવામાં આવેલ કાગળોની માહિતી માંગવામાં આવેલ હોય, જે માહિતી આરટીઆઈ એક્ટ અંતર્ગત અરજદારને આપવામાં કોઈ વાંધા સરખુ જણાતું ન હોવાનું અત્રેનું મંતવ્ય છે. જેથી અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ જાહેર માહિતી અધિકારીએ આપવી જોઈએ. જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા અપીલ અરજીની સુનાવણી તબક્કે મિલકતદાર ધ્વારા માહિતી ન આપવા બાબતેનાં લેખિત વાંધા બાબતે કરવામાં આવેલ રજુઆતની વિગતે-ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી માહિતી અન્વયેની આર.ટી.આઈ. એક્ટ અન્વયેની જોગવાઈઓ મુજબની કાર્યવાહી અનુસરેલ ન હોવાની બાબત ગંભીરતાથી લઈ હવે પછી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી જોગવાઈનો અમલ કરી માહિતી/જવાબ પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન. ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી બી.એલ.સિહોરા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન. ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન. ર. :- અરજદારશ્રી દિનેશભાઈ મગનભાઈ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી સોનલ જીજ્ઞેશ સુરતી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદાર શ્રી સોનલ જીજ્ઞેશ સુરતી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૦૮/૬૦૦/૭૨૩૨ તા.૨૭/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી જન્મ-મરણ વિભાગ, સાઉથઝોન(ઉધના)માં અરજદારનાં પુત્રનો જન્મ તા.૨૨/૦૮/૧૯૯૫ નાં રોજ થયેલ છે. જેની નોંધણી તા.૦૪/૧૦/૧૯૯૫ નાં રોજ નોંધણી ક્રમાંક ૧૧૨૭ થી નોંધણી થઈ છે. જેનાં નોંધણી ફોર્મની બધાજ ફોર્મની નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ :— (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૦૮/૬૦૦/૭૨૩૨ તા.૨૭/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદાર શ્રી સોનલ જીજ્ઞેશ સુરતી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૦૮/૬૦૦/૭૨૩૨ તા.૨૭/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી જન્મ-મરણ વિભાગ, સાઉથઝોન(ઉધના)માં અરજદારનાં પુત્રનો જન્મ તા.૨૨/૦૮/૧૯૯૫ નાં રોજ થયેલ છે. જેની નોંધણી તા.૦૪/૧૦/૧૯૯૫ નાં રોજ નોંધણી ક્રમાંક ૧૧૨૭ થી નોંધણી થઈ છે. જેનાં નોંધણી ફોર્મની બધાજ ફોર્મની નકલ આપવા બાબતની તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ આપેલ જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧, તા.૨૭/૦૧/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી તરફથી તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન /આરટીઆઈ/આઉટ/૨૪ થી જન્મ-મરણ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.૨૫, તા.૨૭/૦૧/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૪, તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્રનં. સા.જોન/૨૧, તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૩.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી સોનલ જીજ્ઞેશ સુરતી, હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી ની રજુઆત:— અરજદારને નિયત સમય મર્યાદામાં પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૪, તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ થી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :—

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૦૮/૬૦૦/૭૨૩૨ તા.૨૭/૧૨/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૭, તા.૨૧/૦૧/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ

આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૪, તા.૦૨/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા સમય મર્યાદામાં પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. વધુમાં અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણી વખતે હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. જેથી અપીલ સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજી દફતરે કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, (શ્રી નરેન્દ્ર વાય. ગુર્જર) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ..
જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી સોનલ જીજ્ઞેશ સુરતી,

અરજદાર : શ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે

સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદાર શ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૧૭/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલા તમામ સાયબર કેફેનાં નામ, સરનામા, માલિકનું નામ સાથેની સંપુર્ણ યાદી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલા તમામ મેડીકલ સ્ટોર, મેડીકલ એજન્સી, હોસ્પીટલોનું નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર સાથેની યાદી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલા તમામ ગેસ એજન્સી, પેટ્રોલ પંપનું નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર સાથેની યાદી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં.(૪) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલા તમામ કંપનીઓ, ઉઘોગો, કારખાનાઓનાં નામ, સરનામાં, માલિકનું નામ સાથેની સંપુર્ણ યાદી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં.(૫) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલ તમામ યુનિયનો, હોટલોનાં નામ, સરનામાં સાથેની યાદી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલ તમામ સાફ-સફાઈ ક્ષેત્રમાં કામ કરતી "હાઉસ કિપીંગ" નાં નામ સરનામાં, સંપર્ક નંબર સાથેની યાદી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલ તમામ બ્લડ બેંક, શૈક્ષણિક સંસ્થા, ટ્રસ્ટ, એનજીઓનાં નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર સાથેની યાદી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં.(૮) વર્ષ-૨૦૧૩ થી આજદિન સુધી આપના વિભાગમાં જેટલી ફરીયાદો તથા આરટીઆઈ આવેલ હોય તે તમામની નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ :— (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૭૫/૬૦૦/૭૧૯૯, તા.૧૭/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાનાં નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદાર શ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, તા.૧૭/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલા તમામ સાયબર કેફેનાં નામ, સરનામા, માલિકનું નામ સાથેની સંપુર્ણ યાદી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલા તમામ મેડીકલ સ્ટોર, મેડીકલ એજન્સી, હોસ્પીટલોનું નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર સાથેની યાદી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલા તમામ ગેસ એજન્સી, પેટ્રોલ પંપનું નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર સાથેની યાદી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં.(૪) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલા તમામ કંપનીઓ, ઉઘોગો, કારખાનાઓનાં નામ, સરનામાં, માલિકનું નામ સાથેની સંપુર્ણ યાદી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં.(૫) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલ તમામ યુનિયનો, હોટલોનાં નામ, સરનામાં સાથેની યાદી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલ તમામ સાફ-સફાઈ ક્ષેત્રમાં કામ કરતી "હાઉસ કિપીંગ" નાં નામ સરનામાં, સંપર્ક નંબર સાથેની યાદી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) આપના વિભાગમાં નોંધાયેલ તમામ બ્લડ બેંક, શૈક્ષણિક સંસ્થા, ટ્રસ્ટ, એનજીઓનાં નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર સાથેની યાદી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં.(૮) વર્ષ-૨૦૧૩ થી આજદિન સુધી આપના વિભાગમાં જેટલી ફરીયાદો તથા આરટીઆઈ આવેલ હોય તે તમામની નકલ આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.૯૭૦, તા.૦૧/૦૨/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક તરફથી તા.૨૭/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ પત્ર નં. સા.ઝોન/આ/૧૧૬૪ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૯૭૪, તા.૦૪/૦૨/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૧૬૪, તા.૨૭/૦૧/૨૦૧૭ ના પત્રથી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ/ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/આ/૮૮૭, તા.૦૮/૦૨/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે હાજર ન હતા તથા શ્રી એ.બી.રાઠોડ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષક, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષક, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/આ/૧૧૬૪, તા.૨૭/૦૧/૨૦૧૭ થી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત લેખીત પક્ષ પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૮૭૪, તા.૦૪/૦૨/૨૦૧૭ થી રજુ કરેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૭/૧૨/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૮૮, તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૧૬૪, તા.૨૭/૦૧/૨૦૧૭ થી જવાબ / માહિતીની સી.ડી.નંગ-૧(એક) વિના મૂલ્યે તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ હાથોહાથ આપવામાં આવેલ હોય તથા અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં ગેરહાજર રહેલ હોય, તેમની વધુ કોઈ રજુઆત ધ્યાને આવેલ ન હોય, જેથી સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

સદર પ્રકરણે મુળ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ ન કરવાની બાબતની ગંભીરતાથી નોંધ લઈ અરજીનો નિકાલ સમય મર્યાદામાં કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી (શ્રી એ.બી.રાઠોડ), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ)સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- શ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે,

અરજદાર : શ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદાર શ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૩૦૦/૬૦૦/૫૫૫૧, તા.૦૮/૦૭/૨૦૧૫ ની અરજીથી ટી.પી. ૧ (ઉઘના—મજુરા) ફા.પ્લોટ નં. ૧, કાશીનગર ફ્લેટનું ડિમોલિશન ઉઘના, સુરત. તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૩ નાં રોજ બપોરનાં સમયે "કાશીનગર ફ્લેટ" બીલ્ડીંગનું ડીમોલિશન ચાલુ કરેલ. ફ્લેટ ધારકોએ વિરોધ કરતા અટકાવેલ, પરત ગયેલ. આ બાબતે મુદ્દા નં. (૧) થી તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૩ ના બપોરે "કાશીનગર ફ્લેટ" ઉપર ડીમોલિશન કરવા આવેલા સ્ટાફ માણસોને મોકલનાર અધિકારીશ્રીનું નામ, હોદ્દો જણાવો. મુદ્દા નં. (૨) થી સ્ટાફ માણસો સાથે આવેલ ઈનચાર્જ અધિકારીશ્રીનું નામ, હોદ્દો જણાવો. મુદ્દા નં. (૩) થી સ્ટાફ માણસો આવેલા તેમના નામો જણાવવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં. (૪) થી તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૩ ના બપોરના કરેલ કાર્યવાહીની નોંધ, રોજકામ કે પંચનામું વિગેરે રેકર્ડ કરેલ હોય જે તે રેકર્ડની ઝેરોક્ષ નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૩૦૦/૬૦૦/૫૫૫૧, તા.૦૮/૦૭/૨૦૧૫ નાં રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદાર શ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૩૦૦/૬૦૦/૫૫૫૧, તા.૦૮/૦૭/૨૦૧૫ ની અરજીથી ટી.પી. ૧ (ઉઘના—મજુરા) ફા.પ્લોટ નં. ૧, કાશીનગર ફ્લેટનું ડિમોલિશન ઉઘના, સુરત. તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૩ નાં રોજ બપોરનાં સમયે "કાશીનગર ફ્લેટ" બીલ્ડીંગનું ડીમોલિશન ચાલુ કરેલ. ફ્લેટ ધારકોએ વિરોધ કરતા અટકાવેલ, પરત ગયેલ. આ બાબતે મુદ્દા નં. (૧) થી તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૩ ના બપોરે "કાશીનગર ફ્લેટ" ઉપર ડીમોલિશન કરવા આવેલા સ્ટાફ માણસોને મોકલનાર અધિકારીશ્રીનું નામ, હોદ્દો જણાવો. મુદ્દા નં. (૨) થી સ્ટાફ માણસો સાથે આવેલ ઈન ચાર્જ અધિકારીશ્રીનું નામ, હોદ્દો જણાવો. મુદ્દા નં. (૩) થી સ્ટાફ માણસો આવેલા તેમના નામો જણાવવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં. (૪) થી તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૩ ના બપોરના કરેલ કાર્યવાહીની નોંધ, રોજકામ કે પંચનામું વિગેરે રેકર્ડ કરેલ હોય જે તે રેકર્ડની ઝેરોક્ષ નકલ આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૧/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૯૭૫, તા.૦૪/૦૨/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૨૯, તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/આ./૯૮૦ તા.૦૬/૦૨/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારીએ જે તે સમયે જવાબ અરજદારને પાઠવેલ નથી. જે આજરોજ અરજદારને રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૩૦૦/૬૦૦/૫૫૫૧, તા.૦૮/૦૭/૨૦૧૫ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૯, તા.૦૧/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૧૨૨૯, તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ જવાબ પૈકી મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની અધિકારી/કર્મચારીઓનાં નામની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી રેકર્ડ આધારિત માહિતી આપી શકે તેમ છે. જે ધ્યાને લઈ અરજદારને સ્પષ્ટતા સહિતની રેકર્ડ આધારિત માહિતી દિન-૭ માં પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉદના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉદના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉદના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ,

અરજદાર : શ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદાર શ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૫૫૬/૬૦૦/૪૬૮૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૪ ની અરજીથી ટી.પી. ૧ (ઉઘના-મજુરા) ફા.પ્લોટ નં. ૧ કાશીનગર ફ્લેટ ઉઘના, સુરત. આપશ્રીની ઓફિસ ઈનવર્ડ નંબર-૬૦૧ તા.૧૩/૦૪/૨૦૧૩ મુજબ બે પત્રો અલગ-અલગ લખીને યોગ્ય પગલા લેવા આપેલ. તા.૧૨/૦૪/૨૦૧૪ નાં રોજ તેને સવા વર્ષનો સમય થઈ ગયો છે. જવાબ આપેલ નથી. મુદ્દા નં. (૧) થી સરકારી નિયમો પ્રમાણે તમને મળેલ પત્રની તપાસ કરીને તેનો જવાબ અરજદારને કેટલા દિવસમાં આપવાનો હોય છે એટલે કે મોકલવાનો હોય છે. મુદ્દા નં. (૨) થી બન્ને પત્રોમાં લખેલ હકીકત બાબતે શું કાર્યવાહી કરેલ છે તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૫૫૬/૬૦૦/૪૬૮૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૪ નાં રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદાર શ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૫૫૬/૬૦૦/૪૬૮૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૪ ની અરજીથી ટી.પી. ૧ (ઉઘના-મજુરા) ફા.પ્લોટ નં. ૧ કાશીનગર ફ્લેટ ઉઘના, સુરત. આપશ્રીની ઓફિસ ઈનવર્ડ નંબર-૬૦૧ તા.૧૩/૦૪/૨૦૧૩ મુજબ બે પત્રો અલગ-અલગ લખીને યોગ્ય પગલા લેવા આપેલ. તા.૧૨/૦૪/૨૦૧૪ નાં રોજ તેને સવા વર્ષનો સમય થઈ ગયો છે. જવાબ આપેલ નથી. મુદ્દા નં. (૧) થી સરકારી નિયમો પ્રમાણે તમને મળેલ પત્રની તપાસ કરીને તેનો જવાબ અરજદારને કેટલા દિવસમાં આપવાનો હોય છે એટલે કે મોકલવાનો હોય છે. મુદ્દા નં. (૨) થી બન્ને પત્રોમાં લખેલ હકીકત બાબતે શું કાર્યવાહી કરેલ છે તેની માહિતી આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૧/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૯૭૬, તા.૦૪/૦૨/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૨૮, તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/આ/૯૮૧ તા.૦૬/૦૨/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારીએ જે તે સમયે જવાબ અરજદારને પાઠવેલ નથી. જે આજરોજ અરજદારને રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે.

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૫૫૬/૬૦૦/૪૬૮૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૪ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૦, તા.૦૧/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૧૨૨૮, તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ,

અરજદાર : શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ
સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૬૭/૬૦૦/૭૧૯૧, તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.ડી/૮૧૧૪ તા.૦૭/૧૨/૨૦૧૬ મધ્યસ્થ કચેરી) ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) સાઉથ(ઉઘના) ઝોન સમાવિષ્ટ સંપુર્ણ વિસ્તારોમાં ગત તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૨ થી આજદિન સુધી નકકી કરેલ, મુકેલ, રીઝર્વેશન(અનામત) પ્લોટોની સરનામું સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૨) સદર તમામ પ્લોટો હાલ જેના કબજામાં હોય તેની વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૩) સદર નકકી કરેલ, મુકેલ, રીઝર્વેશન(અનામત) પ્લોટોમાં(ઉપર) જે તે હેતુ માટે નકકી કરેલ હોય તે સિવાયનાં હેતુ માટે થયેલ બાંધકામોની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૪) સદર રીઝર્વેશન(અનામતના) પ્લોટોમાં(ઉપર) થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામો અટકાવવા દુર કરવા સહિતની થયેલ સંપુર્ણ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૫) સદર ગેરકાયદે બાંધકામો વિરૂધ્ધ કાર્યવાહી ન થયેલ હોય તો આ કાર્યવાહી કરવાની જવાબદારી બનતી(થતી) હોય તે અધિકારીઓનાં નામ હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૬) સદર રીઝર્વેશન(અનામત)નાં પ્લોટોમાં(ઉપર) ગેરકાયદે થયેલ બાંધકામો (ઈમારતો)માં હાલ વપરાશ, વસવાટ ચાલુ હોય તો વસવાટ, વપરાશ, પરવાનગીની માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૬૭/૬૦૦/૭૧૯૧, તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ડી/૮૧૧૪ તા.૦૭/૧૨/૨૦૧૬ મધ્યસ્થ કચેરી) ના રોજની મૂળ અરજી.
 (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૬૭/૬૦૦/૭૧૯૧, તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.ડી/૮૧૧૪ તા.૦૭/૧૨/૨૦૧૬ મધ્યસ્થ કચેરી) ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) સાઉથ(ઉઘના) ઝોન સમાવિષ્ટ સંપુર્ણ વિસ્તારોમાં ગત તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૨ થી આજદિન સુધી નકકી કરેલ, મુકેલ, રીઝર્વેશન(અનામત) પ્લોટોની સરનામું સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૨) સદર તમામ પ્લોટો હાલ જેના કબજામાં હોય તેની વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૩) સદર નકકી કરેલ, મુકેલ, રીઝર્વેશન(અનામત) પ્લોટોમાં(ઉપર) જે તે હેતુ માટે નકકી કરેલ હોય તે સિવાયનાં હેતુ માટે થયેલ બાંધકામોની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૪) સદર રીઝર્વેશન(અનામતના) પ્લોટોમાં (ઉપર) થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામો અટકાવવા દુર કરવા સહિતની થયેલ સંપુર્ણ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૫) સદર ગેરકાયદે બાંધકામો વિરૂધ્ધ કાર્યવાહી ન થયેલ હોય તો આ કાર્યવાહી કરવાની જવાબદારી બનતી(થતી) હોય તે અધિકારીઓનાં નામ હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૬) સદર રીઝર્વેશન(અનામત)નાં પ્લોટોમાં(ઉપર) ગેરકાયદે થયેલ બાંધકામો (ઈમારતો)માં હાલ વપરાશ, વસવાટ ચાલુ હોય તો વસવાટ, વપરાશ, પરવાનગીની માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ આપેલ જવાબ/માહિતી થી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૯૮૮, તા.૧૦/૦૨/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૦૫૯, તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતીની નકલ માટે દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- રસીદ નં.૪૬૦૫૫ તા.૧૯/૦૧/૨૦૧૭ થી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૨૨૩ થી માહિતની નકલ પૂરી

પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્રનં.સા.ઝોન/આ/૮૮૮, તા.૧૦/૦૨/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી. પરંતુ તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજનાં પત્રથી સમય મર્યાદા બાદ માહિતી અધુરી આપેલ હોવાની રજુઆત કરેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૧૦૫૮, તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ થી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતીની નકલ માટે દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- રસીદ નં.૪૬૦૫૫ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ થી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૨૨૩ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૬૭/૬૦૦/૭૧૮૧, તા.૧૪/૧૨/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.ડી/૮૧૧૪ તા.૦૭/૧૨/૨૦૧૬ મધ્યસ્થ કચેરી) ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૧, તા.૦૮/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૧૨૨૩, તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદામાં અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ રસીદ નં.૪૬૦૫૫ થી રૂ.૦૪/- દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૨૨૩ થી માહિતીની નકલ અરજદારને પહોંચાડવામાં આવેલ છે. જે બાબતે ભવિષ્યમાં અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવતી માહિતી સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. તથા અધુરી માહિતી મળવાની રજુઆત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનો રૂબરૂ સંપર્ક કરી ચોકક્કસ તારીખ અને સમય મેળવી મુળ અરજીથી માંગેલ માહિતી બાબતે નિયમોનુસાર દફતરી રેકર્ડ ચકાસણી કરવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), (શ્રી વી.કે.પરમાર), (શ્રી કામીનીબેન દોશી), (શ્રી બી.એલ.સિહોરા), (શ્રી આર.સી.ભાવસાર), સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મયુરભાઈ પાટીલ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી મયુરભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૩૮/૬૦૦/૭૨૬૨ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં. (૧) પ્લોટ નં. ૧૦ દાગીના નગર , મઢીની ખમણીની સામે ઉઘના સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી સદર બાંધકામોના પ્લાન પાસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી સદર બાંધકામોના પ્લાન રીવાઈઝ થયા હોઈ તો તે રીવાઈઝડ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલા આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી કેટલા ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે. અને એફ.એસ.આઈ. કેટલુ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. મુદ્દા નં. (૫) થી સદર બાંધકામમાં મેળવેલ બી.યુ.સી. પ્રમાણપત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૬) થી સદર બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૭) થી સદર બાંધકામોમાં નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૮) થી સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ પ્રથમ નોટીસ ની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૩૮/૬૦૦/૭૨૬૨, તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 (૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મયુરભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૩૮/૬૦૦/૭૨૬૨ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં. (૧) પ્લોટ નં. ૧૦ દાગીના નગર , મઢીની ખમણીની સામે ઉઘના સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૨) થી સદર બાંધકામોના પ્લાન પાસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૩) થી સદર બાંધકામોના પ્લાન રીવાઈઝ થયા હોઈ તો તે રીવાઈઝડ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલા આપશો. મુદ્દા નં. (૪) થી કેટલા ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે. અને એફ.એસ.આઈ. કેટલુ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. મુદ્દા નં. (૫) થી સદર બાંધકામમાં મેળવેલ બી.યુ.સી. પ્રમાણપત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૬) થી સદર બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૭) થી સદર બાંધકામોમાં નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં. (૮) થી સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ પ્રથમ નોટીસ ની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૯૯૫, તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૦૩, તા.૦૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૯૯૫, તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારને સુનાવણી માટે તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ સવારે ૧૧:૦૦

કલાકે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/૧૦૧૩ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ થી જણાવેલ. જે અન્વયે સુનાવણી તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી મયુરભાઈ પાટીલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- જવાબ/માહિતી મળેલ છે. મુદ્દા નં.૫ અન્વયે બીયુસીની નકલ બાબતે રજૂઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૦૩, તા.૦૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૩૮/૬૦૦/૭૨૬૨, તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૦૨, તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૦૩, તા.૦૬/૦૨/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા રેકર્ડ આધારિત માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી મયુરભાઈ પાટીલ,

અરજદાર : શ્રી જય ટાંક

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી જય ટાંક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.ટી.૨૮૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નંબર-૨૧૬૯ તા.૧૦/૦૧/૨૦૧૭ સેન્ટ્રલ ઝોન),તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી (૧) પ્લોટ નં. ૪૧૫,૪૧૬,૪૧૭,૪૧૮,૪૧૯, ગણપત નગર, ઉધના ઝોન (૨) પ્લોટ નં. ૪૫, લાલીમાં સોસાયટી, ઉધના ઝોન (૩) પ્લોટ નં. ૧૦૩, શિવાજી નગર, ઉધના ઝોન (૪) પ્લોટ નં.૧૫૨, ઉમીયાનગર, ઉધના ઝોન (૫) પ્લોટ નં. ૨૯૯-૩૦૦, ધમયુગ સોસાયટી, ઉધના ઝોન,(૬) પ્લોટ નં. ૩૪૨, ગણપત નગર, ઉધના ઝોન (૭) પ્લોટ નં. ૯૮,૯૯,૧૦૦, આશાપુરી સોસાયટી, ઉધના ઝોન (૮) પ્લોટ નં. ૪૦/૬, અમૃત નગર સોસાયટી, ઉધના ઝોન (૯) પ્લોટ નં. ૪૦,૪૧,૪૨,૪૩, સી ન્યુ એસ્ટેટ, ટી.વી. કમ્પાઉન્ડની બાજુમાં ઉદ્યોગ નગર, ઉધના ઝોન, ખાતે ચાલી રહેલ બાંધકામ અંગેની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતમાં બાંધકામ માટે આપના વિભાગ ધ્વારા મંજૂર કરેલ પ્લાનની નકલ તથા બાંધકામ કરવા અંગેની મંજૂરીવાળા પત્ર અને રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતમાં મિલકતદારને નોટીસ કે મનાઈહુકમ પાઠવવામાં આવેલ હોય તો નકલ સાથે વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જે અધિકારીનાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવતુ હોય તેમના નામ, હોદ્દા અને સંપર્ક નંબર સાથેની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતમાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવતા અધિકારીએ સ્થળ તપાસ કરેલ હોય તો સ્થળ તપાસ રીપોર્ટની નકલો સાથે વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી.૨૮૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નંબર-૨૧૬૯ તા.૧૦/૦૧/૨૦૧૭ સેન્ટ્રલ ઝોન), તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૨૦/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જય ટાંક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.ટી.૨૮૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નંબર-૨૧૬૯ તા.૧૦/૦૧/૨૦૧૭ સેન્ટ્રલ ઝોન),તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી (૧) પ્લોટ નં.૪૧૫,૪૧૬,૪૧૭, ૪૧૮,૪૧૯, ગણપત નગર, ઉધના ઝોન (૨) પ્લોટ નં. ૪૫, લાલીમાં સોસાયટી, ઉધના ઝોન (૩) પ્લોટ નં. ૧૦૩, શિવાજી નગર, ઉધના ઝોન (૪) પ્લોટ નં.૧૫૨, ઉમીયાનગર, ઉધના ઝોન (૫) પ્લોટ નં. ૨૯૯-૩૦૦, ધમયુગ સોસાયટી, ઉધના ઝોન,(૬) પ્લોટ નં.૩૪૨, ગણપત નગર, ઉધના ઝોન (૭) પ્લોટ નં. ૯૮,૯૯,૧૦૦, આશાપુરી સોસાયટી, ઉધના ઝોન (૮) પ્લોટ નં. ૪૦/૬, અમૃત નગર સોસાયટી, ઉધના ઝોન (૯) પ્લોટ નં. ૪૦,૪૧,૪૨,૪૩, સી ન્યુ એસ્ટેટ, ટી.વી. કમ્પાઉન્ડની બાજુમાં ઉદ્યોગ નગર, ઉધના ઝોન, ખાતે ચાલી રહેલ બાંધકામ અંગેની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતમાં બાંધકામ માટે આપના વિભાગ ધ્વારા મંજૂર કરેલ પ્લાનની નકલ તથા બાંધકામ કરવા અંગેની મંજૂરીવાળા પત્ર અને રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતમાં મિલકતદારને નોટીસ કે મનાઈહુકમ પાઠવવામાં આવેલ હોય તો નકલ સાથે વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જે અધિકારીનાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવતુ હોય તેમના નામ, હોદ્દા અને સંપર્ક નંબર સાથેની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતમાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવતા અધિકારીએ સ્થળ તપાસ કરેલ હોય તો સ્થળ તપાસ રીપોર્ટની નકલો સાથે વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતની નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૯૯૯, તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સા(ઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી

તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૬૮, તા.૨૦/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૮૮૮, તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારને સુનાવણી માટે તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/૧૦૧૪ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ થી જણાવેલ. જે અન્વયે સુનાવણી તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી જય ટાંક હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૬૮, તા. ૨૦/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી.૨૮૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નંબર-૨૧૬૮ તા.૧૦/૦૧/૨૦૧૭ સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૦૩,તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૬૮, તા.૨૦/૦૨/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા રેકર્ડ આધારિત માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા)(શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.૨. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.૨. :- અરજદારશ્રી જય ટાંક (આજતક વોચ),

અરજદાર : શ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી. અગ્રવાલ
સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી. અગ્રવાલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૬૮ /૬૦૦/૭૧૯૨, તા.૧૫/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી ઉધના ઝોનમાં ડોર ટુ ડોર અને ટ્રેક્ટર કચરો ઉચકવાના કોન્ટ્રાક્ટરના નામ સરનામા કુલ કેટલા લેબર કામ કરે છે. ટ્રેક્ટર પર કેટલા મજૂર, કોન્ટ્રાક્ટ અપાયોનો સમય અને કેટલા સમય સુધીનો કોન્ટ્રાક્ટ અપાયેલ છે. ડોર સ્ટોપના તથા ટ્રેક્ટરના વિસ્તાર કચરો કેટલીવાર ઉચકવાનો સમય લેબરના આઈ.ડી. પુરાવા હાલમાં રહેકાણના પુરાવા. મુદ્દા નં.(૨) થી કુલ ટેમ્પા ટ્રેક્ટર કેપેસિટી આર.સી.બુકની નકલ ડ્રાઈવર અને કન્ડક્ટરના ગાડી નંબર સાથેની વિગત ડ્રાઈવર તથા કન્ડક્ટરને પણ મજૂરમાં ગણવમાં આવે છે તો પગાર કોણ ચૂકવે છે. મુદ્દા નં.(૩) થી બીજા અન્ય કામમાં વપરાતા વાહનોની વિગત, લારી ગલ્લાનું દબાણ કેટલુ, હાલમાં ૦ દબાણમાં ઘણી બધી લારી ચાલે છે, હપ્તા કોણ ઉઘરાવે છે. મુદ્દા નં.(૪) થી મન ભાવન સ્વીટ એન્ડ સ્નેક પર કેટલા કેસ કર્યા હાલમાં પણ જાહેર દબાણ થાય છે કેમ પગલા નથી લેવાતા. મુદ્દા નં.(૫) થી સ્ટ્રીટ લાઈટ કરારની નકલ સરનામા કામગીરીની વિગત સમય અને કેટલા કોન્ટ્રાક્ટર હાલમાં કામ કરે છે તેમના ઈલેક્ટ્રીશન અને લેબરના આઈ.ડી.પુરાવા. મુદ્દા નં.(૬) થી હંગામી કેટલા મજૂર, પગાર વિસ્તાર વારની વિગત સમય અને કામગીરી આઈ.ડી.પુરાવા હાજરી પત્રકની નકલ. મુદ્દા નં.(૭) થી તમામના ચુકવાતા બીલની છેલ્લા છ માસની વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૬૮/૬૦૦/૭૧૯૨, તા.૧૫/૧૨/૨૦૧૬ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા લાઈટ વિભાગ તથા દબાણ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૬ તથા તા.૧૨/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી. અગ્રવાલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૬૮ /૬૦૦/૭૧૯૨, તા.૧૫/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી ઉધના ઝોનમાં ડોર ટુ ડોર અને ટ્રેક્ટર કચરો ઉચકવાના કોન્ટ્રાક્ટરના નામ સરનામા કુલ કેટલા લેબર કામ કરે છે. ટ્રેક્ટર પર કેટલા મજૂર, કોન્ટ્રાક્ટ અપાયોનો સમય અને કેટલા સમય સુધીનો કોન્ટ્રાક્ટ અપાયેલ છે. ડોર સ્ટોપના તથા ટ્રેક્ટરના વિસ્તાર કચરો કેટલીવાર ઉચકવાનો સમય લેબરના આઈ.ડી. પુરાવા હાલમાં રહેકાણના પુરાવા. મુદ્દા નં.(૨) થી કુલ ટેમ્પા ટ્રેક્ટર કેપેસિટી આર.સી.બુકની નકલ ડ્રાઈવર અને કન્ડક્ટરના ગાડી નંબર સાથેની વિગત ડ્રાઈવર તથા કન્ડક્ટરને પણ મજૂરમાં ગણવમાં આવે છે તો પગાર કોણ ચૂકવે છે. મુદ્દા નં.(૩) થી બીજા અન્ય કામમાં વપરાતા વાહનોની વિગત, લારી ગલ્લાનું દબાણ કેટલુ, હાલમાં ૦ દબાણમાં ઘણી બધી લારી ચાલે છે, હપ્તા કોણ ઉઘરાવે છે. મુદ્દા નં.(૪) થી મન ભાવન સ્વીટ એન્ડ સ્નેક પર કેટલા કેસ કર્યા હાલમાં પણ જાહેર દબાણ થાય છે કેમ પગલા નથી લેવાતા. મુદ્દા નં.(૫) થી સ્ટ્રીટ લાઈટ કરારની નકલ સરનામા કામગીરીની વિગત સમય અને કેટલા કોન્ટ્રાક્ટર હાલમાં કામ કરે છે તેમના ઈલેક્ટ્રીશન અને લેબરના આઈ.ડી.પુરાવા. મુદ્દા નં.(૬) થી હંગામી કેટલા મજૂર, પગાર વિસ્તાર વારની વિગત સમય અને કામગીરી આઈ.ડી.પુરાવા હાજરી પત્રકની નકલ. મુદ્દા નં.(૭) થી તમામના ચુકવાતા બીલની છેલ્લા છ માસની વિગત આપવા બાબતે અધુરી માહિતી મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૯૬, તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા લાઈટ વિભાગ તથા દબાણ વિભાગને લાગત માહિત અન્વયે અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૦૪૮, તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૬ અને નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૧૦૩, તા.૧૨/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૮૮૬, તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારને સુનાવણી માટે તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/૧૦૧૨ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ થી જણાવેલ. જે અન્વયે સુનાવણી તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી. અગ્રવાલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- મુદ્દા નં.૫ ની લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીનો દફતરી ચકાસણી અંગેનો પત્ર મોડો મળેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે લાઈટ વિભાગ તથા દબાણ વિભાગને લાગત માહિત અન્વયે અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૦૪૮, તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૬ અને નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૧૦૩, તા.૧૨/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૬૮/૬૦૦/૭૧૮૨, તા.૧૫/૧૨/૨૦૧૬ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૦૪, તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા લાઈટ વિભાગ તથા દબાણ વિભાગને લાગત માહિત અન્વયે અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૦૪૮, તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૬ અને નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૧૦૩, તા.૧૨/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની પત્ર મોડો મળેલ હોવા બાબતની રજુઆત ધ્યાને લેતા વધુ એક વખત ચોકકસ તારીખ અને સમય આપી લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દફતરી રેકર્ડની ચકાસણી અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે. રેકર્ડ ચકાસણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી. ચાવડા, શ્રી કામીનીબેન દોશી, શ્રી બી.એલ.સિહોરા, શ્રી આર.સી.ભાવસાર), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી.અગ્રવાલ,

અરજદાર : શ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી. અગ્રવાલ
સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી. અગ્રવાલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૬૮ /૬૦૦/૭૧૯૨, તા.૧૫/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી ઉઘના ઝોનમાં ડોર ટુ ડોર અને ટ્રેક્ટર કચરો ઉચકવાના કોન્ટ્રાક્ટરના નામ સરનામા કુલ કેટલા લેબર કામ કરે છે. ટ્રેક્ટર પર કેટલા મજૂર, કોન્ટ્રાક્ટ અપાયોનો સમય અને કેટલા સમય સુધીનો કોન્ટ્રાક્ટ અપાયેલ છે. ડોર સ્ટોપના તથા ટ્રેક્ટરના વિસ્તાર કચરો કેટલીવાર ઉચકવાનો સમય લેબરના આઈ.ડી. પુરાવા હાલમાં રહેઠાણના પુરાવા. મુદ્દા નં.(૨) થી કુલ ટેમ્પા ટ્રેક્ટર કેપેસિટી આર.સી.બુકની નકલ ડ્રાઈવર અને કન્ડક્ટરના ગાડી નંબર સાથેની વિગત ડ્રાઈવર તથા કન્ડક્ટરને પણ મજૂરમાં ગણવમાં આવે છે તો પગાર કોણ ચૂકવે છે. મુદ્દા નં.(૩) થી બીજા અન્ય કામમાં વપરાતા વાહનોની વિગત, લારી ગલ્લાનું દબાણ કેટલુ, હાલમાં ૦ દબાણમાં ઘણી બધી લારી ચાલે છે, હપ્તા કોણ ઉઘરાવે છે. મુદ્દા નં.(૪) થી મન ભાવન સ્વીટ એન્ડ સ્નેક પર કેટલા કેસ કર્યા હાલમાં પણ જાહેર દબાણ થાય છે કેમ પગલા નથી લેવાતા. મુદ્દા નં.(૫) થી સ્ટ્રીટ લાઈટ કરારની નકલ સરનામા કામગીરીની વિગત સમય અને કેટલા કોન્ટ્રાક્ટર હાલમાં કામ કરે છે તેમના ઈલેક્ટ્રીશન અને લેબરના આઈ.ડી.પુરાવા. મુદ્દા નં.(૬) થી હંગામી કેટલા મજૂર, પગાર વિસ્તાર વારની વિગત સમય અને કામગીરી આઈ.ડી.પુરાવા હાજરી પત્રકની નકલ. મુદ્દા નં.(૭) થી તમામના ચુકવાતા બીલની છેલ્લા છ માસની વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૬૮/૬૦૦/૭૧૯૨, તા.૧૫/૧૨/૨૦૧૬ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા આરોગ્ય દબાણ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી. અગ્રવાલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૬૮ /૬૦૦/૭૧૯૨, તા.૧૫/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી ઉઘના ઝોનમાં ડોર ટુ ડોર અને ટ્રેક્ટર કચરો ઉચકવાના કોન્ટ્રાક્ટરના નામ સરનામા કુલ કેટલા લેબર કામ કરે છે. ટ્રેક્ટર પર કેટલા મજૂર, કોન્ટ્રાક્ટ અપાયોનો સમય અને કેટલા સમય સુધીનો કોન્ટ્રાક્ટ અપાયેલ છે. ડોર સ્ટોપના તથા ટ્રેક્ટરના વિસ્તાર કચરો કેટલીવાર ઉચકવાનો સમય લેબરના આઈ.ડી. પુરાવા હાલમાં રહેઠાણના પુરાવા. મુદ્દા નં.(૨) થી કુલ ટેમ્પા ટ્રેક્ટર કેપેસિટી આર.સી.બુકની નકલ ડ્રાઈવર અને કન્ડક્ટરના ગાડી નંબર સાથેની વિગત ડ્રાઈવર તથા કન્ડક્ટરને પણ મજૂરમાં ગણવમાં આવે છે તો પગાર કોણ ચૂકવે છે. મુદ્દા નં.(૩) થી બીજા અન્ય કામમાં વપરાતા વાહનોની વિગત, લારી ગલ્લાનું દબાણ કેટલુ, હાલમાં ૦ દબાણમાં ઘણી બધી લારી ચાલે છે, હપ્તા કોણ ઉઘરાવે છે. મુદ્દા નં.(૪) થી મન ભાવન સ્વીટ એન્ડ સ્નેક પર કેટલા કેસ કર્યા હાલમાં પણ જાહેર દબાણ થાય છે કેમ પગલા નથી લેવાતા. મુદ્દા નં.(૫) થી સ્ટ્રીટ લાઈટ કરારની નકલ સરનામા કામગીરીની વિગત સમય અને કેટલા કોન્ટ્રાક્ટર હાલમાં કામ કરે છે તેમના ઈલેક્ટ્રીશન અને લેબરના આઈ.ડી.પુરાવા. મુદ્દા નં.(૬) થી હંગામી કેટલા મજૂર, પગાર વિસ્તાર વારની વિગત સમય અને કામગીરી આઈ.ડી.પુરાવા હાજરી પત્રકની નકલ. મુદ્દા નં.(૭) થી તમામના ચુકવાતા બીલની છેલ્લા છ માસની વિગત આપવા બાબતે અધુરી માહિતી મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૬, તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક તરફથી પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૭૮ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ./૧૧૪, તા.૨૩/૦૨/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૭૮ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૨૯, તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી. અગ્રવાલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક(શ્રી એસ.આઈ.ઘોડીવાલા) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- મુદ્દા નં.૧ અન્વયે ટ્રેકટરની માહિતી વિગતવાર આપવા રજુઆત છે. (લેબરની માહિતી સહિત) તથા તા.૨૩/૧૦/૨૦૧૫ ની અરજી અન્વયે કામગીરી કરી માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિત અન્વયે પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૭૮ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૬૮/૬૦૦/૭૧૯૨, તા.૧૫/૧૨/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૪, તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૭૮ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુદ્દા નં. ૧ અને ૨ ની ટ્રેકટર તથા લેબરની રેકર્ડ આધારિત સ્પષ્ટતા સહિતની માહિતી અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૭ (સાત)માં દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે. તથા અરજદારની તા.૨૩/૧૦/૨૦૧૫ નાં રોજની અરજી અન્વયે જો કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તો તેની રેકર્ડ આધારિત સ્પષ્ટતા સહિતની માહિતી અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એસ.એસ.દાસ)
અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.૨. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક(શ્રી એસ.આઈ.ઘોડીવાલા) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.૨. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.૨. :- અરજદારશ્રી મહેન્દ્રભાઈ જી.અગ્રવાલ,

અરજદાર : શ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૨૪ /૬૦૦/૭૨૪૮, તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી ઉઘના ઝોન વિસ્તારમાં આવેલ પાંડેસરામાં ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ રોડ પર ગુલશન નગર સોસાયટીમાં હાઈટેશન લાઈનની નીચે બનાવેલ રોડ માં સ્થળાંતર કરાયેલા ઝુપડાવાસીઓના ઈ.ડબ્લ્યુ.એસ. આવાસની ફાળવણી બાબતમાં પાછળ બનાવ્યા મુજબની માહિતી આપવી.મુદ્દા નં.(૧) થી અમીતાબીબી શરીફખાન પઠાણ તથા મુમતાજબેગમ નાશીરખાન પઠાણ દ્વારા ગુલશન નગર પાંડેસરા મુકામે રસ્તાની અસરમાં પોતાનો મકાનનું ડીમોલીશન ત્રણ વર્ષ પહેલા કરી આપવામાં આવેલ છે. અને પુરાવા સહિત ફોર્મ જમા કરાવી રૂ.૨૫/- ની રસીદ બનાવેલ છે તથા કોર્પોરેટરોની લેખીતમાં રજુઆત હોવા છતાં કયા કારણોસર ઈ.ડબ્લ્યુ.એસ. આવાસની ફાળવણી કરવામાં આવેલ નથી. તેની વિગતવાર માહિતી આપો.મુદ્દા નં.(૨) થી ઈ.ડબ્લ્યુ.એસ. આવાસની ફાળવણી માટે કયાં કયાં પુરાવાની જરૂર હોય તે તમામ પુરાવાની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી ક્રમ નં. ૨ માં જે તમામ પુરાવામાંથી મુખ્યત્વે કયો એક પુરાવો મુખ્ય પુરાવો હોય તો આવાસની ફાળવણી કરવી ફરજીયાત છે. તેની વિગતવાર માહિતી આપો. અથવા મુખ્ય કયા એક-બે પુરાવા હોય તો આવાસની ફાળવણી કરવી ફરજીયાત છે. તેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૪) થી અસરગ્રસ્ત લોકોના પુરાવા જમા કરાવેલ છતાં ઝુપડાઓનું સ્થળાતર કરી બેદાર બનાવી આવાસની ફાળવણી કરવામાં નહિ આવે તો જવાબદાર અધિકારીની વિરુદ્ધ સરકારી કયા ખાતાકીય પગલા લેવાના હોય છે. તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૨૪/૬૦૦/૭૨૪૮, તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૨૪ /૬૦૦/૭૨૪૮, તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી ઉઘના ઝોન વિસ્તારમાં આવેલ પાંડેસરામાં ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ રોડ પર ગુલશન નગર સોસાયટીમાં હાઈટેશન લાઈનની નીચે બનાવેલ રોડ માં સ્થળાંતર કરાયેલા ઝુપડાવાસીઓના ઈ.ડબ્લ્યુ.એસ. આવાસની ફાળવણી બાબતમાં પાછળ બનાવ્યા મુજબની માહિતી આપવી.મુદ્દા નં.(૧) થી અમીતાબીબી શરીફખાન પઠાણ તથા મુમતાજબેગમ નાશીરખાન પઠાણ દ્વારા ગુલશન નગર પાંડેસરા મુકામે રસ્તાની અસરમાં પોતાનો મકાનનું ડીમોલીશન ત્રણ વર્ષ પહેલા કરી આપવામાં આવેલ છે. અને પુરાવા સહિત ફોર્મ જમા કરાવી રૂ.૨૫/- ની રસીદ બનાવેલ છે તથા કોર્પોરેટરોની લેખીતમાં રજુઆત હોવા છતાં કયા કારણોસર ઈ.ડબ્લ્યુ.એસ. આવાસની ફાળવણી કરવામાં આવેલ નથી. તેની વિગતવાર માહિતી આપો.મુદ્દા નં.(૨) થી ઈ.ડબ્લ્યુ.એસ. આવાસની ફાળવણી માટે કયાં કયાં પુરાવાની જરૂર હોય તે તમામ પુરાવાની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી ક્રમ નં. ૨ માં જે તમામ પુરાવામાંથી મુખ્યત્વે કયો એક પુરાવો મુખ્ય પુરાવો હોય તો આવાસની ફાળવણી કરવી ફરજીયાત છે. તેની વિગતવાર માહિતી આપો. અથવા મુખ્ય કયા એક-બે પુરાવા હોય તો આવાસની ફાળવણી કરવી ફરજીયાત છે. તેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૪) થી અસરગ્રસ્ત લોકોના પુરાવા જમા કરાવેલ છતાં ઝુપડાઓનું સ્થળાતર કરી બેદાર બનાવી આવાસની ફાળવણી કરવામાં નહિ આવે તો જવાબદાર અધિકારીની વિરુદ્ધ સરકારી કયા ખાતાકીય પગલા લેવાના હોય છે. તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૯૯૭, તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૩૪૨ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૮૮૭, તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારને સુનાવણી માટે તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/૧૦૧૫ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ થી જણાવેલ. જે અન્વયે સુનાવણી તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- મુદ્દા નં.૧ અન્વયે લાભાર્થીનાં ફોર્મ જમા થયેલ છે. જે બાબતે કાર્યવાહી કરવા જણાવેલ છે. મુદ્દા નં.૩ અન્વયે ઠરાવની નકલ આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૩૪૨, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૨૪/૬૦૦/૭૨૪૮, તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૫, તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૦૪૮, તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૬ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુદ્દા નં.(૧) અન્વયે લાભાર્થીનાં ફોર્મ જમા થયેલ છે. જે બાબતે કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગત તથા મુદ્દા નં.(૩) અન્વયે ઠરાવની નકલ અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૭ માં અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી પી.એસ.મહેતા (રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણ,

અરજદાર : શ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૨૫ /૬૦૦/૭૨૪૯, તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી શહેરી વિકાસ ખાતુ (ટી.પી.પપ) ભેસ્તાન ફાયનલ પ્લોટ નં. ૬, રેલ્વેસ્ટેશન સામે ભેસ્તાન. મુદ્દા નં.(૧) થી ટી.પી. સ્કીમ નં. ૫૫ માં ફા.પ્લોટ નં. ૬ ની જગ્યા જે મહાનગરપાલિકાની જગ્યા છે જેમાં હાલમાં નંદઘર બનાવવામાં આવેલ છે તે ફા.પ્લોટ નં. ૬ ની ચારેબાજુ ફરતે ઉમ્મીદ નગરના પ્રમુખ દ્વારા સિમેન્ટના થાંભલા મારી કબજો કરવામાં આવેલ છે તે થાંભલા કાયદેસર કે ગેરકાયદેસર તેની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી જો ગેરકાયદેસર હોય તો તેને દુર કરવા સાઉથ ઝોન દ્વારા કયા પાગલા લેવામાં આવશે તેની વિગતવાર માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૩) થી આ ગેરકાયદેસર કામની પાછળ જે અધિકારી જવાબદાર હોય તેની ઉપર કયા ખાતાકીય પગલા ભરી શકાય તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૨૫/૬૦૦/૭૨૪૯, તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૨૫ /૬૦૦/૭૨૪૯, તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી શહેરી વિકાસ ખાતુ (ટી.પી.પપ) ભેસ્તાન ફાયનલ પ્લોટ નં. ૬, રેલ્વેસ્ટેશન સામે ભેસ્તાન. મુદ્દા નં.(૧) થી ટી.પી. સ્કીમ નં. ૫૫ માં ફા.પ્લોટ નં. ૬ ની જગ્યા જે મહાનગરપાલિકાની જગ્યા છે જેમાં હાલમાં નંદઘર બનાવવામાં આવેલ છે તે ફા.પ્લોટ નં. ૬ ની ચારેબાજુ ફરતે ઉમ્મીદ નગરના પ્રમુખ દ્વારા સિમેન્ટના થાંભલા મારી કબજો કરવામાં આવેલ છે તે થાંભલા કાયદેસર કે ગેરકાયદેસર તેની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી જો ગેરકાયદેસર હોય તો તેને દુર કરવા સાઉથ ઝોન દ્વારા કયા પાગલા લેવામાં આવશે તેની વિગતવાર માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૩) થી આ ગેરકાયદેસર કામની પાછળ જે અધિકારી જવાબદાર હોય તેની ઉપર કયા ખાતાકીય પગલા ભરી શકાય તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત તા.૧૯/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજનાં જવાબથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૯૯૮, તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૩૫, તા.૧૯/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૯૯૮, તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૨/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારને સુનાવણી માટે તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/૧૦૧૧ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ થી જણાવેલ. જે અન્વયે સુનાવણી તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ નાં

રોજ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- પ્રશ્નવાળી જગ્યા પર જે નંદઘર બનાવવામાં આવેલ છે. જે મહાનગરપાલિકાની જગ્યા છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સદર જગ્યા ખાનગી માલિકીની હોવાનું જણાવવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૩૫, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૨૫/૬૦૦/૭૨૪૮, તા.૦૩/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૦૬, તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૩૫, તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજથી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા ડ્રા.ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૫(ભેસ્તાન) હાલ ડ્રાફ્ટ છે. જેના ઉપલબ્ધ 'એફ-ફોર્મ' મુજબ ફા.પ્લોટ નં.૬ ખાનગી માલિકીની જગ્યા છે એ મુજબ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદારની પ્રશ્નવાળી જગ્યા મહાનગરપાલિકાની જગ્યા છે જેમાં નંદઘર બનાવવામાં આવેલ હોવા બાબતની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારીનાં જવાબમાં વિસંગતતા હોવાનું જણાય છે. જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા રેકર્ડની યોગ્ય ચકાસણી કર્યા વિના અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી સ્પષ્ટતા સહિતનો જવાબ/માહિતી અરજદારને પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ અરજદાર નિયમાનુસાર દફતરી રેકર્ડ ચકાસણી અંગે સ્વતંત્ર છે. તથા ભવિષ્યમાં આરટીઆઈ એક્ટ અંતર્ગત અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની યોગ્ય ચકાસણી કર્યા બાદ જ જવાબ /માહિતી પૂરી પાડવા અંગે કાળજી લેવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન. ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી બી.એલ.સિહોરા), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન. ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન. ર. :- અરજદારશ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણ,

અરજદાર : શ્રી મનોજ બી. પાટીલ(એડવોકેટ)

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી મનોજ બી. પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૩૦/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી કોઈપણ મિલકતના નામફેર માટેની અરજી/ફોર્મ ભર્યા બાદ કેટલા દિવસમાં તે અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે ? મુદ્દા નં.(૨) થી જો કોઈ અરજી બાબતે કોઈપણ ક્વેરી હોય તો તે સોલ્વ કરવા બાબતે અરજદારને લેખીતમાં જાણ કરવામાં આવે છે કે કેમ ? મુદ્દા નં.(૩) થી ટેના. નં. ૨૭ડી-૧૩-૪૬૮૧-૦-૦૦૧ ના નામફેર બાબતે તારીખ ૧૭/૧૦/૨૦૧૫ ના રોજ અરજી આપવામાં આવેલ તે બાબતે આજદિન સુધી કોઈપણ કાર્યવાહી થયેલ છે કે કેમ ? મુદ્દા નં.(૪) થી જો આટલા દિવસ સુધી નામફેર ના થયેલ હોય તો તે અરજી રદ કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? અને તે બાબતે અરજદારને તેની લેખીતમાં જાણ કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? મુદ્દા નં.(૫) થી અને જો આ અરજી બાબતે આજદિન સુધી નામફેર થયેલ ના હોય તો તેના કારણો લેખીતમાં આપશો. મુદ્દા નં.(૬) થી તેમજ આર.ટી.આઈ. ના કાયદા મુજબ આર.ટી.આઈ. ની અરજીનો જવાબ આરજદારને કેટલા દિવસમાં આપવામાં આવે છે તેની વિગતો. મુદ્દા નં.(૭) થી હમો અરજદારે ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબરની નામફેર સંદર્ભે કરેલ કાર્યવાહીની વિગતો માંગતી એક આર.ટી.આઈ. ની અરજી તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ આપ સાહેબને આપવામાં આવેલ તો તે બાબતે પણ આજદિન સુધી કોઈપણ જાતની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? તેની વિગતો તથા ઉપરોક્ત નામફેરની અરજી તથા આર.ટી.આઈ. ની અરજી બાબતે કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની વિગતો તેનાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે હમોને આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૧૬/૬૦૦/૭૨૪૦, તા.૩૦/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ બી. પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૩૦/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી કોઈપણ મિલકતના નામફેર માટેની અરજી/ફોર્મ ભર્યા બાદ કેટલા દિવસમાં તે અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે ? મુદ્દા નં.(૨) થી જો કોઈ અરજી બાબતે કોઈપણ ક્વેરી હોય તો તે સોલ્વ કરવા બાબતે અરજદારને લેખીતમાં જાણ કરવામાં આવે છે કે કેમ ? મુદ્દા નં.(૩) થી ટેના. નં. ૨૭ડી-૧૩-૪૬૮૧-૦-૦૦૧ ના નામફેર બાબતે તારીખ ૨૭/૧૦/૨૦૧૫ ના રોજ અરજી આપવામાં આવેલ તે બાબતે આજદિન સુધી કોઈપણ કાર્યવાહી થયેલ છે કે કેમ ? મુદ્દા નં.(૪) થી જો આટલા દિવસ સુધી નામફેર ના થયેલ હોય તો તે અરજી રદ કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? અને તે બાબતે અરજદારને તેની લેખીતમાં જાણ કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? મુદ્દા નં.(૫) થી અને જો આ અરજી બાબતે આજદિન સુધી નામફેર થયેલ ના હોય તો તેના કારણો લેખીતમાં આપશો. મુદ્દા નં.(૬) થી તેમજ આર.ટી.આઈ. ના કાયદા મુજબ આર.ટી.આઈ. ની અરજીનો જવાબ આરજદારને કેટલા દિવસમાં આપવામાં આવે છે તેની વિગતો. મુદ્દા નં.(૭) થી હમો અરજદારે ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબરની નામફેર સંદર્ભે કરેલ કાર્યવાહીની વિગતો માંગતી એક આર.ટી.આઈ. ની અરજી તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજ આપ સાહેબને આપવામાં આવેલ તો તે બાબતે પણ આજદિન સુધી કોઈપણ જાતની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? તેની વિગતો તથા ઉપરોક્ત નામફેરની અરજી તથા આર.ટી.આઈ. ની અરજી બાબતે કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની વિગતો તેનાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે હમોને આપવા બાબતે નિયત મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૦૦, તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૯૬૬ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૯૬૭, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૯૬૬, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ ના પત્રથી નિયત સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ/માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન(ઉધના)નાં પત્રનં. સા.ઝોન/૧૦૦૭, તા.૦૨/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી મનોજ બી. પાટીલ હાજર હતા તથા માહિતી આપનાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના), શ્રી એચ.વી. કિનખાબવાલા હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- ઘણી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ મળેલ છે. મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી મુદ્દાવાઈઝ આપવા અંગે રજુઆત છે. તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ ની આર.ટી.આઈ અરજીનો જવાબ નવી અરજી સાથે આપેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૯૬૬, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતી વિના મૂલ્યે આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્રની નકલ સહિત પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ.)/૯૬૭, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા. ૩૦/૧૨/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૦૭, તા.૧૭/૦૨/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ.)/૯૬૬, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ થી જવાબ/માહિતી વિના મૂલ્યે આપવામાં આવેલ છે, પત્ર સાથે સામેલ પાર્ટી સ્ટેટસની નકલની વિગતે નામફેરની કામગીરી પૂર્ણ થયેલ છે. તેમ છતાં અરજદારની અપીલ અરજી તબક્કેની રજુઆત ધ્યાને લેતાં મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી માટે તમામ વિગતોનો સમાવેશ થાય તે રીતે મુદ્દાવાઈઝ સ્પષ્ટતા સહિતનો જવાબ/માહિતી અરજદારને દિન-૦૭ (સાત)માં વિના મૂલ્યે અચૂક પાઠવવા/પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(શ્રી એચ.વી.કિનખાબવાલા)ને જણાવવામાં આવે છે.

સદર પ્રકરણે અગાઉની આઈ.ડી. નં. ૭૪૭/૬૦૦/૭૦૭૧, તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ નો નવી અરજી કરવા સુધી નિકાલ ન કરવાની/જવાબ ન કરવાની બાબત વહીવટી દ્રષ્ટિએ ચલાવી શકાય તેમ નથી તથા મુળ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ ન કરવાની બાબતની ગંભીરતાથી નોંધ લઈ અરજીનો નિકાલ સમય મર્યાદામાં કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)ને તાકીદ કરવામાં આવે છે. હવે પછી સદર ઘટનાનું પુનરાવર્તન થશે તો વહીવટી નિષ્કાળજી ગણી શિક્ષાત્મક પગલાં લેવામાં આવશે જેની ગંભીર નોંધ લેવી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (શ્રી એચ.વી.કિનખાબવાલા), અગાઉનાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી બી.બી.મોરે) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ બી. પાટીલ,

અરજદાર : શ્રી મુકેશકુમાર ઝાવર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીઓ

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર ઝાવર ,ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ની અરજી થી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી Copies of rules / act for parking vehicles in the city. મુદ્દા નં.(૨) થી Please provide name and mobile numbers of each department of surat Municipal Corporation. મુદ્દા નં.(૩) થી Please provide Email address of each departmaent of Surat Municipal Corporation. મુદ્દા નં.(૪) થી Copy of Rules/act controlling the Towing cranes and there contractors, their right, duties responsibility. મુદ્દા નં.(૫) થી Derict mobile no., name and email address to compalin the traffic problems, towing cranes complains. મુદ્દા નં.(૬) થી How can a person know the parking and no parking area in the city. મુદ્દા નં.(૭) થી Is public/person supposed to park their vehicle on footpaths ? Please provide the copies of the order for the same. મુદ્દા નં.(૮) થી Is there any area on Ring Road, Ghod Dod Road, City Light, in the City to park the vehicles officially or allowed by the authority expressly ? Please provide copies of the order for the same. મુદ્દા નં.(૯) થી Please provide copies of the order for parking and no parking area in the city. મુદ્દા નં.(૧૦) થી Who can be contacted in case of traffic jam in the city immediatly ? મુદ્દા નં.(૧૧) થી Who can contacted in case of traffic jam in the City Light Area immediatly ? મુદ્દા નં.(૧૨) થી Zone wise controlling authority of traffic, their mobile no. and email address. મુદ્દા નં.(૧૩) થી Copies for the recourse if worng lifting of vehinclc by towing cranes or/and damages to the vehicle by towing cranes. મુદ્દા નં.(૧૪) થી Please provied any ruls/ act for speed breaking. What type of things consider befor making any speed breaker in any area of the city. મુદ્દા નં.(૧૫) થી Is there compulsory to put the father's name in the middle of a person's name at the time of making driving license ? Please provide documents requied for making driving licence. મુદ્દા નં.(૧૬) થી Total number of employees in traffic departmant at present. And the Name , mobile no. and email address of officer from higher level and put up to the level of traffic Police Inspector. મુદ્દા નં.(૧૭) થી The list of working days and duty time of traffic department employees. મુદ્દા નં.(૧૮) થી List of identifind traffic circle where the traffic department employee would be deployed compulsory. મુદ્દા નં.(૧૯) થી Traffic controlling time and relaxation time on city's main crossing or traffic circles. મુદ્દા નં.(૨૦) થી Copy of orders for making road dividers on ring road and other area in the city. મુદ્દા નં.(૨૧) થી Copy of traffic plan as per guidelines of Honorable High court of gujarat, vide its Application no. 9988/95 બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.ટી.૨૬૨,(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.સા.વે.ઝોન/આઈ.ડી.નં.૭૫૯ તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬) ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીઓ ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર ઝાવર ,ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ની અરજી થી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી Copies of rules / act for parking vehicles in the city. મુદ્દા નં.(૨) થી Please provide name and mobile numbers of each department of surat Municipal Corporation. મુદ્દા નં.(૩) થી Please provide Email address of each departmaent of Surat Municipal Corporation. મુદ્દા નં.(૪) થી Copy of Rules/act controlling the Towing cranes and there

contractors, their right, duties responsibility. મુદ્દા નં.(૫) થી Derict mobile no., name and email address to compalin the traffic problems, towing cranes complains. મુદ્દા નં.(૬) થી How can a person know the parking and no parking area in the city. મુદ્દા નં.(૭) થી Is public/person supposed to park their vehicle on footpaths ? Please provide the copies of the order for the same. મુદ્દા નં.(૮) થી Is there any area on Ring Road, Ghod Dod Road, City Light, in the City to park the vehicles officially or allowed by the authority expressly ? Please provide copies of the order for the same. મુદ્દા નં.(૯) થી Please provide copies of the order for parking and no parking area in the city. મુદ્દા નં.(૧૦) થી Who can be contacted in case of traffic jam in the city immediately ? મુદ્દા નં.(૧૧) થી Who can contacted in case of traffic jam in the City Light Area immediatly ? મુદ્દા નં.(૧૨) થી Zone wise controlling authority of traffic, their mobile no. and email address. મુદ્દા નં.(૧૩) થી Copies for the recourse if worng lifting of vehincle by towing cranes or/and damages to the vehicle by towing cranes. મુદ્દા નં.(૧૪) થી Please provied any ruls/act for speed breaking. What type of things consider befor making any speed breaker in any area of the city. મુદ્દા નં.(૧૫) થી Is there compulsory to put the father's name in the middle of a person's name at the time of making driving license ? Please provide documents requied for making driving licence. મુદ્દા નં.(૧૬) થી Total number of employees in traffic departmant at present. And the Name , mobile no. and email address of officer from higher level and put up to the level of traffic Police Inspector. મુદ્દા નં.(૧૭) થી The list of working days and duty time of traffic department employees. મુદ્દા નં.(૧૮) થી List of identifind traffic circle where the traffic department employee would be deployed compulsory. મુદ્દા નં.(૧૯) થી Traffic controlling time and relaxation time on city's main crossing or traffic circles. મુદ્દા નં.(૨૦) થી Copy of orders for making road dividers on ring road and other area in the city. મુદ્દા નં.(૨૧) થી Copy of traffic plan as per guidelines of Honorable High court of gujarat, vide its Application no. 9988/95

બાબતે સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૧૯, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીઓ, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારીઓ તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીઓ, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૪૮, તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)નાં પત્રનં. સા.ઝોન/આ/૧૦૨૭, તા.૦૭/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે સુનાવણી તા.૧૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર ઝાવર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીઓ હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- મુળ અરજીનાં મુદ્દા નં.૧૪ અન્વયે આઈ.આર.સી.ની ગાઈડ લાઈન આપવા તથા મુદ્દા નં.૨૦ ની માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીઓની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીઓ સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્રનં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૪૮, તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. અપીલ અધિકારશ્રીનાં હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી.૨૬૨, તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.સા.વે.ઝોન/આઈ.ડી.નં.૭૫૯ તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬) ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૮, તા.૧૭/૧૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૩૪૮, તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુદ્દા નં.(૧૪) ની માહિતી અન્વયે આઈ.આર.સી.ની ગાઈડ લાઈન બાબતે સ્પષ્ટતા સહિતનો જવાબ/માહિતી અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૭ માં અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે. મુદ્દા નં.(૨૦) અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીઓ તરફથી જવાબ આપવામાં આવેલ હોય, તે અંગે કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીઓ (શ્રી બી.એલ.સિહોરા, શ્રી આર.સી.ભાવસાર, શ્રી એમ.ડી. ચાવડા, શ્રી વિ.કે.પરમાર, શ્રીમતી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર ઝાવર,

અરજદાર : શ્રી મુકેશકુમાર ઝાવર
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર ઝાવર ,ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ની અરજી થી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી Copies of rules / act for parking vehicles in the city. મુદ્દા નં.(૨) થી Please provide name and mobile numbers of each department of surat Municipal Corporation. મુદ્દા નં.(૩) થી Please provide Email address of each departmaent of Surat Municipal Corporation. મુદ્દા નં.(૪) થી Copy of Rules/act controlling the Towing cranes and there contractors, their right, duties responsibility. મુદ્દા નં.(૫) થી Derict mobile no., name and email address to compalin the traffic problems, towing cranes complains. મુદ્દા નં.(૬) થી How can a person know the parking and no parking area in the city. મુદ્દા નં.(૭) થી Is public/person supposed to park their vehicle on footpaths ? Please provide the copies of the order for the same. મુદ્દા નં.(૮) થી Is there any area on Ring Road, Ghod Dod Road, City Light, in the City to park the vehicles officially or allowed by the authority expressly ? Please provide copies of the order for the same. મુદ્દા નં.(૯) થી Please provide copies of the order for parking and no parking area in the city. મુદ્દા નં.(૧૦) થી Who can be contacted in case of traffic jam in the city immediatly ? મુદ્દા નં.(૧૧) થી Who can contacted in case of traffic jam in the City Light Area immediatly ? મુદ્દા નં.(૧૨) થી Zone wise controlling authority of traffic, their mobile no. and email address. મુદ્દા નં.(૧૩) થી Copies for the recourse if worng lifting of vehinclc by towing cranes or/and damages to the vehicle by towing cranes. મુદ્દા નં.(૧૪) થી Please provied any ruls/ act for speed breaking. What type of things consider befor making any speed breaker in any area of the city. મુદ્દા નં.(૧૫) થી Is there compulsory to put the father's name in the middle of a person's name at the time of making driving license ? Please provide documents requied for making driving licence. મુદ્દા નં.(૧૬) થી Total number of employees in traffic departmant at present. And the Name , mobile no. and email address of officer from higher level and put up to the level of traffic Police Inspector. મુદ્દા નં.(૧૭) થી The list of working days and duty time of traffic department employees. મુદ્દા નં.(૧૮) થી List of identifind traffic circle where the traffic department employee would be deployed compulsory. મુદ્દા નં.(૧૯) થી Traffic controlling time and relaxation time on city's main crossing or traffic circles. મુદ્દા નં.(૨૦) થી Copy of orders for making road dividers on ring road and other area in the city. મુદ્દા નં.(૨૧) થી Copy of traffic plan as per guidelines of Honorable High court of gujarat, vide its Application no. 9988/95 બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬, આઈ.ડી.નં.ટી.૨૬૨,(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.સા.વે.ઝોન/ આઈ.ડી.નં.૭૫૯) ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર ઝાવર ,ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ની અરજી થી માંગવામાં આવેલ, મુદ્દા નં.(૧) થી Copies of rules / act for parking vehicles in the city. મુદ્દા નં.(૨) થી Please provide name and mobile numbers of each department of surat Municipal Corporation.

મુદ્દા નં.(૩) થી Please provide Email address of each department of Surat Municipal Corporation. મુદ્દા નં.(૪) થી Copy of Rules/act controlling the Towing cranes and there contractors, their right, duties responsibility. મુદ્દા નં.(૫) થી Derict mobile no., name and email address to compalin the traffic problems, towing cranes complains. મુદ્દા નં.(૬) થી How can a person know the parking and no parking area in the city. મુદ્દા નં.(૭) થી Is public/person supposed to park their vehicle on footpaths ? Please provide the copies of the order for the same. મુદ્દા નં.(૮) થી Is there any area on Ring Road, Ghod Dod Road, City Light, in the City to park the vehicles officially or allowed by the authority expressly ? Please provide copies of the order for the same. મુદ્દા નં.(૯) થી Please provide copies of the order for parking and no parking area in the city. મુદ્દા નં.(૧૦) થી Who can be contacted in case of traffic jam in the city immediately ? મુદ્દા નં.(૧૧) થી Who can contacted in case of traffic jam in the City Light Area immediatly ? મુદ્દા નં.(૧૨) થી Zone wise controlling authority of traffic, their mobile no. and email address. મુદ્દા નં.(૧૩) થી Copies for the recourse if worng lifting of vehinle by towing cranes or/and damages to the vehicle by towing cranes. મુદ્દા નં.(૧૪) થી Please provied any ruls/act for speed breaking. What type of things consider befor making any speed breaker in any area of the city. મુદ્દા નં.(૧૫) થી Is there compulsory to put the father's name in the middle of a person's name at the time of making driving license ? Please provide documents requied for making driving licence. મુદ્દા નં.(૧૬) થી Total number of employees in traffic departmant at present. And the Name , mobile no. and email address of officer from higher level and put up to the level of traffic Police Inspector. મુદ્દા નં.(૧૭) થી The list of working days and duty time of traffic department employees. મુદ્દા નં.(૧૮) થી List of identifind traffic circle where the traffic department employee would be deployed compulsory. મુદ્દા નં.(૧૯) થી Traffic controlling time and relaxation time on city's main crossing or traffic circles. મુદ્દા નં.(૨૦) થી Copy of orders for making road dividers on ring road and other area in the city. મુદ્દા નં.(૨૧) થી Copy of traffic plan as per guidelines of Honorable High court of gujarat, vide its Application no. 9988/95 બાબતે સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૧૯, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર તરફથી તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ પત્ર નં. સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૪૬૭ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૨ અને ૩ ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/મહેકમ/આ.વર્ડ/૩૮૦૨, તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૪૬૭, તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્રનં. સા.ઝોન/૧૦૦૬, તા.૦૨/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન

(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર ઝાવર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરની રજૂઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૪૬૭, તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્રની નકલ સહિત પત્ર નં.સા.ઝોન/મહેકમ/આ.વર્ડ/૩૮૦૨, તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીનાં મુદ્દા નં.૨ અને ૩ નાં મૂળ અરજીના મુદ્દા નં. ૨ અને ૩ નાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૬/૧૨/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૦૮, તા.૧૭/૦૨/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર દ્વારા મુદ્દા નં. ૨ તથા ૩ ને લાગત માહિતી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૪૬૭, તા.૧૫/૦૨/૨૦૧૭ થી આપવામાં આવેલ હોય તથા તે નકલ વિના મૂલ્યે આપવામાં આવેલ હોય તથા અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં પણ ગેરહાજર રહેલ હોય, તેમની વધુ કોઈ રજૂઆત ધ્યાને આવેલ નથી. જેથી સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

સદર પ્રકરણે મુળ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ ન કરવાની બાબતની ગંભીરતાથી નોંધ લઈ હવે પછી અરજીનો નિકાલ સમય મર્યાદામાં કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર, ને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ. રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મુકેશકુમાર ઝાવર,

અરજદાર : શ્રી રાજ મહાજન

સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી રાજ મહાજન, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૯૨૬/૬૦૦/૭૨૫૦, તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી તા.૧૭/૧૨/૨૦૧૬ સમય બપોરે ૧૨:૩૩ કલાકે ફરિયાદ નં ૫૫૫/૪૨૦૧૬૧૫૫૨૩ ધ્વારા ઝેબ્રા ક્રોસીંગ અંગે ફરિયાદ કરેલ. મુદ્દા નં.(૧) થી મારી ફરીયાદ પર થયેલ સંપૂર્ણ કાર્યવાહી અને રેકર્ડ આધારીત ફાઈલની નોટીંગની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી અરજી પર કોને કોને કાર્યવાહી કરવા સૂચન કરવામા આવેલ તેમજ ક્યા ક્યા અધિકારીઓ એ સ્થળ નિરીક્ષણ કરેલ છે.અને જે તે અધિકારી એ લીધેલા પગલાની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી કચેરી ના નિયમ અથવા સિટીઝન ચાર્ટર પ્રમાણે આવી અરજીનાં નિકાલની નિર્ધારીત સમય મર્યાદા વિષયની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી જો મારી અરજીમાં સમય મર્યાદા અને બીજા નિયમોનુ ઉલ્લંઘન થયુ હોય તો જે તે દોષી અધિકારી વિરુદ્ધ કાર્યવાહી થઈ હોય તો તેનાં પૂરાવા આપશો આવા મામલામાં ક્યા ફરિયાદ કરી શકું છું એવા અધિકારી અને સંસ્થાનાં નામ સરનામુ આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી ક્યાં મંત્રાલયને આધિન તમારી સંસ્થા આવે છે. એના નામ સંસ્થામાં અને મુખ્ય સચીવનુ નામ સરનામા આપશો, વેબ સાઈડના વિગત પણ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૨૬/૬૦૦/૭૨૫૦, તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા. ૦૩/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાજ મહાજન, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૯૨૬/૬૦૦/૭૨૫૦, તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી તા.૧૭/૧૨/૨૦૧૬ સમય બપોરે ૧૨:૩૩ કલાકે ફરિયાદ નં ૫૫૫/૪૨૦૧૬૧૫૫૨૩ ધ્વારા ઝેબ્રા ક્રોસીંગ અંગે ફરિયાદ કરેલ. મુદ્દા નં.(૧) થી મારી ફરીયાદ પર થયેલ સંપૂર્ણ કાર્યવાહી અને રેકર્ડ આધારીત ફાઈલની નોટીંગની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી અરજી પર કોને કોને કાર્યવાહી કરવા સૂચન કરવામા આવેલ તેમજ ક્યા ક્યા અધિકારીઓ એ સ્થળ નિરીક્ષણ કરેલ છે.અને જે તે અધિકારી એ લીધેલા પગલાની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી કચેરી ના નિયમ અથવા સિટીઝન ચાર્ટર પ્રમાણે આવી અરજીનાં નિકાલની નિર્ધારીત સમય મર્યાદા વિષયની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી જો મારી અરજીમાં સમય મર્યાદા અને બીજા નિયમોનુ ઉલ્લંઘન થયુ હોય તો જે તે દોષી અધિકારી વિરુદ્ધ કાર્યવાહી થઈ હોય તો તેનાં પૂરાવા આપશો આવા મામલામાં ક્યા ફરિયાદ કરી શકું છું એવા અધિકારી અને સંસ્થાનાં નામ સરનામુ આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી ક્યાં મંત્રાલયને આધિન તમારી સંસ્થા આવે છે. એના નામ સંસ્થામાં અને મુખ્ય સચીવનુ નામ સરનામા આપશો, વેબ સાઈડના વિગત પણ આપવા બાબતે તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ આપેલ જવાબથી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૨૦, તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૮૧, તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૨૯, તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રાજ મહાજન હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૧૮૧, તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૨૬/૬૦૦/૭૨૫૦, તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૦૯, તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૧૮૧, તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ થી માહિતી પૂરી પડાયેલ છે. તથા અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની રજૂઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી રાજ મહાજન,૩૪,

અરજદાર : શ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાબળે
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરિયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાબળે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૯૮૦/૬૦૦/૭૩૦૪, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી વર્ષ ૨૦૧૩ થી આજદિન સુધી પાંડેસરા પ્રેમ નગર ભેદવાડમાં જેટલા ઘરોનું ડિમોલિશન કરવામાં આવ્યું અને તેમને જે મકાન ફાળવણી કરેલ હોય તેના બાયોમેટ્રીક સર્વે, એચ.આઈ.એન નં., નામ, અને તેમાં આપવામાં આવેલ પુરાવાઓની સંપૂર્ણ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી આપણા હદ વિસ્તારમાં વર્ષ ૨૦૦૨ માં જન્મ થયેલ બાળકના જન્મ દાખલામાં નામ સુધારા કરવા માટે લાગતા તમામ પ્રકારનાં દસ્તાવેજોની નકલ આપો. તેની સંપૂર્ણ પ્રક્રિયાની માહિતી સવિસ્તર આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી વર્ષ ૨૦૧૩ થી આજદિન સુધી આપણા વિભાગમાં જેટલી આર.ટી.આઈ. તથા ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિષયક (સંબંધિત) ફરિયાદો અને અરજીઓ આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી પ્રો-એક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝરની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થી વર્ષ ૧૯૯૪ એપ્રિલમાં આપણા વિભાગમાં જન્મ દાખલાની યાદીમાં નોંધાયેલ તમામ નામોની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૮૦/૬૦૦/૭૩૦૪, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૭/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાબળે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૯૮૦/૬૦૦/૭૩૦૪, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી વર્ષ ૨૦૧૩ થી આજદિન સુધી પાંડેસરા પ્રેમ નગર ભેદવાડમાં જેટલા ઘરોનું ડિમોલિશન કરવામાં આવ્યું અને તેમને જે મકાન ફાળવણી કરેલ હોય તેના બાયોમેટ્રીક સર્વે, એચ.આઈ.એન નં., નામ, અને તેમાં આપવામાં આવેલ પુરાવાઓની સંપૂર્ણ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી આપણા હદ વિસ્તારમાં વર્ષ ૨૦૦૨ માં જન્મ થયેલ બાળકના જન્મ દાખલામાં નામ સુધારા કરવા માટે લાગતા તમામ પ્રકારનાં દસ્તાવેજોની નકલ આપો. તેની સંપૂર્ણ પ્રક્રિયાની માહિતી સવિસ્તર આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી વર્ષ ૨૦૧૩ થી આજદિન સુધી આપણા વિભાગમાં જેટલી આર.ટી.આઈ. તથા ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિષયક (સંબંધિત) ફરિયાદો અને અરજીઓ આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી પ્રો-એક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝરની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થી વર્ષ ૧૯૯૪ એપ્રિલમાં આપણા વિભાગમાં જન્મ દાખલાની યાદીમાં નોંધાયેલ તમામ નામોની માહિતી આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૭/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૨૧, તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૩૯૫, તા.૧૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૧૦૩૦, તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ

રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાબળે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:- અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૩૯૫, તા.૧૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૮૦/૬૦૦/૭૩૦૪, તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૧૦, તા.૨૭/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૩૯૫, તા.૧૬/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) અન્વયે જવાબ/માહિતીની નકલ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. તથા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૨), (૪) અને (૫) ની માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજી અન્ય સંબંધિત વિભાગને તબદીલ કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી. જેથી સદર મુદ્દા નં.(૨), (૪) અને (૫) ની માહિતી માટે અરજી સંબંધિત વિભાગને દિન-૭(સાત) માં તબદીલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાબળે,

અરજદાર : શ્રી પ્રકાશભાઈ નટવરલાલ પટેલ
સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી પ્રકાશભાઈ નટવરલાલ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૦૩/૬૦૦/૭૨૨૭, તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી મોજે ગામ બમરોલી ટી.પી.૫૮ પર ફા.પ્લોટ નં.૧૩૪, સર્વેનં.૨૧૦, બ્લોક નં.૨૮૧ માં આવેલ જલારામ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના સી.ઓ.પી ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે આપશ્રીના અધિકાર કાર્યક્ષેત્રમાં આવતાં સાઉથઝોન ઉધના સુરતમાં આવેલ ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતની અરજીના અનુસંધાનમાં કરેલ કાર્યવાહી તેમજ તપાસની તમામ નકલો આપવા બાબત. મુદ્દા નં. (એ) થી તા.૧૪/૦૬/૨૦૦૭ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૧૬/૦૧/૨૦૧૦ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૪ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૪ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૪ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૪/૦૫/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૫/૦૫/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૬/૦૬/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૩૦/૦૬/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૮/૦૬/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૫/૦૭/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૦૨/૦૭/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ પ્લાન પાસ નહી કરવા તેમજ ઈમ્પેક્ટ ફી બાબતે. ઉપરોક્ત તારીખે ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે આપશ્રીએ ૧૪ અરજી આપેલ તેના અનુસંધાનમાં કરેલ કાર્યવાહી તેમજ તપાસની નકલો આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(બી) થી સેન્ટ્રલ ઝોન કચેરીના નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં આવેલ અરજી જે તબદીલ થઈને સાઉથ ઝોન ઉધના, સત્યનગર આવેલ તેના અનુસંધાનમાં તપાસ તેમજ કાર્યવાહીની નકલો આપવા બાબત.(૧) ૧૨/૦૮/૨૦૧૬ આઈ.ડી.નં.૧૩૭૧ તબદીલ આઈ.ડી. નં.૨૨૮, તા.૨૭/૦૬/૨૦૧૬. (૨) તા.૨૨/૦૭/૨૦૧૬ આઈ.ડી.નં. ૮૩૦ તબદીલ આઈ.ડી.નં. ૩૦૦/૨૮૫૫૫.(૩) તા.૧૬/૦૮/૨૦૧૬ આઈ.ડી.નં.૧૧૬૪ કોમ્પ્યુટર અરજી ૩૦૦/૨૮૮૨૮. (૪) તા.૧૪/૦૬/૨૦૧૬ આઈ.ડી.નં.૬૦૮ તબદીલ આઈ.ડી.નં.૨૦૭ તા.૧૭/૦૬/૨૦૧૬ (૫) તા.૨૧/૦૬/૨૦૧૬ આઈ.ડી.નં.૬૬૬ તબદીલ આઈ.ડી. નં.૨૨૮, તા.૨૭/૦૬/૨૦૧૬ (૬) તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ આઈ.ડી.નં.૧૧૬૪ તબદીલ આઈ.ડી.નં.૩૦૪, તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬. મુદ્દા નં. (સી) થી આપશ્રીના અધિકાર કાર્યક્ષેત્રમાં આવતાં સાઉથ ઝોન ઉધના સત્યનગર, સુરતમાં છેલ્લા ૦૧/૦૧/૨૦૧૫ થી ૩૦/૧૧/૨૦૧૬ સુધીમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વખતે આપશ્રી કેટલી અરજી આવેલ તેમજ તેના પર થયેલ કાર્યવાહી, તેમજ કેટલા ચોરસ ફુટ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવામાં આવેલ તેના માટે જે દંડ વસુલ કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ પેપરની નકલો આપવા વિનંતી. ગેરકાયદેસર બાંધકામ રેસીડેન્સ/ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ/ કોમર્શીયલની તપાસ બાબત ની કાર્યવાહીની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૦૩/૬૦૦/૭૨૨૭, તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પ્રકાશભાઈ નટવરલાલ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૮૦૩/૬૦૦/૭૨૨૭, તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી મોજે ગામ બમરોલી ટી.પી.૫૮ પર ફા.પ્લોટ નં.૧૩૪, સર્વેનં.૨૧૦, બ્લોક નં.૨૮૧ માં આવેલ જલારામ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના સી.ઓ.પી ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે આપશ્રીના અધિકાર કાર્યક્ષેત્રમાં આવતાં સાઉથઝોન ઉધના સુરતમાં આવેલ ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતની અરજીના અનુસંધાનમાં કરેલ કાર્યવાહી તેમજ તપાસની તમામ નકલો આપવા બાબત. મુદ્દા નં. (એ) થી તા.૧૪/૦૬/૨૦૦૭ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૧૬/૦૧/૨૦૧૦ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૧૦/૧૧/૨૦૧૪ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૧૫/૧૦/૨૦૧૪ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૧૫/૧૧/૨૦૧૪ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૪/૦૫/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૫/૦૫/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૬/૦૬/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી,

તા.૩૦/૦૬/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૮/૦૬/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૫/૦૭/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૦૨/૦૭/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬ ની ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી, તા.૨૧/૧૦/૨૦૧૬ પ્લાન પાસ નહી કરવા તેમજ ઈમ્પેક્ટ ફી બાબતે. ઉપરોક્ત તારીખે ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે આપશ્રીએ ૧૪ અરજી આપેલ તેના અનુસંધાનમાં કરેલ કાર્યવાહી તેમજ તપાસની નકલો આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(બી) થી સેન્ટ્રલ ઝોન કચેરીના નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં આવેલ અરજી જે તબદીલ થઈને સાઉથ ઝોન ઉધના , સત્યનગર આવેલ તેના અનુસંધાનમાં તપાસ તેમજ કાર્યવાહીની નકલો આપવા બાબત. (૧) ૧૨/૦૮/૨૦૧૬ આઈ.ડી.નં.૧૩૭૧ તબદીલ આઈ.ડી.નં.૨૨૮, તા.૨૭/૦૬/૨૦૧૬ (૨) તા.૨૨/૦૭/૨૦૧૬ આઈ.ડી.નં.૮૩૦ તબદીલ આઈ.ડી.નં.૩૦૦/૨૮૫૫૫ (૩) તા.૧૬/૦૮/૨૦૧૬ આઈ.ડી.નં.૧૧૬૪ કોમ્પ્યુટર અરજી ૩૦૦/૨૮૮૨૮. (૪) તા.૧૪/૦૬/૨૦૧૬ આઈ.ડી.નં.૬૦૮ તબદીલ આઈ.ડી.નં.૨૦૭ તા.૧૭/૦૬/૨૦૧૬ (૫) તા.૨૧/૦૬/૨૦૧૬ આઈ.ડી.નં.૬૬૬ તબદીલ આઈ.ડી. નં.૨૨૮, તા.૨૭/૦૬/૨૦૧૬ (૬) તા.૩૦/૦૮/૨૦૧૬ આઈ.ડી. નં. ૧૧૬૪ તબદીલ આઈ.ડી.નં.૩૦૪, તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૬. મુદ્દા નં. (સી) થી આપશ્રીના અધિકાર કાર્યક્ષેત્રમાં આવતાં સાઉથ ઝોન ઉધના સત્યનગર , સુરતમાં છેલ્લા ૦૧/૦૧/૨૦૧૫ થી ૩૦/૧૧/૨૦૧૬ સુધીમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વખતે આપશ્રી કેટલી અરજી આવેલ તેમજ તેના પર થયેલ કાર્યવાહી, તેમજ કેટલા ચોરસ ફુટ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવામાં આવેલ તેના માટે જે દંડ વસુલ કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ પેપરની નકલો આપવા વિનંતી. ગેરકાયદેસર બાંધકામ રેસીડેન્સ/ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ/ કોમર્શીયલની તપાસ બાબતની કાર્યવાહીની નકલો આપવા બાબતે તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ નાં રોજ આપેલ જવાબથી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૨૨, તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૦૮૬, તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૩૧, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી પ્રકાશભાઈ નટવરલાલ પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે રેકર્ડ નિરીક્ષણ કરવા રજુઆત છે. તથા નિરીક્ષણ કર્યા બાદ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્રનં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૮૬, તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. અપીલ અધિકારશ્રીનાં હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૦૩/૬૦૦/૭૨૨૭, તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૧૧, તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૦૮૬ તા.૦૬/૦૧/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદામાં અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા ચોકકસ તારીખ અને સમય આપી દફતરી રેકર્ડની ચકાસણી અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે. રેકર્ડ ચકાસણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર : ૨૧૧, તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ને લગતાં ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી પ્રકાશભાઈ નટવરલાલ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૫૨/૬૦૦/૭૨૭૬, તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી ટી.પી. ૧ (ઉઘના—મજુરા) એફ.પી. ૦૧ પૈકી પ્લોટ નં.જી વાળી મિલકત બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી સદર મિલકતમાં ટી.ડી.ઓ./ડી.પી./૧૧, તા.૦૮/૦૮/૨૦૧૫ થી મંજુર થયેલ પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ તથા વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી સદર મિલકતમાં થયેલ પ્લાન વિરુદ્ધના બાંધકામ સામે આપના વિભાગ દ્વારા હાથ ધરાયેલ ડિમોલિશનની કાર્યવાહી બાદ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કરેલ ડિમોલિશન ચાર્જ, વહીવટી ચાર્જ, ડિપોઝીટની રકમ તથા અન્ય કોઈ ચાર્જ વસુલ કર્યા હોય તો તેની નકલો સહિતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી ડિમોલિશન દરમ્યાન મિલકતદાર પાસેથી બાકીનું બાંધકામ જાતે દુર કરવા અંગે લીધેલ બાંહેધરી પત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી લેખીત બાંહેધરી આપ્યા બાદ મિલકતદારે બાકીનું બાંધકામ જાતે દુર કરીને આપના વિભાગને જાણ કરતાં પત્ર અને ફોટોગ્રાફસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી સદર મિલકત આપની કચેરીના જે અધિકારી કર્મચારીના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેઓના નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર સહિતની વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૫૨/૬૦૦/૭૨૭૬, તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૫૨/૬૦૦/૭૨૭૬, તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી ટી.પી. ૧ (ઉઘના—મજુરા) એફ.પી. ૦૧ પૈકી પ્લોટ નં.જી વાળી મિલકત બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી સદર મિલકતમાં ટી.ડી.ઓ./ડી.પી./૧૧, તા.૦૮/૦૮/૨૦૧૫ થી મંજુર થયેલ પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ તથા વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી સદર મિલકતમાં થયેલ પ્લાન વિરુદ્ધના બાંધકામ સામે આપના વિભાગ દ્વારા હાથ ધરાયેલ ડિમોલિશનની કાર્યવાહી બાદ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કરેલ ડિમોલિશન ચાર્જ, વહીવટી ચાર્જ, ડિપોઝીટની રકમ તથા અન્ય કોઈ ચાર્જ વસુલ કર્યા હોય તો તેની નકલો સહિતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી ડિમોલિશન દરમ્યાન મિલકતદાર પાસેથી બાકીનું બાંધકામ જાતે દુર કરવા અંગે લીધેલ બાંહેધરી પત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી લેખીત બાંહેધરી આપ્યા બાદ મિલકતદારે બાકીનું બાંધકામ જાતે દુર કરીને આપના વિભાગને જાણ કરતાં પત્ર અને ફોટોગ્રાફસની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી સદર મિલકત આપની કચેરીના જે અધિકારી કર્મચારીના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેઓના નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર સહિતની વિગત આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૨૩, તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૭૪, તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૩૨, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ

રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી. મુદ્દા નં.૫ અન્વયે અધિકારી/કર્મચારીનાં નામ,હોદ્દો, કર્મચારી નંબરની વિગત આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્રનં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૭૪, તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. અપીલ અધિકારશ્રીનાં હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૫૨/૬૦૦/૭૨૭૬, તા.૦૯/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૧૨, તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૭૪ તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારની રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુદ્દા નં.(૫) ની અધિકારી/ કર્મચારીઓનાં નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબરની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી રેકર્ડ આધારિત માહિતી આપી શકે તેમ છે. જે ધ્યાને લઈ અરજદારને સ્પષ્ટતા સહિતની રેકર્ડ આધારિત માહિતી દિન-૭ માં પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૫૫/૬૦૦/૭૨૭૯, તા.૦૯/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી ટી.પી. ૨૧(ભેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં.૫૪ પૈકી પ્રગતિ નગર પ્લોટ નં. ૨૩ માં થયેલ બાંધકામ બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી સદર મિલકતમાં આપના વિભાગ દ્વારા તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૫ ના રોજ ડિમોલિશનની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવી હતી. તે દરમ્યાન મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કરેલ ડિમોલિશન /વહીવટી ચાર્જ તથા ડિપોઝીટની રકમની નકલ સહિતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી વહીવટી ચાર્જ તથા ડિમોલિશનની રકમ ઝોનના હિસાબી વિભાગમાં જે તારીખે જમા કરવામાં આવી તેની વિગત અને ચેક રજુ કર્યો હોય તો તે ચેકની રકમ મનપાના રેકર્ડ પર જે તારીખે જમા થઈ તેની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી ડિમોલિશન દરમ્યાન મિલકતદાર પાસેથી લેખીત બાંહેધરી લેવામાં આવી હતી તો તે બાંહેધરી બાદ મિલકતદારે બાકી રહેલું બાંધકામ દુર કરીને આપના વિભાગમાં રજુ કરેલ પત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી લેખીત બાંહેધરી બાદ પણ બાકીનું બાંધકામ મિલકતદારે દુર કર્યું ના હોવા બદલ આપના વિભાગે કરેલ કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી સદર મિલકત આપની કચેરીનાં જે અધિકારી-કર્મચારીના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે. તેઓના નામ, હોદ્દા, કર્મચારી નંબર સહિતની વિગત આપવા બાબત.

સંદર્ભ :— (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૫૫/૬૦૦/૭૨૭૯, તા.૦૯/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.૯૫૫/૬૦૦/૭૨૭૯, તા.૦૯/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી ટી.પી. ૨૧(ભેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં.૫૪ પૈકી પ્રગતિ નગર પ્લોટ નં. ૨૩ માં થયેલ બાંધકામ બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી સદર મિલકતમાં આપના વિભાગ દ્વારા તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૫ ના રોજ ડિમોલિશનની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવી હતી. તે દરમ્યાન મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કરેલ ડિમોલિશન /વહીવટી ચાર્જ તથા ડિપોઝીટની રકમની નકલ સહિતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી વહીવટી ચાર્જ તથા ડિમોલિશનની રકમ ઝોનના હિસાબી વિભાગમાં જે તારીખે જમા કરવામાં આવી તેની વિગત અને ચેક રજુ કર્યો હોય તો તે ચેકની રકમ મનપાના રેકર્ડ પર જે તારીખે જમા થઈ તેની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી ડિમોલિશન દરમ્યાન મિલકતદાર પાસેથી લેખીત બાંહેધરી લેવામાં આવી હતી તો તે બાંહેધરી બાદ મિલકતદારે બાકી રહેલું બાંધકામ દુર કરીને આપના વિભાગમાં રજુ કરેલ પત્રની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી લેખીત બાંહેધરી બાદ પણ બાકીનું બાંધકામ મિલકતદારે દુર કર્યું ના હોવા બદલ આપના વિભાગે કરેલ કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી સદર મિલકત આપની કચેરીનાં જે અધિકારી-કર્મચારીના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે. તેઓના નામ, હોદ્દા, કર્મચારી નંબર સહિતની વિગત આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૨૪, તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉદના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉદના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૬૯, તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજથી સમય મર્યાદા બાદ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૨૮, તા.૦૭/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે સુનાવણી તા.૧૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી. મુદ્દા નં.૫ અન્વયે અધિકારી/કર્મચારીનાં નામ,હોદ્દો, કર્મચારી નંબરની વિગત આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્રનં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૬૯, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. અપીલ અધિકારશ્રીનાં હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૫૫/૬૦૦/૭૨૭૯, તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૧૩, તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૩૬૯ તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારની રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુદ્દા નં.(૫) ની અધિકારી/ કર્મચારીઓનાં નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબરની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી રેકર્ડ આધારિત માહિતી આપી શકે તેમ છે. જે ધ્યાને લઈ અરજદારને સ્પષ્ટતા સહિતની રેકર્ડ આધારિત માહિતી દિન-૭ માં પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી આર.સી.ભાવસાર), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ....
જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૯૫૩/૬૦૦/૭૨૭૭, તા.૦૯/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી પ્લોટ નં. બી-૩૪૪ જલારામ નગર, ગુજરાત હાસીંગ બોર્ડ વાળી મિલકત બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી સદર મિલકતમાં આપના વિભાગ દ્વારા તા.૨/૨/૧૬ ના રોજ થયેલ ડીમોલિશન દરમ્યાન મિલકતદાર પાસેથી વસૂલ કરેલ ડીમોલિશન ચાર્જ અને ડીપોઝીટની રકમ સામે આવેલ રસીદની નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી ડીમોલિશન દરમ્યાન મિલકતદાર પાસેથી બાંહેધરી પત્રક લીધા બાદ મિલકતદારે બાકીનું બાંધકામ જાતે દૂર કરીને તે અંગેની આપના વિભાગને જાણ કરતાં પત્રની નકલ તથા ફોટોગ્રાફ્સની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી બાંહેધરીપત્રક આપ્યા બાદ પણ બાકીનું બાંધકામ મિલકતદાર જાતે દૂર ન કર્યું હોય તો તે બદલ આપના વિભાગે અન્ય કોઈ કાર્યવાહી કરી હોય તો તેની નકલો સહિતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી મંજૂરી વિનાના બાંધકામ બદલ આપના વિભાગ દ્વારા મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી સદર મિલકતમાં થયેલ બાંધકામ માટે આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂરી પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૫૩/૬૦૦/૭૨૭૭, તા.૦૯/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૦૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૯૫૩/૬૦૦/૭૨૭૭, તા.૦૯/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી પ્લોટ નં. બી-૩૪૪ જલારામ નગર, ગુજરાત હાસીંગ બોર્ડ વાળી મિલકત બાબત. મુદ્દા નં. (૧) થી સદર મિલકતમાં આપના વિભાગ દ્વારા તા.૨/૨/૧૬ ના રોજ થયેલ ડીમોલિશન દરમ્યાન મિલકતદાર પાસેથી વસૂલ કરેલ ડીમોલિશન ચાર્જ અને ડીપોઝીટની રકમ સામે આવેલ રસીદની નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી ડીમોલિશન દરમ્યાન મિલકતદાર પાસેથી બાંહેધરી પત્રક લીધા બાદ મિલકતદારે બાકીનું બાંધકામ જાતે દૂર કરીને તે અંગેની આપના વિભાગને જાણ કરતાં પત્રની નકલ તથા ફોટોગ્રાફ્સની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી બાંહેધરીપત્રક આપ્યા બાદ પણ બાકીનું બાંધકામ મિલકતદાર જાતે દૂર ન કર્યું હોય તો તે બદલ આપના વિભાગે અન્ય કોઈ કાર્યવાહી કરી હોય તો તેની નકલો સહિતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી મંજૂરી વિનાના બાંધકામ બદલ આપના વિભાગ દ્વારા મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી સદર મિલકતમાં થયેલ બાંધકામ માટે આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂરી પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૨૫, તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૨૨૪, તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૩૩, તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ

રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્રનં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૩૩, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૫૩/૬૦૦/૭૨૭૭, તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૧૪, તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૨૪, તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા રેકર્ડ આધારિત માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ
સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૯૫૧/૬૦૦/૭૨૭૫, તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી ૨૯૪, હિમસન મીલ્સ પ્રા.લી. પાંડેસરા, જી.આઈ.ડી.સી., પાંડેસરા, સુરત વાળી મિલ્કત બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી સદર મિલ્કતમાં થયેલા મંજુરી વિનાના બાંધકામ સામે આપના વિભાગ દ્વારા હાથ ધરાયેલ ડિમોલિશનની કાર્યવાહી બાદ મિલ્કતદાર પાસેથી વસુલ કરેલ ડિમોલિશન ચાર્જ, ડિપોઝીટની રકમ સહિત અન્ય ચાર્જની નકલો સહિતની વિગતો આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી ડિમોલિશન દરમ્યાન મિલ્કતદાર પાસેથી લેવમાં આવેલ બાંહેધરી બાદ મિલ્કતદારે બાકીનું બાંધકામ દુર કરીને તે અંગેની જાણ કરતો આપના વિભાગમાં રજુ કરેલ પત્ર અને ફોટોગ્રાફ્સની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી બાંહેધરી આપ્યા બાદ મિલ્કતદારે બાકી રહેલું મંજુરી વિનાનું બાંધકામ દુર ના કર્યું હોય તો તે બદલ આપના વિભાગ દ્વારા અન્ય કોઈ કાર્યવાહી કરવમાં આવી હોય તો તેની નકલો સહિતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી સદર મિલ્કત આપની કચેરી ના જે અધિકારી કર્મચારી ના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેઓના નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર સહિતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી સદર મિલ્કતના મિલ્કતદારોને ઝોન દ્વારા પાઠવાવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ કારણદર્શક નોટીસ તથા એન્ટ્રી નોટીસ નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૫૧/૬૦૦/૭૨૭૫, તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૦૬/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવાવામાં આવેલ તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૯૫૧/૬૦૦/૭૨૭૫, તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી ૨૯૪, હિમસન મીલ્સ પ્રા.લી. પાંડેસરા, જી.આઈ.ડી.સી., પાંડેસરા, સુરત વાળી મિલ્કત બાબત. મુદ્દા નં.(૧) થી સદર મિલ્કતમાં થયેલા મંજુરી વિનાના બાંધકામ સામે આપના વિભાગ દ્વારા હાથ ધરાયેલ ડિમોલિશનની કાર્યવાહી બાદ મિલ્કતદાર પાસેથી વસુલ કરેલ ડિમોલિશન ચાર્જ, ડિપોઝીટની રકમ સહિત અન્ય ચાર્જની નકલો સહિતની વિગતો આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી ડિમોલિશન દરમ્યાન મિલ્કતદાર પાસેથી લેવમાં આવેલ બાંહેધરી બાદ મિલ્કતદારે બાકીનું બાંધકામ દુર કરીને તે અંગેની જાણ કરતો આપના વિભાગમાં રજુ કરેલ પત્ર અને ફોટોગ્રાફ્સની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી બાંહેધરી આપ્યા બાદ મિલ્કતદારે બાકી રહેલું મંજુરી વિનાનું બાંધકામ દુર ના કર્યું હોય તો તે બદલ આપના વિભાગ દ્વારા અન્ય કોઈ કાર્યવાહી કરવમાં આવી હોય તો તેની નકલો સહિતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી સદર મિલ્કત આપની કચેરી ના જે અધિકારી કર્મચારી ના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેઓના નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર સહિતની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી સદર મિલ્કતના મિલ્કતદારોને ઝોન દ્વારા પાઠવાવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ કારણદર્શક નોટીસ તથા એન્ટ્રી નોટીસ નકલો આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૨૬, તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવાવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૩૯૪, તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૦૩૪, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- સમય મર્યાદામાં જવાબ મળેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્રનં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૮૪, તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૫૧/૬૦૦/૭૨૭૫, તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૧૫, તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૩૮૪, તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૭ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા રેકર્ડ આધારિત માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) કિષ્નાનગરમાં પ્લોટ નંબર ૮૬,૮૮,૮૯ તથા ૯૦ હાલ કોના નામે વેરો આવે છે અને ૧૯૯૯ માં તે મિલકત કોના નામે ચાલતી હતી તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી કિષ્નાનગરમાં પ્લોટ નં. ૮૬,૮૮,૮૯ તથા ૯૦ જે બાંધકામ બે માળનો બાંધવામાં આવ્યો છે. જેની ડ્રેનેજ લાઈનની પરમીશન તેમજ પાણી કનેક્શનની પરમીશન કોના નામે લેવામાં આવેલ છે અને શું પુરાવા રજૂ કરેલ છે? મુદ્દા નં.(૩) થી કિષ્નાનગર સોસાયટીને પ્લોટીંગ પાડ્યા પછી જે નકશા એસ.એમ.સી. માં જમા કરવામાં આવે છે તે સોસાયટીના નકશાની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી કિષ્નાનગર સોસાયટીમાં ટોટલ કેટલા પ્લોટ છે અને કયા પ્લોટની બાજુમાં માર્જીનની જગ્યા અને કયા પ્લોટની બાજુમાં રીઝર્વેશનની જગ્યા છોડવામાં આવેલ તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૫) થી કિષ્નાનગરમાં પ્લોટ નં. ૮૬,૮૮,૮૯ તથા ૯૦ નામફેર કરતી વખતે કયા દસ્તાવેજી પુરાવા રજૂ કરવામાં આવેલ અને કયા આધારે આકારણી દાખલ કરવામાં આવેલ છે તેની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૪/૬૦૦/૬૪૦૮, તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૬ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૦૯/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૦૯/૦૬/૨૦૧૬ અને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) કિષ્નાનગરમાં પ્લોટ નંબર ૮૬,૮૮,૮૯ તથા ૯૦ હાલ કોના નામે વેરો આવે છે અને ૧૯૯૯ માં તે મિલકત કોના નામે ચાલતી હતી તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી કિષ્નાનગરમાં પ્લોટ નં. ૮૬,૮૮,૮૯ તથા ૯૦ જે બાંધકામ બે માળનો બાંધવામાં આવ્યો છે. જેની ડ્રેનેજ લાઈનની પરમીશન તેમજ પાણી કનેક્શનની પરમીશન કોના નામે લેવામાં આવેલ છે અને શું પુરાવા રજૂ કરેલ છે? મુદ્દા નં.(૩) થી કિષ્નાનગર સોસાયટીને પ્લોટીંગ પાડ્યા પછી જે નકશા એસ.એમ.સી. માં જમા કરવામાં આવે છે તે સોસાયટીના નકશાની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી કિષ્નાનગર સોસાયટીમાં ટોટલ કેટલા પ્લોટ છે અને કયા પ્લોટની બાજુમાં માર્જીનની જગ્યા અને કયા પ્લોટની બાજુમાં રીઝર્વેશનની જગ્યા છોડવામાં આવેલ તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૫) થી કિષ્નાનગરમાં પ્લોટ નં. ૮૬,૮૮,૮૯ તથા ૯૦ નામફેર કરતી વખતે કયા દસ્તાવેજી પુરાવા રજૂ કરવામાં આવેલ અને કયા આધારે આકારણી દાખલ કરવામાં આવેલ છે તેની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૩૫, તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગ તથા પાણી અને ડ્રેનેજ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૩૩૭, તા.૦૯/૦૬/૨૦૧૬ તથા નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૪૪૯, તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૦૬૧, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ

રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.ડી.ચાવડા વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રીમતી કામીનીબેન દોશી હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- જવાબ / માહિતી મળેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગ તથા પાણી અને ડ્રેનેજ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૩૩૭, તા.૦૮/૦૬/૨૦૧૬ તથા નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૪૪૯, તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૪/૬૦૦/૬૪૦૮, તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૧૬, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગ તથા પાણી અને ડ્રેનેજ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૩૩૭, તા.૦૮/૦૬/૨૦૧૬ તથા નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૪૪૯, તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા રેકર્ડ આધારિત માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે,

અરજદાર : શ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) કિષ્નાનગરમાં પ્લોટ નંબર ૮૬,૮૮,૮૯ તથા ૯૦ હાલ કોના નામે વેરો આવે છે અને ૧૯૯૯ માં તે મિલકત કોના નામે ચાલતી હતી તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી કિષ્નાનગરમાં પ્લોટ નં. ૮૬,૮૮,૮૯ તથા ૯૦ જે બાંધકામ બે માળનો બાંધવામાં આવ્યો છે. જેની ડ્રેનેજ લાઈનની પરમીશન તેમજ પાણી કનેક્શનની પરમીશન કોના નામે લેવામાં આવેલ છે અને શું પુરાવા રજૂ કરેલ છે ? મુદ્દા નં.(૩) થી કિષ્નાનગર સોસાયટીને પ્લોટીંગ પાડયા પછી જે નકશા એસ.એમ.સી. માં જમા કરવામાં આવે છે તે સોસાયટીના નકશાની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી કિષ્નાનગર સોસાયટીમાં ટોટલ કેટલા પ્લોટ છે અને કયા પ્લોટની બાજુમાં માર્જીનની જગ્યા અને કયા પ્લોટની બાજુમાં રીઝર્વેશનની જગ્યા છોડવામાં આવેલ તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૫) થી કિષ્નાનગરમાં પ્લોટ નં. ૮૬,૮૮,૮૯ તથા ૯૦ નામફેર કરતી વખતે કયા દસ્તાવેજી પુરાવા રજૂ કરવામાં આવેલ અને કયા આધારે આકારણી દાખલ કરવામાં આવેલ છે તેની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૪/૬૦૦/૬૪૦૮, તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૬ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૪/૨૦૧૬ તથા તા.૧૭/૦૫/૨૦૧૬ નાં રોજનાં પત્રો.

અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) કિષ્નાનગરમાં પ્લોટ નંબર ૮૬,૮૮,૮૯ તથા ૯૦ હાલ કોના નામે વેરો આવે છે અને ૧૯૯૯ માં તે મિલકત કોના નામે ચાલતી હતી તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી કિષ્નાનગરમાં પ્લોટ નં. ૮૬,૮૮,૮૯ તથા ૯૦ જે બાંધકામ બે માળનો બાંધવામાં આવ્યો છે. જેની ડ્રેનેજ લાઈનની પરમીશન તેમજ પાણી કનેક્શનની પરમીશન કોના નામે લેવામાં આવેલ છે અને શું પુરાવા રજૂ કરેલ છે ? મુદ્દા નં.(૩) થી કિષ્નાનગર સોસાયટીને પ્લોટીંગ પાડયા પછી જે નકશા એસ.એમ.સી. માં જમા કરવામાં આવે છે તે સોસાયટીના નકશાની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી કિષ્નાનગર સોસાયટીમાં ટોટલ કેટલા પ્લોટ છે અને કયા પ્લોટની બાજુમાં માર્જીનની જગ્યા અને કયા પ્લોટની બાજુમાં રીઝર્વેશનની જગ્યા છોડવામાં આવેલ તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૫) થી કિષ્નાનગરમાં પ્લોટ નં. ૮૬,૮૮,૮૯ તથા ૯૦ નામફેર કરતી વખતે કયા દસ્તાવેજી પુરાવા રજૂ કરવામાં આવેલ અને કયા આધારે આકારણી દાખલ કરવામાં આવેલ છે તેની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવા બાબતે રૂબરૂ સુનાવણીમાં જણાવ્યા મુજબ તા.૧૭/૦૫/૨૦૧૬ નાં નિર્ણયથી નારાજ થઈ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૩૫, તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૭/૦૫/૨૦૧૬ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૧૬૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૯૯૩, તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૭૬, તા.૨૮/૦૪/૨૦૧૬ થી અરજદારને પશનવાળી મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરવા માટે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારે તા.૦૪/૦૫/૨૦૧૬ નાં રોજ કરેલ સ્પષ્ટતાએ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૧૬૮, તા.૧૭/૦૫/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન(ઉઘના)નાં પત્રનં. સા.ઝોન/૧૦૪૭, તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે હાજર હતા તથા માહિતી આપનાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના), શ્રી બી.બી.મોરે હાજર રહેલ હતા, તથા હાલનાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી એચ.વિ.કિનખાબવાલા હાજર હતા.

અરજદારની રજુઆત :- મુદ્દા નં.૧ અને ૫ ની આકારણી વિભાગને લાગત આપેલ માહિતી અધુરી છે જે પુરી માહિતી વિગતવારની આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ/૮૮૩, તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૭ થી રજુ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગતે-અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અરજદારે માંગેલ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી હોય, જે રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટની કલમ(૧૧) હેઠળ માંગેલ માહિતી અરજદારને આપવી કે કેમ ? તે અંગે તેઓને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ./૧૨૪/૧૨૫/૧૨૬, તા.૦૭/૦૫/૨૦૧૬ થી પુછાવેલ અને તા.૧૩/૦૫/૨૦૧૬ સુધીમાં અભિપ્રાય આપવા જણાવેલ. કબજેદાર શ્રી ધર્મેશ પ્રવિણ ચૌહાણએ ઈનવર્ડ નં. સી.સી.સી./સા.ઝોન/ઈન/૦૮, તા.૧૩/૦૫/૨૦૧૬, શ્રી ઉર્માલાબેન નરોતમભાઈ પટેલએ ઈનવર્ડ નં.સીસીસી/ સા.ઝોન/ઈન/૦૮, તા.૧૨/૦૫/૨૦૧૬ તથા શ્રી ઉષાબેન કિશોરકુમાર ચેવલી એ ઈનવર્ડ નં.સીસીસી/સા.ઝોન/ઈન/૧૦ તા.૧૩/૦૫/૨૦૧૬ થી વાંધો લઈ પર્સનલ(વ્યક્તિગત) માહિતી હોવાથી આવા અરજદારોને અથવા કોઈપણ વ્યક્તિને અમારી પરવાનગી સિવાય કોઈપણ માહિતી આપવી નહીં." આમ, અરજદારને માહિતી આપવા અંગે વાંધો ઉઠાવેલ હોય, આર.ટી.આઈ.એક્ટની કલમ ૧૧(૨) હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી અને માહિતી માટેનાં પાર્ટી સ્ટેટસનાં પાના નં.૪ માટે પૈસા ભરવા અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)૧૬૮ તા.૧૭/૦૫/૨૦૧૬ થી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પરંતુ અરજદારે આજદિન સુધી પૈસા ભરેલ નથી.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં મુદ્દા નં. ૧,૪ તથા ૫ નાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૧૬, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ કલમ ૧૧(૧) હેઠળ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી ગણી કલમ ૧૧(૨) હેઠળ ત્રાહિત પક્ષકારોને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ./૧૨૪/૧૨૫/૧૨૬,તા.૦૭/૦૫/૨૦૧૬ નાં પત્રથી નોટીસ આપી જે અન્વયેનો ત્રાહિત પક્ષકારનો નં.સી.સી.સી./સા.ઝોન/ઈન/૦૮, તા.૧૩/૦૫/૨૦૧૬, નં.સીસીસી/સા.ઝોન/ઈન/૦૮, તા.૧૨/૦૫/૨૦૧૬ તથા નં.સીસીસી/સા.ઝોન/ઈન/૧૦ તા.૧૩/૦૫/૨૦૧૬ નો જવાબ/ ઈન્કાર કલમ ૭(૭) હેઠળ વિચારણામાં લઈ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)૧૬૮ તા.૧૭/૦૫/૨૦૧૬ થી અરજદારને માહિતી/ જવાબ પાઠવેલ, વધુમાં અરજદાર અપીલ તબક્કે કોઈ પણ પ્રકારે માંગેલ ત્રાહિત પક્ષકારોની માહિતી જાહેર હિતમાં જરૂરી છે તેવો શુભ ઈરાદો પ્રસ્થાપિત કરી શક્યા નથી. પરંતુ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારની અધુરી માહિતીની રજુઆત ધ્યાને લેતા નામફેર કરતી વખતે રજુ કરેલ માલિકના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની નકલની માંગણીની જગ્યાએ સુચિત મિલકતમાં

સને ૧૯૯૯ થી આજદિન સુધી થયેલ તમામ પ્રકારના ફેરફાર જે દસ્તાવેજોથી થયેલા હોય તેની વિગતવારની ફક્ત માહિતી જેવી કે, ડોક્યુમેન્ટ નંબર, નોંધણી તારીખ, ડોક્યુમેન્ટ કરી આપનારનું નામ વિગેરે, માહિતી ત્રાહિત વ્યક્તિની માલિકીનાં ડોક્યુમેન્ટ સિવાયનાં આપી શકાય તેવી નકલો વિના મૂલ્યે તથા તા.૧૭/૦૫/૨૦૧૬ નાં પત્રથી જણાવેલ માહિતી નાણાં ભર્યેથી અચૂક જવાબ/માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી એચ.વિ. કિનખાબવાલાએ દિન-૦૭ (સાત) માં અરજદારને પૂરી પાડવા તથા અરજદારે જણાવેલ નાણાં તાકીદે ભરી તેના પુરાવા રજુ કરી માહિતી અચૂક મેળવી લેવાં જણાવવામાં આવે છે.

વધુમાં, હવે પછી અપીલ અરજી નિયત સમય મર્યાદામાં કરવા માટે અરજદારને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર : ૨૧૬, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ને લગતાં ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી (શ્રી એચ.વી.કિનખાબવાલા), અગાઉનાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી બી.બી.મોરે) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે,

અરજદાર : શ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૬/૦૭/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામ થયેલ છે તે જમીન કોના માલિકની છે ? અને તેઓને શહેરી વિકાસ ખાતાથી પરમીશન લેવામાં આવેલ છે કે નહીં ? તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામનું સને ૨૦૦૦ થી આજદિન સુધી કોના કોના નામ પર વેરાબીલ આપવામાં આવેલ અને હાલ કોના નામે ચાલે છે ? તેની માહિતી આપવા વિનંતી.મુદ્દા નં.(૩) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામમાં ડ્રેનેજ તેમજ પાણી ખાતાના પૈસા લેવામાં આવેલ હોય તે રસીદની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામમાં ગુમાસ્તાધારાનું લાયસન્સ લેવામાં આવેલ છે કે નહીં ? લાયસન્સ લેવામાં આવેલ હોય તો લાયસન્સની નકલ આપવા વિનંતી.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૪૪૫/૬૦૦/૬૭૬૯, તા.૧૬/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૨૮/૦૭/૨૦૧૬ તથા તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૬/૦૭/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામ થયેલ છે તે જમીન કોના માલિકની છે ? અને તેઓને શહેરી વિકાસ ખાતાથી પરમીશન લેવામાં આવેલ છે કે નહીં ? તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામનું સને ૨૦૦૦ થી આજદિન સુધી કોના કોના નામ પર વેરાબીલ આપવામાં આવેલ અને હાલ કોના નામે ચાલે છે ? તેની માહિતી આપવા વિનંતી.મુદ્દા નં.(૩) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામમાં ડ્રેનેજ તેમજ પાણી ખાતાના પૈસા લેવામાં આવેલ હોય તે રસીદની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામમાં ગુમાસ્તાધારાનું લાયસન્સ લેવામાં આવેલ છે કે નહીં ? લાયસન્સ લેવામાં આવેલ હોય તો લાયસન્સની નકલ આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૩૬, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગ તથા પાણી અને ડ્રેનેજ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૬૦૧, તા.૨૮/૦૭/૨૦૧૬ તથા નં.સા.ઝોન/ટેક/૬૨૭, તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૬ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૬૨, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે

હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.ડી.ચાવડા વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રીમતી કામીનીબેન દોશી હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- જવાબ / માહિતી મળેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગ તથા પાણી અને ડ્રેનેજ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૬૦૧, તા.૨૮/૦૭/૨૦૧૬ તથા નં.સા.ઝોન/ટેક/૬૨૭, તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૬ નાં પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી. નં.૪૪૫/૬૦૦/૬૭૬૯, તા.૧૬/૦૭/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૧૭, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગ તથા પાણી અને ડ્રેનેજ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૬૦૧, તા.૨૮/૦૭/૨૦૧૬ તથા નં.સા.ઝોન/ટેક/૬૨૭, તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૬ નાં પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતી આપવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા રેકર્ડ આધારિત માહિતી પૂરી પાડેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ.....જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે,

અરજદાર : શ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે
સામાવાણા : — જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી
 — જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૬/૦૭/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામ થયેલ છે તે જમીન કોના મીલકીની છે ? અને તેઓને શહેરી વિકાસ ખાતાથી પરમીશન લેવામાં આવેલ છે કે નહીં ? તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામનું સને ૨૦૦૦ થી આજદિન સુધી કોના કોના નામ પર વેરાબીલ આપવામાં આવેલ અને હાલ કોના નામે ચાલે છે ? તેની માહિતી આપવા વિનંતી.મુદ્દા નં.(૩) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામમાં ડ્રેનેજ તેમજ પાણી ખાતાના પૈસા લેવામાં આવેલ હોય તે રસીદની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામમાં ગુમાસ્તાધારાનું લાયસન્સ લેવામાં આવેલ છે કે નહીં ? લાયસન્સ લેવામાં આવેલ હોય તો લાયસન્સની નકલ આપવા વિનંતી.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૪૪૫/૬૦૦/૬૭૬૯, તા.૧૬/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૭/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.
 - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૭/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૬/૦૭/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામ થયેલ છે તે જમીન કોના મીલકીની છે ? અને તેઓને શહેરી વિકાસ ખાતાથી પરમીશન લેવામાં આવેલ છે કે નહીં ? તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામનું સને ૨૦૦૦ થી આજદિન સુધી કોના કોના નામ પર વેરાબીલ આપવામાં આવેલ અને હાલ કોના નામે ચાલે છે ? તેની માહિતી આપવા વિનંતી.મુદ્દા નં.(૩) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામમાં ડ્રેનેજ તેમજ પાણી ખાતાના પૈસા લેવામાં આવેલ હોય તે રસીદની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી બમરોલી રોડ પર આવેલ સી.એન.જી. ગેસ પંપની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું ૧ + ૧ નું બાંધકામમાં ગુમાસ્તાધારાનું લાયસન્સ લેવામાં આવેલ છે કે નહીં ? લાયસન્સ લેવામાં આવેલ હોય તો લાયસન્સની નકલ આપવા બાબતે રૂબરૂ સુનાવણીમાં જણાવ્યા મુજબ પાઠવેલ તા.૨૨/૦૭/૨૦૧૬ તથા તા.૨૫/૦૭/૨૦૧૬ ના પત્રોની વિગતોથી નારાજ થઈ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૩૬, તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ થી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) તથા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રીને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૨/૦૭/૨૦૧૬ પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૩૮૦ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે

અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૦૦૧, તા.૧૭/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક તરફથી તા.૨૫/૦૭/૨૦૧૬ પત્ર નં.સા.ઝોન/૫૭૬ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૪૬, તા.૧૪/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૩૮૦, તા.૨૨/૦૭/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પાઠવવામાં આવેલ. (૨) ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/૫૭૬, તા.૨૫/૦૭/૨૦૧૬ નાં પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન(ઉઘના)નાં પત્રનં. સા.ઝોન/૧૦૪૮, તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે હાજર હતા તથા (૧) માહિતી આપનાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના), શ્રી બી.બી.મોરે તથા હાલનાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી એચ.વી.કિનખાબવાલા તથા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉઘના) શ્રી એ.બી.રાઠોડ હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- પ્રશ્નવાળી મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્થળ મુલાકાતે સ્પષ્ટતા થયા બાદ મુદ્દા નં.૨ અને ૪ ની માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓની રજુઆત :- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૮૦, તા.૨૨/૦૭/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્રની નકલ સહિત પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૦૦૧, તા.૧૭/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/૫૭૬, તા.૨૫/૦૭/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્રની નકલ સહિત પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૪૬, તા.૧૪/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ છે. બંને જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા મુળ આઈ.ડી. અરજીમાંની વિગતે પ્રશ્નવાળી મિલકતની સ્પષ્ટતા થતી ન હોય તે માટે અરજદારને સ્પષ્ટતા કરવા / સ્થળ વિગત આપવા રજુઆત કરેલ.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા મુદ્દા નં. (૨) નાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં તથા મુદ્દા નં. (૪) ના જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૬/૦૭/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૧૭, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૮૦, તા.૨૨/૦૭/૨૦૧૬ થી મુદ્દા નં.૨ ની આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે અરજદારને જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ૫૭૬, તા.૨૫/૦૭/૨૦૧૬ થી મુદ્દા નં.(૪) ની ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે અરજદારને જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીઓનાં જવાબ/માહિતી પાઠવેલ પત્રોમાંની વિગતો જોતાં— સદર પ્રકરણે અરજદારે પ્રશ્નવાળી મિલકતોની અધુરી/અસ્પષ્ટ વિગતો જણાવેલ હોય— પ્રશ્નવાળી મિલકતો સ્પષ્ટ નક્કી થઈ શકતી ન હોય— યોગ્ય તે માહિતી આપી શક્યા નથી ની બાબત ખરી જણાય છે. રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારે પ્રશ્નવાળી મિલકતોની વધુ સ્પષ્ટતા કરતી વિગતો રજુ કરતાં અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારી

સાથે સુનાવણી દરમ્યાનની સંયુક્ત ચર્ચા દરમ્યાન માહિતી આપવાનો હેતુ જળવાઈ રહે તે માટે સર્વાનુમતે નક્કી થયા મુજબ સદર પ્રકરણે તાકીદે દિન-૦૨ (બે) માં અરજદાર તથા બંને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીઓએ સ્થળ મુલાકાત કરી પ્રશ્નવાળી મિલકત નક્કી કરી મિલકતની સ્પષ્ટ વિગતો અરજદાર પાસે લેખિતમાં મેળવી ત્યારબાદ દિન-૦૭(સાત)માં માંગેલ માહિતી વિગતે અચૂક આપવા (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, એચ.વિ.કિનખાબવાલા અને (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી એ.બી.રાઠોડને હુકમ કરવામાં આવે છે. સામાન્ય રીતે માંગેલ માહિતી માટેની જરૂરી સ્પષ્ટ વિગતો રજુ કરવાની જવાબદારી અરજદારની હોય તથા જવાબો સમય મર્યાદામાં પાઠવેલા હોય- સદર પ્રકરણે નિયમાનુસારની ફી લઈ માહિતી આપવાની રહેશે.

વધુમાં, હવે પછી અપીલ અરજી નિયત સમય મર્યાદામાં કરવા માટે અરજદારને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર : ૨૧૭, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ને લગતાં ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ. રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (શ્રી એચ.વી.કિનખાબવાલા), અગાઉનાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી બી.બી.મોરે) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક(શ્રી એ.બી.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે,

અરજદાર : શ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૭/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી ઉધના ઝોનમાં જીવન જ્યોત ખાડીની બાજુમાં આવેલ સ્ટેટ બેંકની બાજુમાં ત્રણ માળનું, ત્રણ ગાળાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તે બાંધકામમાં લે-આઉટ પ્લાનની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉધના ઝોનમાં જીવન જ્યોત ખાડીની બાજુમાં આવેલ સ્ટેટ બેંકની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તેના વેરા બીલની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ તે મિલકત ૨૦૦૧ થી ૨૦૧૬ સુધી કોના નામે વેરો ચાલતો છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૩) થી ઉધના ઝોનમાં જીવન જ્યોત ખાડીની બાજુમાં આવેલ સ્ટેટ બેંકની બાજુમાં ત્રણ માળનું ત્રણ ગાળાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તેના ગુમાસ્તાધારાની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી ઉધના ઝોન રોડ નં. ૩ ટ્રાન્સપોર્ટની સામે પ્લોટ નં.... ચાર માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તે બાંધકામમાં લે-આઉટ પ્લાનની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૫) થી ઉધના ઝોનમાં રોડ નં. ૩ ટ્રાન્સપોર્ટની સામે પ્લોટ નં.... ચાર માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તેના વેરા બીલની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ તે મિલકત ૨૦૦૧ થી ૨૦૧૬ સુધી કોના નામે વેરો ચાલતો છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં. (૬) થી ઉધના ઝોન રોડ નં. ૩ ટ્રાન્સપોર્ટની સામે પ્લોટ નં.... ચાર માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે. તેના ગુમાસ્તાધારાની નકલ આપવા વિનંતી.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૬૮૩/૬૦૦/૭૦૧૭, તા.૧૭/૦૮/૨૦૧૬ નાં રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૦૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૭/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી ઉધના ઝોનમાં જીવન જ્યોત ખાડીની બાજુમાં આવેલ સ્ટેટ બેંકની બાજુમાં ત્રણ માળનું, ત્રણ ગાળાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તે બાંધકામમાં લે-આઉટ પ્લાનની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉધના ઝોનમાં જીવન જ્યોત ખાડીની બાજુમાં આવેલ સ્ટેટ બેંકની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તેના વેરા બીલની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ તે મિલકત ૨૦૦૧ થી ૨૦૧૬ સુધી કોના નામે વેરો ચાલતો છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૩) થી ઉધના ઝોનમાં જીવન જ્યોત ખાડીની બાજુમાં આવેલ સ્ટેટ બેંકની બાજુમાં ત્રણ માળનું ત્રણ ગાળાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તેના ગુમાસ્તાધારાની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી ઉધના ઝોન રોડ નં. ૩ ટ્રાન્સપોર્ટની સામે પ્લોટ નં.... ચાર માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તે બાંધકામમાં લે-આઉટ પ્લાનની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૫) થી ઉધના ઝોનમાં રોડ નં. ૩ ટ્રાન્સપોર્ટની સામે પ્લોટ નં.... ચાર માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તેના વેરા બીલની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ તે મિલકત ૨૦૦૧ થી ૨૦૧૬ સુધી કોના નામે વેરો ચાલતો છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં. (૬) થી ઉધના ઝોન રોડ નં. ૩ ટ્રાન્સપોર્ટની સામે પ્લોટ નં.... ચાર માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે. તેના ગુમાસ્તાધારાની નકલ આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૩૭, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૮૮૪, તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૧૦૬૩, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.ડી.ચાવડા વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રીમતી કામીનીબેન દોશી હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- જવાબ / માહિતી મળેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૮૮૪, તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ નાં પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૬૯૩/૬૦૦/૭૦૧૭, તા.૧૭/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૧૮, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૮૮૪, તા.૧૩/૧૦/૨૦૧૬ નાં પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં જવાબ/માહિતી પાઠવેલ પત્રની વિગતો જોતાં અરજદારે પ્રશ્નવાળી મિલકતોની અધુરી/અસ્પષ્ટ વિગતો જણાવેલ હોય, પ્રશ્નવાળી મિલકતો સ્પષ્ટ નક્કી થઈ શકતી ન હોય, અરજદારે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરવાની રહે છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી.ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે,

અરજદાર : શ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે
સામાવાણ : - જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી
 - જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૭/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી ઉધના ઝોનમાં જીવન જ્યોત ખાડીની બાજુમાં આવેલ સ્ટેટ બેંકની બાજુમાં ત્રણ માળનું, ત્રણ ગાળાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તે બાંધકામમાં લે-આઉટ પ્લાનની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉધના ઝોનમાં જીવન જ્યોત ખાડીની બાજુમાં આવેલ સ્ટેટ બેંકની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તેના વેરા બીલની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ તે મિલકત ૨૦૦૧ થી ૨૦૧૬ સુધી કોના નામે વેરો ચાલતો છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૩) થી ઉધના ઝોનમાં જીવન જ્યોત ખાડીની બાજુમાં આવેલ સ્ટેટ બેંકની બાજુમાં ત્રણ માળનું ત્રણ ગાળાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તેના ગુમાસ્તાધારાની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી ઉધના ઝોન રોડ નં. ૩ ટ્રાન્સપોર્ટની સામે પ્લોટ નં.... ચાર માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તે બાંધકામમાં લે-આઉટ પ્લાનની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૫) થી ઉધના ઝોનમાં રોડ નં. ૩ ટ્રાન્સપોર્ટની સામે પ્લોટ નં.... ચાર માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તેના વેરા બીલની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ તે મિલકત ૨૦૦૧ થી ૨૦૧૬ સુધી કોના નામે વેરો ચાલતો છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં. (૬) થી ઉધના ઝોન રોડ નં. ૩ ટ્રાન્સપોર્ટની સામે પ્લોટ નં.... ચાર માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે. તેના ગુમાસ્તાધારાની નકલ આપવા વિનંતી.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૬૯૩/૬૦૦/૭૦૧૭, તા.૧૭/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.
 - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૧૭/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી ઉધના ઝોનમાં જીવન જ્યોત ખાડીની બાજુમાં આવેલ સ્ટેટ બેંકની બાજુમાં ત્રણ માળનું, ત્રણ ગાળાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તે બાંધકામમાં લે-આઉટ પ્લાનની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉધના ઝોનમાં જીવન જ્યોત ખાડીની બાજુમાં આવેલ સ્ટેટ બેંકની બાજુમાં ત્રણ ગાળાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તેના વેરા બીલની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ તે મિલકત ૨૦૦૧ થી ૨૦૧૬ સુધી કોના નામે વેરો ચાલતો છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૩) થી ઉધના ઝોનમાં જીવન જ્યોત ખાડીની બાજુમાં આવેલ સ્ટેટ બેંકની બાજુમાં ત્રણ માળનું ત્રણ ગાળાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તેના ગુમાસ્તાધારાની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી ઉધના ઝોન રોડ નં. ૩ ટ્રાન્સપોર્ટની સામે પ્લોટ નં.... ચાર માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તે બાંધકામમાં લે-આઉટ પ્લાનની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૫) થી ઉધના ઝોનમાં રોડ નં. ૩ ટ્રાન્સપોર્ટની સામે પ્લોટ નં.... ચાર માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તેના વેરા બીલની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ તે મિલકત ૨૦૦૧ થી ૨૦૧૬ સુધી કોના નામે વેરો ચાલતો છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં. (૬) થી ઉધના ઝોન રોડ નં. ૩ ટ્રાન્સપોર્ટની સામે પ્લોટ નં.... ચાર માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે. તેના ગુમાસ્તાધારાની નકલ આપવા બાબતે રૂબરૂ સુનાવણીમાં જણાવ્યા મુજબ તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૬ તથા તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ ના નિર્ણયથી નારાજ થઈ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૩૭, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ થી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત

અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) તથા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રીને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૬૨૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૮૮૨, તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૬ પત્ર નં.સા.ઝોન/૮૪૨ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૪૫, તા.૧૪/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૬૨૮, તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પાઠવવામાં આવેલ. (૨) ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/૮૪૨, તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૬ નાં પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન(ઉઘના)નાં પત્રનં. સા.ઝોન/૧૦૪૯, તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે હાજર હતા તથા (૧) માહિતી આપનાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના), શ્રી બી.બી.મોરે હાલનાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી શ્રી એચ.વી.કિનખાબવાલા તથા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉઘના) શ્રી એ.બી.રાઠોડ હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- પ્રશ્નવાળી મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્થળ મુલાકાતે સ્પષ્ટતા થયા બાદ મુદ્દા નં.૨,૩,૫ અને ૬ ની માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓની રજુઆત :- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૬૨૮, તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્રની નકલ સહિત પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૮૮૨, તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/૮૪૨, તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૬ નાં પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્રની નકલ સહિત પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૪૫, તા.૧૪/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ છે. બંને જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા મૂળ આઈ.ડી. અરજીમાંની વિગતે પ્રશ્નવાળી મિલકતની સ્પષ્ટતા થતી ન હોય, તે માટે અરજદારને સ્પષ્ટતા કરવા / સ્પષ્ટ વિગત આપવા રજુઆત કરેલ.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં મુદ્દા નં. (૨) તથા (૫)નાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં તથા મુદ્દા નં. (૩) તથા (૬) નાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૭/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૧૮, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૬૨૮, તા.૦૪/૧૦/૨૦૧૬ થી મુદ્દા નં.૨ અને ૫ ની આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે અરજદારને જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/૮૪૨, તા.૦૧/૧૦/૨૦૧૬ થી મુદ્દા નં.૩ અને ૬ ની ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત

માહિતી અન્વયે અરજદારને જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીઓનાં જવાબ/માહિતી પાઠવેલ પત્રોમાંની વિગતો જોતાં— સદર પ્રકરણે અરજદારે પ્રશ્નવાળી મિલકતોની અધુરી/અસ્પષ્ટ વિગતો જણાવેલ હોય— પ્રશ્નવાળી મિલકતો સ્પષ્ટ નક્કી થઈ શકતી ન હોય— યોગ્ય તે માહિતી આપી શક્યા નથી ની બાબત ખરી જણાય છે. રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારે પ્રશ્નવાળી મિલકતોની વધુ સ્પષ્ટતા કરતી વિગતો રજૂ કરતાં અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારી સાથે સુનાવણી દરમ્યાનની સંયુક્ત ચર્ચા દરમ્યાન માહિતી આપવાનો હેતુ જળવાઈ રહે તે માટે સર્વાનુમતે નક્કી થયા મુજબ સદર પ્રકરણે તાકીદે દિન—૦૨ (બે) માં અરજદાર તથા બંને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીઓએ સ્થળ મુલાકાત કરી પ્રશ્નવાળી મિલકત નક્કી કરી મિલકતની સ્પષ્ટ વિગતો અરજદાર પાસે લેખિતમાં મેળવી ત્યારબાદ દિન—૦૭(સાત)માં માંગેલ માહિતી વિગતે અચૂક આપવા (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, એચ.વિ.કિનખાબવાલા અને (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી એ.બી.રાઠોડને હુકમ કરવામાં આવે છે. સામાન્ય રીતે માંગેલ માહિતી માટેની જરૂરી સ્પષ્ટ વિગતો રજૂ કરવાની જવાબદારી અરજદારની હોય તથા જવાબો સમય મર્યાદામાં પાઠવેલા હોય— સદર પ્રકરણે નિયમાનુસારની ફી લઈ માહિતી આપવાની રહેશે.

વધુમાં, હવે પછી અપીલ અરજી નિયત સમય મર્યાદામાં કરવા માટે અરજદારને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર : ૨૧૮, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ને લગતાં ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર—૧૦—એ, ગાંધીનગરને દિન—૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (શ્રી એચ.વી.કિનખાબવાલા), અગાઉનાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી બી.બી.મોરે) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાન અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષક(શ્રી એ.બી.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુલસીરામ તાયવાડે,

અરજદાર : શ્રી સુનંદાબેન રવિન્દ્રભાઈ પાટીલ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી સુનંદાબેન રવિન્દ્રભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી. નં.૫૯૦/૬૦૦/૬૯૧૪, તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં કુલ કેટલા મકાનો બાંધવામાં આવેલ અને ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં કુલ કેટલા મકાનોનું ડિમોલિશન કરવામાં આવ્યું તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં કુલ કેટલા લોકોનું મકાન ફાળવવામાં આવેલ અને મકાન આપતી વખતે તમામ રેસીડેન્સીનું આઈ.ડી પ્રુફ તેમજ રેશન કાર્ડ તેમજ અન્ય પુરાવા રજુ કરેલ હોય તે તમામ પુરાવાનું નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૩) થી ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં હાલ કેટલા મકાનો ભાડે આપવામાં આવેલા છે અને કેટલા વેચવામાં આવેલા છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં કેટલી દુકાનો એસ.એમ.સી. આવાસમાં ચાલે છે અને એસ.એમ.સી. આવાસમાં કરીયાણા દુકાનો ચલાવવાની પરમીશન આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં મકાન ડિમોલિશન થયા પછી મકાન મેળવવા માટે રેશનકાર્ડ અને વોટીંગ કાર્ડ કેટલા વર્ષના જુના પુરાવા લેવામાં આવેલ છે અને કેટલાક લોકોને લાઈટબીલ ઉપર અથવા રેશનકાર્ડ વગર મકાન ફાળવવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી.મુદ્દા નં. (૬) થી ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં મકાન ડિમોલિશન થયા પછી જે ફોટા રજીસ્ટર તેમજ એફ્રેસ રજીસ્ટરની નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ :— (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૫૯૦/૬૦૦/૬૯૧૪, તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૦૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૧૯/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુનંદાબેન રવિન્દ્રભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી. નં.૫૯૦/૬૦૦/૬૯૧૪, તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં કુલ કેટલા મકાનો બાંધવામાં આવેલ અને ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં કુલ કેટલા મકાનોનું ડિમોલિશન કરવામાં આવ્યું તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) થી ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં કુલ કેટલા લોકોનું મકાન ફાળવવામાં આવેલ અને મકાન આપતી વખતે તમામ રેસીડેન્સીનું આઈ.ડી પ્રુફ તેમજ રેશન કાર્ડ તેમજ અન્ય પુરાવા રજુ કરેલ હોય તે તમામ પુરાવાનું નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૩) થી ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં હાલ કેટલા મકાનો ભાડે આપવામાં આવેલા છે અને કેટલા વેચવામાં આવેલા છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૪) થી ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં કેટલી દુકાનો એસ.એમ.સી. આવાસમાં ચાલે છે અને એસ.એમ.સી. આવાસમાં કરીયાણા દુકાનો ચલાવવાની પરમીશન આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૫) થી ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં મકાન ડિમોલિશન થયા પછી મકાન મેળવવા માટે રેશનકાર્ડ અને વોટીંગ કાર્ડ કેટલા વર્ષના જુના પુરાવા લેવામાં આવેલ છે અને કેટલાક લોકોને લાઈટબીલ ઉપર અથવા રેશનકાર્ડ વગર મકાન ફાળવવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી.મુદ્દા નં. (૬) થી ભીમનગર ઝુપડપટ્ટીમાં મકાન ડિમોલિશન થયા પછી જે ફોટા રજીસ્ટર તેમજ એફ્રેસ રજીસ્ટરની નકલ આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૩૮, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૮૩, તા.૧૯/૦૯/૨૦૧૬ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૦૬૪, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી સુનંદાબેન રવિન્દ્રભાઈ પાટીલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- મકાન મેળવવા માટે જરૂરીયાત મુજબનાં તમામ પુરાવા સહિતની અરજી નવેસરથી આપવામાં આવશે એવી રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્રનં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૮૩, તા.૧૯/૦૯/૨૦૧૬ નાં પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી. નં.૫૯૦/૬૦૦/૬૯૧૪, તા.૧૨/૦૮/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૧૯, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૭૮૩, તા.૧૯/૦૯/૨૦૧૬ થી સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી વિશે ચર્ચા કરવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા મકાન મેળવવા માટે જરૂરીયાત મુજબનાં તમામ પુરાવા સહિતની અરજી નવેસરથી આપવામાં આવશે એવી રજુઆત છે. જે બાબતની સમજણ અરજદારને રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન આપેલ છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી. ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુનંદાબેન રવિન્દ્રભાઈ પાટીલ,

અરજદાર : શ્રી જય ટાંક

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી જય ટાંક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૯૮૯/૬૦૦/૭૩૧૩, તા.૨૩/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૦૧/૦૫/૨૦૧૬ થી તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ સુધીમાં કેટલા બાંધકામો (બિનઅધિકૃત) ગેરકાયદેસરને નોટીસ પાઠવી તથા સીલ મારવાની કામગીરી કરવામાં આવી તે નોટીસની નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી તા.૦૧/૦૫/૨૦૧૬ થી તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ સુધીમાં કેટલા બાંધકામો ડિમોલિશન કર્યા અને કેટલો ચાર્જ વસુલવામાં આવ્યો તેની નકલો સાથે માહિતી આપશો તથા કયા કર્મચારી, અધિકારી સ્થળ પર હાજર હતા તેમના નામ, કર્મચારી નંબર હોદ્દા સાથેની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી તા.૦૧/૦૫/૨૦૧૬ થી તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ સુધીમાં ડિમોલિશન કરેલ બાંધકામ કયા ડે.ઈજનેર, જુ.ઈજનેર ના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે. તેમના નામ અને કર્મચારી નંબર સાથે વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૮૯/૬૦૦/૭૩૧૩, તા.૨૩/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૦૯/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ તથા તા. ૦૩/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જય ટાંક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૯૮૯/૬૦૦/૭૩૧૩, તા.૨૩/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી તા.૦૧/૦૫/૨૦૧૬ થી તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ સુધીમાં કેટલા બાંધકામો (બિનઅધિકૃત) ગેરકાયદેસરને નોટીસ પાઠવી તથા સીલ મારવાની કામગીરી કરવામાં આવી તે નોટીસની નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨) થી તા.૦૧/૦૫/૨૦૧૬ થી તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ સુધીમાં કેટલા બાંધકામો ડિમોલિશન કર્યા અને કેટલો ચાર્જ વસુલવામાં આવ્યો તેની નકલો સાથે માહિતી આપશો તથા કયા કર્મચારી, અધિકારી સ્થળ પર હાજર હતા તેમના નામ, કર્મચારી નંબર હોદ્દા સાથેની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી તા.૦૧/૦૫/૨૦૧૬ થી તા.૨૦/૦૧/૨૦૧૭ સુધીમાં ડિમોલિશન કરેલ બાંધકામ કયા ડે.ઈજનેર, જુ.ઈજનેર ના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે. તેમના નામ અને કર્મચારી નંબર સાથે વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૩૯, તા.૦૯/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૬૯, તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ.જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૩/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ રસીદ નં.૭૧૬૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૫૦/- સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે ભરપાઈ કરવામાં આવેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૩૨૩ તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૭ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૬૫, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ

રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી જય ટાંક હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૬૯, તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૩/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ રસીદ નં.૭૧૬૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૫૦/-સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે ભરપાઈ કરવામાં આવેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૩૨૩ તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૭ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૮૯/૬૦૦/૭૩૧૩, તા.૨૩/૦૧/૨૦૧૭ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૨૦, તા.૦૭/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૬૯, તા.૨૧/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૩/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ રસીદ નં.૭૧૬૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૫૦/-સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે ભરપાઈ કરવામાં આવેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૧૩૨૩ તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૭ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી બી.એલ.સિહોરા, શ્રી આર.સી.ભાવસાર, શ્રી એમ.ડી. ચાવડા, શ્રી વિ.કે.પરમાર, શ્રીમતી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી જય ટાંક ,જી-૧,

અરજદાર : શ્રી આદેશ અર્જુન સાબળે
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી આદેશ અર્જુન સાબળે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.ટી.૩૧૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૩૨ તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ સેન્ટ્રલ ઝોન), તા.૧૦/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી અમોએ તા.૦૧/૦૬/૨૦૧૬ ના રોજ ગેરકાયદેસર પાણીના બોરીંગ સંબંધમાં આપણા વિભાગમાં ફરિયાદ આપી હતી. તેના પર આપણા વિભાગ દ્વારા જે કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી અમોએ તા.૦૧/૦૬/૨૦૧૬ ના રોજ "મનપા દ્વારા ડિમોલિશન થયેલા બાંધકામો ફરી બંધાઈ રહ્યા છે " ના સંબંધમાં આપણા વિભાગમાં ફરિયાદ આપી હતી. તેના પર આપણા વિભાગ દ્વારા જે કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી અમોએ તા.૧૦/૦૬/૨૦૧૬ ના રોજ ઉધના જીવન જ્યોત વિસ્તાર પાસે આવેલ ગાડીઓના શોરૂમના ગેકાયદેસર દબાણ દુર કરવાના સંબંધમાં આપણા વિભાગમાં ફરિયાદ આવી હતી તેના પર આપણા વિભાગ દ્વારા જે કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી પાંડેસરામાં આવેલ પાણીની બોરીંગો તેમજ કંપનીઓના વિરુદ્ધમાં વર્ષ ૨૦૧૫ અને ૨૦૧૬ માં જેટલી ફરિયાદો આવેલ તે તમામની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી.૩૧૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૩૨ તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ સેન્ટ્રલ ઝોન), તા.૧૦/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૧૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ અને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી આદેશ અર્જુન સાબળે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.ટી.૩૧૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૩૨ તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ સેન્ટ્રલ ઝોન), તા.૧૦/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી અમોએ તા.૦૧/૦૬/૨૦૧૬ ના રોજ ગેરકાયદેસર પાણીના બોરીંગ સંબંધમાં આપણા વિભાગમાં ફરિયાદ આપી હતી. તેના પર આપણા વિભાગ દ્વારા જે કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી અમોએ તા.૦૧/૦૬/૨૦૧૬ ના રોજ "મનપા દ્વારા ડિમોલિશન થયેલા બાંધકામો ફરી બંધાઈ રહ્યા છે " ના સંબંધમાં આપણા વિભાગમાં ફરિયાદ આપી હતી. તેના પર આપણા વિભાગ દ્વારા જે કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી અમોએ તા.૧૦/૦૬/૨૦૧૬ ના રોજ ઉધના જીવન જ્યોત વિસ્તાર પાસે આવેલ ગાડીઓના શોરૂમના ગેકાયદેસર દબાણ દુર કરવાના સંબંધમાં આપણા વિભાગમાં ફરિયાદ આવી હતી તેના પર આપણા વિભાગ દ્વારા જે કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) થી પાંડેસરામાં આવેલ પાણીની બોરીંગો તેમજ કંપનીઓના વિરુદ્ધમાં વર્ષ ૨૦૧૫ અને ૨૦૧૬ માં જેટલી ફરિયાદો આવેલ તે તમામની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૬૭, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૩૭૪, તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૪૪૮, તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૧૦૬૬, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી આદેશ અર્જુન સાબળે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૩૭૪, તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૪૪૮, તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં. ટી.૩૧૩ (મૂળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૩૨, તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ સેન્ટ્રલ ઝોન), તા.૧૦/૦૨/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૨૨, તા.૦૮/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૩૭૪, તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૧૪૪૮, તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. તથા અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી બી.એલ.સિહોરા, શ્રી આર.સી.ભાવસાર, શ્રી એમ.ડી. ચાવડા, શ્રી વિ.કે.પરમાર, શ્રીમતી કામીનીબેન દોશી), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી આદેશ અર્જુન સાબળે,

અરજદાર : શ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૧૦૨૬/૬૦૦/૭૩૫૦, તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી નાયબ ઈજનેર સાઉથ ઝોન ઉઘના ટી.પી. ૧ (ઉઘના—મજુરા) ફા.પ્લોટ નં.૧. સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ઈનવર્ડનં. ૧૩૯૦૯, તા.૨૪/૦૩/૨૦૧૫ મુજબ અમે લેખીત વાંધા અરજી આપેલી તેની ઝેરોક્ષ આપેલ છે. આ બાબતે મુદ્દા નં.(૧) થી વાંધા અરજીનો નિકાલ કરવાની કાર્યપદ્ધતિ શું કરવાની હોય છે. તેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૨) થી અમારી વાંધા અરજીનો નિકલ કેવી રીતે કરવામાં આવેલ છે. તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૧૦૨૬/૬૦૦/૭૩૫૦, તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૧૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૧૦૨૬/૬૦૦/૭૩૫૦, તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી નાયબ ઈજનેર સાઉથ ઝોન ઉઘના ટી.પી. ૧ (ઉઘના—મજુરા) ફા.પ્લોટ નં.૧. સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ઈનવર્ડનં. ૧૩૯૦૯, તા.૨૪/૦૩/૨૦૧૫ મુજબ અમે લેખીત વાંધા અરજી આપેલી તેની ઝેરોક્ષ આપેલ છે. આ બાબતે મુદ્દા નં.(૧) થી વાંધા અરજીનો નિકાલ કરવાની કાર્યપદ્ધતિ શું કરવાની હોય છે. તેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૨) થી અમારી વાંધા અરજીનો નિકલ કેવી રીતે કરવામાં આવેલ છે. તેની માહિતી આપવા બાબતે તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ આપેલ જવાબથી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૬૯, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૩૧૮, તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૬૯, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.ડી.ચાવડા વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રીમતી કામીનીબેન દોશી હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સ્પષ્ટતા સહિતનો જવાબ આપવા રજુઆત છે. અગાઉની અપીલ અરજીનાં હુકમનું પાલન કરવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્રનં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૧૮, તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. અપીલ અધિકારીશ્રીનાં હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૧૦૨૬/૬૦૦/૭૩૫૦, તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૨૩, તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૩૧૮, તા.૦૩/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીનાં મુદ્દા નં.૧ અને ૨ ની સ્પષ્ટતા સહિતની રેકર્ડ આધારિત માહિતી અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૭(સાત)માં અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે. તથા અરજદારની અગાઉની પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૯, તા.૦૧/૦૨/૨૦૧૭ અન્વયે પ્રથમ અપીલ અધિકારીનાં હુકમનું પાલન કરી હુકમ મુજબની માહિતી અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી. ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી દેવપુરી મેજુપુરી ગોસાઈ,

અરજદાર : શ્રી બાલચંદ મુલચંદ શાહ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરિયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી બાલચંદ મુલચંદ શાહ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૯૫૦/૬૦૦/૭૨૭૪, તા.૦૯/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) સુરત નવસારી રોડ ડિમોલિશન બાદ વૈકલ્પિક જગહ ફાળવણી કરને કી કાર્યસેલીમે ઉઘના ઝોન દ્વારા ગલત વિષગંતા વાલા અભિપ્રાય ભેજા તેની સ્થાયી સમીતી કે ઠરાવ નં. ૧૦૩૩ તા.૨૭/૦૧/૨૦૦૫, ૧૬૦૬, તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૦, ૨૨૧૮, તા.૨૬/૧૦/૨૦૧૪ અને ૨૯૧૩ તા.૨૯/૦૫/૨૦૧૫ કી શરતો કો ભંગ કર નિયમ વિરુદ્ધ અભિપ્રાય ભેજા તેથી એસ.એમ.સી. કો કરોડો કા નુકસાન હુઆ તા.૦૫/૦૩/૨૦૧૬ અને તા.૨૩/૧૧/ ૨૦૧૬ કો આધારા પુરાવા વાલે અરજી કરેલ ભ્રષ્ટાચાર હુઆ એસા પ્રમાણિત હો રહા હૈ. તેની તપાસ કરવા કર આગે કી કાર્યવાહી કરવા ઠરાવ શરત મે આતા હે ઉસ કરેલ કાર્યવાહી કી માહિતી. મુદ્દા નં.(૨) થી આર.ટી.આઈ. અપીલ હુકમ માં નોંધ સવાલ ૧ તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૬ કી ફરિયાદ ઉસમે સવાલ ૧ કા જવાબ દિયા અજી નં. ૭૭૦, તા.૧૨/૦૯/૨૦૧૬ આપકે જવાબ પ્રમાણે મેરે દ્વારા તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૬ કી અરજી ભેજી ગઈ તેની નકલ. મુદ્દા નં.(૩) થી નગર નિયોજક સુરત ટી.ડી.પી.(૫૪૧૮), તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૬૩ અને (૪૫૨૮), તા.૦૫/૧૦/૨૦૧૩ ની માંગ નવજીવન સો કી યાદી કા અભિપ્રાય ની શરત અધિન સુધારી ટી.પી. સુરતના નિયમ મુજબ તેમા ૪ થી ૫ શરતો ની નોંધ બતા કર સાચો અભિપ્રાય માંગણીદાર કે આપ્યા પુરાવાની તપાસ રેકર્ડ અને સ્થળ તપાસ કર ભેજેને કી વિનંતી કી આપકે દ્વારા પ્રમોબ્રર કે સાથ નિયમાનુસાર ટેનામેન્ટ નંબર નામ અને શરતો અનુસાર ભેજે ગયે આધાર પુરાવા તેની પુરી માહિતી ટી.પી. સુરત અર્જકે આધારા પર ડ્રો કરેલ રહેલા ઉનકા પરમિશન કરતા હૈ.મુદ્દા નં.(૪) થીપહલે કી આ.ટી.આઈ. અપીલ હુકમ કા જવાબ નહિ દિયા બહુત સમય બીત ચુકા હૈ ૨૦૬૪ , તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૪ અપીલ હુકમ નં.૧૧૦ , તા.૨૫/૦૩/૨૦૧૪ નગર નિયોજકનાં લેટરની માહિતી આપવા બાબત. સ્થાયી સમિતી ઠરાવ નં. ૧૦૩૩, તા.૨૭/૦૧/૨૦૧૫, ૧૬૦૬, તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૦, ૨૨૧૮, તા.૨૭/૦૧/૨૦૦૫ તથા ૮૧૩, તા.૨૯/૦૫/૨૦૧૫ ની શરત ભંગ કર ડિમોલિશન અસરગ્રસ્તો કો ફાળવણી માં મોટો કોભાંડ (ભ્રષ્ટાચાર હુઆ) ઉસકે તમામ આધારા પુરાવા રખ કર આપશ્રીકો તપાસ કરાવી આગે કી યોગ્ય કાર્યવાહી કરવા વિનંતી ફરિયાદ તા.૦૬/૧૨/૨૦૧૬ માં આપકે કાર્યલયમે પેશ કી ઉસકી માંગ અનુસાર કરેલ કાર્યવાહી કી માહિતી. ઉઘના નવસારી રોડ ડિમોલિશન અસર ગ્રસ્તો કો વૈકલ્પિક જગહ ફાળવણીમાં સ્થાયી સમિતી કે ઠરાવ નં.૧૦૩૩ , તા.૨૭/૦૧/૨૦૦૫, ૧૬૦૬, તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૦ , ૨૨૧૮,તા.૨૬/૧૦/૨૦૧૪ અને ૮૧૩, તા.૨૯/૦૫/૨૦૧૫ કી શરત ભંગ કરને કા ઓર એસ.એમ.સી. કો. કરોડો કા નુકસાન પહુચા જિમ્મેદાર અધિકારીને ભ્રષ્ટાચાર કિયા. તમામ આધારા પુરાવા સાથે તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ તથા ૧૪/૦૩/૨૦૧૬ કો લિખીત ફરિયાદ કરેલ તેમાં ઉચિત તપાસ કરી આગેની કાર્યવાહી કરવા વિનંતી કરેલ આ વિષયમાં તા.૧૪/૦૩/૨૦૧૬ થી આજસુધી કરેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૯૫૦/૬૦૦/૭૨૭૪, તા.૦૯/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૧૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી બાલચંદ મુલચંદ શાહ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૯૫૦/૬૦૦/૭૨૭૪, તા.૦૯/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) સુરત નવસારી રોડ ડિમોલિશન બાદ વૈકલ્પિક જગહ ફાળવણી કરને કી કાર્યસેલીમે ઉઘના ઝોન દ્વારા ગલત વિષગંતા વાલા અભિપ્રાય ભેજા તેની સ્થાયી સમીતી કે ઠરાવ નં. ૧૦૩૩ તા.૨૭/૦૧/૨૦૦૫, ૧૬૦૬, તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૦, ૨૨૧૮, તા.૨૬/૧૦/૨૦૧૪ અને ૨૯૧૩ તા.૨૯/૦૫/૨૦૧૫ કી શરતો કો ભંગ કર નિયમ વિરુદ્ધ અભિપ્રાય ભેજા તેથી એસ.એમ.સી. કો કરોડો કા નુકસાન હુઆ તા.૦૫/૦૩/૨૦૧૬ અને તા.૨૩/૧૧/ ૨૦૧૬ કો આધારા પુરાવા વાલે અરજી કરેલ ભ્રષ્ટાચાર હુઆ એસા પ્રમાણિત હો રહા હૈ. તેની તપાસ કરવા કર આગે કી કાર્યવાહી કરવા ઠરાવ શરત મે આતા હે ઉસ કરેલ કાર્યવાહી કી માહિતી. મુદ્દા નં.(૨) થી આર.ટી.આઈ. અપીલ હુકમ માં નોંધ સવાલ ૧ તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૬ કી ફરિયાદ ઉસમે સવાલ ૧ કા જવાબ દિયા અજી નં. ૭૭૦, તા.૧૨/૦૯/૨૦૧૬ આપકે જવાબ પ્રમાણે મેરે દ્વારા તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૬ કી અરજી ભેજી ગઈ તેની નકલ. મુદ્દા નં.(૩) થી નગર નિયોજક સુરત ટી.ડી.પી. (૫૪૧૮) , તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૬૩ અને (૪૫૨૮) , તા.૦૫/૧૦/૨૦૧૩ ની માંગ નવજીવન સો કી યાદી કા અભિપ્રાય ની શરત અધિન સુધારી ટી.પી. સુરતના નિયમ મુજબ તેમા ૪ થી ૫ શરતો ની નોંધ બતા કર સાચો અભિપ્રાય માંગણીદાર કે આપ્યા પુરાવાની તપાસ રેકર્ડ અને સ્થળ તપાસ કર ભેજેને કી વિનંતી કી આપકે દ્વારા પ્રમોબ્રર કે સાથ નિયમાનુસાર ટેનામેન્ટ નંબર નામ અને શરતો અનુસાર ભેજે ગયે આધાર પુરાવા તેની પુરી માહિતી ટી.પી. સુરત અર્જકે આધારા પર ડ્રો કરેલ રહેલા ઉનકા પરમિશન કરતા હૈ.મુદ્દા નં.(૪) થીપહલે કી આ.ટી.આઈ. અપીલ હુકમ કા જવાબ નહિ દિયા બહુત સમય બીત ચુકા હૈ ૨૦૬૪ , તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૪ અપીલ હુકમ નં.૧૧૦, તા.૨૫/૦૩/૨૦૧૪ નગર નિયોજકનાં લેટરની માહિતી આપવા બાબત. સ્થાયી સમિતી ઠરાવ નં.૧૦૩૩, તા.૨૭/૦૧/૨૦૧૫, ૧૬૦૬, તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૦, ૨૨૧૮, તા.૨૭/૦૧/૨૦૦૫ તથા ૮૧૩, તા.૨૯/૦૫/૨૦૧૫ ની શરત ભંગ કર ડિમોલિશન અસરગ્રસ્તો કો ફાળવણી માં મોટો કોભાંડ (ભ્રષ્ટાચાર હુઆ) ઉસકે તમામ આધારા પુરાવા રખ કર આપશ્રીકો તપાસ કરાવી

આગે કી યોગ્ય કાર્યવાહી કરવા વિનંતી ફરિયાદ તા.૦૬/૧૨/૨૦૧૬ માં આપકે કાર્યલયમે પેશ કી ઉસકી માંગ અનુસાર કરેલ કાર્યવાહી કી માહિતી. ઉઘના નવસારી રોડ ડિમોલિશન અસર ગ્રસ્તો કો વૈકલ્પિક જગહ ફાળવણીમાં સ્થાયી સમિતી કે ઠરાવ નં.૧૦૩૩, તા.૨૭/૦૧/૨૦૦૫, ૧૬૦૬, તા.૨૨/૦૮/૨૦૧૦, ૨૨૧૮, તા.૨૬/૧૦/૨૦૧૪ અને ૮૧૩, તા.૨૮/૫/૨૦૧૫ કી શરત ભંગ કરને કા ઓર એસ.એમ.સી.કા. કરોડો કા નુક્સાન પહુચા જિમ્મેદાર અધિકારીને ભ્રષ્ટાચાર ક્રિયા. તમામ આધારા પુરાવા સાથે તા.૨૮/૧૧/૨૦૧૬ તથા ૧૪/૦૩/૨૦૧૬ કો લિખીત ફરીયાદ કરેલ તેમાં ઉચિત તપાસ કરી આગેની કાર્યવાહી કરવા વિનંતી કરેલ આ વિષયમાં તા.૧૪/૦૩/૨૦૧૬ થી આજસુધી કરેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૭૧, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૪૫૦, તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૭૦, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી બાલચંદ મુલચંદ શાહ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સ્પષ્ટતા સહિતનો જવાબ/માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્રનં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૪૫૦, તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે. અપીલ અધિકારીશ્રીનાં હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૫૦/૬૦૦/૭૨૭૪, તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૨૪, તા.૧૪/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૪૫૦, તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી અત્રેનાં ઝોનને લાગત માહિતી અન્વયે રેકર્ડ આધારિત સ્પષ્ટતા સહિતનો જવાબ/માહિતી અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૭(સાત)માં અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી. ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી બાલચંદ મુલચંદ શાહ,

અરજદાર : શ્રી ભીમસીંગભાઈ કાનજીભાઈ કોસંબીયા
સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી ભીમસીંગભાઈ કાનજીભાઈ કોસંબીયા , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.ટી. ૩૦૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૧૬ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી સફાઈ કામદાર વિકાસ બોર્ડ અન્વયે સફાઈ કામદારોની સેનેટરી માર્ટ અંગેની વિવિધ સંસ્થાઓ, મંડળીને વગર ટેન્ડરે આરોગ્ય ખાતા તથા અન્ય વિભાગો માટે સાધન સામગ્રી સામગ્રી સફાઈ કામ વિગેરે સપ્લાય કરવા અંગેની કોર્પોરેશન ધ્વારા મંડળીઓને સને ૨૦૦૫ થી આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ ઓર્ડરો અંગે મંડળીનું નામ સરનામાં, મુખ્ય વહીવટકર્તા, મંડળીનાં સભ્યોની યાદી તથા ૨૦૦૫ થી ૨૦૧૬ આજદિન સુધી મંડળી ધ્વારા ખરીદી કરેલ વિગત, ચુકવેલા નાણાંની વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી. ૩૦૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૧૬ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ભીમસીંગભાઈ કાનજીભાઈ કોસંબીયા , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની, આઈ.ડી.નં.ટી. ૩૦૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૧૬ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી સફાઈ કામદાર વિકાસ બોર્ડ અન્વયે સફાઈ કામદારોની સેનેટરી માર્ટ અંગેની વિવિધ સંસ્થાઓ, મંડળીને વગર ટેન્ડરે આરોગ્ય ખાતા તથા અન્ય વિભાગો માટે સાધન સામગ્રી સામગ્રી સફાઈ કામ વિગેરે સપ્લાય કરવા અંગેની કોર્પોરેશન ધ્વારા મંડળીઓને સને ૨૦૦૫ થી આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ ઓર્ડરો અંગે મંડળીનું નામ સરનામાં, મુખ્ય વહીવટકર્તા, મંડળીનાં સભ્યોની યાદી તથા ૨૦૦૫ થી ૨૦૧૬ આજદિન સુધી મંડળી ધ્વારા ખરીદી કરેલ વિગત, ચુકવેલા નાણાંની વિગત આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રીનાં તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજનાં પત્રથી નારાજ થઈ તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૧, તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક તરફથી પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૯૫ તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ./૧૩૨, તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૯૫ તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં. આરોગ્ય/આર.ટી.આઈ.નં.સા.ઝોન/૩૨, તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૩/૦૪/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી ભીમસીંગભાઈ કાનજીભાઈ કોસંબીયા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, એસ.આઈ. ઘોડીવાલા વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, શ્રી પી.પી.પાતરાવાલા હાજર હતા.

અરજદારની રજુઆત :- ઉધના ઝોનમાં સોલીડ વેસ્ટ તરફથી જે પણ સામગ્રી પુરી પાડવામાં આવેલ છે તે સામગ્રી ક્યારે અને કેટલી આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજૂઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્રનં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./૮૫, તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/ માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી.૩૦૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૧૬ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૬/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૨૫, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે પત્ર નં.સાઉથઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૮૫ તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે રેકર્ડ આધારિત માહિતી બાબતે પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એસ.એસ.દાસ)
અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક(શ્રી એસ.આઈ.ઘોડીવાલા) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...
જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ભીમસીંગભાઈ કાનજીભાઈ કોસંબીયા,

અરજદાર : શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક
સામાવાળા : — જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી
 — જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી સાઉથ જોન ઉધનામાં આકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં ગુલાબ પટેલ સુરત મહાનગરપાલિકામાં ક્યારે ભરતી પામેલ છે તથા તેઓએ ભરતી સમયે રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજોની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તેઓએ ભરતી થયા તે સમયે સરકાર દ્વારા ભરતી કરવા માટેના નક્કી કરેલ નિતી નિયમોની વિગતવાર માહિતી આપશો. તથા ભરતી સમયે લેવામાં આવેલ તમામ પરીક્ષાઓની વિગતવાર માહિતી આપશો તથા તેઓએ પાસ કરેલ તમામ પરીક્ષાઓની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી સાઉથ જોન, ઉધનામાં આકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતા ગુલાબ પટેલ સુરત મહાનગરપાલિકામાં ભરતી થયાથી આજદિન સુધી બજાવેલ તમામ ફરજોની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી સાઉથ જોન, ઉધનામાં ફરજ બજાવતાં આકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં ગુલાબ પટેલ સાઉથ જોનમાં ક્યારથી ફરજ બજાવે છે, તેથા તેઓએ આજદિન સુધી સાઉથ જોન, ઉધનામાં ફરજ પર રહી કરેલ તમામ કાર્યની ફરજ બુકની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી સાઉથ જોન, ઉધનામાં ફરજ બજાવતાં આકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં ગુલાબ પટેલને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આજદિન સુધી ચુકાવાયેલ પગાર, તમામ પ્રકારના ભથ્થા તથા તેઓને ચુકાવવામાં આવતા વર્તમાન પગારની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૫) થી સાઉથ જોન, ઉધનામાં આકારણી વિભાગ સર્વેયર તરીકે ફરજ દરમ્યાન તેઓના કાર્ય વિસ્તારમાં આવતી તમામ મિલકતોમાં આકારણી ફેરફાર અંગે મળેલ તમામ અરજીઓનાં અનુસંધાને કરેલ તમામ કાર્યવાહીની જે કાંઈ નોંધ રાખવામાં આવતી હોય, તેની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૬)થી સાઉથ જોન, ઉધનામાં આકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં ગુલાબ પટેલને તેઓની ફરજ દરમ્યાન મળેલ વિવિધ બાબતોની ફરિયાદ અરજીની નકલ તથા તેના અનુસંધાન અકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં ગુલાબ પટેલ દ્વારા કરવામાં આવેલ તમામ પ્રકારની કાર્યવાહીઓની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૭) થી સાઉથ જોન, ઉધનામાં આકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં ગુલાબ પટેલ વિરુદ્ધ સુરત મહાનગરપાલિકાને ગેર રીતી બદલ મળેલ તમામ ફરિયાદ અરજીની માહિતી સાથે તે અંગે તથા તેઓ વિરુદ્ધ કરવામાં આવેલ તમામ ખાતાકીય કાર્યવાહી તથા અન્ય પ્રકારના કાર્યવાહી અંગેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી.૨૭૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૪૪ તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૭/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારીઓ ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.
 - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૦૬/૦૨/૨૦૧૭ તથા તા.૧૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી સાઉથ જોન ઉધનામાં આકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં ગુલાબ પટેલ સુરત મહાનગરપાલિકામાં ક્યારે ભરતી પામેલ છે તથા તેઓએ ભરતી સમયે રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજોની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તેઓએ ભરતી થયા તે સમયે સરકાર દ્વારા ભરતી કરવા માટેના નક્કી કરેલ નિતી નિયમોની વિગતવાર માહિતી આપશો. તથા ભરતી સમયે લેવામાં આવેલ તમામ પરીક્ષાઓની વિગતવાર માહિતી આપશો તથા તેઓએ પાસ કરેલ તમામ પરીક્ષાઓની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨)થી સાઉથ જોન, ઉધનામાં આકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતા ગુલાબ પટેલ સુરત મહાનગરપાલિકામાં ભરતી થયાથી આજદિન સુધી બજાવેલ તમામ ફરજોની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી સાઉથ જોન, ઉધનામાં ફરજ બજાવતાં આકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં ગુલાબ પટેલ સાઉથ જોનમાં ક્યારથી ફરજ બજાવે છે, તેથા તેઓએ આજદિન સુધી સાઉથ જોન, ઉધનામાં ફરજ પર રહી કરેલ તમામ કાર્યની ફરજ બુકની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૪)થી સાઉથ જોન, ઉધનામાં ફરજ બજાવતાં આકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં ગુલાબ પટેલને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આજદિન સુધી ચુકાવાયેલ પગાર, તમામ પ્રકારના ભથ્થા તથા તેઓને ચુકાવવામાં આવતા વર્તમાન પગારની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૫) થી સાઉથ જોન, ઉધનામાં આકારણી વિભાગ સર્વેયર તરીકે ફરજ દરમ્યાન તેઓના કાર્ય વિસ્તારમાં આવતી તમામ મિલકતોમાં આકારણી

ફેરફાર અંગે મળેલ તમામ અરજીઓનાં અનુસંધાને કરેલ તમામ કાર્યવાહીની જે કાંઈ નોંધ રાખવામાં આવતી હોય, તેની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૬) થી સાઉથ ઝોન, ઉધનામાં આકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં ગુલાબ પટેલને તેઓની ફરજ દરમ્યાન મળેલ વિવિધ બાબતોની ફરિયાદ અરજીની નકલ તથા તેના અનુસંધાન અકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં ગુલાબ પટેલ દ્વારા કરવામાં આવેલ તમામ પ્રકારની કાર્યવાહીઓની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૭) થી સાઉથ ઝોન, ઉધનામાં આકારણી વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં ગુલાબ પટેલ વિરુદ્ધ સુરત મહાનગરપાલિકાને ગેરરીતી બદલ મળેલ તમામ ફરિયાદ અરજીની માહિતી સાથે તે અંગે તથા તેઓ વિરુદ્ધ કરવામાં આવેલ તમામ ખાતાકીય કાર્યવાહી તથા અન્ય પ્રકારના કાર્યવાહી અંગેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે તા. ૧૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ મળેલ જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા. ૧૮/૦૩/૨૦૧૬ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં. ૧૦૮૦, તા. ૨૩/૦૩/૨૦૧૭ થી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) તથા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી અનુક્રમે પત્ર નં. સા. ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૮૫ તા. ૦૬/૦૨/૨૦૧૭ તથા પત્ર નં. સા. ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૮૫ તા. ૧૭/૦૩/૨૦૧૭ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં. સા. ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૦૩૮, તા. ૩૦/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી પત્ર નં. સા. ઝોન/એસ્ટા/૩૩૭૧ તા. ૦૩/૦૨/૨૦૧૭ થી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં. સા. ઝોન/મહેકમ/આ./૨૧, તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન(ઉધના)નાં પત્રનં. સા. ઝોન/આ/ ૧૦૮૧, તા. ૨૨/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા. ૦૬/૦૪/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક હાજર ન હતા તથા (૧) માહિતી આપનાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન(ઉધના), શ્રી એચ.વી.કિનખાબવાલા તથા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) શ્રી બી.બી.મોરે હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓની રજુઆત :- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા. ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૮૫ તા. ૦૬/૦૨/૨૦૧૭ થી મુદ્દા નં. (૫) અંગે દફતરી નિરીક્ષણ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવેલ તથા મુદ્દા નં. ૬ અને ૭ અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર નિરીક્ષણ માટે હાજર રહેલ ન હોય ફરીથી તેઓને પત્ર નં. સા. ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ)/ ૮૮૫ તા. ૧૭/૦૩/૨૦૧૭ થી દફતરી નિરીક્ષણ માટે દિન-૭ સુધીમાં ઓફિસ સમય દરમ્યાન હાજર રહેવા જણાવેલ તેમ છતાં તેઓ આજદિન સુધી હાજર રહેલ નથી. પત્ર નં. સા. ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૦૩૮, તા. ૩૦/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા. ઝોન/એસ્ટા/ ૩૩૭૧, તા. ૦૩/૦૨/૨૦૧૭ નાં પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પત્ર નં. સા. ઝોન/મહેકમ/ આ./૨૧, તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં મુદ્દા નં. (૧), (૨), (૩) તથા (૪) નાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરનાં તથા મુદ્દા નં. (૫), (૬) તથા (૭) નાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની તા.૦૭/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૨૬, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૩૭૧, તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧),(૨),(૩) અને (૪) ની માહિતી માટે જવાબ/માહિતી આપેલ છે. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૮૫ તા.૦૬/૦૨/૨૦૧૭ થી મુદ્દા નં.(૫) અંગે દફતરી નિરીક્ષણ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવેલ તથા મુદ્દા નં.૬ અને ૭ અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર નિરીક્ષણ માટે હાજર રહેલ ન હોય ફરીથી તેઓને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૮૫ તા.૧૭/૦૩/૨૦૧૭ થી દફતરી નિરીક્ષણ માટે દિન-૭ સુધીમાં ઓફિસ સમય દરમ્યાન હાજર રહેવા જણાવેલ તેમ છતાં અરજદાર આજદિન સુધી હાજર રહી નિરીક્ષણ કરેલ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ મુજબ દિન-૭(સાત)માં રેકર્ડ નિરીક્ષણ જાહેર માહિતી અધિકારી પાસે તારીખ અને સમય મેળવી લઈ કરવા તથા તે અન્વયે નિયમોનુસાર માહિતી મેળવી લેવા અરજદારને હુકમ કરવામાં આવે છે. અરજદાર ધ્વારા દિન-૭(સાત) માં જો રેકર્ડ નિરીક્ષણ ન કરવામાં આવે તો પણ અરજદાર ધ્વારા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી આપી શકાય તેવી માહિતીની નકલો અન્વયે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે અરજદારને બીજા દિન-૭(સાત)માં અચૂક પત્ર પાઠવવા તથા અરજદાર દ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભર્યેથી સમય મર્યાદામાં તાકીદે માહિતી અચૂક પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રીને હુકમ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં ગેરહાજર રહેલ હોય, તેમની વધુ કોઈ રજૂઆત ધ્યાને આવેલ નથી. જેથી સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર : ૨૨૬, તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૭ ને લગતાં ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી એચ.વી. કિનખાબવાલા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.. જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,

અરજદાર : શ્રી હરીશભાઈ મુળજીભાઈ પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી હરીશભાઈ મુળજીભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૬/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી સુરત ડિસ્ટ્રીક્ટ , મજુરા સબ-ડિસ્ટ્રીક્ટ ગામ મોજે : વડોદની સીમમાં આવેલ બ્લોક નં. /સર્વે નંબર : ૧૪૦ / પૈકી -૨ અન્વયે નોંધાયેલ ગણોતધારા કલમ -૪૩ ન.૨ હેઠળની જમીન બાબતે આપશ્રીનાં આકારણી દફતરે મ્યુ. ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી-૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧ માં શિવનારાયણ નગર સોસાયટીનું નામ દાખલ કરવામાં આવેલ હોવાની વિગતો દફતર ઉપરથી જણાય છે. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબર નવી શરતની ખેતીની જમીનમાં ખેતીને બદલે બીનખેતી હેતુ માટે દાખલ કરવા બાબતે મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કોઈ પુરાવા અને સ્થળ તપાસ કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? તેની વિગતો - માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી સદર બાબતે જે સ્થળ તપાસ અને પુરાવા મેળવવામાં આવેલ હોય તો તેની નકલો કાઢી આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી જો તેવા કોઈ પુરાવા અને સ્થળ તપાસ કરવામાં આવેલ ન હોય તો બાબતે મહાનગરપાલિકાને ક્યા કાયદા હેઠળ અને કંઈ જોગવાઈ હેઠળ તેવી આકારણી કરવાની સત્તા પોહચે છે ? તેની વિગતો-માહિતી આપશોજી. મુદ્દા નં.(૫) થી કાયદાકીય જોગવાઈનાં આધારે પણ આવી આકારણી કરવામાં આવતી હોય તો તે અંગે તેવી આકારણી બાબતે ખાસ નોટીસ અને સાંભળવાની તક આપતી નોટીસની જાણ કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? તેની વિગતો આપશોજી. મુદ્દા નં. (૬) થી જો આવી આકારણી કરવા બાબતે ખાસ નોટીસ અને સુનાવણી કરવામાં આવેલ ન હોય તો તેવી આકારણી ખરી ગણાય કે ખોટી તેની વિગતો આપશો. મુદ્દા નં. (૭) થી આવી આકારણી અંગે અધિકારી, કર્મચારી, સુપરવાઈઝર ધ્વારા યોગ્ય કામગીરી કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? તેની વિગત આપશો ? જો આવી આકારણી બાબતે અધિકારી, કર્મચારી, સુપરવાઈઝર ધ્વારા, કાયદા ધ્વારા યોગ્ય કામગીરી કરવામાં આવેલ ન હોય તો તે અંગે કર્મચારી, સુપરવાઈઝર, અધિકારીનાં વિરુદ્ધમાં કાયદેસરનાં વહવટી પગલા ભરવા માટે જવાબદાર અધિકારીનાં દરજજા અને સરનામાંની વિગતો આપશો. આવી આકારણી કરનારે યોગ્ય સત્તાનો ઉપયોગ કરવામાં આવેલ ન હોય તો તે માટે તેની જવાબદારી અને સજા કેવી અને કેટલી કરી શકાય તે કાયદાની જોગવાઈને આધીન રહી યોગ્ય માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૮) થી જવાબદાર કર્મચારી, અધિકારી, સુપરવાઈઝરનાં નામ દરજજા તેમજ તેમનો કર્મચારી નંબર અને હાલ ક્યા ડિપાર્ટમેન્ટ અને દરજજા ઉપર ફરજ બજાવે છે તેની વિગતો આપો. મુદ્દા નં. (૯) થી ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટની આકારણી બાબતે પંચાયત વડોદ તરફથી જો કોઈ દસ્તાવેજી પુરાવાઓ આપવામાં આવેલ હોય તો તેવા દસ્તાવેજી પુરાવાઓ પંચાયત તરફથી સુ.મ.પા.ને આપેલ છે તેની યાદીની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૧૦) થી ગ્રામ પંચાયત વડોદ તરફથી આપવામાં આવેલા ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટનાં આકારણીનાં આધારભુત પુરાવા બાબતે સુ.મ.પા. તરફથી ખરાઈ અંગેની કોઈ કામગીરી કરેલ છે કે કેમ ? તેની વિગત આપશો. ખરાઈ અંગેનાં ઓફિસ રીપોર્ટ તેમજ પત્ર વ્યવહારની નકલો કાઢી આપશોજી. મુદ્દા નં. (૧૧) થી જો તેવા પુરાવાની ખરાઈ કરવામાં ન આવેલ હોય તો તેવા પુરાવાને સાચા તરીકે માનવામાં જે તે જવાબદાર અધિકારીએ ફરજ ચુક કરેલ હોવાનું સ્પષ્ટ છે કે કેમ ? તેના સ્પષ્ટ જવાબ આપશો અને તેની સામે પગલા ભરી શકાય કે કેમ ? તેનો સ્પષ્ટ માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૮૫૫/૬૦૦/૭૧૭૯, તા.૦૬/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હરીશભાઈ મુળજીભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૬/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી સુરત ડિસ્ટ્રીક્ટ , મજુરા સબ-ડિસ્ટ્રીક્ટ ગામ મોજે : વડોદની સીમમાં આવેલ બ્લોક નં. /સર્વે નંબર : ૧૪૦ / પૈકી -૨ અન્વયે નોંધાયેલ ગણોત્તર કલમ -૪૩ ન.૨ હેઠળની જમીન બાબતે આપશ્રીનાં આકારણી દફતરે મ્યુ. ટેનામેન્ટ નં. ૭૫બી-૦૩-૩૫૦૧-૦-૦૦૧ માં શિવનારાયણ નગર સોસાયટીનું નામ દાખલ કરવામાં આવેલ હોવાની વિગતો દફતર ઉપરથી જણાય છે. મુદ્દા નં.(૨) થી ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબર નવી શરતની ખેતીની જમીનમાં ખેતીને બદલે બીનખેતી હેતુ માટે દાખલ કરવા બાબતે મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કોઈ પુરાવા અને સ્થળ તપાસ કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? તેની વિગતો - માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) થી સદર બાબતે જે સ્થળ તપાસ અને પુરાવા મેળવવામાં આવેલ હોય તો તેની નકલો કાઢી આપશો. મુદ્દા નં.(૪) થી જો તેવા કોઈ પુરાવા અને સ્થળ તપાસ કરવામાં આવેલ ન હોય તો બાબતે મહાનગરપાલિકાને કયા કાયદા હેઠળ અને કંઈ જોગવાઈ હેઠળ તેવી આકારણી કરવાની સત્તા પોહચે છે ? તેની વિગતો-માહિતી આપશોજી. મુદ્દા નં.(૫) થી કાયદાકીય જોગવાઈનાં આધારે પણ આવી આકારણી કરવામાં આવતી હોય તો તે અંગે તેવી આકારણી બાબતે ખાસ નોટીસ અને સાંભળવાની તક આપતી નોટીસની જાણ કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? તેની વિગતો આપશોજી. મુદ્દા નં. (૬) થી જો આવી આકારણી કરવા બાબતે ખાસ નોટીસ અને સુનાવણી કરવામાં આવેલ ન હોય તો તેવી આકારણી ખરી ગણાય કે ખોટી તેની વિગતો આપશો. મુદ્દા નં. (૭) થી આવી આકારણી અંગે અધિકારી, કર્મચારી, સુપરવાઈઝર ધ્વારા યોગ્ય કામગીરી કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? તેની વિગત આપશો ? જો આવી આકારણી બાબતે અધિકારી, કર્મચારી, સુપરવાઈઝર ધ્વારા, કાયદા ધ્વારા યોગ્ય કામગીરી કરવામાં આવેલ ન હોય તો તે અંગે કર્મચારી, સુપરવાઈઝર, અધિકારીનાં વિરુદ્ધમાં કાયદેસરનાં વહવટી પગલા ભરવા માટે જવાબદાર અધિકારીનાં દરજજા અને સરનામાંની વિગતો આપશો. આવી આકારણી કરનારે યોગ્ય સત્તાનો ઉપયોગ કરવામાં આવેલ ન હોય તો તે માટે તેની જવાબદારી અને સજા કેવી અને કેટલી કરી શકાય તે કાયદાની જોગવાઈને આધીન રહી યોગ્ય માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૮) થી જવાબદાર કર્મચારી, અધિકારી, સુપરવાઈઝરનાં નામ દરજજા તેમજ તેમનો કર્મચારી નંબર અને હાલ કયા ડિપાર્ટમેન્ટ અને દરજજા ઉપર ફરજ બજાવે છે તેની વિગતો આપો. મુદ્દા નં. (૯) થી ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટની આકારણી બાબતે પંચાયત વડોદ તરફથી જો કોઈ દસ્તાવેજી પુરાવાઓ આપવામાં આવેલ હોય તો તેવા દસ્તાવેજી પુરાવાઓ પંચાયત તરફથી સુ.મ.પા.ને આપેલ છે તેની યાદીની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૧૦) થી ગ્રામ પંચાયત વડોદ તરફથી આપવામાં આવેલા ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટનાં આકારણીનાં આધારભુત પુરાવા બાબતે સુ.મ.પા. તરફથી ખરાઈ અંગેની કોઈ કામગીરી કરેલ છે કે કેમ ? તેની વિગત આપશો. ખરાઈ અંગેનાં ઓફિસ રીપોર્ટ તેમજ પત્ર વ્યવહારની નકલો કાઢી આપશોજી. મુદ્દા નં. (૧૧) થી જો તેવા પુરાવાની ખરાઈ કરવામાં ન આવેલ હોય તો તેવા પુરાવાને સાચા તરીકે માનવામાં જે તે જવાબદાર અધિકારીએ ફરજ ચુક કરેલ હોવાનું સ્પષ્ટ છે કે કેમ ? તેના સ્પષ્ટ જવાબ આપશો અને તેની સામે પગલા ભરી શકાય કે કેમ ? તેનો સ્પષ્ટ માહિતી આપવા બાબતે તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજથી મળેલ જવાબ/માહિતી થી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૮૮, તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૯૭૫ તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૦૩૧, તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૯૭૫, તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ ના પત્રથી નિયત સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ/માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન(ઉઘના)નાં પત્રનં. સા.ઝોન/આ./૧૦૮૨, તા.૨૨/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૬/૦૪/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી

હરીશભાઈ મુળજીભાઈ પટેલ હાજર હતા તથા માહિતી આપનાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના), શ્રી બી.બી.મોરે હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે આપેલ જવાબ/માહિતી અધુરી આપવામાં આવેલ છે. માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ચર્ચા કરવામાં આવેલ છે તથા રૂબરૂમાં સમજણ આપવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજૂઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૮૭૫, તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને મુદ્દાવાઈઝ જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્રની નકલ સહિત પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૦૩૧, તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની તા.૦૬/૧૨/૨૦૧૬ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૨૭, તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૮૭૫, તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ ના પત્રથી તમામ મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૧ ની વિના મૂલ્યે આપવામાં આવેલ છે. સદર આપવામાં આવેલ માહિતી રેકર્ડ આધારીત પૂરેપૂરી આપેલ હોવા બાબતની સમજણ અરજદારને સુનાવણી દરમ્યાન આપવામાં આવેલ છે. આમ અરજદારની મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી આપવામાં આવેલ માહિતી બરાબર જણાતી હોય, સદર અપીલમાંની વિગતોએ વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

સદર પ્રકરણે મુળ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ ન કરવાની બાબતની ગંભીરતાથી નોંધ લઈ અરજીનો નિકાલ સમય મર્યાદામાં કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)ને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ.રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી હરીશભાઈ મુળજીભાઈ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી રામલાલ રામકુમાર પાંડે

સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી રામલાલ રામકુમાર પાંડે , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ની અરજીથી, સુરત ડિસ્ટ્રીક્ટ ચોર્યાસી સબ ડિસ્ટ્રીક્ટ મોજે ગામ બમરોલીમાં આવેલ સર્વે નં.૧૮૭, બ્લોક નં. ૨૨૮ ની જમીનમાં આવેલ ઈશ્વરનગર હો.સો. માં આવેલ પ્લોટ નં.૪૦૮ તથા ૪૦૯ વાળી મિલકતનાં વેરાબીલમાં કોના નામો ચાલી આવેલ છે અને તે નામો દાખલ કરવવા માટે જે કાંઈ પણ દસ્તાવેજી આધાર રજૂ કરેલા હોય તે તમામની વિગત આપવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી. નં.૯૬૦/૬૦૦/૭૨૮૪, તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.

(૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.

(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રામલાલ રામકુમાર પાંડે , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ની અરજીથી, સુરત ડિસ્ટ્રીક્ટ ચોર્યાસી સબ ડિસ્ટ્રીક્ટ મોજે ગામ બમરોલીમાં આવેલ સર્વે નં.૧૮૭, બ્લોક નં. ૨૨૮ ની જમીનમાં આવેલ ઈશ્વરનગર હો.સો. માં આવેલ પ્લોટ નં.૪૦૮ તથા ૪૦૯ વાળી મિલકતનાં વેરાબીલમાં કોના નામો ચાલી આવેલ છે અને તે નામો દાખલ કરાવવા માટે જે કાંઈ પણ દસ્તાવેજી આધાર રજૂ કરેલા હોય તે તમામની વિગત આપવા બાબતેતા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજથી મળેલ માહિતી થી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૮૮, તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૮૩ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૦૩૨, તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૭ થી લેખિત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૮૮૩, તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન(ઉધના)નાં પત્રનં. સા.ઝોન/આ/૧૦૮૩, તા.૨૨/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૦૬/૦૪/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહી શકેલ નહિ. અરજદાર બીજા દિવસે રૂબરૂ હાજર થયેલ જે અન્વયે સુનાવણી તા.૦૭/૦૪/૨૦૧૭ નાં રોજ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી રામલાલ રામકુમાર પાંડે હાજર હતા તથા માહિતી આપનાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન(ઉધના), શ્રી બી.બી.મોરે હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- જવાબ/માહિતી મળેલ છે, જે અધુરી છે. માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે રૂબરૂમાં સમજણ આપવામાં આવેલ છે. તથા આપી શકાય તેવી માહિતી આપવામાં આવશે તેમ જણાવવામાં આવેલ.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ/૧૦૩૨, તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૭ થી રજૂ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગતે- અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અરજદારે ત્રાહિત

પક્ષકારની માહિતી માંગી હોય, જે રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટની કલમ(૧૧) હેઠળ માંગેલ માહિતી અરજદારને આપવી કે કેમ ? તે અંગે તેઓને પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/આર.ટી.આઈ./૮૭૩, તા.૨૧/૦૧/૨૦૧૭ થી પુછાવેલ અને તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ સુધીમાં અભિપ્રાય આપવા જણાવેલ. જેના અનુસંધાને શ્રી રાજારામ બાલગોવિંદ મિશ્રાએ પત્ર નં. સી.સી.સી./એસ.ઝોન/ઈન/૨૬૦, તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ થી વાંધો લઈ " પર્સનલ (વ્યક્તિગત) માહિતી હોવાથી કોઈપણ વ્યક્તિને અમારી પરવાનગી સિવાય કોઈપણ માહિતી આપવી નહી." એ મુજબ જણાવેલ. આમ, અરજદારને માહિતી આપવા અંગે વાંધો ઉઠાવેલ હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ ૧૧(૨) હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી અને આપવાજોગ માહિતીમાં માલિક/કબજેદાર તરીકે ચાલતુ નામ જાણવા માટે પાર્ટી સ્ટેટસનાં કુલ પાના નંગ-૪ પ્રતિ પેજ રૂા. ૨/- લેખે કુલ રૂા.૮/- ભરવાનો પત્ર અરજદારને સા.ઝોન/અકણ (આર.ટી.આઈ)/૮૮૩, તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજ જવાબ /માહિતી પાઠવવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં અરજદારે તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ રસીદ નં.૪૬૦૮૬ થી કુલ રૂા.૮/- રોકડા ભર્યા હોય, તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ અરજદારને રૂબરૂમાં માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૨૮, તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ કલમ ૧૧(૧) હેઠળ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી ગણી કલમ ૧૧(૨) હેઠળ ત્રાહિત પક્ષકારોને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આર.ટી.આઈ.)/૮૭૩, તા.૨૧/૦૧/૨૦૧૭ નાં પત્રથી નોટીસ આપી જે અન્વયેનો ત્રાહિત પક્ષકારનો સી.સી.સી./એસ.ઝોન/ઈન/૨૬૦, તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ નો જવાબ/ઈન્કાર કલમ ૭(૭) હેઠળ વિચારણામાં લઈ પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/(આર.ટી.આઈ.)/૮૮૩, તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ થી અરજદારને માહિતી/જવાબ પાઠવેલ. જેના અનુસંધાનમાં અરજદારે તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ રસીદ નં.૪૬૦૮૬ થી કુલ રૂા.૮/- રોકડા ભર્યા બાદ અરજદારને તા.૧૦/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ પાર્ટી સ્ટેટસનાં પાના નંગ-૪ રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે, જે જોતા માહિતી સમય મર્યાદામાં આપેલ છે. વધુમાં અરજદાર અપીલ તબક્કે કોઈ પણ પ્રકારે માંગેલ ત્રાહિત પક્ષકારોની માહિતી જાહેર હિતમાં જરૂરી છે તેવો શુભ ઈરાદો પ્રસ્થાપિત કરી શક્યા નથી. પરંતુ સુનાવણી દરમ્યાન રજુઆત ધ્યાને લેતા આકારણી દફતરે માલિકીના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની-કબજા રસીદની નકલની માંગણીની જગ્યાએ સુચિત મિલકતમાં થયેલા તમામ પ્રકારના ફેરફાર જે દસ્તાવેજોથી થયેલા હોય તેની વિગતવારની ફકત માહિતી જેવી કે, ડોક્યુમેન્ટ નંબર, નોંધણી તારીખ, ડોક્યુમેન્ટ કરી આપનારનું નામ વિગેરે જ્યારે, નામફેરની અરજી વિગેરે, ત્રાહિત પક્ષકારની ન હોય તેવી આપી શકાય તેવી માહિતીની નકલો સહિતનો દિન-૦૭ માં વિના મુલ્યે અચૂક જવાબ/માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ અરજદારને પૂરી પાડવા જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ. રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી રામલાલ રામકુમાર પાંડે,

અરજદાર : શ્રી સલાઉદ્દીન મોતાહાર હુસેન શેખ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી સલાઉદ્દીન મોતાહાર હુસેન શેખ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૧૦૧૮/૬૦૦/૭૩૨૪, તા.૦૧/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી મોજે ઉનના ટી.પી.૫૯, બ્લોક નં. ૨૫૬, ડ્રા.ટી.પી. સ્કીમ મુજબ ફા.પ્લોટ નં.૧૯૯ પૈકી મિલકતમાં રજાચિટ્ટી નંબર ટીડીઓ/ડીપી નં. ૨૮૩ તા.૩૦/૦૧/૨૦૦૯ થી મંજૂર થયેલ રીવાઈઝ બાંધકામની પરવાનગીને રદ કરવા માટે જમીન માલિક ચંદુભાઈ એન. પટેલ અને પ્રમોદભાઈ એન. પટેલને માંગેલ બાંધકામ પરવાનગી તારીખ ૧૦/૦૯/૨૦૦૭ પછી સુરત મહાનગરપાલિકા દફતરે જે પણ ડોક્યુમેન્ટ્સ અને પુરાવાઓ રજુ કરેલ છે તેની માહિતી અને તે ડોક્યુમેન્ટ્સ યાને દસ્તાવેજી પુરાવાઓની નકલ આપવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં.(૨) થી મોજે ગામ ઉનના ટી.પી.નં.૨૫૯, બ્લોક નં.૨૫૬, ડ્રા.ટી.પી. સ્કીમ મુજબ ફા.પ્લોટ નં.૧૯૯ પૈકી વાળી મિલકતમાં રજાચિટ્ટી નં. ટીડીઓ/ડીપી નં.૨૮૩, તા.૩૦/૦૧/૨૦૦૯ થી મંજૂર થયેલ રીવાઈઝ બાંધકામ પરવાનગી લેવા માટે કે મંજૂર કરાવવા માટે જમીન માલિક ચંદુભાઈ એન. પટેલ અને પ્રમોદભાઈ એન. પટેલ નાંઓએ માંગેલ બાંધકામ પરવાનગી તારીખ ૧૦/૦૯/૨૦૦૭ પછી સુરત મહાનગરપાલિકા દફતરે જે તમામ ડોક્યુમેન્ટ્સ યાને પુરાવાઓ રજુ કરેલ છે તે તમામ ડોક્યુમેન્ટ્સ યાને દસ્તાવેજી પુરાવાઓ ની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૧૦૧૮/૬૦૦/૭૩૨૪, તા.૦૧/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સલાઉદ્દીન મોતાહાર હુસેન શેખ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં.૧૦૧૮/૬૦૦/૭૩૨૪, તા.૦૧/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી મોજે ઉનના ટી.પી.૫૯, બ્લોક નં. ૨૫૬, ડ્રા.ટી.પી. સ્કીમ મુજબ ફા.પ્લોટ નં.૧૯૯ પૈકી મિલકતમાં રજાચિટ્ટી નંબર ટીડીઓ/ડીપી નં. ૨૮૩ તા.૩૦/૦૧/૨૦૦૯ થી મંજૂર થયેલ રીવાઈઝ બાંધકામની પરવાનગીને રદ કરવા માટે જમીન માલિક ચંદુભાઈ એન. પટેલ અને પ્રમોદભાઈ એન. પટેલને માંગેલ બાંધકામ પરવાનગી તારીખ ૧૦/૦૯/૨૦૦૭ પછી સુરત મહાનગરપાલિકા દફતરે જે પણ ડોક્યુમેન્ટ્સ અને પુરાવાઓ રજુ કરેલ છે તેની માહિતી અને તે ડોક્યુમેન્ટ્સ યાને દસ્તાવેજી પુરાવાઓની નકલ આપવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં.(૨) થી મોજે ગામ ઉનના ટી.પી.નં.૨૫૯, બ્લોક નં.૨૫૬, ડ્રા.ટી.પી. સ્કીમ મુજબ ફા.પ્લોટ નં.૧૯૯ પૈકી વાળી મિલકતમાં રજાચિટ્ટી નં. ટીડીઓ/ડીપી નં.૨૮૩, તા.૩૦/૦૧/૨૦૦૯ થી મંજૂર થયેલ રીવાઈઝ બાંધકામ પરવાનગી લેવા માટે કે મંજૂર કરાવવા માટે જમીન માલિક ચંદુભાઈ એન. પટેલ અને પ્રમોદભાઈ એન. પટેલ નાંઓએ માંગેલ બાંધકામ પરવાનગી તારીખ ૧૦/૦૯/૨૦૦૭ પછી સુરત મહાનગરપાલિકા દફતરે જે તમામ ડોક્યુમેન્ટ્સ યાને પુરાવાઓ રજુ કરેલ છે તે તમામ ડોક્યુમેન્ટ્સ યાને દસ્તાવેજી પુરાવાઓ ની નકલ આપવા બાબતે તા.૨૦/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ મળેલ જવાબ/માહિતી થી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૮૭, તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૨૫૯, તા.૨૦/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/૧૦૮૪, તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૩૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી સઈલાઉદ્દીન મોતાહાર હુસેન શેખ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ ન હતા.

અરજદારની રજુઆત :- પુરાવાઓની નકલ માંગેલ હતી. જે આપેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી હાજર રહેલ નથી.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૧૦૧૮/૬૦૦/૭૩૨૪, તા.૦૧/૦૨/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૨૯, તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/૧૨૫૯, તા.૨૦/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજથી માંગ્યા મુજબની માહિતી ત્રાહિત વ્યક્તિને સ્પર્શતી હોય, આરટીઆઈ એક્ટ ૨૦૦૫ મુજબ માહિતી આપી શકાય નહિ એ મુજબ જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી માહિતી અન્વયેની આર.ટી.આઈ. એક્ટ અન્વયેની જોગવાઈઓ મુજબની કાર્યવાહી અનુસરેલ હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ધ્વારા મુળ અરજીથી બાધકામની મંજૂરી અંગે રજુ કરવામાં આવેલ કાગળોની માહિતી માંગવામાં આવેલ હોય, જે માહિતી આરટીઆઈ એક્ટ અંતર્ગત અરજદારને આપવામાં કોઈ વાંધા સરખુ જણાતું ન હોવાનું અત્રેનું મંતવ્ય છે. જેથી અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ જાહેર માહિતી અધિકારીએ આપવી જોઈએ. અરજદાર ધ્વારા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ દિન-૭ (સાત) માં અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉઘના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી બી.એલ.સિહોરા), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ... જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સલાઉદ્દીન મોતાહાર હુસેન શેખ,

અરજદાર : શ્રી દમયંતી ઉર્ફે ગીરધરભાઈ ત્રિવેદી
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી દમયંતી ઉર્ફે ગીરધરભાઈ ત્રિવેદી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં. ૧૦૫૫/૬૦૦/૭૩૭૯, તા. ૧૩/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી મોજે ભેસ્તાન , તા. સીટી/મજુરા , જી. સુરતના જુ. રે.સર્વે નં. ૧૬૯, નવો બ્લોક નં. ૮૭, કે જે ટી.પી. સ્કીમ નં.૪૮ (ભેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં. ૧૧ વાળી નવી શરતની જમીન બાબતે આપણી અલગ અલગ કચેરીને લાગતી જરૂરી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧) થી સદર જમીનમાં સુરત મનપાની સાઉથઝોનની કચેરીમાં આ જદિન સુધીમાં કોઈ પણ અરજદાર ધ્વારા પાણી ગટર/ડ્રેનેજ કનેક્શન જેવી સુરત મનપા ધ્વારા આપવામાં આવતી પ્રાથમિક સુવિધાની માંગણી કરવામાં આવેલ હોય તો તે અરજદારે અરજી કરેલ થી તે મંજુરી અથવા ના મંજુરી કરેલ સુધીમાં જરૂરી અરજદારે રજુ કરેલ પુરાવા અને કચેરી તરફથી રજુ કરેલ આધાર પુરાવા મંજુરી ના મંજુરી સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી સદર જમીનમાં પીવાના પાણીના કનેક્શન મેળવવા ઓફલાઈન અરજી એન.સી. નં. ૧૪૨૧, તા.૯/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજી જે તા. ૨૦/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ મંજુર થયેલ તે અરજી થી મંજુર થયેલ સુધીનો તેમજ તે મેળવવા પેસા ભરેલ હોય તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી સદર જમીનમાં ડ્રેનેજ કનેક્શન મેળવવા અરજી નં. એન.સી.નં. ૭૦૨ , તા. ૦૯/૧૨/૨૦૧૬ થી કરેલ તે અરજી કરેલથી મંજુર થયેલ સુધીની તેમજ તે મેળવવા પૈસા ભરેલ હોય ત્યાં સુધીની તમામ આધાર પુરાવાની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૪) થી** સદર જમીનમાં કોઈને પણ બાંધકામની રજાચિકી આપેલ છે કોઈપણ પ્લાન મંજુર કરેલ છે તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૧૦૫૫/૬૦૦/૭૩૭૯, તા. ૧૩/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા. ૨૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૨૩/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા. ૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દમયંતી ઉર્ફે ગીરધરભાઈ ત્રિવેદી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં. ૧૦૫૫/૬૦૦/૭૩૭૯, તા. ૧૩/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી મોજે ભેસ્તાન , તા. સીટી/મજુરા , જી. સુરતના જુ. રે.સર્વે નં. ૧૬૯, નવો બ્લોક નં. ૮૭, કે જે ટી.પી. સ્કીમ નં.૪૮ (ભેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં. ૧૧ વાળી નવી શરતની જમીન બાબતે આપણી અલગ અલગ કચેરીને લાગતી જરૂરી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧) થી સદર જમીનમાં સુરત મનપાની સાઉથઝોનની કચેરીમાં આ જદિન સુધીમાં કોઈ પણ અરજદાર ધ્વારા પાણી ગટર/ડ્રેનેજ કનેક્શન જેવી સુરત મનપા ધ્વારા આપવામાં આવતી પ્રાથમિક સુવિધાની માંગણી કરવામાં આવેલ હોય તો તે અરજદારે અરજી કરેલ થી તે મંજુરી અથવા ના મંજુરી કરેલ સુધીમાં જરૂરી અરજદારે રજુ કરેલ પુરાવા અને કચેરી તરફથી રજુ કરેલ આધાર પુરાવા મંજુરી ના મંજુરી સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી સદર જમીનમાં પીવાના પાણીના કનેક્શન મેળવવા ઓફલાઈન અરજી એન.સી. નં. ૧૪૨૧, તા.૯/૧૨/૨૦૧૬ ની અરજી જે તા. ૨૦/૧૨/૨૦૧૬ ના રોજ મંજુર થયેલ તે અરજી થી મંજુર થયેલ સુધીનો તેમજ તે મેળવવા પેસા ભરેલ હોય તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી સદર જમીનમાં ડ્રેનેજ કનેક્શન મેળવવા અરજી નં. એન.સી.નં. ૭૦૨ , તા. ૦૯/૧૨/૨૦૧૬ થી કરેલ તે અરજી કરેલથી મંજુર થયેલ સુધીની તેમજ તે મેળવવા પૈસા ભરેલ હોય ત્યાં સુધીની તમામ આધાર પુરાવાની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૪) થી** સદર જમીનમાં કોઈને પણ બાંધકામની રજાચિકી આપેલ છે કોઈપણ પ્લાન મંજુર કરેલ છે તેની માહિતી આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા. ૨૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં. ૧૦૮૬, તા. ૨૩/૦૩/૨૦૧૭ થી જાહેર

માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૩૪૦, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૦૮૫, તા.૨૩/૦૩/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી દમયંતી ઉર્ફે ગીરધરભાઈ ત્રિવેદી હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ ન હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ નથી.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૧૦૫૫/૬૦૦/૭૩૭૯, તા.૧૩/૦૨/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૩૦, તા.૨૧/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૧૩૪૦, તા.૦૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજથી ડ્રેનેજ તથા પાણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં. (૧) થી (૩) ની માહિતી અન્વયે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવાની રહે છે. મુદ્દા નં. (૪) ની શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું ન હોય, અરજદારની મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં. (૪) ની શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી આર.ટી.આઈ. કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન -૦૭ (સાત) માં અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી બી.એલ.સિહોરા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ.... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી દમયંતી ઉર્ફે ગીરધરભાઈ ત્રિવેદી,

અરજદાર : શ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં. ૧૦૫૪/૬૦૦/૭૩૭૮, તા.૧૩/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી ઉધના નહેરનો બ્રીજ જયાથી શરૂ થાય છે. ત્યાં એક મંદિર આવેલ છે તે મંદિરની આજુબાજુમાં આવેલ ઝુપડાઓની સંખ્યા, તેમના ટેનામેન્ટ નં., માલિકનું નામ, એની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી સદર ઝુપડાઓ જ્યાં આવેલા છે તેના માલિકોની સંપૂર્ણ માહિતી દસ્તાવેજી પુરાવાએ સાથે આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી સદર બ્રીજ પાસેથી ખટોદરા જોગની માતાના મંદિરની પાસેના વિસ્તાર સુધી જેટલા ઝુપડાઓ -ગોડાઉનો આવેલા છે તેમના નામ, ટેનામેન્ટ નંબર આપવો. મુદ્દા નં.(૪) થી બ્રીજ પાસેના મંદિરથી જોગની માતાના મંદિર સુધીના તમામ ઝુપડાઓમાં તથા ગોડાઉનોમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવતા તમામ સુવિધાઓની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) થી બ્રીજ પાસેના મંદિરથી જોગની માતાના મંદિર સુધીના તમામ ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉનમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા કોઈ કરાર કરવામાં આવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૬) થી સદર હદ વિસ્તારમાં આવેલ ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉન પાસેથી સુરત મહાનગરપાલિકા કોઈ ટેક્ષ વસુલ કરતો હોય તો તેની માહિતી આપો, આ ઝુપડાઓ ગાડાઉનો સુરત મહાનગરપાલિકા ના અંદર આવતા હોય તો તેની સ્પષ્ટ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૭) થી સદર ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉન સંબંધિત સુરત મહાનગરપાલિકાને જેટલી ફરિયાદો અને આર.ટી.આઈ. મળેલ હોય તે તમામની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૮)થી જો સદર ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉન ગરીબ સમાજોને આપવામાં આવેલ હોય તો તેની ખરાઈ કરનાર અધિકારીઓનું નામ, હોદ્દાની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) થી સદર ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉનનાં વર્ષ ૨૦૧૬ થી આજદિન સુધીના લાઈટબીલ અથવા મીટર રીડીંગની માહિતી જી.ઈ.બી પાસેથી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૦) થી સદર તમામ ઝુપડાઓ તેમજ ગાડાઉનની જગ્યા પર નામદાર કોર્ટમાં કોઈ કેસ ચાલતો હોય અથવા નિકાલ આવી ગયો હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૧) થી સદર વિસ્તારમાં કોઈ ડિમોલિશન કરવામાં આવેલા હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૨) થી સદર ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉનોમાંથી સુરત મહાનગરપાલિકા ના અધિકારીઓને અંદરથી કોઈ વહીવટ મળતો હોય તો તેની પણ માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં. (૧૩) થી સદર વિસ્તારના ઝુપડાઓ તેમજ ગાડાઉનો " ઝીરો દબાણ" માં આવતો હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૪) થી સદર ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉનો ખાલી કરવામાં આવતા નથી. તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં. ૧૦૫૪/૬૦૦/૭૩૭૮, તા.૧૩/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૪/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત આઈ.ડી.નં. ૧૦૫૪/૬૦૦/ ૭૩૭૮, તા.૧૩/૦૨/૨૦૧૭ ની અરજીથી મુદ્દા નં.(૧) થી ઉધના નહેરનો બ્રીજ જયાથી શરૂ થાય છે. ત્યાં એક મંદિર આવેલ છે તે મંદિરની આજુબાજુમાં આવેલ ઝુપડાઓની સંખ્યા, તેમના ટેનામેન્ટ નં., માલિકનું નામ, એની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) થી સદર ઝુપડાઓ જ્યાં આવેલા છે તેના માલિકોની સંપૂર્ણ માહિતી દસ્તાવેજી પુરાવાએ સાથે આપવી. મુદ્દા નં.(૩) થી સદર બ્રીજ પાસેથી ખટોદરા જોગની માતાના મંદિરની પાસેના વિસ્તાર સુધી જેટલા ઝુપડાઓ -ગોડાઉનો આવેલા છે તેમના નામ, ટેનામેન્ટ નંબર આપવો. મુદ્દા નં.(૪) થી બ્રીજ પાસેના મંદિરથી જોગની માતાના મંદિર સુધીના તમામ ઝુપડાઓમાં તથા ગોડાઉનોમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવતા તમામ સુવિધાઓની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) થી બ્રીજ પાસેના મંદિરથી જોગની માતાના મંદિર સુધીના તમામ ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉનમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા કોઈ કરાર કરવામાં આવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૬) થી સદર હદ વિસ્તારમાં આવેલ ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉન પાસેથી સુરત મહાનગરપાલિકા કોઈ ટેક્ષ વસુલ કરતો હોય તો તેની માહિતી આપો, આ ઝુપડાઓ ગાડાઉનો સુરત મહાનગરપાલિકા ના અંદર આવતા હોય તો તેની સ્પષ્ટ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૭) થી સદર ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉન સંબંધિત સુરત મહાનગરપાલિકાને જેટલી ફરિયાદો અને આર.ટી.આઈ. મળેલ હોય તે તમામની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૮)થી જો સદર ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉન ગરીબ સમાજોને આપવામાં આવેલ હોય તો તેની ખરાઈ કરનાર અધિકારીઓનું નામ, હોદ્દાની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) થી સદર ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉનનાં વર્ષ ૨૦૧૬ થી આજદિન સુધીના લાઈટબીલ અથવા મીટર રીડીંગની માહિતી જી.ઈ.બી પાસેથી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૦) થી સદર તમામ ઝુપડાઓ તેમજ ગાડાઉનની જગ્યા પર નામદાર કોર્ટમાં કોઈ કેસ ચાલતો હોય અથવા નિકાલ આવી ગયો હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૧) થી સદર વિસ્તારમાં કોઈ ડિમોલિશન કરવામાં આવેલા હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૨) થી સદર ઝુપડાઓ તેમજ

ગોડાઉનોમાંથી સુરત મહાનગરપાલિકા ના અધિકારીઓને અંદરથી કોઈ વહીવટ મળતો હોય તો તેની પણ માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં. (૧૩) થી સદર વિસ્તારના ઝુપડાઓ તેમજ ગાડાઉનો " ઝીરો દબાણ" માં આવતો હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૪) થી સદર ઝુપડાઓ તેમજ ગોડાઉનો ખાલી કરવામાં આવતા નથી. તેની માહિતી આપવા બાબતે નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૦૮, તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/પર, તા.૦૭/૦૪/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/ ૧૮, તા.૦૩/૦૪/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૩/૦૪/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્રનં.સા.ઝોન/ટેક/આ./પર, તા.૦૭/૦૪/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ આપવામાં આવેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૧૦૫૪/૬૦૦/૭૩૭૮, તા.૧૩/૦૨/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૩૧, તા.૨૪/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/પર, તા.૦૭/૦૪/૨૦૧૭ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. તથા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૧),(૩),(૪) અને (૬) ની માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજી અન્ય સંબંધિત વિભાગને તબદીલ કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી. જેથી સદર મુદ્દા નં.(૧),(૩),(૪) અને (૬) ની માહિતી માટે અરજી સંબંધિત વિભાગને દિન-૭(સાત) માં તબદીલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.વી.ગામીત)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી એમ.ડી. ચાવડા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે,

અરજદાર : શ્રી ખીમજીભાઈ ડી. વાઘાણી
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી
ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી ખીમજીભાઈ ડી. વાઘાણી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ની અરજીથી, મોજે ગામ સોનારી, જુનો સર્વે નં.૩૭, નવો સર્વે નં. ૩૨/૨, ટી.પી. ૬૭ ફા.પ્લોટ નં. ૩૪૪ ઉપરોક્ત પ્લોટ નંબરમાં મકાનો થયા છે તે એસ.એમ.સી.એ વેરા આકારણીમાં દાખલ થયેલ છે. તે કયા પુરાવાનાં આધારે નામ દાખલ થયેલ છે તેની વિગતો સંબંધિત પુરાવા કાગળો સહિત આપવા. દા.ત. ઈસ્માઈલનગર પ્લોટ નં. ૨૨૩, ૭૪/એ-૦૮-૨૧૪૧-૦-૦૦૧, ૭૪/એ-૦૮-૦૦૦૧-૦-૦૦૧ કેટલા રૂપડા છે સંખ્યા તથા વેરા બીલની વિગતો આપવા તથા મારી મંજૂરી વગર કોઈપણ નવી મિલકત દાખલ કરવી નહી કે નામફેર કરવું નહિ તે બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૧૦૨૮/૬૦૦/૭૩૫૨, તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
 - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
 - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ખીમજીભાઈ ડી. વાઘાણી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ની અરજીથી, મોજે ગામ સોનારી, જુનો સર્વે નં.૩૭, નવો સર્વે નં. ૩૨/૨, ટી.પી. ૬૭ ફા.પ્લોટ નં. ૩૪૪ ઉપરોક્ત પ્લોટ નંબરમાં મકાનો થયા છે તે એસ.એમ.સી.એ વેરા આકારણીમાં દાખલ થયેલ છે. તે કયા પુરાવાનાં આધારે નામ દાખલ થયેલ છે તેની વિગતો સંબંધિત પુરાવા કાગળો સહિત આપવા. દા.ત. ઈસ્માઈલનગર પ્લોટ નં. ૨૨૩, ૭૪/એ-૦૮-૨૧૪૧-૦-૦૦૧, ૭૪/એ-૦૮-૦૦૦૧-૦-૦૦૧ કેટલા રૂપડા છે સંખ્યા તથા વેરા બીલની વિગતો આપવા તથા મારી મંજૂરી વગર કોઈપણ નવી મિલકત દાખલ કરવી નહી કે નામફેર કરવું નહિ તે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરનાં તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ નાં જવાબથી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૦૮, તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર તરફથી તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૮૬ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ/૮૧, તા.૧૩/૦૪/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૮૬, તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/૨૮, તા.૦૪/૦૪/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૪/૨૦૧૭ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૧.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે સદર તારીખે રૂબરૂ સુનાવણી થઈ શકેલ નહિ. જે અન્વયે સુનાવણી તા.૨૧/૦૪/૨૦૧૭ નાં રોજ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારશ્રી ખીમજીભાઈ ડી. વાઘાણી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજૂઆત :- જવાબ/માહિતી મળેલ છે. સદરહું પ્લોટમાં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ તોડવા અંગે રજૂઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્રનં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૮૬, તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. હવે પછી તાકીદે કાર્યવાહી કરીશું.

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની આઈ.ડી.નં.૧૦૨૮/૬૦૦/૭૩૫૨, તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૩૨, તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૭ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/૧૨૮૬, તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૭ નાં પત્રથી અરજદારને સમય મર્યાદામાં રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી આપવામાં આવેલ છે. સદરહું પ્લોટમાં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ રોકવા / તોડવા બાબતની અરજદારની અપીલ અરજી અન્વયેની વધારાની રજુઆત ધ્યાને લેતાં અરજદાર સદર બાબતે સક્ષમ સત્તાધીશને અલાયદી રજુઆત કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.એમ.દેસાઈ)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (શ્રી વી.કે.પરમાર), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ... જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ખીમજીભાઈ ડી. વાઘાણી,

અરજદાર : શ્રી ખીમજીભાઈ ડી. વાઘાણી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :—

વિષય :— અરજદારશ્રી ખીમજીભાઈ ડી. વાઘાણી , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ની અરજીથી, મોજે ગામ સોનારી, જુનો સર્વે નં.૩૭, નવો સર્વે નં. ૩૨/૨, ટી.પી. ૬૭ ફા.પ્લોટ નં. ૩૪૪ ઉપરોક્ત પ્લોટ નંબરમાં મકાનો થયા છે તે એસ.એમ.સી.એ વેરા આકારણીમાં દાખલ થયેલ છે. તે કયા પુરાવાનાં આધારે નામ દાખલ થયેલ છે તેની વિગતો સંબંધિત પુરાવા કાગળો સહિત આપવા. દા.ત. ઈસ્માઈલનગર પ્લોટ નં. ૨૨૩, ૭૪/એ-૦૯-૨૧૪૧-૦-૦૦૧, ૭૪/એ-૦૯-૦૦૦૧-૦-૦૦૧ કેટલા ઝુપડા છે સંખ્યા તથા વેરા બીલની વિગતો આપવા તથા મારી મંજૂરી વગર કોઈપણ નવી મિલકત દાખલ કરવી નહી કે નામફેર કરવું નહિ તે બાબત.

સંદર્ભ :— (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.૧૦૨૮/૬૦૦/૭૩૫૨, તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.

(૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.

(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.

(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૪/૨૦૧૭ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ખીમજીભાઈ ડી. વાઘાણી , ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ની અરજીથી, મોજે ગામ સોનારી, જુનો સર્વે નં.૩૭, નવો સર્વે નં. ૩૨/૨, ટી.પી. ૬૭ ફા.પ્લોટ નં. ૩૪૪ ઉપરોક્ત પ્લોટ નંબરમાં મકાનો થયા છે તે એસ.એમ.સી.એ વેરા આકારણીમાં દાખલ થયેલ છે. તે કયા પુરાવાનાં આધારે નામ દાખલ થયેલ છે તેની વિગતો સંબંધિત પુરાવા કાગળો સહિત આપવા. દા.ત. ઈસ્માઈલનગર પ્લોટ નં. ૨૨૩, ૭૪/એ-૦૯-૨૧૪૧ -૦-૦૦૧, ૭૪/એ-૦૯-૦૦૦૧-૦-૦૦૧ કેટલા ઝુપડા છે સંખ્યા તથા વેરા બીલની વિગતો આપવા આપવા તથા મારી મંજૂરી વગર કોઈપણ નવી મિલકત દાખલ કરવી નહી કે નામફેર કરવું નહિ તે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ નિર્ણય મળ્યો ન હોવાથી તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/ આઉટ/૦૯, તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આર.ટી.આઈ)/૧૦, તા.૧૦/૦૪/૨૦૧૭ ના પત્રથી નિયત સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ/માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન(ઉઘના)નાં પત્રનં. સા.ઝોન/૧૬, તા.૦૩/૦૪/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૪/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી ખીમજીભાઈ ડી. વાઘાણી હાજર હતા તથા માહિતી આપનાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના), શ્રી બી.બી.મોરે હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે વિનામૂલ્યે આપેલ માહિતી બાબતે રૂબરૂમાં સમજણ આપવામાં આવેલ છે. અરજદારની પુરાવા માંગણીએ ત્રાહિત પક્ષકારનાં દસ્તાવેજો હોય તેની નકલ આપી શકાશે નહિ પરંતુ તેની ફક્ત માહિતી આપવામાં આવશે તેમ સમજ આપેલ.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીની રજુઆત :— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ/૨૨, તા.૧૨/૦૪/૨૦૧૭ થી રજુ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગતે— અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અરજદારે ત્રાહિત પક્ષકારની માહિતી માંગી હોય, જે રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટની કલમ(૧૧) હેઠળ માંગેલ માહિતી અરજદારને આપવી કે કેમ ? તે અંગે તેઓને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/ આર.ટી.આઈ./૯, તા.૧૦/૦૪/૨૦૧૭ થી પુછાવેલ અને પત્ર મળ્યેથી દિન-૫ સુધીમાં અભિપ્રાય આપવા જણાવેલ. પરંતુ સદર પ્લોટ

ઓપન પ્લોટ હોય, ત્રાહિત પક્ષકારનો વાંધો રજુ થયેલ ન હતો. પરંતુ ત્રાહિત પક્ષકારની માહિતી હોય અને જાહેર હિત જણાતું ન હોય તેથી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ થયેલ કબજા રસીદોની નકલ કલમ(૧૧) હેઠળ આપી શકાય તેમ નથી. વધુમાં, માંગેલી માહિતીનાં અનુસંધાનમાં આકારણી દફતરનાં રેકર્ડની ચકાસણી કરતા મિલકતનાં ટેનામેન્ટ નંબર ૭૪એ-૦૮ -૦૦૧-૦-૦૦૧ થી ૭૪એ-૦૮-૨૧૪૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકતનાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ આપવા જોગ માહિતી પૈકી ફીઝીકલ સ્થળ તપાસનાં આધારે ફક્ત વેરા વસૂલાત માટે નામ દાખલ કરવામાં આવેલ છે. જેના દફતરી રીપોર્ટનાં પાના નંગ-૧, ૭+૧૨ ની નકલનાં પાના નંગ-૧, ઈસ્માઈલનગરનાં નકશાનાં પાના નંગ-૧ અને પાર્ટી સ્ટેટસનાં પાના નંગ ૨૧૪, આમ કુલ પાના નંગ. ૨૧૭ વિનામૂલ્યે અરજદારને નં.સા.ઝોન/અકણ/આર.ટી.આઈ/૧૦, તા. ૧૦/૦૪/૨૦૧૭ થી માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૩/૦૨/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૩૨, તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ કલમ ૧૧(૧) હેઠળ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને લગતી ગણી કલમ ૧૧(૨) હેઠળ ત્રાહિત પક્ષકારોને પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આર.ટી.આઈ.)/૦૮, તા.૧૦/૦૪/૨૦૧૭ નાં પત્રથી નોટીસ આપી અભિપ્રાય આપવા જણાવેલ. સદર પ્લોટ ઓપન પ્લોટ હોય, ત્રાહિત પક્ષકારનો વાંધો રજુ થયેલ ન હતો. પરંતુ ત્રાહિત પક્ષકારની માહિતી હોય અને જાહેર હિત જણાતું ન હોય તેથી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ થયેલ કબજા રસીદોની નકલ કલમ(૧૧) હેઠળ આપી શકાય તેમ નથી જે વિચારણામાં લઈ પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/(આર.ટી.આઈ.)/૧૦, તા.૧૦/૦૪/૨૦૧૭ થી અરજદારને આપી શકાય તેવી માહિતી જેવી કે, દફતરી રીપોર્ટનાં પાના નંગ-૧, ૭+૧૨ ની નકલનાં પાના નંગ-૧, ઈસ્માઈલનગરનાં નકશાનાં પાના નંગ-૧ અને પાર્ટી સ્ટેટસનાં પાના નંગ ૨૧૪, આમ કુલ પાના નંગ. ૨૧૭ વિના મૂલ્યે આપવામાં આવેલ છે. વધુમાં અરજદાર અપીલ તબક્કે કોઈ પણ પ્રકારે માંગેલ ત્રાહિત પક્ષકારોની માહિતી જાહેર હિતમાં જરૂરી છે તેવો શુભ ઈરાદો પ્રસ્થાપિત કરી શક્યા નથી. પરંતુ સુનાવણી દરમ્યાન રજુઆત ધ્યાને લેતા આકારણી દફતરે માલિકીના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની-કબજા રસીદની નકલની માંગણીની જગ્યાએ સુચિત મિલકતમાં થયેલા તમામ પ્રકારના ફેરફાર જે દસ્તાવેજોથી થયેલા હોય તેની વિગતવારની ફક્ત માહિતી જેવી કે, ડોક્યુમેન્ટ નંબર, નોંધણી તારીખ, ડોક્યુમેન્ટ કરી આપનારનું નામ વિગેરે જ્યારે, નામફેરની અરજી વિગેરે, ત્રાહિત પક્ષકારની ન હોય તેવી આપી શકાય તેવી માહિતીની નકલો સહિતનો દિન-૦૭ માં વિના મૂલ્યે અચૂક જવાબ/માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીએ અરજદારને પૂરી પાડવા જણાવવામાં આવે છે.

સદર પ્રકરણે મુળ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ ન કરવાની બાબતની ગંભીરતાથી નોંધ લઈ અરજીનો નિકાલ સમય મર્યાદામાં કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)ને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ. રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી (શ્રી બી.બી.મોરે), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ... જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ખીમજીભાઈ ડી. વાઘાણી,

અરજદાર : શ્રી સંજય મહેરા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

વિષય :- અરજદારશ્રી સંજય મહેરા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ની અરજીથી, મુદ્દા નં. (૧) થી સુરત મહાનગરપાલિકાની મિલકતોના ભાડાની આવક જે ૨૦૧૪ થી ૨૦૧૭ સુધીના બજેટમાં દર્શાવેલ છે તેના સ્થળ અને ભાડાની આવકના પુરાવા સાથે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) થી ખાસ કાયદાની રૂએ ઉપજમાં શાની શાની આવક દર્શાવામાં આવે છે તેની માહિતી પુરાવા સાથે આપવી. મુદ્દા નં. (૩) થી વ્યાજ ઉપજમાં ૨૦૧૪ થી ૨૦૧૭ સુધીના વ્યાજની ઉપજના રેકોર્ડની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) થી અન્ય પરચુરણ કઈ કઈ આવક દર્શાવામાં આવે છે અને તેની વસુલાત કરેલની રસીદના પુરાવા સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) થી અન્ય આવકની માહિતી ૨૦૧૪ થી ૨૦૧૭ સુધીના વર્ષ દરમ્યાન કેટલી વસુલાય તે રેકોર્ડ સાથે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) થી અન્ય આવક સેમાથી વસુલાય છે તેની પુરાવા સાથે માહિતી આપવી.મુદ્દા નં. (૭) થી સુરત મહાનગરપાલિકાની કેપીટલ આવકમાં નોન રીફંડેબલ રજીસ્ટ્રેશન ચાર્જ કઈ કઈ બાબતમાં વસુલાય છે તેની માહિતી દર્શાવો. મુદ્દા નં. (૮) થી નોન રીફંડેબલ રજીસ્ટ્રેશન ફીની આવક ૨૦૧૪ થી ૨૦૧૭ સુધીનો રેકોર્ડ આપવો. મુદ્દા નં. (૯) થી ઉપરની તમામ માહિતી સી.ડીમાં આપવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) અરજદારની આઈ.ડી.નં.ટી.૨૯૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૬૫, તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ વેસ્ટ ઝોન), તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ ના રોજની મૂળ અરજી.
(૨) અરજદારની તા.૩૦/૦૩/૨૦૧૭ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૪/૨૦૧૭ ના રોજનો પત્ર.
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશ ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ અનુક્રમે તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ તથા તા.૦૬/૦૪/૨૦૧૭ નાં રોજનાં પત્રો.

અરજદારશ્રી સંજય મહેરા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગતની તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ની અરજીથી, મુદ્દા નં. (૧) થી સુરત મહાનગરપાલિકાની મિલકતોના ભાડાની આવક જે ૨૦૧૪ થી ૨૦૧૭ સુધીના બજેટમાં દર્શાવેલ છે તેના સ્થળ અને ભાડાની આવકના પુરાવા સાથે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) થી ખાસ કાયદાની રૂએ ઉપજમાં શાની શાની આવક દર્શાવામાં આવે છે તેની માહિતી પુરાવા સાથે આપવી. મુદ્દા નં. (૩) થી વ્યાજ ઉપજમાં ૨૦૧૪ થી ૨૦૧૭ સુધીના વ્યાજની ઉપજના રેકોર્ડની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) થી અન્ય પરચુરણ કઈ કઈ આવક દર્શાવામાં આવે છે અને તેની વસુલાત કરેલની રસીદના પુરાવા સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) થી અન્ય આવકની માહિતી ૨૦૧૪ થી ૨૦૧૭ સુધીના વર્ષ દરમ્યાન કેટલી વસુલાય તે રેકોર્ડ સાથે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) થી અન્ય આવક સેમાથી વસુલાય છે તેની પુરાવા સાથે માહિતી આપવી.મુદ્દા નં. (૭) થી સુરત મહાનગરપાલિકાની કેપીટલ આવકમાં નોન રીફંડેબલ રજીસ્ટ્રેશન ચાર્જ કઈ કઈ બાબતમાં વસુલાય છે તેની માહિતી દર્શાવો. મુદ્દા નં. (૮) થી નોન રીફંડેબલ રજીસ્ટ્રેશન ફીની આવક ૨૦૧૪ થી ૨૦૧૭ સુધીનો રેકોર્ડ આપવો. મુદ્દા નં. (૯) થી ઉપરની તમામ માહિતી સી.ડીમાં આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશનાં તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજનાં નિર્ણયથી નારાજ થઈ તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૭ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪, તા.૦૩/૦૪/૨૦૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશ, સાઉથઝોન(ઉધના) તરફથી અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૧૯ તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૩૫ તા.૦૬/૦૪/૨૦૧૭ થી હિસાબી ખાતાને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ વિનામૂલ્યે પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૪૫, તા.૦૭/૦૪/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભેમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશશ્રી , સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૧૯ તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૩૫ તા.૦૬/૦૪/૨૦૧૭ ના પત્રથી નિયત સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન(ઉધના)નાં પત્રનં. સા.ઝોન/૧૫, તા.૦૩/૦૪/૨૦૧૭ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૪/૨૦૧૭ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી. કમિશનર, સાઉથ ઝોન સમક્ષ રૂબરૂમાં અન્ય કોઈ વધુ રજુઆત માટે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી સંજય મહેરા હાજર હતા તથા માહિતી આપનાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશશ્રી , સાઉથ ઝોન (ઉધના), શ્રી બી.કે.પટેલ હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૩૫ તા.૦૬/૦૪/૨૦૧૭ નાં રોજ આપવામાં આવેલ જવાબ /માહિતીની નકલ ન મળતા આજરોજ રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે, જેમાંની વિગતે મુળ અરજીથી માંગેલ માહિતી બાબતે રૂબરૂમાં મુદ્દાવાઈઝ રજુઆત સાંભળી આપવામાં આવનાર માહિતીની સમજ આપેલ.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશશ્રી :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશશ્રી , સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા અનુક્રમે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૧૯ તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/ આઉટ/૩૫ તા.૦૬/૦૪/૨૦૧૭ ના પત્રથી નિયત સમય મર્યાદા બાદ અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ. જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતાં પત્રની નકલ સહિત પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૪૫, તા.૦૭/૦૪/૨૦૧૭ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ છે.

:- હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશશ્રી અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૭ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૩૩, તા.૩૦/૦૩/૨૦૧૭ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશશ્રી દ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૧૯ તા.૨૦/૦૩/૨૦૧૭ તથા અરજદારની અપીલ અરજી બાદ પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/ આઉટ/૩૫ તા.૦૬/૦૪/૨૦૧૭ ના પત્રથી અરજદારને જવાબ/માહિતીની નકલ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજી તબક્કેની સ્પષ્ટતા/રજુઆત ધ્યાને લેતાં મૂળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે વધુ એક વાર હિસાબી ખાતાનાં દફતરે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી અરજદારની મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી માટે તમામ વિગતોનો સમાવેશ થાય તે રીતે મુદ્દાવાઈઝ સ્પષ્ટતા સહિતનો જવાબ/માહિતી અરજદારને દિન-૧૦ (દસ)માં વિના મૂલ્યે સીડી ફોર્મમાં અચૂક પાઠવવા/પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશ, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(શ્રી બી.કે.પટેલ)ને હુકમ કરવામાં આવે છે.

સદર પ્રકરણે મુળ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ ન કરવાની બાબતની ગંભીરતાથી નોંધ લઈ અરજીનો નિકાલ સમય મર્યાદામાં કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશશ્રી , સાઉથ ઝોન (ઉધના)ને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એ.એમ. રાજ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સાઉથઝોન(ઉધના)
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશશ્રી (શ્રી બી.કે.પટેલ), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સંજય મહેરા, બી-૧૩,

