

સુરત મહાનગરપાલિકામાં એપ્રેન્ટીસશીપ માટે Online અરજી કરવા માટેની સુચના

આ એપ્રેન્ટીસશીપની જાહેરાત અન્વયે સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા **Online** અરજીઓ જ સ્વીકારવામાં આવશે. ઉમેદવારે તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૫ (સમય : સવારે ૧૧:૦૦ કલાક) થી તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૫ (સમય : રાત્રે ૧૧:૦૦ કલાક) સુધીમાં <https://suratmunicipal.gov.in/information/recruitment> લીન્ક ઉપર જઈ જે તે ટ્રેડ માટે ઓનલાઈન અરજી પત્રક ભરવાનું રહેશે. ઉમેદવારે **Online** અરજી કરવા માટે નીચે મુજબનાં **Steps** અનુસરવાનાં રહેશે.

૧. ઉમેદવારે ઓનલાઈન અરજી કરતાં પહેલાં <http://apprenticeshipindia.gov.in> કેન્દ્ર સરકારનાં પોર્ટલ પર રજીસ્ટ્રેશન કરાવી જનરેટ થયેલ એપ્રેન્ટીસ રજીસ્ટ્રેશન નંબર (A000000000) ઓનલાઈન અરજી પત્રકમાં ફરજિયાત દર્શાવવાનો રહેશે.
૨. ત્યારબાદ ઉમેદવારે <https://suratmunicipal.gov.in/information/recruitment> લીન્ક ઉપર જવું.
૩. ત્યારબાદ ઉમેદવાર જે ટ્રેડમાં તે ટ્રેડની સામે Apply Now પર Click કરવું. આ પ્રમાણે Click કરવાથી Job Application Form ખુલશે. જેમાં પ્રથમ Application Details દેખાશે અને નીચે Application Information દેખાશે.
૪. Online Application Form માં ઉમેદવારે સૌપ્રથમ Apprentice Registration No. (A000000000) દર્શાવવો, ત્યારબાદ Personal Details ભરવી. ત્યારબાદ Bank Details અને Education Details ભરવાની રહેશે. જેમાં લાલ ક્રુદરડી (*) નિશાની હોય તેની વિગતો ફરજિયાત ભરવાની રહેશે.
૫. ત્યારબાદ લાયકાત ને અનુરૂપ જરૂરી તમામ Documents ની વિગત સીલેક્ટ કરવાની રહેશે.
૬. ત્યારબાદ Enter Text નાં બોક્ષમાં સામે જનરેટ થયેલ Captcha કોડ નાંખવાનો રહેશે.
૭. Enter Text નાંખ્યા પછી નીચે જણાવેલ કબુલાતનામુ માં Tick Mark (✓) કરવાની રહેશે.
૮. Submit ઉપર Click કર્યાબાદ Next Page પર Photo (Max size 100kb) અને Signature (Max size 50 kb) Upload કરવું.
૯. ત્યારબાદ OTP Verification Window દેખાશે અને Application Form માં દર્શાવેલ મોબાઈલ નંબર ઉપર One Time Password (OTP) જનરેટ થશે અને Verify OTP કરવાનું રહેશે.
૧૦. OTP નાંખ્યા બાદ Print Application Window ઓપન થશે, જેમાં Application details has been saved successfully દેખાશે અને તેની નીચે આપનો Application Number જનરેટ થયેલ દેખાશે.
૧૧. Print ઓપ્શન ઉપર Click કરવાથી તમારી વિગતો સહિતની અરજી પત્રકની પ્રિન્ટ કાઢી શકાશે. **Print માટે Pop-up block "Always Allow" રાખવું.**
૧૨. દરેક ઉમેદવારે ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન દરમ્યાન ઓનલાઈન અરજી પત્રક (Application Form) ની નકલ (પ્રિન્ટ આઉટ) ફરજિયાતપણે સાથે લાવવાની રહેશે. જો ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન દરમ્યાન અરજી પત્રકની નકલ રજુ કરવામાં નહિ આવશે તો અરજી અમાન્ય ગણાશે જેની સંપૂર્ણ જવાબદારી ઉમેદવારની રહેશે.
૧૩. તા.૧૩/૦૩/૨૦૨૫ સમય ૨૩:૦૦ કલાક બાદ અરજી પત્રકની પ્રિન્ટ કાઢી શકાશે નહિ.
૧૪. અરજી ફોર્મ ભર્યા બાદ કોઈપણ વિગતમાં સુધારો કરી શકશે નહિ. જો એક જ ઉમેદવાર દ્વારા એક જ ટ્રેડમાં એક કરતા વધારે અરજી કરેલ હશે તો તે ઉમેદવારની છેલ્લી અરજી ધ્યાને લેવા પાત્ર રહેશે.
